

CERERE DE FINANTARE

1. Numele proiectului	<i>„Povesti saschizene”</i>		
2. Regiune, municipiu	Comuna Saschiz	Judetul Mures	Regiunea Centru
3. Semnatari (cine va raspunde pentru punerea în practica?)			
4. Biblioteca gazda	a) Numele bibliotecii BIBLIOTECA COMUNALA SASCHIZ		
	b) Adresa bibliotecii Saschiz, str. Principala nr. 159		
5. Obiectivele proiectului Activitati. Rezultate preconizate.	<p><i>Scopul proiectului este de a dezvolta Biblioteca Comunală Saschiz ca centru de informare, educational si cultural</i></p> <p><i>Obiectiv 1: Oferirea de servicii de informare comunitara prin crearea unei baze de date privind modalitatile de accesare a fondurilor comunitare a celor guvernamentale destinate autoritatilor administratiei locale, IMM-urilor, asociatiilor familiale.</i></p> <p>Activitati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dezvoltarea colectiei de documente si obtinerea informăiei de ultima ora privind oportunitatile de dezvoltare a spatiului rural cu ajutorul proiectelor finantate din fonduri structurale /guvernamentale s.a. 2. Organizarea de sesiuni de informare cu tema „ABC-ul obtinerii fondurilor structurale si guvernamentale sesiunile vor fi organizate saptamănal, în zilele de joi timp de 3 luni (durata proiectului) si vor fi gazduite de biblioteca comunală situata la parterul cladirii Primariei. Fiecare sesiune va avea o tematica , adusa la cunostinta publică cu cel puțin o saptamăna înainte prin anunturi la avizierul Primariei si în ziarul local (vezi Anexa 1). În functie de tematica se va selecta publicul-tinta al fiecărei sesiuni : cetateni, mici întreprinzatori, ONG-uri. Spre exemplu, în cadrul uneia dintre sesiuni vor fi invitati agricultorii simpli care doresc sa-si dezvolte afacerea cu fonduri europene; ei vor fi informati asupra faptului ca pot depune cereri de finantare doar dacă se angajeaza sa dobăndeasca statutul de persoana fizică autorizată până la data semnării contractului si asupra celorlalte conditii pe care trebuie sa le mai îndeplinească spre a depune un proiect eligibil. Persoanele care vor acorda consultanță vor fi bibliotecă managerul Rețelei Electronice a Comunitatii Locale Saschiz, personalul Centrului local de consultanță agricolă, membri ai fundatiei Adept Transilvania din localitatea Saschiz cu activitate în domeniul agroturismului si al conservării biodiversitatii, specialisti ai ai APM Mures în contextul în care zonă este inclusă într-unul din siturile Natura 2000. 3. Diseminarea si informarea asupra posibilitatilor / oportunitatilor de finantare pentru spatiul rural” (se utilizeaza tehnicile „clasic ” de informare: pliante, fluturasi informativi, anunturi în ziarul local) si tehnici multimedia cu ajutorul 		

videoproectorului (ex. diseminarea informatiilor privi exemple de bune practici în etapa de pre-aderare; agricultura post/aderare si fondurile ce pot fi accesate: ajutoare financiare, cote de productie, etc ; aportul tineretului la dezvoltarea rurala)

4. Alcatuirea si gestionarea unei baze de date dedicata d niilor / masurilor finantate prin intermediul instrumentelor structurale din România

- Baza de date va fi exista atât în format electronic cât si pe suport de hârtie, va contine
- ghiduri de finantare, adrese de website-uri utile, date de contact (adrese, e-mail-uri autoritati de management specifice, etc (vezi Anexa 2).
- Baza de date va fi gestionata de catre bibliotecar cu prijinul de specialitate al administratorului IT al RECL Saschiz, si va fi actualizata permanent, pe masura ce se lanseaza noi oportunitati de finantare pentru spatiul rural sau se modifica documentatii anterioare, contact a.m.d.

Rezultate: Informarea si sensibilizarea comunitatii locale cu privire la obiectivele si realizările în domeniul instrumentelor structurale si al Planului local de Dezvoltare (conform masurilor din Programul National de Dezvoltare Rurala)

În cadrul fiecărei sesiuni saptamânale cu tema „ABC-ul obtinerii fondurilor europene „ vor fi informati 20 de membri ai comunitatii (inclusiv mediul de afaceri local) cu privire la oportunitatile de finantare pentru spatiul rural (ex: constructia/extinderea/modernizarea unei pensiuni , modernizarea exploatațiilor agricole, conservarea practicilor traditionale de agromediu, formarea asociatiilor de producatori, etc) si pasii ce trebuie urmati pâna la si dupa depunerea unei cereri de finantare

Obiectiv 2: *Gestiunea operativa si transparenta a documentelor si a bazei de date documentare privind oportunitatile de finantare pentru spatiul rural*

Activitati:

1. Identificarea potentialilor solicitanti si a nevoilor sociale si economice specific locale;
2. Implementarea programului electronic de gestiune a documentelor;
3. Aducerea informatiei europene mai aproape de cetateni prin plasarea unei „Cutii cu sugestii si întrebări” la sediul bibliotecii comunale .

Raspunsurile la întrebările care vin prin „cutia cu sugestii si întrebări „ vor fi oferite de catre specialisti. Acestia vor fi contactati în functie de natura întrebării – ex: cum se obtine avizul de mediu? - raspunde un specialist al APM Mediu sau la întrebarea „cum obtin autorizatia de constructie?” raspunde juristul Primariei.

Raspunsurile vor fi oferite pe loc (daca este posibil) sau vor fi publicate în ziarul local la rubrica „ Întreaba specialistul!”

Rezultate:

- Utilizatori interesati sa depuna proiecte cu finantare din fonduri structurale - cuantificabil în numar de proiecte depuse pe parcursul unui an calendaristic;
- Statistici corecte si prompte referitoare la numarul utilizatorilor ce au „accesat” resursele bibliotecii si natura resurselor accesate;
- Reducerea semnificativa a timpului fizic alocat documentarii în privinta accesarii fondurilor europene/guvernamentale

Obiectiv 3: *Crearea unei pagini web: www.povestisaschizene.ro - „o fila de istorie atipica a satului, scrisa din marturiile oamenilor locului”*

Prin „marturii ale oamenilor locului” se înțelege culegerea de povestiri (notite sau

	<p>înregistrari pe reportofon), întâmplari de orice natur povestite de vârstnici în special, menite sa ofere date despre istoria satului, modul de viata traditional al oamenilor, obiceiuri, sarbatori, traditii, gastronomie locala, practici agricole, port popular chiar si cuvinte/expresii cu caracter de regionalisme pe cale sa dispara din limbajul uzual al zilelor noastre.</p> <p>Activitati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Culegerea materialelor (povestilor) în vederea realizarii paginii web www.povestisaschizene.ro; 2. Introducerea în programul de gestiune a documentelor/volumelor si a tipizatorilor traditionale (arhiva); 3. Sscanare de fotografii pentru upload; 4. Organizarea de întâlniri cu membri ai comunitatii care sa povesteasca copiilor si membrilor tineri ai comunitatii „povestile saschizene” <p>Rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colectia de „povesti saschizene” va reflecta frânturi din modul de viata traditional (obiceiuri si traditii pastrate în constiinta colectiva locala, arhitectura), felul în care se reflecta traditiile si obiceiurile în viata satului contemporan si perspectivele de îmbunatatire a nivelului de trai fara a altera specificul local traditional.
6. Rezumatul proiectului.	<p>Achizitionarea de soft-uri si echipamente hardware pentru informatizarea activitatilor de biblioteca, asigurând totodata suportul tehnic necesar pentru gestiunea operativa si transparenta a documentelor din biblioteca si a bazei de date documentare privind oportunitatile de finantare pentru spatiul rural , dar si pentru constructia paginii web www.povestisaschizene.ro</p> <p>Organizarea sesiunilor de informare saptamanale cu tema „ABC-ul obtinerii fondurilor europene si a celor guvernamentale”, prin invitarea, pe rând, pe baza unui program prestabilit (vezi anexa 1) a potentialilor beneficiari: fermieri, IMM-uri, asociatii familiale, ONG-uri; dezbateri în plin a ideilor de proiecte, exemplificarea scrierii unei Cereri de finantare în cadrul sesiunilor (individual sau pe grupe).</p>
7. Grup(-uri) tinta	<ul style="list-style-type: none"> • locuitorii comunei Saschiz • elevii si profesorii scolii generale din Saschiz • mediul local de afaceri • societatea civila • administratia locala
8. Implicarea comunitatii.	<ul style="list-style-type: none"> • „Întâlnirea generatiilor” – întâlniri cu membri ai comunitatii care vor povesti copiilor si tinerilor „povesti saschizene”; • Culegerea de ”povesti saschizene” de catre membrii ai comunitatii , transmiterea lor pe suport de hârtie sau electronic pentru a fi postate pe site; • Sesiuni de informare tinute cu membri ai comunitatii care au accesat cu succes fonduri de preaderare (exista 2 proiecte SAPARD de succes în comuna: dotarea cu utilaje agricole performante a unei ferme, respecti conservarea biodiversitatii (plati pentru agricultori pentru a practica în continu re agricultura traditionala) • Implicarea tinerilor (sugestii si recomandari) în constructia site-ului www.povestisaschizene.ro
9.Rezultatele proiectului.	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea bibliotecii ca centru de informare, educational si cultural; • Informarea continua si corecta a publicului asupra posibilitatilor de accesare a fondurilor pentru dezvoltare rurala; • Cresterea gradului de satisfacere a utilizatorilor, în unatatirea fluxului de acces cu publicul la biblioteca, adaptarea/modernizarea activitatilor de biblioteca, în

10. Resurse existente ce vor fi utilizate în aplicarea proiectului.	<p>ton cu inovatiile tehnologice în domeniu;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea activitatilor de biblioteca în regim informatizat; • Asigurarea suportului info-documentar pentru învățare, cercetare, dezvoltare comunitara; • Crearea paginii web: www.povestisaschizene.ro - „o fila de istorie atipica a satului, scrisa din marturiile din oamenilor locului”. <p>- resurse umane: bibliotecar/manager de proiect si administrator IT</p> <p>- PC Desktop Omnilab 1,6 GHz, 1024 MB RAM, HDD 160Gb (statie de lucru pentru utilizatori)</p> <p>- Conexiune Internet Broadband</p>			
11. Durata si programul de desfasurare.	Durata proiectului – 3 luni			
	Activitatea	Durata	Termen limita	
	achizitionarea de software specific si echipamente care asigura aplicarea durabila în practica a proiectului (sustenabilitatea demersului): aplicatie electronica pentru gestiunea cartilor, a povestilor culese si a clientilor, videoprojector, multifunctionala (scanner, imprimanta, fax)		24 martie 2008	
	crearea paginii web: www.povestisaschizene.ro -	30 de zile	31 martie 2008	
	culegerea de „povesti”, introducerea lor în baza de date prin scanare, upload pagina web	20 de zile	15 aprilie 2008	
	crearea unei baze de date privind modalitatile de accesare a fondurilor comunitare si a celor guvernamentale destinate autoritatilor administratiei publice locale, IMM-urilor asociatiilor familiale, etc.		30 martie 2008	
	introducerea în baza de date electronica a tuturor documentelor/ volumelor din dotarea bibliotecii comunale	20 de zile	30 aprilie 2008	
	selectarea si diseminarea documentelor aflate în dotarea bibliotecii, necesare implementarii proiectului „Povesti saschizene”	2 zile	2 mai 2008	
	promovarea proiectului „povesti saschizene” – „fluturasi informativi”, anunt ziarul local	7 zile	7 aprilie 2008	
	sesiuni de informare saptamanale –fonduri europene si guvernamentale	(vezi Anexa)	29 mai 2008	
12. Totalul fondurilor solicitate.	1 475 USD			
13. Bugetul proiectului.	Item	Cantitate	Cost per item	Total
	Cumparare domeniu www.povestisaschizene.ro	1	50 USD	50 USD

	Cumparare aplicatie electronica pentru gestionarea cartilor si clientilor bibliotecii, a materialelor (povestilor) culese în vederea realizarii paginii web www.povestisaschizene.ro	1	425 USD	425 USD
	Achizitie multifunctionala (scanner, imprimanta, fax)+ cartuse imprimare, hârtie	1	200 USD	200 USD
	Achizitie videoproiector	1	800 USD	800 USD
	Total			1 475USD
14. Transfer de fonduri.	Primaria Comunei Saschiz cont: [REDACTED] – Primaria Comunei Saschiz, Biblioteca Comunala Saschiz, Judet Mures			
	Alcatuirea unei baze de date cu site-urile care prezinta posibilitatile de accesare a fondurilor structurale / guvernamentale si Ghidurile de finantare aferente Prin informatizarea activitatilor de biblioteca comun tatea va avea la dispozitie o baza de date permanent actualizata a documentelor / manuscr selor / volumelor de carte disponibile în biblioteca, fluxul gestiunii cartilor si a clientilor va fi vizibil îmbunatatit, timpul de cautare / asteptare a documentelor solicitate de public va fi redus Scanarea documentelor / cartilor tiparite va permite arhivarea acestora în format electronic (CD, DVD) si utilizarea acestora fara peric lul deteriorarii originalelor			