





<b>-1. Denumirea proiectului</b>	Biblioteca , de la tradiție la modernitate
<b>2. Propunător</b>	<b>Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect</b> <b>Școala Normală "V.Lupu" Iasi / Silian Elena-bibliotecar</b>
<b>3. Semnatari</b>	<b>Nume:Silian Elena</b> <b>Titlu:bibliotecar</b> 
	<b>Nume: Ungureanu Mihaela</b> <b>Titlu:Director, Școala Normală" V.Lupu" Iasi</b> 
	<b>Nume: Drișcu Eugenia</b> <b>Titlu: Profesor , Școala Normala "V. Lupu" Iasi</b> 
	<b>Nume:Popa Luminița</b> <b>Titlu: Profesor, Școala Normala "V. Lupu" Iasi</b> 
<b>4. Biblioteca gazdă</b>	<b>Numele bibliotecii:Biblioteca Școlii Normale" V.Lupu"</b> <b>Adresa bibliotecii:Aleea M.Sadoveanu nr.46,cod 700489 IASI</b> <b>Telefonul bibliotecii:</b> <b>Adresa de e-mail: biblioteca_snv@yahoo.com</b> <b>Pagina web a bibliotecii, URL: -</b>
<b>5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect</b>	<b>Contextul socio-economic :</b> <p>În contextul socio-economic actual, când multe firme de stat și particulare falimentează sau își reduc activitatea nici orașul Iași nu a scăpat de consecințele crizei economice. Ca urmare a acestui fapt educația copiilor se face cu bani din ce în ce mai puțini,materialele didactice lipsesc,cărțile din librării s-au scumpit fiind un obiect de lux,eventimentele cultural-educative-recreative sunt mai puține și necesită bani pentru a le frecventa. În orașul Iași există muzee, teatru dar prețul unui bilet de intrare este destul de ridicat.Cinematografele s-au desființat iar copiii de vârstă școlară nu au posibilitatea vizionării unor filme,desene animate sau documentare pe ecran mai mare decât cel al televizorului.Parinții elevilor,în lipsa resurselor financiare nu mai pot pleca cu copiii în concediu sau să-i trimită în tabere școlare în perioada vacanței astfel că biblioteca</p>

	<p>școlară poate deveni locul în care copiii de vârstă școlară 12-18 ani pot să-și petrecă timpul liber, să socializeze și să se distreze în mod plăcut fără cheltuieli suplimentare.</p> <p><b>Studiul comunității</b> Comunitatea vizată este formată din 680 elevi din ciclul gimnazial și liceal , 51 cadre didactice , 6 personal auxiliar, 40 personal nedidactic precum și părinții elevilor.</p> <p><b>Profilul comunității:</b> Școala Normală "V.Lupu" Iași este liceu vocațional cu profil pedagogic cu specializările învățători-educatori, bibliotecari-documentariști, instructori de educație și pedagogi școlari precum și profilul de teologie catolică .Este o școală umanistă cu tradiție și continuitate, validată de cei peste 155 de ani de existență, în formarea generațiilor succesive de învățători și educatoare.</p> <p>Este situată la circa 2,5 km de la ieșirea din orașul Iași, în partea de nord a acestuia, pe DJ 282.</p> <p>Comunitatea școlară este formată 82% elevi din mediul rural și 18% elevi din mediul urban. Din totalul elevilor din mediul rural 63 adică 11% își au domiciliul stabil în proximitatea școlii sau în localitățile limitrofe orașului Iași ,iar restul în localitățile județului Iași, Vaslui, Botoșani, Neamț. Din totalul elevilor 42% locuiesc în internatul școlii iar 58% sunt externi, iar 27% sunt băieți și 73% sunt fete. Părinții elevilor au o situație financiară precară astfel că 207 elevi adică 31% primesc burse sociale. Sunt și 25 elevi de gimnaziu care studiază în programul "Pro-ruralis". De asemenea în școală studiază la liceu , specializarea învățători-educatoare, 13 elevi de etnie rromă.</p> <p><b>Probleme identificate în comunitate:</b> În urma discuțiilor avute cu cadrele didactice, am căzut de acord ca biblioteca să participe activ , alături de aceștia, la procesul instructiv-educativ al elevilor. Cadrele didactice au expus problema lipsei materialelor didactice moderne (CD-uri, DVD-uri educative) dar și a aparatului de proiecție a acestora precum și lipsa spațiului corespunzător de vizionare a acestor materiale didactice în grupuri mai mari.</p> <p>Biblioteca deține o sală de lectură unde își poate desfășura activitatea o clasă cu 30-35 elevi.</p> <p>Din partea părinților s-a ridicat problema petrecerii timpului liber al copiilor, în mod cât mai constructiv, atât la sfârșitul săptămânii cât și în vacanțele școlare. Copiii pot să se delecteze cu filme specifice vârstei, desene animate, documentare, vizite virtuale în muzee, expoziții, având astfel un program educativ într-un mediu organizat și sunt supravegheați.</p> <p>De asemenea, atât cadrele didactice cât și părinții, de comun acord au ridicat problema efectuării temelor în afara orelor de curs, a realizării referatelor, a portofoliilor , a proiectelor educaționale necesare în procesul instructiv-educativ sub supravegherea unor persoane calificate corespunzător și cu material didactic auxiliar cât mai aproape de elev.</p> <p>Biblioteca Școlii Normale "V.Lupu" Iași are o mică colecție de DVD-uri și CD-uri educative , documentare, primite ca donație dar nu pot fi valorificate la capacitatea maximă din cauza lipsei echipamentului corespunzător. Cereri pentru vizionarea acestor materiale au existat dar nu s-a putut realiza acest lucru. Lipsa unui videoproiector și a aparatului conexe acestuia a făcut imposibilă prezentarea materialului existent.</p> <p>Din discuțiile și chestionarele de opinie aplicate celor 70 de elevi care locuiesc în proximitatea școlii reiese că ei doresc ca în perioada vacanței să vină la bibliotecă să utilizeze noile tehnologii în activități recreative și culturale. Majoritatea sunt dispuși să vină la bibliotecă pentru a face excursii virtuale prin muzee ,expoziții; să vizioneze filme, desene animate, documentare, piese de teatru, motivând că familiile nu pot să le ofere tabere și excursii unde să-și petreacă vacanța.</p>
--	--

	<p>S-a realizat analiza SWOT în procesul de marketing al bibliotecii care ne oferă informații privind forțele și slăbiciunile precum și oportunitățile și riscurile.</p> <p>Din ierarhizarea nevoilor a reieșit că utilizarea noilor tehnologii în activitățile recreative de vacanță și sfârșit de săptămână este prioritar, am dori să implementăm acest proiect dar avem nevoie de dotări. Avem oameni calificați pentru aplicarea noilor tehnologii în structurile info-documentare și utilizatorii doresc acest lucru.</p>	
<b>6. Scopul proiectului</b>	Asigurarea unui spațiu dotat cu Noile Tehnologii de Informare și Comunicare pentru utilizatorii bibliotecii în vederea petrecerii timpului liber în mod util și plăcut.	
<b>7. Obiectivele proiectului. Activități în proiect. Rezultate preconizate</b>	<p><b>Obiectiv 1</b></p> <p><b>Implicarea celor 120 de elevi, de gimnaziu și liceu, a familiilor acestora și a 40 cadre didactice în activități educative desfășurate în timpul săptămânii, week-end sau vacanțele școlare în sala de lectură a bibliotecii.</b></p> <p><b>Obiective operaționale</b></p> <p><b>O1 Înființarea unei mini-săli de cinema în interiorul sălii de lectură a bibliotecii;</b>  <b>O2 Proiecția materialelor de pe CD-uri sau DVD-uri cu caracter educativ pentru elevi;</b>  <b>O3 Petrecerea timpului liber cât mai plăcut;</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p> <p>-Se așteaptă conștientizarea faptului că biblioteca este o alternativă educativă de petrecere a timpului liber oferind activități de informare, formare și culturalizare;</p> <p>-Se așteaptă însușirea și consolidarea de către elevi a cunoștințelor din diferite domenii prin desfășurarea de activități interactive;</p> <p>-Se așteaptă dezvoltarea plăcerii de a viziona filme, documentare cu caracter cultural, educativ, practic;</p>
	<p><b>Obiectiv 2</b></p> <p><b>Dezvoltarea și consolidarea abilităților de socializare și comunicare prin diferite mijloace (limbaj și sistem tehnic) în timpul desfășurării activităților proiectului de către grupul țintă.</b></p> <p><b>Obiective operaționale</b></p> <p><b>O1 Formare/consolidarea deprinderilor de utilizare a computer-ului;</b>  <b>O2 Formarea/consolidarea deprinderilor de căutare a informațiilor cu ajutorul rețelei internet;</b>  <b>O3 Familiarizarea și consolidarea cunoștințelor referitoare la noile mijloace de comunicare (e-mail, messenger);</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p> <p>-Se așteaptă formarea de noi deprinderi de utilizare a mijloacelor de comunicare moderne;</p> <p>-Se așteaptă să crească frecvența utilizatorilor la bibliotecă;</p>

	<p><b>Obiectiv 3</b></p> <p><b>Dezvoltarea spiritului comunitar al elevilor școlii prin acțiuni comune desfășurate atât în sediul bibliotecii cât și în comunitate.</b></p> <p><b>Obiective operaționale</b></p> <p><b>O1 Promovarea și desfășurarea unor activități care să dezvolte conștiința socială și civică;</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p> <p>-Se așteaptă ca elevii și părinții să participe voluntar la acțiuni în cadrul bibliotecii;</p> <p>-Se așteaptă ca activitățile desfășurate în bibliotecă(care vor fi înregistrate pe suporturi video)să poată fi utilizate ca exemple de bune practice în clasă;</p>
<p><b>8. Grup(-uri) țintă</b></p>	<p><b>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc)</b></p> <p>Echipa de proiect</p> <p>1 supervizor- Directorul Școlii Normale "V.Lupu" Iasi</p> <p>1 coordonator proiect- bibliotecara: coordonează planificarea,organizarea și desfășurarea activităților prevăzute în proiect,monitorizează desfășurarea proiectului,face evaluarea.</p> <p>2 cadre didactice- implicate în planificarea,organizarea și desfășurarea activităților prevăzute în proiect</p> <p>1 economist- se ocupă cu partea financiară a proiectului</p> <p>1 informatician- se ocupă de achiziția,punerea în funcțiune a aparaturii electronice</p> <p><b>Participanți la activități (estimați)</b></p> <p>38 cadre didactice implicate - rol în implementarea proiectului</p> <p>60 elevi de gimnaziu</p> <p>60 elevi de liceu</p> <p>-părinții elevilor- rol în propunerea de activități în cadrul proiectului în funcție de necesitățile copiilor</p> <p>-partenerii estimați- rol în implementarea proiectului</p> <p><b>Parteneri:</b></p> <p>CCD =Casa Corpului Didactic-Iași</p> <p>APEC =Asociația Pentru Educație de Calitate</p> <p>AMP =Asociația Meșterilor Populari-Iași</p> <p><b>Beneficiari indirecti</b></p> <p>680 elevi ai școlii</p> <p>-părinții elevilor</p> <p>51 cadre didactice</p> <p>6 personal auxiliar</p> <p>40 personal nedidactic</p>	
<p><b>9. Rezumatul proiectului.</b></p>	<p>Nevoia de a oferi un spațiu recreativ cu suporturi materiale de petrecere a timpului liber în mod util, pentru elevii școlii, în special în week-end și în vacanțe face obiectul acestui proiect. Biblioteca deține un computer și un aparat de multiplicat și identificând această problemă a comunității școlare am stabilit că putem dezvolta parteneriatele prezente lărgind aria lor de</p>	

	<p>desfășurare precum și metodele, mijloacele și materialele auxiliare cu ajutorul cărora vom desfășura activitățile. Am stabilit un plan de acțiune pentru atingerea celor trei obiective.</p> <p>Pentru primul obiectiv am stabilit obiective operaționale care vor fi atinse printr-o serie de activități. Pentru a le oferi elevilor interni (43% din totalul elevilor sunt interni) diverse activități în week-end ne-am propus să înființăm o mini-sală de cinema unde să proiectăm filme, documentare, piese de teatru, CD-uri, DVD-uri cu caracter educativ.</p> <p>Pentru cel de-al doilea obiectiv vom desfășura activități atât în timpul săptămânii cât și în week-end și în vacanțe. Ne propunem să acordăm ajutor atât elevilor cât și părinților în ce privește inițierea-consolidarea cunoștințelor privind utilizarea calculatorului, serviciile internetului în căutarea informațiilor.</p> <p>Cel de-al treilea obiectiv va fi atins prin combinarea părții teoretice (vizionarea unor DVD-uri tematice cu caracter educativ și practic) cu partea practică care se va realiza pe teren în funcție de tematica aleasă și de partenerii implicați.</p> <p>Activitățile pe care le vom desfășura vor fi stocate cu ajutorul aparaturii video și vor fi mediatizate în școală, în presă, în cadrul întâlnirilor metodice cu bibliotecarii școlari din județul Iași.</p>
<p><b>10. Durata și programul de desfășurare.</b></p>	<p>Proiectul urmează să se desfășoare pe durata a șase luni (1 iunie 2011-30 noiembrie 2011) după care va fi susținut, pe durată nedeterminată, de către conducerea școlii, precum și de partenerii incluși în proiect.</p> <p><b>Programul de desfășurare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Consultări cu membrii comunității școlare pentru identificarea proiectului-premergător proiectului- 3 săptămâni</li> <li>-Identificarea resurselor necesare, a resurselor existente, a partenerilor, sponsorilor, susținătorilor- premergător proiectului- 1 săptămână</li> <li>-Alcătuirea echipei, planificarea activităților, organizare, distribuirea sarcinilor către responsabili- 2 săptămâni</li> <li>-Încheierea parteneriatelor- 1 săptămână</li> <li>-Promovarea proiectului- 2 săptămâni</li> <li>-Achiziționarea echipamentelor necesare și punerea în funcțiune a acestora -2 săptămâni</li> <li>-Amenajarea spațiului corespunzător proiectiei de DVD-uri- 1 săptămână</li> <li>-Instruirea personalului în vederea modului de utilizare a aparaturii -1 săptămână</li> <li>-Desfășurarea activităților proiectului - 17 săptămâni</li> <li>-Monitorizarea proiectului <ul style="list-style-type: none"> <li>-parțial –în urma fiecărei activități cu încheierea unui proces verbal</li> <li>-lunar – cu proces verbal</li> <li>-final – proces verbal de încheiere a proiectului</li> </ul> </li> <li>-Diseminarea rezultatelor proiectului</li> <li>-Evaluare parțială –la finalul fiecărei luni</li> <li>-Evaluare finală-raport de evaluare finală</li> <li>-Raport financiar final</li> </ul>
<p><b>11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Resurse umane</b></li> </ul> <p><b>Echipa de proiect este constituită din:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1 supervizor-directorul școlii</b></li> <li><b>1 coordonator proiect-biblioteca</b></li> </ul>

	<p>2 cadre didactice (prof.lb.română și prof.fizică)  1 economist-contabila  1 informatician</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timp alocat  01.06.2011-03.08.2011 pregătirea implementării proiectului  03.08.2011-30.10.2011 implementarea proiectului</li> <li>• Echipamente  Promovarea proiectului se va face prin mediile de informare ale școlii și pe blogul bibliotecii ce urmează să-l facem, precum și cu pliante pe care le vom realiza cu ajutorul echipamentelor din dotarea școlii  DVD-urile și CD-urile pentru proiecții vor fi din colecția bibliotecii, donate de părinții elevilor, de cadrele didactice și împrumutate de la parteneri.  Pentru buna desfășurare a implementării proiectului avem nevoie de echipamente pe care biblioteca nu le deține și anume: videoproiector, laptop, ecran de proiecție, camera video, imprimantă, scanner, sistem home cinema, 5 computere  Spații necesare  Spațiile necesare desfășurării activităților proiectului îl constituie sediul bibliotecii care este foarte generos, confortabil și practic. Sala de lectură asigură accesul cel puțin al unei clase cu 30-35 de elevi în condiții bune.</li> <li>• Parteneriate existente  CCD-Casa Corpului Didactic Iași  APEC-Asociația pentru Educație de Calitate  AMP-Asociația Meșterilor Populari Iași  Parteneriate propuse  Biblioteca Județeană "Gh.Asachi" Iași  Biblioteca Universității Agronomice "Ion Ionescu de la Brad" Iași  Seminarul Teologic Ortodox "Sf.Vasile Cel Mare" Iași  Muzeul Literaturii Române  Biblioteca Central Universitară "M. Eminescu" Iași  Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Iași</li> <li>• Sponsorizări  Comitetul de părinți ne promite sponsorizare pentru jaluzelele de la ferestrele din sala unde are loc proiecția materialelor pe ecran.</li> <li>• Voluntari  - membrii echipei proiectului  - cadrele didactice care participă la implementarea proiectului  - partenerii din proiect  - membrii "Cercului de biblioteconomie" din școală</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elevi</li> <li>- părinți</li> <li>• Alte resurse existente             <ul style="list-style-type: none"> <li>1 computer conectat la internet</li> <li>1 multiplicator Canon</li> <li>5 DVD-uri</li> <li>6 CD-uri</li> <li>documentele din bibliotecă</li> <li>spațiul bibliotecii</li> </ul> </li> </ul>					
<b>12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.</b>	Plecarea în week-end a elevilor interni poate fi o constrângere și totodată o provocare pentru echipa proiectului. Dacă biblioteca prin dotarea cu echipamente IT ar desfășura activități în wee-end elevii ar fi motivați să rămână în internat având posibilități variate de petrecere a timpului liber. În acest fel elevii ar fi atrași la bibliotecă și ar acorda mai mult timp studiului și educației în cadrul bibliotecii. În plus sunt supravegheați și ajutați în realizarea sarcinilor de lucru: portofolii, referate, proiecte educaționale etc.					
<b>13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.</b>	<b>Tip resursă</b>	<b>Item</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Cost estimat per item</b>	<b>Total costuri din finanțare IREX</b>	<b>Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori</b>
	<b>Echipamente</b>	video projector	1	400\$		
		laptop	1	800\$		
		ecran proiectie	1	200\$		
		camera video	1	400\$		
		sistem home cinema	1	300\$		
		computer	1	300\$		
		flip chart	1	100\$		
		<b>Total fonduri solicitate de la IREX: ....2500..... USD</b>				

	<p><b>Buget total: .....2500..... USD</b>  <b>Cursul oficial RON/USD la data cererii: 1 USD=2,7408 ron</b>  <b>Ordonatorul de credit: .Școala Normală "V.Lupu" Iași</b>  <b>Date de contact: Aleea M.Sadoveanu nr. 46-cod 700489 Iași,cod fiscal 4701460,tel./fax0232219011,E-mail</b></p>
<p><b>14. Monitorizare. Evaluare.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La finalul fiecărei activități se v-a întocmi proces verbal în care se va menționa etapele derulării activității, părțile implicate,cine coordonează precum și locul desfășurării -unul dintre cadrele didactice din echipa proiectului</li> <li>- Creerea unei baze de date cu înregistrarea activităților pe suport electronic –unul din cadrele didactice din echipa de proiect</li> <li>- Întocmirea unui album foto cu momente din timpul activităților –coordonatorul de proiect</li> <li>- Analiza rezultatelor – coordonatorul de proiect</li> <li>- Postarea pe blogul bibliotecii a activităților derulate în cadrul proiectului -informaticianul</li> </ul>
<p><b>15. Rolul comunității în proiect</b></p>	<p>Consultări cu membrii comunității în faza preliminară pentru identificarea problemelor, a priorităților și a eventualelor soluții</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bibliotecarul a aplicat chestionare de opinie utilizatorilor bibliotecii</li> <li>- participarea bibliotecarului la ședințele cu părinții la diferite clase</li> <li>- consultarea consilierului psihologic din școală</li> <li>- discuții libere cu elevii și cu unii părinți ai acestora</li> <li>- discuții cu cadrele didactice din școală</li> <li>- discuții cu pedagogii școlari</li> <li>• Implicare în procesul de redactare a proiectului</li> <li>• trasarea profilului comunității de elevi cu ajutorul consilierului psihologic,cadrelor didactice(în special diriginții), a pedagogilor și a personalului din secretariatul școlii</li> <li>• Implicare în etapa de planificare <ul style="list-style-type: none"> <li>- consultarea și punerea de acord asupra rezultatelor ce se așteaptă în urma derulării acestui proiect cu directorul școlii</li> </ul> </li> <li>• Implicare activă în desfășurarea activităților <ul style="list-style-type: none"> <li>- activitățile vor fi trasate în urma consultării echipei de proiect cu partenerii și cu cadrele didactice din școală</li> <li>- în funcție de cerințele elvilor,părinților și cadrelor didactice, pe perioada derulării proiectului vom putea să integrăm și alte activități</li> </ul> </li> <li>• Implicare în monitorizarea și evaluarea proiectului <ul style="list-style-type: none"> <li>- pe parcursul derulării proiectului se vor aplica chestionare de opinie care vor fi ajutor în vederea obținerii rezultatelor propuse</li> <li>- la finalul fiecărei activități se va încheia proces verbal în care se vor consemna principalele evenimente din timpul activităților,persoanele implicate și rezultatele care s-au obținut</li> <li>- pe parcursul derulării proiectului va exista o evaluare continuă care va permite echipei proiectului să revadă</li> </ul> </li> </ul>

	<p>permanent obiectivele propuse, activitățile generate de acestea și nivelul lor de realizare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicare în comunicarea rezultatelor <ul style="list-style-type: none"> <li>- pe blogul bibliotecii și al partenerilor din proiect vor fi postate permanent articole și fotografii din timpul derulării proiectului și se vor purta discuții și cu membrii comunității școlii</li> </ul> </li> </ul>
<b>16. Durabilitatea proiectului.</b>	<p>După perioada de desfășurare a proiectului, parteneriatele încheiate vor funcționa pe perioadă nedeterminată. Echipamentele achiziționate prin proiect vor fi în patrimoniul bibliotecii și vor fi folosite în cadrul ei în activități cu utilizatorii în timpul săptămânii, week-end și vacanțele școlare. Vom continua cu alte proiecte educaționale și de finanțare bazându-ne pe dotarea obținută, dezvoltându-ne serviciile oferite elevilor.</p> <p>Elevii de liceu, viitoare cadre didactice, vor beneficia din plin de implementarea acestui proiect. Ei vor obține competențe specifice (cunoașterea mediului profesional, interacțiunea cu utilizatorii, identificarea și validarea resurselor de informație, analiza și reprezentarea informației, căutarea informației și punerea la dispoziție a informației) pe care le vor folosi în profesarea meseriei.</p>
<b>17. Informații suplimentare</b>	<p>Conducerea școlii respectiv biblioteca se va ocupa nemijlocit de întreținerea și securitatea bunurilor și echipamentelor dobândite.</p>

<p><b>Numele comunității: Școala Normală “V.Lupu” Iași</b></p>
<p><b>Locația / limitele geografice ale comunității:</b>                  Școala se află situată în partea de nord a orașului Iași la 2,5 km de la ieșirea din oraș, pe DJ 282.</p>
<p><b>Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:</b></p> <p><b>Elevi</b>                  Număr total elevi 680                  Elevi gimnaziu 172                  Elevi liceu 508                  Fete 495                  Băieți 185                  Mediu rural 558                  Mediu urban 122                  Interni 283                  Externi 397                  Rromi 13                  Elevi in program Pro-ruralis 25                  Elevi cu domiciliul în proximitatea școlii 70                  Elevi cu burse sociale 207</p> <p><b>Cadre didactice</b>                  Număr total 51                  Doctorat 7                  gradul 1 did. 22                  gradul 2 did. 7                  definitivat 12                  stagiar 3</p> <p><b>Personal auxiliar 6</b>  <b>Personal administrativ 40</b>  <b>Părinții elevilor</b></p>
<p><b>Scurtă descriere a istoriei comunității:</b>                  La 15 decembrie 1855 a luat ființă prima școală de pregătire a învățătorilor din cele două țări aflate sub suveranitate turcească.                  Prima denumire a școlii a fost aceea de Școală Preparandală.                  Titu Maiorescu a utilizat prima dată denumirea de Școală normală.El a propus numele școlii,iar domnitorul Al.I.Cuza a admis ca școala să fie numită Institutul lui Vasile Lupu.Ulterior,numele de Institutul normal Vasile Lupu s-a păstrat până în 1890 când s-a statornicit cel de Școala Normală “V.lupu”                  Școala a funcționat neîntrerupt de la înființarea ei,având o tradiție de peste 155 ani.                  Misiunea școlii este de pregătire a învățătorilor și educatorilor pentru școlile din mediu rural și urban.</p>
<p><b>Persoane cheie și lideri ai comunității:</b>                  Din comunitatea vizată de proiect persoanele care vor avea un rol important în realizarea proiectului sunt Directorul școlii și bibliotecara.</p>
<p><b>Probleme de interes pentru comunitate:</b>                  Problemele de interes identificate în comunitatea școlii sunt:                  - necesitatea ca elevii să poată beneficia de activități educative utilizând Noile Tehnologii de Informare și Comunicare                  - dorința elevilor de petrecere a timpului liber în mod plăcut în cadrul bibliotecii dotată cu suport material IT                  - dorința părinților ca elevii să poată efectua teme, referate, proiecte, portofolii după programul de cursuri,în bibliotecă sub supraveghere.</p>
<p><b>Oportunități identificate la nivelul comunității:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- relații bune cu conducerea școlii</li> <li>- interes din partea catedrelor</li> <li>- relații bune cu părinții elevilor</li> </ul>

Denumirea proiectului	Biblioteca, de la tradiție la modernitate			
Scopul proiectului	Asigurarea unui spațiu dotat cu Noile Tehnologii de Informare și Comunicare pentru utilizatorii bibliotecii în vederea petrecerii timpului liber în mod util și plăcut.			
Obiectiv 1 Implicarea celor 120 de elevi, de gimnaziu și liceu, a familiilor acestora și a 40 cadre didactice în activități educative desfășurate în timpul săptămânii, week-end sau vacanțele școlare în sala de lectură a bibliotecii.				
Activități propuse	<p><b>A1: Activitate 1</b>                      Alcătuirea echipei de proiect și contactarea partenerilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scurtă descriere</li> </ul> <p>Se stabilesc sarcinile particulare pe fiecare membru din echipă. Ședințe de lucru și discuții</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perioada de desfășurare și locația</li> <li>• 01.06.2011-14.06.2011</li> <li>• Sala de lectură a bibliotecii</li> <li>• Grup/uri țintă</li> <li>• Membrii echipei</li> </ul>	Responsabil Coordonatorul de proiect	<p>Resurse necesare</p> <p>Resurse umane</p> <p>Directorul școlii bibliotecarul informaticianul economistul 2 cadre didactice</p> <p>Resurse materiale</p> <p>Sala de lectură a bibliotecii 50 coli de scris 5 pixuri</p> <p>Resurse de timp</p> <p>3 ședințe a 2 ore</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>Se va alcătui o echipă de proiect omogenă, cu sarcini clar stabilite pentru buna desfășurare a proiectului</p> <p><i>Termen limită 14.06.2011</i></p>
	<p><b>A2: Activitate 2</b>                      Încheierea contractelor de parteneriat cu instituțiile partenere în proiect</p> <p>-Creearea unui tabel cu evidența CD-urilor și DVD-urilor necesare pentru proiecții                      -Identificarea necesarului de DVD-uri care vor fi achiziționate; căutarea furnizorilor și consultarea ofertelor, realizarea comenzilor                      -Inventarierea și catalogarea DVD-urilor</p>	Responsabil Coordonatorul proiectului	<p>Resurse necesare</p> <p>Resurse umane</p> <p>-coordonatorul proiectului                      -cadre didactice                      -președintele comitetului de părinți                      -reprezentanții partenerilor</p> <p>Resurse materiale</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>-contractele de parteneriat                      -contractele de sponsorizare                      -registru inventar cu DVD-uri</p>

	<p>-Identificarea sponsorilor și încheierea contractelor cu aceștia</p> <p>Perioada desfășurării și locația</p> <p>15.06.2011-21.06.2011</p> <p>Sala de lectură</p>		<p>-1 registru</p> <p>-1 computer</p> <p>-50 coli de scris</p>	<p>21.06.2011</p>
	<p>A3: Activitatea 3</p> <p>Promovarea proiectului</p> <p>-stabilirea împreună cu reprezentanții părinților și cu partenerii, a categoriilor de DVD-uri care vor fi incluse în programul primei luni de proiectii și includerea lor în pliantul publicitar</p> <p>-stabilirea programului de vizionare și a activităților cu dată fixă</p> <p>--realizarea de pliante publicitare în vederea promovării proiectului</p> <p>-promovarea proiectului pe blogul bibliotecii</p> <p>-distribuirea pliantelor</p> <p>-se stabilesc grupele de elevi-părinți cu care se va demara proiectul</p> <p>-verificarea tuturor activităților înainte de inaugurarea proiectului</p> <p>Perioada de desfășurare</p> <p>22.06.2011-05.07.2011</p> <p>Locația</p> <p>Sala de lectură a bibliotecii</p> <p>Grupul țintă</p> <p>Elevii din proximitatea școlii și din oraș</p>	<p>Responsabil</p> <p>Coordonatorul de proiect</p>	<p>Resurse necesare</p> <p>Resurse umane</p> <p>-coordonatorul proiectului</p> <p>-directorul școlii</p> <p>-cadre didactice</p> <p>-elevi-părinți</p> <p>Resurse materiale</p> <p>-computer</p> <p>-imprimantă</p> <p>-50 coli xerox</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>-Realizarea tematicii DVD-urilor care vor fi proiectate în prima lună de activitate</p> <p>-Calendarul detaliat al primei luni de activitate</p> <p>-Pliante publicitare</p> <p>-Promovarea proiectului pe blog</p> <p>Termen limită 05.07.2011</p>
	<p>A4: Activitate 4</p> <p>Achiziționarea echipamentelor necesare derulării proiectelor</p>	<p>Responsabil</p> <p>Coordonatorul de proiect</p>	<p>Resurse necesare</p> <p>Resurse umane</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>-achiziționarea aparaturii</p>

	<p>-prospectarea pieței furnizorilor de echipamente electronice în vederea achiziționării aparaturii necesare desfășurării proiectului, analiza ofertelor, identificarea produselor</p> <p>-achiziționarea aparaturii</p> <p>Perioada de desfășurare 06.07.2011-19.07.2011</p> <p>Locația -în afara bibliotecii: banca, magazine -sala de lectură</p>		<p>-economistul -informaticianul -bibliotecara</p>	<p>-punerea în funcțiune a aparaturii</p> <p>Termen limită 19.07.2011</p>
	<p>A5: Activitate 5</p> <p>Amenajarea spațiului sălii de lectură cu echipamentele achiziționate în vederea desfășurării activităților</p> <p>Perioada de desfășurare 20.07.2011-26.07.2011</p> <p>Locația Sala de lectură</p>	<p>Responsabil Coordonatorul de proiect</p>	<p>Resurse necesare Resurse umane -bibliotecara -informaticianul -2 cadre didactice -muncitori necalificați</p> <p>Resurse materiale -trusă de ustensile</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită -sala de lectură amenajată cu aparatura electronică</p> <p>Termen limită 26.07.2011</p>
	<p>A6: Activitate 6</p> <p>Instruirea personalului în vederea exploatării corespunzătoare a echipamentelor electronice</p> <p>Perioada de desfășurare 27.07.2011-02.08.2011</p> <p>Locația Sala de lectură</p>	<p>Responsabil - coordonatorul de proiect - informaticianul</p>	<p>Resurse necesare Resurse umane -bibliotecara -informatician -cadre didactice</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită -personalul care va manevra echipamentul este instruit corespunzător pentru a asigura funcționarea acestuia</p> <p>Termen limită 02.08.2011</p>
	<p>A7: Activitate 7</p> <p>Inaugurarea sălii de lectură amenajată cu</p>	<p>Responsabil -directorul școlii</p>	<p>Resurse necesare Resurse umane</p>	<p>Termen 05.08.2011</p>

	echipamentele achiziționate	- coordonatorul de proiect	-cadre didactice -părinți -elevi -reprezentanții partenerilor -reprezentanții sponsorilor	
	<b>A8: Activitate 8</b> Desfășurarea activităților educative din proiect. Se vor ține 6 activități pe grupe de elevi de gimnaziu și liceu care constau în proiecții de DVD-uri. Perioada de desfășurare 08.08.2011-25.11.2011 Locația Sala de lectură Grupul țintă al proiectului	Responsabil Coordonatorul de proiect	Resurse necesare Resurse umane -cadre didactice -elevi  Resurse materiale -laptop -videoproiector -ecran de proiecție -DVD-uri	Rezultate așteptate și termene limită -să crească frecvența utilizatorilor la bibliotecă atunci când sunt proiectii de DVD-uri -discuții constructive pe marginea proiectiilor  Termen limită 25.11.2011
<b>Comentarii</b>	Temele și programarea celor 6 activități vor fi stabilite de comun acord cu grupul țintă ,vor fi anunțate pe blogul bibliotecii și se vor face și fluturași care vor fi înmânați părinților elevilor			
<b>Obiectiv 2 Dezvoltarea și consolidarea abilităților de socializare și comunicare prin diferite mijloace (limbaj și sistem tehnic) în timpul desfășurării activităților proiectului de către grupul țintă</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>A1: Activitate 1</b> Prietenul meu calculatorul ma ajută. -activitate de formare/consolidare a deprinderilor de utilizare a calculatorului în bibliotecă -activitatea se va face pe grupe de vârstă Perioada de desfășurare 14.09.2011-27.09.2011 Locație: Sala de lectură	Responsabil Coordonatorul de proiect	Resurse necesare Resurse umane -cadre didactice -elevi Resurse materiale -calculatoarele din dotare -imprimantă	Rezultate așteptate și termene limită -dobândirea de deprinderi corespunzătoare pentru utilizarea corectă a calculatorului Termen limită 27.09.2011
	<b>A2: Activitate 2</b> Internet-sursă de informare și documentare -activitate de formare/consolidare a deprinderilor de căutare a informației cu ajutorul internetului	Responsabil Coordonatorul de proiect	Resurse necesare Resurse umane -Informatician -bibliotecari -cadre didactice	Rezultate așteptate și termene limită -creșterea participării elevilor la activități -deprinderi sporite în căutarea informației

	<b>Perioadă de desfășurare</b> <b>12.10.2011-18.10.2011</b> <b>Locație</b> <b>Sala de lectură</b>		<b>Resurse materiale</b> --calculatoarele din dotare --imprimantă --liste adrese documente electronice(webgrafie/weblografia)	<b>Termen limită 18.10.2011</b>
	<b>A3: Activitate 3 Comunic cu lumea</b> --activitate de familiarizare și consolidare a cunoștințelor referitoare la noile mijloace de comunicare <b>Perioadă de desfășurare</b> <b>01.11.2011-08.11.2011</b> <b>Locație</b> <b>Sala de lectură</b>	<b>Responsabil</b> <b>Coordonatorul de proiect</b>	<b>Resurse necesare</b> <b>Resurse umane</b> --informatician --cadre didactice --bibliotecar --elevi  <b>Resurse materiale</b> --calculatoarele din dotare	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> --creșterea frecvenței bibliotecii --abilități de comunicare online --se așteaptă ca participanții la lecțiile demonstrative să dobândească deprinder corecte de utilizare a mijloacelor de comunicare online <b>Termen limită 08.11.2011</b>
<b>Comentarii</b>				
<b>Obiectiv 3 Dezvoltarea spiritului comunitar al elevilor școlii prin acțiuni comune desfășurate atât în sediul bibliotecii cât și în comunitate.</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>A1: Activitate 1</b> <b>Și tu poți dota biblioteca școlii tale,colectează hârtie!</b> --videoproiecții pentru modalități de colectare și reciclare --îndrumarea elevilor în acțiuni de colectare <b>Perioada de desfășurare</b> <b>01.10.2011-31.10.2010</b> <b>Locație</b> --sala de lectură --săli de clasă,birouri generatoare de deșeuri de hârtie	<b>Responsabil</b> <b>Coordonatorul de proiect</b>	<b>Resurse necesare</b> <b>Resurse umane</b> --bibliotecara --elevi --personalul de îngrijire	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> --venituri din valorificarea hârtiei reciclabile --dezvoltarea spiritului civic --deprinderi de a selecta deșeuri  <b>Termen limită 31.10.2011</b>

<b>Monitorizare</b>				
	<b>A1: Activitate 1</b> -întocmirea unui proces – verbal la finalul fiecărei activități desfășurate	<b>Responsabil</b> - coordonatorul proiectului -un cadru didactic	<b>Resurse necesare</b> Resurse umane -bibliotecar/cadru didactic Resurse materiale -calculator -imprimantă	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> Termen limită - finalul fiecărei activități;
	<b>A2: Activitate 2</b> -completarea fișei de observații la finalul fiecărei zile ; -implicarea presei și a televiziunii locale prin prezentarea de articole lunare referitoare la activitățile desfășurate;	<b>Responsabil</b> - coordonatorul proiectului	<b>Resurse necesare</b> Resurse umane -bibliotecarul Resurse materiale -calculator -imprimantă	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> -evidențierea corectă a activităților desfășurate cu persoanele incluse in proiect Termen limită: -zilnic
	<b>A3: Activitate 3</b> -întocmirea unui proces – verbal la finalul fiecărei luni calendaristice;	<b>Responsabil</b> - coordonatorul proiectului	<b>Resurse necesare</b> Resurse umane - bibliotecarul	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> -evidențierea activităților desfășurate lunar prin întocmirea proceselor verbale;
<b>Evaluare</b>				
	<b>A1. Activitate 1</b> -realizarea unui chestionar și aplicarea acestuia asupra părinților copiilor și cadrelor didactice incluse in proiect pentru a analiza impactul pe care l-au avut asupra copiilor activitățile derulate în cadrul proiectului;	<b>Responsabil</b> - Coordonatorul proiectului	<b>Resurse necesare</b> Resurse umane -coordonatorul proiectului; -cadrele didactice Resurse materiale -calculator -imprimantă	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - se așteaptă răspunsuri sincere din partea repondenților;
	<b>A2. Activitate 2</b> -participarea coordonatorului proiectului la ședințele	<b>Responsabil</b> - coordonatorul	<b>Resurse necesare</b> Resurse umane -coordonatorul	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> -se așteaptă reacții din partea

	cu părinții organizate în școală pentru discuții cu părinții și cadrele didactice referitoare la activitățile desfășurate;	proiectului	proiectului -2 cadre didactice	părinților ( pozitive sau negative ) care vor fi luate în calcul pentru realizarea unor anumite activități; Termen limită -lunar ( în timpul anului școlar)
	A3. Activitate 3. -redactarea raportului final și prezentarea acestuia în cadrul unei întâlniri cu toți participanții la activitățile desfășurate în cadrul proiectului; -prezentarea punctelor importante din raportul final pe blogul bibliotecii	Responsabil - coordonatorul proiectului	Resurse necesare Resurse umane  -coordonatorul proiectului  -cadre didactice	Rezultate așteptate și termene limită -se așteaptă comentarii din partea comunității școlare postate pe blogul bibliotecii
<p><b>Informații suplimentare</b>  Calendarul activităților va fi alcătuit lunar, prin însumarea activităților existente în cadrul celor trei obiective. Singurele activități care vor avea data fixă vor fi cele în care se serbează, pe plan național sau internațional, un anumit eveniment. Celelalte activități vor fi planificate în funcție de cerințele și necesitățile copiilor, părinților, cadrelor didactice.</p>				

<b>Titlul proiectului</b>	Biblioteca, de la tradiție la modernitate											
<b>Scopul proiectului</b>	Asigurarea unui spațiu dotat cu Noile Tehnologii de Informare și Comunicare pentru utilizatorii bibliotecii în vederea petrecerii timpului liber în mod util și plăcut.											
<b>Calendar</b>	sapt. 1 -2	sapt. 3-4	sapt. 5-6	sapt. 7-8	sapt. 9-10	sapt. 11-12	sapt. 13-14	sapt. 15-16	sapt. 17-18	sapt. 19-20	sapt. 21-22	sapt. 23-24
<b>Obiectiv 1</b>												
A1												
A2												
A 3												
A 4												
A5												
A 6												
A7												
A8												

