

1. Denumirea proiectului	Să ne-ntâlnim în bibliotecă! Tema "Biblioteca – loc de intalnire"; Sectiunea Comunitati rurale
2. Propunător	Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu", Păulești- Prahova/ Popescu Ileana- Alina
3. Semnatari	Nume: Popescu Ileana- Alina Titlu: Profesor/ bibliotecar [Redacted]
	Nume: Cireșanu Corina- Maria Titlu: Institutator I [Redacted]
4. Biblioteca gazdă	Numele bibliotecii: Biblioteca Școlii,, Arhitect T.T.Socolescu" Adresa bibliotecii: com. Păulești, nr.161, jud. Prahova. Telefonul bibliotecii: 0244 224301(tel.școală)/ 0726757167 [Redacted] http://scpaulesti.wordpress.com/ (site-ul școlii!)
5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect	<p>Contextul socio-economic : Criza socio-economică ce a cuprins România, inevitabil comuna noastră, a dus la dispariția postului de bibliotecar la nivelul comunității, la imposibilitatea de a avea acces la fondul de carte/ informația de care dispunea aceasta și la activitățile ce se desfășurau în jurul Bibliotecii Comunale. În acest context, biblioteca școlară își propune preluarea parțială a funcțiilor acestei instituții și facilitarea accesului la servicii și programe informatizate cadrelor didactice(majoritatea localnici), copiilor ce învață la școala noastră(cca.160 de elevi) și părinților acestora, orientarea școlară și profesională a acestora prin dezvoltarea de competențe de operare PC, dar și a celor specifice- centrat pe individ, pe autocunoaștere.</p> <p>Studiul comunității : Comuna Păulești este situată în partea central-sudică a județului Prahova, pe DN 1, la circa 2 km. nord de Municipiul Ploiești și la aproximativ 63 km față de București. Este alcătuită din patru sate: Păuleștii Noi, Cocoșești, Păulești și Găgeni. Suprafața totală a Com. Păulești este de 5527 ha, din care intravilan 940 ha reprezentand 17% din teritoriul localității. Conform datelor statistice, numărul locuitorilor este de peste 5391 locuitori. În anul 2010 s-a constatat creșterea natalității.</p> <p>Varietatea și frumusețea faunei și a florei(de pădure, de apă), faptul că localitatea este situată paralel cu DN1 fiind accesibilă și din punct de vedere turistic, sunt elemente ce obligă la identificarea nevoilor comunității, soluționarea problemelor actuale, găsirea modalităților de valorificare a oportunitatilor pe care comunitatea noastră le are.</p>

	<p>O descriere a istoriei comunității nu există, dar „Dicționarul istoric al județului Prahova” al lui Apostol Mihai și „Școala Prahoveană în secolele X-XIX” a lui Boncu M. Constantin, oferă informații despre prima atestare documentară a școlii din comuna Păulești, respectiv din 1838, când aceasta era frecventată de un număr de 100 de elevi. Între anii 1848 - 1859, din cauza frământărilor politice și sociale existente, multe din școlile prahovene au fost închise, însă școala din Păulești a continuat să funcționeze, astfel că în 1859 era menționată printre cele 48 de școli din Prahova, fără a avea un local propriu. În 1901 s-a construit o clădire compusă dintr-o sală de clasă și o cancelarie, care azi constituie unul din corpurile școlii Păulești, alături de o bibliotecă (sala fiind cândva locuința învățătorului). O clădire nouă, construită în etape a fost ridicată astfel: <i>aripa dreaptă</i> (inclusiv cancelaria și holul) între anii 1941-1944, pe baza proiectului întocmit de profesorul-arhitect Toma T.Socolescu (fost primar între 1937-1940), cu o arhitectură unică constând din fațadă din cărămidă aparentă, <i>partea din spate</i>, constând din două săli de clasă, una la etaj și una la parter, plus secretariat, construită în 1985. Cutremurul din martie 1977 a deteriorat grav cele două clădiri, fiind necesare reparații. Cu această ocazie fațada școlii noi, centrale a fost modificată, știrbindu-i-se puțin din originalitate.</p> <p>Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, instituție ce onorează memoria renumitului profesor-arhitect http://ro.wikipedia.org/wiki/Toma_T._Socolescu#Biografie- și cu care ne mândrim, este situată în zona centrală a satului Păulești și adună în băncile sale copiii din trei sate ale comunei: <i>Păulești, Păuleștii Noi și Cocoșești</i>.</p> <p>Probleme identificate in comunitate:</p> <p>Păuleștiul este situat la întretărierea drumurilor, în apropierea Municipiului Ploiești și a orașelor Plopeni și Băicoi. Tentația orașului constituie o permanentă amenințare pentru școală(pericolul desființării prin migrația populației școlare către oraș) implicit pentru comunitate, căci: Ce comunitate înfloritoare și respectabilă ar fi aceea căreia îi dispăre școala?</p> <p><i>Prin acest proiect, Biblioteca Școlară dorește, în primul rând, atragerea copiilor către școala noastră prin calitatea serviciilor prestate, crearea imaginii instituției, popularizarea vietii școlii și, în al doilea rând, rezolvarea nevoilor de comunicare, de informare ale comunității. Vedem în acesta o modalitate de a face cunoscute oportunitățile pe care comunitatea, școala- instituție important la nivelul acesteia- le pot pune la dispoziția locuitorilor, copiilor acestora și a tuturor celor ce doresc să ne cunoască. Membrii comunității(mici și mari) vor avea ocazia să se întâlnească într-un spațiu deosebit, plăcut lor, să se cunoască altfel, să socializeze, să-și împărtășească idei și exeperiențe, toate aceste activități fiind metode, căi spre rezolvarea problemelor locale.</i></p> <p>Obținerea unui spațiu modern de comunicare, informare și de educare, precum și utilizarea noilor tehnici și tehnologii pot conduce la implicarea părinților, bunicilor, a agenților economici locali, a factorilor de decizie la nivel de comunitate în creșterea coeziunii sociale, a nivelului de informare și în educarea membrilor acesteia.</p> <p>Biblioteca modernizată- amenajată prin acest proiect- va oferi acces direct la date și la informații prin intermediul tehnologiei informatice, stimulând astfel interesul pentru dezvoltarea competențelor de utilizare a calculatorului și pentru perfecționarea cunoștințelor în domeniu, precum și atragerea de noi utilizatori ai bibliotecii. De asemenea, va oferi o alternativă elevilor care nu dețin mijloace IT în familie să-și dezvolte și să exerseze competențele dezvoltate în domeniul informaticii, ale utilizării Internetului și ale folosirii optime a informațiilor oferite de acesta. Va fi o modalitate eficientă de recuperare a decalajelor în instruirea școlară, de pregătire pentru examenele naționale și concursuri școlare, mai mult, pentru integrarea socială și</p>
--	---

	<p>profesională centrat pe individ, pe principiul egalității de șanse.</p> <p>Pentru a identifica problemele sau oportunitățile din comunitate, echipa de proiect a demarat acțiuni diverse. Sunt de amintit întâlnirile comune școală- părinți- elevi- primărie, sondaje, etc. În urma celor anunțate a fost evidentă necesitatea obținerii de fonduri găsind oportună participarea cu Proiectul Hai la bibliotecă! la CPC.</p>	
6. Scopul proiectului	<p>Scopul proiectului este comunicarea, facilitarea accesului la informare și la educare, prin punerea la dispoziție a unui spațiu sigur și corespunzător desfășurării activităților: egalitatea de șanse. Ținta este obținerea de fonduri pentru reamenajarea spațiului Bibliotecii Școlare. În acest spațiu urmează să se desfășoare activități precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informare asupra principiului egalității de șanse, consolidarea încrederii în sine; • orientarea școlară/ consilierea elevilor în vederea facilitării accesului pe piața muncii(mai ales a celor ce aparțin grupurilor considerate vulnerabile); • Dezvoltarea unui program de formare, informare și conștientizare în vederea eliminării practicilor discriminatorii de orice natură; • Dialoguri online; • Campanie de promovare a oamenilor de succes din comună și din țară; • Sesiuni și campanii de informare adresate mass-mediei locale, județene. 	
7. Obiectivele proiectului. Activități în proiect. Rezultate preconizate	<p>Obiectiv 1 - <i>crearea unui spațiu modern de comunicare, documentare, informare și de educare în cadrul bibliotecii școlare, modernizarea acesteia;</i></p>	<p>Rezultate așteptate Procurarea celor necesare (re-)amenajării unui spațiu dotat corespunzător, sigur. Obținerea unui ambient optim îndeplinirii scopului proiectului.</p>
	<p>Obiectiv 2 - <i>familiarizarea cu zona nou amenajată destinată creșterii accesului la informație, la educare și la relaționarea inter/intra-umană;</i></p>	<p>Rezultate așteptate Facilitarea accesului la informație (cărți, CD-uri, DVD-uri, Internet, poștă electronică, site-uri specializate etc.)</p>
	<p>Obiectiv 3 - <i>atragerea și menținerea unui număr cât mai mare de noi utilizatori ai bibliotecii școlare prin oportunitățile oferite de aceasta și prin activitățile desfășurate aici.</i></p>	<p>Rezultate așteptate Creșterea numărului de utilizatori ai bibliotecii din rândul populației locale și a celei de vârstă școlară.</p>

8. Grup(-uri) țintă	<p>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc) sunt: echipa de proiect (1 coordonator proiect, cu competențe IT, 1 persoană membru al echipei de proiect), manager al instituției școlare, alte cadre didactice ale școlii, voluntari în proiect- părinți, bunici.</p> <p>Participanți la activități: Repondenții, elevii școlilor partenere, alți membri ai comunității locale (aproximativ 200 de persoane).</p> <p>Parteneri: Casa de Cultura,, I.L.Caragiale”, din Municipiul Ploiești, Uniunea Internațională a Femeilor Romane, Parohia ortodoxă Păulești, Cabinetul medical individual al dr. Boșovei Sanda Maria.</p> <p>Beneficiari indirecti: Familiile celor care participă direct la activitățile centrului, alte cadre didactice ale școlii.</p>
9. Rezumatul proiectului.	<p>Atragerea populației de vârstă școlară este posibilă prin popularizarea ofertei școlare a instituției noastre(nu numai pe site-ul școlii), prin asigurarea transparenței în tot ceea ce privește activitate curriculară și extracurriculară realizată în acest spațiu, dar mai ales prin amenajarea unui spațiu modern care să aducă o instituție din mediul rural la nivelul celor de la oraș. Lipsa mijloacelor, a tehnicilor moderne este un punct slab al Școlii,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova, un handicap în desfășurarea activităților/ demersurilor didactico-educative în spiritul modernului.</p> <p>Amenajarea unui spațiu modern de comunicare, informare și de educare va constitui un punct tare atât în ceea ce privește stoparea migrației copiilor de vârstă școlară către oraș, cât și în implicarea fraților mai mari, părinților, bunicilor, a agenților economici locali, a factorilor de decizie la nivel de comunitate în creșterea coeziunii sociale, a nivelului de informare și în educarea membrilor acesteia.</p> <p>Biblioteca școlară este într-o clădire renovată, separată de corpurile în care se află laboratoarele școlare și sălile de clasă, situată în curtea interioară a școlii. Ea cuprinde două săli egale ca suprafață(cca. 12 metrii pătrați) unite printr-un hol central. Una dintre săli găzduiește inventarul de carte și materialele media, iar cealaltă este în așteptarea utilării cu echipamentele achiziționate prin finanțarea solicitată.</p> <p><i>Proiectul Să ne-tâlnim în bibliotecă! încurajează implicarea comunității în utilizarea noilor tehnologii prin diseminarea de idei noi , servicii și produse realizate în comunitate, cu comunitatea, pentru comunitate.</i></p>
10. Durata și programul de desfășurare.	<p>Proiectul urmează să se desfășoare pe o perioadă de 6 luni, urmând după aceea să fie susținut de biblioteca școlară și de partenerii implicați în proiect atât din fonduri proprii, cât și din alte fonduri atrase către școală.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultare cu comunitatea pentru identificarea problemei/problemelor(premergător proiectului), 2 săptămâni; • Identificarea resurselor necesare, a resurselor existente, a partenerilor, sponsorilor, susținătorilor(premergător proiectului), 2 săptămâni; • Planificarea activităților, organizare, distribuirea sarcinilor către responsabili – 2 săptămâni; • Încheierea contractelor cu partenerii de proiect – 1/2 săptămâni; • Promovarea proiectului – anterior propunerii, apoi permanent; • Achiziționarea echipamentelor necesare pentru înființarea centrului – 4 săptămâni; • Instruirea personalului – 1 săptămână; • Inaugurarea Centrului – 1 săptămână; • Promovarea activităților bibliotecii școlare, finalităților demersurilor ei – permanent; <p>Acestea vor fi detaliate în secțiunea “Calendarul proiectului”.</p>

11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.	<p>Resurse umane: echipa de proiect (1 coordonator proiect, cu competențe IT, 1 persoană membru al echipei de proiect), manager al instituției școlare, alte cadre didactice ale școlii, voluntari în proiect- părinți, bunici.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Timp alocat: 480 de ore de la începerea proiectului până la finalizarea lui (însemnând 4 ore pe zi timp de 24 de săptămâni/6 luni). După instruirea personalului și inaugurarea centrului, timpul de lucru pe zi va fi extins peste cele 4 ore în funcție de solicitări. • Echipamente: Pentru promovarea proiectului se vor folosi internetul(inclusiv prin site-ul școlii), afișe, echipamentele existente în dotarea bibliotecii. Pentru reamenajarea spațiului alocat este nevoie de: mobilier (mese, scaune-existente în dotare), 3 calculatoare(Desktop PC+ Monitor PC), 1 laptop, 3 camere web, 1 video proiector, 1 ecran de proiecție, 1 multifuncțională(imprimantă, scanner) și un aparat foto. Menționam ca în dotarea spațiului pus la dispoziție există 6 măsuțe cu 6 scaune și conexiune Internet. • Spații necesare: actuala sală de lectură a bibliotecii(cu o suprafață de aproxim. 12 metrii pătrați) ce va fi reorganizată spre a îndeplini noi funcții într-o atingerea obiectivelor proiectului. • Parteneriate: <ul style="list-style-type: none"> -parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Casa de Cultura,, I.L.Caragiale”, din Municipiul Ploiești(existent); - parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Uniunea Internațională a Femeilor Romane, UNIFERO(http://www.unifero.net); - parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Parohia Ortodoxă Păulești; - parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Cabinetul medical individual al dr. Boșovei Sanda Maria. • Sponsorizări: biblioteca școlară deține unități de bibliotecă (peste 4500 de vol.de carte, Cd-uri, DVD-uri) din domeniile de interes ale comunității. • Voluntari: frați mai mari ai elevilor(absolvenți ai școlii noastre mulți dintre ei),părinți, bunici; • Alte resurse: consumabile(mape, coli xerox, pixuri etc.) în funcție de specificul activităților propuse. 					
12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.	<p>Singura problemă este reticența susținătorilor legali-membri ai comunității care au în grijă copiii implicați în proiect. Va trebui explicat ce importanță are modernizarea spațiului bibliotecii în evoluția ulterioară a individului de vârstă școlară și faptul că organizatorii activităților nu urmăresc preluarea rolului în educarea copiilor dumnealor. Provocarea: interacțiunea dintre cei implicați în activitățile din timpul derulării proiectului.</p>					
13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.	Tip resursă	Item	Cantitate	Cost estimat per item	Total costuri din finanțare IREX	Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori
	Echipamente					
	Desktop PC		3	320	960	
	Monitor PC		3	130	390	

	Multifuncțională		1	84	84	
	Laptop		1	502	502	
	Camere Web		3	20	60	
	Video proiector		1	710	170	
	Ecran de proiecție		1	180	180	
	Aparat foto		1	128	128	
	Servicii		-	-	-	-
	Consumabile					
	Hârtie xerox		4	6.50	26	
	Total fonduri solicitate de la IREX:2500..... USD				Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori:0..... USD	
	Buget total:2500..... USD Cursul oficial RON/USD la data cererii: 1 USD = 2.9631 RON/+0.0404 RON Ordonatorul de credit:Școala cu Clasele I-VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova Date de contact:Adresa: com. Păulești, nr.116, Cod Fiscal: 2843981 Persoană de contact: [REDACTED]					
14. Monitorizare. Evaluare.	Modalități prin care activitățile și rezultatele vor fi monitorizate și evaluate: <ul style="list-style-type: none"> - întocmirea, la finalul fiecărei activități, a unui proces-verbal în care să se menționeze etapele derulării acesteia, părțile implicate, coordonatorul(membru al echipei de proiect); - crearea unei baze de date cu înregistrarea activităților pe suport electronic; - postarea în clase și pe holurile școlii a imaginilor foto, momente din timpul activităților(echipă de elevi implicați în proiect); - organizarea de competiții în vederea monitorizării însușirii cunoștințelor dobândite. - analiza rezultatelor(responsabilul de proiect, directorul de școală); - popularizare prin postare pe pagina de internet a școlii a activităților derulate în cadrul proiectului(profesorul-bibliotecar/ administratorul sitului/ responsabilul de proiect); - completarea unei fișe de evaluare a activităților la sfârșitul fiecărei luni, fișa concepută de către echipa de proiect, postare de informări pe site-ul școlii, implicit pe didactic.ro și pe alte siteuri de profil; - completarea unui raport de evaluare final(echipa de proiect, directorul școlii). 					
15. Rolul comunității în proiect	Primăria Comunei Păulești, prin Serviciul de asistență socială, va fi implicată activ în proiect colaborând cu școala în vederea monitorizării cazurilor sociale care ridică probleme la nivel local. Deasemenea, se va avea în vedere implicarea, responsabilizarea, în vederea motivării, a elevilor cu rezultate mai slabe la învățătură sau a celor care, datorită					

	<p>problemelor din familie au manifestat dificultate în integrare în colectiv. Conducerea școlii va observa schimbările de comportament în cazul elevilor implicați în proiect, în general, și a celor monitorizați, în special, semnalând orice ameliorare.</p> <p>Consultările cu membrii comunității în faza preliminară pentru identificarea problemelor, a priorităților și a eventualelor soluții sunt importante pentru proiect, acestea materializându-se prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - implicare în procesul de redactare a proiectului; - discuții cu directorul școlii, a cadrele didactice și altor factori importanți cu finalitatea identificării direcțiilor principale ale proiectului; - trasarea profilului comunității de elevi cu ajutorul cadrelor didactice, în funcție de zona de domiciliu, de situația economico-socială a familiei; - implicarea în etapa de planificare; - consultarea și punerea de comun acord asupra rezultatelor așteptate în urma derulării proiectului; - implicare activă în desfășurarea activităților, activități ce vor fi programate în urma consultării prealabile a partenerilor implicați în proiect, a familiilor copiilor; - implicare în monitorizare și evaluarea proiectului; - pe parcursul derulării proiectului va exista un feed-back permanent între bibliotecă-școală-parteneri--copii care va fi de ajutor tuturor participanților în atingerea obiectivelor propuse; - la finalul fiecărei activități se va întocmi un proces verbal în care se vor consemna principalele evenimente din timpul activității, persoanele implicate și rezultatele obținute; - pe parcursul derulării proiectului va exista o evaluare continuă care va permite realizatorilor proiectului să revadă permanent obiectivele propuse, activitățile generate de acestea și nivelul lor de realizare;
<p>16. Durabilitatea proiectului.</p>	<p>Prin acest proiect Biblioteca Școlii „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești va fi mult mai aproape de comunitate oferind sprijin în informarea și educarea comunității locale, familiarizarea cu principiul egalității de șanse. Odată modernizată biblioteca aceasta va avea un rol covârșitor în formarea deprinderilor ce vor modela adulți încrezători în sine, cu un inventar bogat de cunoștințe ce îi va ajuta în situațiile reale ale vieții.</p> <p>După perioada de desfășurare a proiectului, parteneriatele vor continua pe o perioadă nederminată, sprijinite de către conducerea școlii. Pe site-ul acesteia se va continua postarea informațiilor referitoare la activitățile practicate în modernul spațiu amenajat prin proiect, implicit în unitatea școlară și comunitate.</p> <p>Acest centru vital pentru comunitate va fi funcțional atât timp cât va exista unitatea școlară și va deservi comunitatea cu sprijinul Consiliului Local și al viitorilor parteneri.</p>
<p>17. Informații suplimentare</p>	<p>Biblioteca școlară va exista atât cât va menține și va încheia noi parteneriate de colaborare cu instituțiile locale, municipale și județene. Se va asigura întreținerea și securitatea bunurilor dobândite prin proiect. Comunitatea va avea un rol activ în toate activitățile desfășurate de școală prin biblioteca sa (organizarea de module de utilizare a calculatorului, de navigare pe Internet, de activități socio-culturale). Acest proiect este gândit pentru a soluționa nevoile de informare, educare și comunicare ale fiilor comunității.</p>

Numele comunității:
Comuna Păulești, județul Prahova

Locația / limitele geografice ale comunității:

Comuna Păulești este situată în partea central-sudică a județului Prahova, pe DN 1, la circa 2 km. nord de Municipiul Ploiești și la aproximativ 63 km față de București.

Se învecinează:

- în N: cu Orașele Plopeni și Băicoi;
- în S: cu Comuna Blejoi;
- în V: cu Orașul Băicoi și cu Comuna Ariceștii – Rahtivani;
- în E: cu Comuna Blejoi, cu Orașul Boldești – Scăieni și cu Comuna Lipănești.

Este alcătuită din patru sate: Păuleștii Noi, Cocoșești, Păulești și Găgeni.

Suprafața totală a Com. Păulești este de 5527 ha, din care intravilan 940 ha reprezentând 17% din teritoriul localității și extravilan 4587 ha reprezentând 83%.

Localitatea Păulești este situată la contactul dintre Câmpia Înaltă a Ploieștilor, parte componentă a Câmpiei Române și Subcarpații Prahovei, subunitate a Subcarpaților de Curbură.

Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:

Numărul locuitorilor a crescut în strânsă corelare cu valorile diferite ale sporului natural și migratoriu, cu dezvoltarea economică și socială în diferite etape. În tabelul de mai jos sunt prezentate datele privind evoluția numerică a populației Comunei Păulești conform recensămintelor populației din 1977, 1992 și 2002 (Direcția Județeană de Statistică Prahova).

Anul	Total populatie Comuna Paulesti	Nr. locuitori Sat Paulesti	Nr. locuitori Sat Cocosesti	Nr. locuitori Sat Gageni	Nr. locuitori Sat Paulestii Noi
1977	5530	1996	845	2277	412
1992	5119	1906	799	2114	300
2002	5170	1975	769	2076	350

Conform datelor statistice furnizate de Primăria Păulești, numărul locuitorilor în anul 2009 a fost de 5391 loc. din care: bărbați 2587 și femei 2804.

Scurtă descriere a istoriei comunității:

Condițiile naturale prielnice ale Localității Păulești au determinat locuirea acestor meleaguri din cele mai îndepărtate timpuri, **un reper din jur de 1888 constituindu-l Biserica cu hramul “Sf. Nicolae și Adormirea Măicii Domnului”**, lăcaș de cult creștin ortodox din satul Păulești.

Factorii de favorabilitate ai dezvoltării acestui habitat uman sunt: relief relativ neted și cu altitudini sub 300 de m., resurse de apă suficiente și variate, soluri cu fertilitate ridicată, climat blând și inveliș biogeografic diversificat.

Relieful localității Păulești este favorabil dezvoltării acestei așezări omenești, oferind condiții bune pentru locuire și pentru desfășurarea unor activități economice diversificate: industriale, de alimentație publică și agrement, comerciale, agricole.

Activitățile agricole se concretizează prin:

A) Cultura plantelor (date referitoare la anul 2010)

- Teren arabil cultivat cu cereale boabe 881 ha (86 ha grau, 780 ha porumb 10 ha orz și 5 ha ovaz), cartofi 30 ha, legume 40 ha, plante nutreț 80 ha.
- Pășuni naturale 41 ha
- Fânețe 270 ha
- Livezi 179 ha
- Vii 47 ha

B) Creșterea animalelor

- Bovine 85 capete

- Porcine 632 capete
- Ovine 1170 capete (4 stâni)
- Cabaline 72 capete
- Păsări 7327 capete
- Familii albine 314.

S.C. AGRISOL S.R.L- Boldești cu punct de lucru în Păulești, zona Movila Vulpii – produce nutrețuri concentrate și deține incubatoare de pui.

S.C. CTENOFAR S.R.L –profil de piscicultură și pescuit recreativ și sportiv, luciul de apă este de 21 ha.

(***Prezentare realizată de: prof. UNGUREANU MARIA – COLEGIU NAȚIONAL „MIHAI VITEAZUL”, PLOIEȘTI în colaborare cu PRIMARUL COMUNEI PĂULEȘTI – DRĂGUȘIN IOAN)

Satul nostru se mândrește prin faptul că printre locuitorii săi s-a aflat și Toma T.Socolescu.

Toma T. Socolescu a fost unul din reprezentării și un entuziast promotor al stilului arhitectural național românesc, fiind în mod special inspirat de către stilul brâncovenesc. S-a implicat în viața comunei Păulești de când s-a stabilit în această localitate, în 1927. A fost primar între februarie 1938 și ianuarie 1945, mandat întrerupt de către regimul național-legionar între noiembrie 1940 și februarie 1942. Al doilea mandat a fost încheiat de către comuniști în ianuarie 1945. A construit în 5 ani și jumătate aproape toate clădirile, podurile și monumentele publice din actuala comună.

Profesorul- arhitect Toma T. Socolescu s-a implicat în amenajarea peisagistică a diferitelor spații, exemple în acest sens fiind parcul local numit ” Parcul cu castani ” sau bulevardul cu castani care traversează parcul și duce la cimitirul local.

Membru al unei importante familii românești, el a fost evacuat din casa sa din Păulești pe 21 februarie 1952 de aici se va muta cu fiul său, Toma Barbu Socolescu, în București. În ciuda adversităților și a dificultăților, Toma T. Socolescu a luptat până în ultima zi pentru apărarea concepției sale legată de arhitectură.(sursa: <http://promovamprahova.ro/2010/toma-t-socolescu/>)

În onoarea marelui profesor-arhitect, școala din satul Păulești- ce adună și populația școlară a trei dintre cele 4 sate ale comunei- a fost personalizată cu denumirea,, Arhitect T.T.Socolescu”(octombrie 2007).

Persoane cheie și lideri ai comunității:

Identitatea locală civică și culturală este reprezentată prin Comitetul Consultativ al Comunei Păulești, organism consultativ al administrației publice locale. Aceștia li se adaugă cadrele didactice care profesază atât în satele comunei, cât și în județ și în țară, preoții ce slujesc în cele trei biserici din trei dintre satele noastre- locuitori ai Păuleștiului. Nu trebuie uitați medicii și cadrele sanitare ce veghează sănătatea localnicilor.

Probleme de interes pentru comunitate:

Comunitatea noastră este interesată să dezvolte din punct de vedere socio-cultural și economic zona în care trăiește. **Reamenajarea , modernizarea bibliotecii școlare-** în situația în care actuala criză socio-economică a dus la dispariția postului de bibliotecar la nivelul comunei - poate fi un pas decisiv în promovarea și în dezvoltarea zonei, în rezolvarea problemelor cu care aceasta se confruntă. Aria de interes cuprinde următoarele domenii: integrare socială, reconversie profesională, domeniul medical, administrație publică, politică.

Oportunități identificate la nivelul comunității:

Datorită așezării geografice a comunei, în partea central-sudică a județului Prahova, pe DN 1, la circa 2 km. nord de Municipiul Ploiesti și la aproximativ 63 km față de București, **localitatea beneficiază de acces la tehnologiile moderne(internet, telefonie, televiziune prin cablu, etc).**

La nivelul Comunei Păulești a fost manifestată disponibilitate în susținerea proiectului. Având la dispoziție un spațiu adecvat, voluntari, prin reamenajarea bibliotecii sale școala, prin ea comunitatea, va avea posibilitatea accesării unor programe europene de finanțare a proiectelor de dezvoltare comunitară, de realizare de schimburi culturale între localitățile din țară și din afara țării, oportunități concrete pentru a exercita participarea la viața socială și politică, transformarea școlii într-un mediu democratic de învățare, caracterizat printr-un management participativ, ofertă curriculară flexibilă și cultură organizațională bazată pe principiile democrației și drepturilor omului.

Se va amplifica participarea educabililor- prin aceștia a familiilor lor- la dezvoltarea societății civile prin informare,

consultanță, training, asistență tehnică și prin lucrul în rețea și dezvoltarea parteneriatelor.

Alte elemente insuficient valorificate:

- potențialul creativ al elevilor;
- existența clădirilor monumente de arhitectură, potențiale obiective turistice insuficient popularizate.

Denumirea proiectului	Să ne-ntâlnim în bibliotecă! Secțiunea Comunități rurale			
Scopul proiectului	Scopul proiectului este comunicarea, facilitarea accesului la informare și la educare, prin punerea la dispoziție a unui spațiu sigur și corespunzător desfășurării activităților, asigurarea egalității de șanse. Ținta este obținerea de fonduri pentru reamenajarea spațiului Bibliotecii Școlare.			
Obiectiv 1 Crearea unui spațiu modern de comunicare, documentare, informare și de educare în cadrul bibliotecii școlare, modernizarea acesteia .				
Activități propuse	<p>A1: Activitate 1</p> <ul style="list-style-type: none"> Evaluarea oportunității obținute prin modernizarea bibliotecii școlare. Perioada de desfășurare și locația: Săptămâna 1, Școala cu Clasele I-VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova. Grup țintă: elevii școlii, susținători legali. 	<p>Responsabili: Coordonator de proiect: prof. Popescu Ileana Alina; Director unitate școlară: prof. Zaharov Nicoleta Cristiana</p>	<p>Resurse necesare Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 coordonator proiect cu competențe IT, profesor-bibliotecar; ✓ directorul unității școlare; ✓ 1 pers. cu atribuții administrative; ✓ Institutul I. <p>Resurse materiale(existente în dotarea școlii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • coli A4; • toner; • imprimantă; <p>Spațiul: sală de clasă.</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Organizarea și conștientizarea asupra scopului proiectului în vederea desfășurării activităților următoare (Săptămâna 1.)</p>
	<p>A2: Activitate 2 Stabilirea echipei de proiect și repartizarea sarcinilor în vederea derulării lui. Săptămâna 2</p>	<p>Responsabil Popescu I.L. Cireșanu Corina-Maria</p>	<p>Resurse necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umane: 2 persoane; • materiale: 2 mape, 4 coli A4, imprimantă, copiator 	<p>Rezultate așteptate și termene limită Gândirea activităților, responsabilizarea celor implicați în desfășurarea acestora. (S2).</p>
	<p>A3: Activitate 3 Încheierea contractelor de parteneriat cu Casa de Cultură,,I.L.Caragiale”, Ploiești, UNIFERO, etc.</p>	<p>Responsabil Popescu I.L. Cireșanu Corina-Maria Zaharov Nicoleta</p>	<p>Resurse necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umane: 3 persoane; • materiale: coli A4, toner, imprimantă, mape. 	<p>Rezultate așteptate și termene limită: Contracte încheiate conform legislației în vigoare.</p>

	Perioada de desfășurare: Săptămânile ¾	Cristiana		
	A4: Activitate 4 Promovarea proiectului 4.1. Popularizarea obiectivelor proiectului, a rezultatelor așteptate în urma implementării acestuia. 4.2 Diseminarea proiectului în rândul elevilor, al cadrelor didactice și al localnicilor. Săptămâna 5 Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești.	Responsabil: Echipa de proiect	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 3 persoane; • materiale: coli A4, toner, imprimantă. 	Rezultate așteptate și termene limită: Materialele/ modalitățile de promovare ale proiectului, inclusiv pe site-ul școlii.
	A5: Activitate 5 Achiziționarea resurselor materiale necesare derulării proiectului. Organizarea spațiului de desfășurare a acestuia. Săptămâna 6 , Biblioteca Școlară.	Responsabil: Popescu I.L.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 1 persoană; 	Rezultate așteptate și termene limită Încadrarea în bugetul alocat și achiziționarea aparaturii de calitate.
Comentarii				
Obiectiv 2 <i>Familiarizarea cu zona nou amenajată destinată creșterii accesului la informație, la educare și la relaționarea inter/intra-umană;</i>				
Activități propuse	A1: Activitate 1 Stabilirea orarului activităților Săptămâna 7	Responsabil: Echipa de proiect	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 3 persoane; • materiale: coli A4, toner, imprimantă. 	Rezultate așteptate și termene limită: Managementul optim al timpului, al spațiului și al resurselor; 2 zile.
	A2: Activitate 2 Deschiderea oficială a	Responsabili: Coordonator de proiect:	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 3 persoane; 	Rezultate așteptate și termene limită Atragerea către studiu, cercetare,

	bibliotecii școlare modernizate. Săptămâna 7	prof. Popescu Ileana Alina; Director unitate școlară: prof. Zaharov Nicoleta Cristiana; Inst. Cireșanu Corina		activități specifice unei biblioteci(1 zi)
	A3: Activitate 3 Întâlniri tematice pe grupe de interes. Începând cu deschiderea oficială(S7), pe tot intervalul	Responsabili: Popescu Ileana Alina; Cadre didactice ale școlii.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 8 persoane; • materiale: coli A4, toner, imprimantă. 	Rezultate așteptate și termene limită: Găzduirea a cât mai multor elevi/ grupe de studiu în funcție de necesitatea, dorința de acoperire/ aprofundare a domeniilor cercetate. Din S7 pe tot termenul proiectului.
Comentarii				
Obiectiv 3 <i>Atragerea și menținerea unui număr cât mai mare de noi utilizatori ai bibliotecii școlare prin oportunitățile oferite de aceasta și prin activitățile desfășurate aici.</i>				
Activități propuse	A1: Îndrumarea studiului în funcție de curricular și extracurricular. Permanent.	Responsabil: Popescu Ileana Alina; Învățător/ institutor; Profesor de specialitate/ diriginte; Reprezentant al instituțiilor/ organizațiilor partenere.	Resurse necesare: umane: cadre didactice ale școlii; reprezentant al instituției/ organizației partenere în proiect(2 persoane). materiale: laptop, videoproiector, ecran proiecție, multifuncțională, consumabile(coli A4, etc.)	Rezultate așteptate și termene limită: Petrecerea timpului în mod organizat, sigur, într-un ambient plăcut, cumulul de informații și de experiențe din diverse domenii ale științelor și ale vieții. Începând cu S8 , pe tot parcursul proiectului.
	A2: Activități de îndrumare în vederea promovării cu rezultate bune și foarte bune a examenelor naționale și pregătirea diferitelor competiții școlare. Permanent.	Responsabil: Profesorii de specialitate- pe obiect de testare națională și/ sau pe domeniu de competiție;	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 4 persoane; • materiale: coli A4, toner, imprimantă. 	Rezultate așteptate și termene limită: Creșterea încrederii în sine. Performanță pe obiect de studiu, recuperarea rămănerilor în urmă; premii la competițiile școlare și extrașcolare; Permanent.

	A3: Organizarea de competiții în vederea monitorizării însușirii cunoștințelor dobândite. Lunar, începând cu S8.	Responsabil	Resurse necesare	Rezultate așteptate și termene limită: Dezvoltarea interesului privind petrecerea timpului liber în spațiul informatizat al bibliotecii și motivarea spre descoperirea de noi informații, studiu individual, alcătuirea de materiale, informări care să împărtășească rezultatele studiului individual sau/și în echipă celorlalți elevi ai școlii/ comunității. Permanent.
Monitorizare				
	A1: Monitorizarea procesului de deschidere a bibliotecii. Întregul proces de dotare și de amenajare va fi urmărit de echipa de proiect. Perioada: pe întreaga desfășurare a activității de dotare și de amenajare a bibliotecii școlare.	Responsabil: Membru al echipei de proiect/ directorul școlii.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 1 persoană; • materiale: surse de informare 	Rezultate așteptate și termene limită Raportul de monitorizare. S1-S7

	Grup-țintă: echipa de proiect, voluntarii, beneficiarii.			
	A2: Monitorizarea activităților desfășurate în spațiul informatizat al bibliotecii școlare. Perioada: întreaga parcurs al proiectului, după deschiderea oficială. Grup-țintă: echipa de proiect, beneficiarii, voluntarii.	Responsabil: Membru al echipei de proiect/ cadru didactic al școlii.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 1 persoană; • de timp și informaționale. 	Rezultate așteptate și termene limită Raportul de monitorizare, lunar.
	A3: Postarea pe internet a articolelor, imaginilor din timpul activităților. Perioada: întreaga durată a proiectului, mai ales după deschiderea oficială a bibliotecii informatizate.. Grup-țintă: comunitatea, beneficiarii, voluntarii în proiect .	Responsabil: Membru al echipei de proiect; 2 elevi, beneficiari ai proiectului.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 3 persoane; • de timp și informaționale. 	Rezultate așteptate și termene limită: Popularizarea activităților desfășurate în spațiul bibliotecii școlare, a finalităților lor, implicit construirea unei imagini reale asupra instituției școlare din comunitatea noastră. De câte ori este necesar.
Evaluare				
	A1: Evaluarea procesului de amenajare a spațiului modern al bibliotecii. Perioada de desfășurare și locația: S1- S7, Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești. Grup-țintă: comunitatea, beneficiarii direcți, voluntarii în proiect.	Responsabili: Responsabil proiect; Reprezentanții tuturor părților implicate.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 2/3 persoane; • materiale: coli A4. 	Rezultate așteptate și termene limită: Darea în folosință a spațiului amenajat în S7.
	A2: Evaluarea activităților desfășurate.	Responsabil: Reprezentanții tuturor părților implicate.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 2/3 persoane; • materiale: coli A4, 	Rezultate așteptate și termene limită Raport de evaluare după fiecare activitate, diplome.

	La sfârșitul fiecărei activități (sfârșit de săptămână) se va realiza o evaluare a acestora și se vor face recomandări. Grup-țintă: echipa de proiect, beneficiarii, voluntarii.		multifuncționala, camera foto..	S8-S23
	A3: Evaluarea generală a proiectului , va stabili gradul de îndeplinire al obiectivelor și respectarea tuturor indicatorilor. Perioada de desfășurare și locația: S 24, Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești. Grup-țintă: echipa de proiect, beneficiarii, voluntarii.	Responsabil: Coordonatorii de proiect.	Resurse necesare: <ul style="list-style-type: none"> • umane: 2 persoane; • materiale: coli A4, multifuncționala, video proiector. 	Rezultate așteptate și termene limită: Raport final de evaluare a proiectului. Săptămâna 24.
Informații suplimentare				

Titlul proiectului	Să ne-ntâlnim în bibliotecă! Secțiunea Comunități rurale											
Scopul proiectului	Scopul proiectului este comunicarea, facilitarea accesului la informare și la educare, prin punerea la dispoziție a unui spațiu sigur și corespunzător desfășurării activităților, asigurarea egalității de șanse. Ținta este obținerea de fonduri pentru reamenajarea spațiului Bibliotecii Școlare.											
Calendar	sapt. 1	sapt. 2	sapt.3-4	sapt. 5	sapt. 6	sapt. 7	sapt. 8-11	sapt. 12-16	sapt. 17-18	sapt. 19-20	sapt. 21-23	sapt.24
Obiectiv 1												
A1												
A2												
A 3												
A 4												
A5												
Obiectiv 2												
A1												
A2												
A 3												

Obiectiv 3													
A1													
A2													
A3													
A10													
Monitorizare													
A1													
A2													
A3													
Evaluare													
A1													
A2													
A3													