

CERERE DE FINANȚARE

1. Numele proiectului	BRANDUL LOCAL- VECTOR AL DEZVOLTĂRII „GÂNDIM GLOBAL! ACȚIONĂM LOCAL!”		
2. Regiune, municipiu	Comuna Cristinești, județul Botoșani, Regiunea de Nord-Est		
3. Semnatari (cine va răspunde pentru punerea în practică?)			
4. Biblioteca gazdă	a) Numele bibliotecii: Biblioteca comunală Cristinești	Telefonul bibliotecii: -	
	b) Adresa bibliotecii: Comuna Cristinești, județul Botoșani, 717105	Adresa de internet a bibliotecii, URL, dacă este cazul: -	
5. Obiectivele proiectului. Activități. Rezultate preconizate.	<p>Obiectiv general: - <i>Creșterea gradului de acces și participarea populației rurale la viața localității.</i></p> <p>Prin acest proiect se dorește promovarea dezvoltării locale prin măsuri de conștientizare a comunității cu privire la importanța promovării unui brand local ca segment al dezvoltării locale în comuna Cristinești (județul Botoșani). Proiectul încurajează și dezvoltă contactele și schimburile între actorii locali, conlucrarea între tineri și instituțiile publice, facilitând cooperarea și implicarea activă.</p> <p>Obiectivul general se va materializa prin realizarea de materiale documentare și promoționale, ce vor fi diseminate atât la nivel local cât și pe scară largă prin intermediul unui site web. Materialele documentare și promoționale vor contribui pe termen scurt la crearea unui brand local și atragerea de finanțatori pentru susținerea activităților locale.</p> <p>Obiective specifice: <i>1 - Promovarea utilizării noilor tehnologii în cadrul comunității.</i></p> <p>Prin acest obiectiv se încurajează folosirea de noi tehnologii și tehnici în promovarea și marketingul activităților de dezvoltare locală.</p> <p>Obiectivul se va materializa printr-un web site, la a cărui realizare vor fi implicați elevi provenind de la școlile din comuna Cristinești, agenți economici, tineri, reprezentanți ai administrației publice locale.</p> <p>Obiectivul va fi atins prin acțiuni de elaborare de materiale informative promoționale și activități de diseminare a noilor instrumente informative elaborate.</p>		

2 - Facilitarea colaborării între bibliotecă și comunitatea locală și diseminarea modelelor de bună practică.

Prin acest obiectiv se dorește crearea unei deschideri către comunitate în utilizarea resurselor culturale pentru promovarea și valorificarea potențialului de dezvoltare, conștientizarea cu privire la resursele de documentare aflate la dispoziția comunității și, totodată, extinderea rolului pe care îl are biblioteca în sânul comunității.

Obiectivul se va materializa printr-o serie de sesiuni de informare ce vor fi susținute și documentate cu sprijinul specialiștilor și resursele materiale ale bibliotecii.

Obiectivul va fi atins prin activități de documentare, de diseminare către comunitatea locală și publicul larg și de susținere cu resurse materiale a activităților de realizare a materialelor informative promoționale.

3 - Facilitatea implicării tinerilor în promovarea dezvoltării locale a comunității.

Prin acest obiectiv se dorește implicarea tinerilor din comună în acțiuni de promovare a resurselor existente și pe termen lung în acțiuni de promovare a potențialului de dezvoltare locală.

Obiectivul se va materializa prin înființarea unui Grup de acțiune Locală, din care vor face parte elevii de la școlile din comună, reprezentanți agenți economici, ai Bisericii, ai administrației publice locale.

Obiectivul va fi atins prin activități de elaborare a materialelor informative, documentare și de înființare a Grupului de Acțiune Locală.

Rezultate:

- Grup de acțiune Locală înființat și dotat;
- materiale informative multimedia elaborate și diseminate;
- web site elaborat și mediatizat;
- acțiuni de mediatizare derulate în 6 școli din comună.

Aceste rezultate vor contribui la atingerea obiectivelor proiectului și vor produce beneficii întregii comunități locale. Aceste beneficii pot fi concretizate pe termen lung printr-un impactul major la dezvoltarea economică locală.

Activități:

1 - Deschiderea proiectului și declanșarea acțiunilor de promovare.

În cadrul acestei activități vor fi derulate atât acțiuni de mediatizare cât și organizatorice în vederea pregătirii activităților următoare, respectiv:

- un seminar ce va marca deschiderea oficială a proiectului;
- mediatizarea și diseminarea informațiilor privind proiectul, către mass-media din județul Botoșani și către cetățenii comunei;
- pregătirea locațiilor și logisticii necesare în implementarea proiectului;
- contactarea partenerilor și a celorlalți actori implicați în implementare.

Acțiunile de mediatizare (seminarul pentru deschiderea oficială) vor fi derulate în cadrul Punctului de Acces Public la Informație, (anexa) aparținând Bibliotecii și Primăriei comunei Cristinești. Vor fi prezentate informații privind

obiectivele proiectului și rezultatele așteptate, în următoarele 3 luni:

- formarea unui Grup de acțiune Locală;
- elaborarea unei baze informaționale;
- elaborarea unui brand local;
- elaborarea unui site web de prezentare a proiectului și a comunei.

2 - Înființarea unui Grup de acțiune Locală.

În cadrul acestei activități va fi înființat un **Grup de acțiune Locală**, ce va avea ca participanți elevi ai școlilor din comuna Cristinești, reprezentanți administrație locală, agenți economici. Un element important în succesul acestei activități îl constituie dorința beneficiarilor de a se implica într-o activitate nouă și inedită.

În cadrul acestei activități va fi selectată echipa ce va participa la activitățile ulterioare, de elaborare a bazei informaționale și a materialelor de promovare a comunității.

3 – Pregătirea activităților de documentare.

În cadrul acestei activități vor fi realizate baze de date cuprinzând informații din care să derive viitorul brand local.

În acest scop, se vor organiza întruniri săptămânale la sediul Bibliotecii. Aceste întruniri au rolul de a-i familiariza pe participanți cu modul de lucru, de asemenea de a-i coordona în activitățile propuse de culegere a materialelor informative ce vor constitui baza viitoarelor materiale de promovare.

Pentru această activitate, Biblioteca va pune la dispoziție fondul de carte propriu.

4 - Organizarea de sesiuni de informare și acțiuni promoționale în școli.

În cadrul acestei activități se vor organiza acțiuni de promovare în rândul elevilor din școlile comunei Cristinești. Sesiunile de informare vor avea durata de o zi și vor fi precedate de acțiuni de promovare, având ca scop pregătirea sesiunilor, informarea elevilor (principalilor beneficiari) și asigurarea captării mesajului corect și prezenței la sesiuni.

Va fi organizată o caravană prin școlile din comună (în număr de 6) atât pentru sesiunile de informare cât și anterior, pentru a primi sugestii și informații în vederea elaborării materialelor promoționale.

5 - Diseminarea rezultatelor și modelelor de bună-practică.

Pe tot parcursul proiectului vor fi derulate acțiuni de diseminare, prin mediatizarea rezultatelor către mass-media, școlile partenere, autoritățile locale și județene. Totodată, un rol important îl va avea site-ul web, ce va asigura un impact largit al proiectului și o informare în masă. Materialele informative realizate în activitățile anterioare vor fi postate pe site-ul web.

Această activitate are ca scop și asigurarea continuității acestui proiect, prin promovarea experienței pozitive către alte comune cu un potențial interes pentru colaborări viitoare, precum și identificarea unor potențiali donori pentru multiplicarea experiențelor în alte domenii cum ar protejarea naturii, utilizarea noilor tehnologii, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural local, etc.

	<p>Totodată, se dorește prezentarea unui model de bună practică pentru celelalte școli din județ și chiar la nivel național, în privința utilizării noilor tehnologii, colaborării între actorii locali în domeniul dezvoltării și promovării implicării tinerilor în viața comunității.</p> <p>6 - Monitorizarea proiectului</p> <p>Această activitate se va derula pe tot parcursul implementării proiectului și va presupune urmărirea și analiza realizării rezultatelor și atingerii obiectivelor. Coordonatorul proiectului va urmări respectarea planului de activități, gradul de mediatizare în mass-media, întocmirea rapoartelor proiectului și actelor financiar-contabile.</p> <p>7 - Organizarea unui seminar de evaluare finală a proiectului.</p> <p>În cadrul acestui seminar se va face evaluarea finală a proiectului și a gradului de atingere a obiectivelor generale și specifice.</p> <p>Seminarul va fi organizat în cadrul Punctului de Acces Public la Informație, aparținând Bibliotecii și Primăriei comunei Cristinești și va avea ca invitați membri ai comunității locale, reprezentanți ai școlilor din comună, administrației publice locale (Primărie și Consiliul local), autorităților județene, instituțiilor publice din județ, precum și ai mass-media.</p>
6. Rezumatul proiectului.	<p>În prezent se constată în rândul comunității locale o slabă conștientizare a importanței dezvoltării locale, precum și o anumită reticență cu privire la participarea la activitățile de promovare de acest gen.</p> <p>Prin acest proiect se încearcă realizarea informării elevilor și tinerilor, dar și celorlalți actori locali (cetățeni și autorități locale), ca parte integrantă a comunității în probleme legate de dezvoltarea locală, prin realizarea unui parteneriat între Biblioteca Comunală și Punctul de Acces Public la Informație din cadrul Rețelelor Electronice ale Comunităților Locale (RECL).</p> <p>Originalitatea proiectului constă în realizarea cadrului și motivației pentru a antrena un număr cât mai mare de participanți în activități comune, motive de relaționare, realizare contacte și cunoaștere în vederea realizării de demersuri comune.</p> <p>Este important de subliniat că acțiunea proiectului, încearcă pentru prima dată în zonă conectarea elevilor la o problemă: dezvoltarea locală.</p>
7. Grup(-uri) țintă.	<p>Beneficiari direcți: 750 de elevi din comuna Cristinești.</p> <p>Beneficiari indirecti: membrii comunității locale, administrația publică locală (primăria)</p>
8. Implicarea comunității.	<p>În cadrul proiectului se urmărește implicarea activă a comunității locale, aceasta constituind totodată și grupul țintă.</p> <p>Elevii școlilor din comună vor avea un rol dual în proiect, pe de o parte sprijinind realizarea activităților de informare și participând la înființarea unui Grup de acțiune Locală și, pe de altă parte, fiind beneficiari ai sesiunilor de informare.</p>

<p>9. Rezultatele proiectului.</p>	<p>Activitățile proiectului vor produce următoarele rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grup de acțiune Locală înființat și dotat; - materiale informative multimedia elaborate și diseminate; - web site elaborat și mediatizat; - acțiuni de mediatizare derulate în 6 școli din comună. <p>Rezultatele vor conduce la atingerea obiectivelor proiectului și vor produce beneficii ce pot fi concretizate pe termen lung printr-un impactul major la dezvoltarea economică locală. Rezultatele obținute vor contribui la realizarea obiectivelor precum și prin oferirea unui exemplu de bună-practică pentru alte comunități.</p>																													
<p>10. Resurse existente ce vor fi utilizate în aplicarea proiectului.</p>	<p>Pentru realizarea activităților proiectului se vor utiliza atât <i>resurse materiale</i>, cât și <i>parteneriate strategice</i> între actorii locali ce pot contribui la realizarea activităților și diseminarea rezultatelor.</p> <p>Parteneriate strategice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parteneriat între Biblioteca Comunală Cristinești și un Punct de Acces Public la Informație (PAPI). PAPI este administrat de Primăria comunei Cristinești și a fost realizat în anul 2007 în cadrul Proiectului “Economia bazată pe cunoaștere” - MCTI (Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației). <p>Resurse materiale existente, ce vor fi puse la dispoziție prin intermediul Punctului de Acces la Informație (PAPI):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7 calculatoare - 1 cameră foto digitală - 1 camera video - 2 videoproiectoare - 1 Scanner - 1 imprimantă - 2 multifuncționale - 1 laptop 																													
<p>11. Durata și programul de desfășurare.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="400 1480 488 1552">Nr. crt.</th> <th data-bbox="493 1480 879 1552">Activități/ Sarcini</th> <th data-bbox="884 1480 1046 1552">Început</th> <th data-bbox="1051 1480 1166 1552">Sfârșit</th> <th data-bbox="1171 1480 1361 1552">Responsabil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="400 1559 488 1709">1</td> <td data-bbox="493 1559 879 1709"><u>Activitatea 1</u> - Deschiderea proiectului și declanșarea acțiunilor de promovare.</td> <td data-bbox="884 1559 1046 1709">7 iulie</td> <td data-bbox="1051 1559 1166 1709">11 iulie</td> <td data-bbox="1171 1559 1361 1709">D.R B.N.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="400 1715 488 1865">2</td> <td data-bbox="493 1715 879 1865"><u>Activitatea 2</u> - Înființarea unui Grup de acțiune Locală.</td> <td data-bbox="884 1715 1046 1865">14 iulie</td> <td data-bbox="1051 1715 1166 1865">18 iulie</td> <td data-bbox="1171 1715 1361 1865">D.R</td> </tr> <tr> <td data-bbox="400 1872 488 2022">3</td> <td data-bbox="493 1872 879 2022"><u>Activitatea 3</u> – Pregătirea activităților de documentare</td> <td data-bbox="884 1872 1046 2022">14 iulie</td> <td data-bbox="1051 1872 1166 2022">27 august</td> <td data-bbox="1171 1872 1361 2022">D.R B.N</td> </tr> <tr> <td data-bbox="400 2029 488 2060">4</td> <td data-bbox="493 2029 879 2060"><u>Activitatea 4</u> - Organizarea</td> <td data-bbox="884 2029 1046 2060">21 iulie</td> <td data-bbox="1051 2029 1166 2060">27</td> <td data-bbox="1171 2029 1361 2060">D.R</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Activități/ Sarcini	Început	Sfârșit	Responsabil	1	<u>Activitatea 1</u> - Deschiderea proiectului și declanșarea acțiunilor de promovare.	7 iulie	11 iulie	D.R B.N.	2	<u>Activitatea 2</u> - Înființarea unui Grup de acțiune Locală.	14 iulie	18 iulie	D.R	3	<u>Activitatea 3</u> – Pregătirea activităților de documentare	14 iulie	27 august	D.R B.N	4	<u>Activitatea 4</u> - Organizarea	21 iulie	27	D.R				
Nr. crt.	Activități/ Sarcini	Început	Sfârșit	Responsabil																										
1	<u>Activitatea 1</u> - Deschiderea proiectului și declanșarea acțiunilor de promovare.	7 iulie	11 iulie	D.R B.N.																										
2	<u>Activitatea 2</u> - Înființarea unui Grup de acțiune Locală.	14 iulie	18 iulie	D.R																										
3	<u>Activitatea 3</u> – Pregătirea activităților de documentare	14 iulie	27 august	D.R B.N																										
4	<u>Activitatea 4</u> - Organizarea	21 iulie	27	D.R																										


	de sesiuni de informare și acțiuni promoționale în școli.		iulie	
5	<u>Activitatea 5</u> - Diseminarea rezultatelor și modelelor de bună-practică.	pe tot parcursul proiectului		D.R B.N
6	<u>Activitatea 6</u> - Monitorizarea proiectului	pe tot parcursul proiectului		D.R
7	<u>Activitatea 7</u> - Organizarea unui seminar de evaluare finală a proiectului.	23 august	27 iunie	D.R

Legendă:

D.R. – Darie Radu

B.N. – Butnariu Neculai

Nr. crt.	Activități/ Sarcini	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Responsabil
1	<u>Activitatea 1</u> - Deschiderea proiectului și declanșarea acțiunilor de promovare.				D.R B.N.
2	<u>Activitatea 2</u> - Înființarea unui Grup de acțiune Locală.				D.R
3	<u>Activitatea 3</u> – Pregătirea activităților de documentare				D.R B.N
4	<u>Activitatea 4</u> - Organizarea de sesiuni de informare și acțiuni promoționale în școli.				D.R
5	<u>Activitatea 5</u> - Diseminarea rezultatelor și modelelor de bună-practică.				D.R B.N
6	<u>Activitatea 6</u> - Monitorizarea proiectului				D.R
7	<u>Activitatea 7</u> - Organizarea unui seminar de evaluare finală a proiectului.				D.R

	<p>Legendă: D.R. – Darie Radu B.N. – Butnariu Neculai</p>					
12. Totalul fondurilor solicitate.	2490 \$					
13. Bugetul proiectului. Adăugați rânduri suplimentare , la nevoie.	Item	Cantitate	Cost per item \$	Total \$		
	Trusă moderare	3	300	900		
	Tablă moderare	3	150	300		
	Rezervare domeniu web	1	70	70		
	Plata gazduire site pentru 24 luni	24X5	120	120		
	Construire web site, formare echipa de administrare	1	800	800		
	Cartus tonner	4	25	100		
	Rechizite	-	200	200		
	Total				2490	
	14. Transfer de fonduri.	<p>Contul bancar al Primăriei comunei Cristinești, județul Botoșani. </p>				
15. Durabilitatea proiectului.	<p>După finalizarea implementării proiectului, Biblioteca, Primăria comunei Cristinești și Punctul de Acces vor continua colaborarea la multiplicarea rezultatelor proiectului. Domeniul web va intra în proprietatea primăriei și cheltuielile ulterioare de administrare (actualizare, administrare și găzduire pe server) vor fi suportate din bugetul propriu.</p> <p>De asemenea, partenerii vor sprijini logistic și financiar activitatea Grupului de acțiune Locală. Totodată va fi încurajată creșterea numărului celor înscriși.</p>					