

Aplicăm pentru tema:

- Educație

Tipul de bibliotecă:

- bibliotecă județeană

Informații de contact:

Numele bibliotecii	Biblioteca Județeană „Ioniță Scipione Bădescu” Sălaj
Adresa	Piața Iuliu Maniu nr.13, Zalău, cod 450016
Numărul de telefon	+40-260-632007
Județul	Sălaj
URL-ul site-ului bibliotecii	<a href="http://www.bjs.ro/">http://www.bjs.ro/</a>
Persoana de contact	Florica Pop
E-mail și telefon pentru persoana de contact	<a href="mailto:bjfloricapop@yahoo.com">bjfloricapop@yahoo.com</a>
Directorul bibliotecii	Florica Pop

<b>Titlul programului / serviciului propus pentru premiile „Idei pentru mâine @ biblioteca ta!”</b>
<i>BiblioVoluntar</i>
<b>De ce considerați ca programul / serviciul pe care îl descrieți în aplicație este un model de bună practică? (maxim 500 de cuvinte)</b>
<p><i>Serviciul nou de biblioteca propus pentru premiere a venit în întâmpinarea multiplelor nevoi reale ale comunității municipale și județene. Bibliotecile publice fiind foarte aproape de oameni, având mare credibilitate au fost solicitate să se implice și în viața socială, cerându-li-se sprijin în rezolvarea diverselor probleme de sănătate, comunicare, facilitarea accesului la informație s.a. Numărul redus de personal bibliotecar, precum și faptul că încă în România voluntariatul nu este înțeles și dezvoltat pe măsura nevoilor ne-a convins că este timpul să inițiem acest serviciu care s-a dovedit de mare succes și se dezvoltă zi de zi, prin tot mai multe completări a Fișelor de voluntariat, dar și a solicitărilor din partea persoanelor care doresc ajutor. Am realizat o campanie advocacy pentru informarea și transmiterea informațiilor legate de voluntariat și modalitățile de implicare a voluntarilor în viața oamenilor; am creat materiale pentru promovare: afișe, fluturasi, buletin informativ, postări pe site, blog, pagina specială a serviciului, precum și reclama vie realizată cu tinerii voluntari prin locuri frecventate de public. Am avut mulți parteneri: școli, licee, Consiliul Local și Județean al Tinerilor, Crucea Rosie, Fundații care funcționează în scop umanitar, precum și persoane fizice dornice să ajute: medici, profesori, psihologi, autorități. Acest serviciu este unul special, deoarece nu este impus, nu este limitativ nici în timp, nici ca și tematica sau grupuri tinta, este o provocare permanentă pentru toți: bibliotecari, voluntari, comunitate. Au fost multe inițiative ale diverselor ONG-uri pentru a lucra cu voluntari, dar nu multe sunt viabile. Bibliotecile publice, fiind frecventate de toate categoriile de public și având mare vizibilitate în comunitate, pot dezvolta acest serviciu, voluntarii nu sunt mereu aceiași, unii se retrag, alții se adaugă, nevoile sunt mereu altele, astfel încât acest serviciu este exact ceea ce ne lipsea: să demonstrăm că putem fi utili în toate, că prin informarea publicului despre problemele care îi apasă, îi putem ajuta. Nefiind cuprins în Fișa postului de bibliotecar, dar</i></p>

*facut cu daruire, BIBLIOVOLUNTARIATUL, atrage aprecierea oamenilor, iar prin aceasta si alte beneficii: sponsorizari, numar mai mare de utilizatori si participanti la evenimente culturale, chiar si sprijin in momente mai dificile: mutari, inventar s.a.*

Avand un numar de voluntari fideli pe langa biblioteci, bibliotecarii pot sa fie mereu in sprijinul oamenilor, mijlocind rezolvarea multor probleme indrumandu-i pe cei care nu se descurca singuri in probleme legislative, drepturile omului s.a., ajutandu-i sa-si completeze un CV sau alte documente, intervenind in probleme de sanatate sau imposibilitate de deplasare s.a.

Dupa experienta acestui nou serviciu consideram ca tot mai multe biblioteci publice vor intelege beneficiile si vor multiplica ideea, avem deja semnale ca multi colegi din tara au preluat programul si incepe sa functioneze, spre multumirea celor care beneficiaza de ajutorul voluntarilor bibliotecilor. Imbucurator este si faptul ca primim in grupul de voluntari, pe langa tineri, adulti, pensionari care doresc sa-si ofere serviciile si timpul in scopul de a fi utili semenilor. Acest nou serviciu poate fi foarte util si copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in alte parti, tinerii voluntari fiind dornici sa-i ajute la lectii, sa se joace cu ei, sa le citeasca povesti s.a. In mediul rural voluntarii bibliotecilor sunt de mare ajutor la completarea diverselor formulare sau documente care trebuie depuse de cetateni, in lipsa de indrumare acestia riscand sa piarda anumite drepturi sau sa plateasca amenzi. Beneficiile oferite prin serviciul BIBLIOVOLUNTAR nu sunt si nu vor fi limitative, zi de zi primind alte si alte solicitari. Am cules multe ganduri, pareri, impresii, atat de la voluntarii nostri, cat mai ales de la beneficiari. Concluzia tuturor este ca: "NU EXISTA MAI MARE BUCURIE DECAT ACEEA DE A DARUI PENTRU CEI IN NEVOIE!" Recomandam, cu incredere, tuturor bibliotecilor publice, sa dezvolte, pe langa biblioteci, grupul de voluntari in sprijinul comunitatii.

O parere: „ Cand am aflat ca la Biblioteca ma pot adresa si pentru altfel de ajutor decat carti, am inteles ca nu sunt singur, in bibliotecari am cea mai mare incredere. O sa-i indrum pe toti la voi. FELICITARI si PUTERE.” ( Ioan – 79 de ani ).

#### **Biblioteca dumneavoastră în cifre (maxim 100 de cuvinte)**

*Date statistice 2011*

☒ *Categorii de utilizatori înregistrați (în funcție de vârstă, sex, nivel de educație, ocupație)*

☒ *Utilizatori înscriși: 5739 din care:*

☒ *Sub 14 ani: 1614, 14-25 ani: 2465, 26-40 ani: 854, 41-60 ani: 538, peste 61 ani: 268*

☒ *Masculin: 2094, feminin: 3645*

☒ *Fara studii. 5, studii gimnaziale: 1049, liceale:1212, universitare:1298, postuniversitare: 50, profesionale: 225, studii in curs: 1900*

☒ *Profesii intelectuale: 507, tehnicieni, maistri: 115, functionari: 113, muncitori: 176, elevi: 2949, studenti:*

*763, pensionari: 439, casnice: 55, someri: 141, alte categori: 481*

☒ *Număr de vizite la bibliotecă: 81263*

#### **Descrieți pe scurt biblioteca dumneavoastră (maxim 100 de cuvinte)**

*Biblioteca Judeteana ofera servicii pentru toate categoriile de populatie : instruire, dezvoltare personală/ profesională, (after scholl), ateliere creative, îndrumare în elaborare lucrări licență/doctorat ș.a., recreere- activități artistice, activitati in scop umanitar, servicii speciale*

*pentru persoane cu dizabilitati, cursuri IT, Photoshop, limbi straine s.a. Biblioteca Judeteana Salaj este inovativa, multe din serviciile, activitatile, evenimentele create fiind apoi multiplicare de alti colegi din biblioteci publice din tara, mereu ceranduni-se detalii si pasii facuti spre reusita unui nou serviciu. Avem Trupa de teatru, avem puncte de lucru in toate institutiile unde este nevoie de sprijinul nostru; externarea serviciilor de biblioteca si organizarea atelierelor si actiunilor in spatii neconventionale: parcuri, cluburi, baruri, strada, sate si zone izolate ne-au atras aprecierea tuturor: colegi din tara, autoritati si comunitate judeteana.*

**Descrieți problema pe care ați adresat-o prin acest program/serviciu (maxim 100 de cuvinte)**

Numărul redus de bibliotecari ne-a adus în imposibilitatea de a răspunde multor solicitari. Am apelat la sprijinul comunității, aceasta arătând interes față de activitățile noastre, dar și o lipsă de motivare pentru voluntariat. Organizarea unui curs ne-a ajutat să convingem, în special tinerii, să formeze grupuri de sprijin pe langa biblioteci. Bibliotecarii au găsit motivatie în faptul că au fost și sunt în continuare ajutați de grupul de tineri voluntari, iar tinerii sunt motivați să devină voluntari pentru a-și îmbogăți CV-ul și a se simți utili, implicați activ în viața comunității, făcându-și cunoștințe, relații, învățând cum să lucreze cu oamenii.

**Care este grupul țintă al programului/serviciului? (maxim 100 de cuvinte)**

Coordonatorul de proiect (directorul BJS), 3 traineri/formatori de la BJS, 6 bibliotecari din judet  
Parteneri in proiect, utilizatori si potentiali utilizatori ai bibliotecii.  
Tineri intre 14-30 de ani,  
Firme/institutii/persoane fizice interesate in recrutarea voluntarilor  
Participanți la activități: 500  
Parteneri:  
Asociatia Prietenii Bibliotecii Zalau, . Fundatia Civitas pentru Societatea Civila Cluj Napoca, .  
Consiliul Local al Tinerilor Zalau și Crucea Rosie Zalau, au promovat activitatea, au ajutat la crearea bazei de date electronice cu firme/institutii doritoare sa implice voluntari in activitatea lor.  
Beneficiari indirecti:  
Intreaga comunitate, prin implicarea voluntariilor, constituiti in serviciul BiblioVoluntar in activitatile si viata lor

**De ce este acest program/serviciu inovativ? (maxim 100 de cuvinte)**

Bibliovoluntar este un serviciu nou de bibliotecă, care conduce la o schimbare pozitivă în viața comunității. Tinerii devin mai responsabili, mai creativi, li se oferă șansa de a fi apreciați, de a se descoperi pe ei înșiși, de a se simți utili, de a descoperi lucruri noi, de a testa o nouă carieră, de a-și face prieteni. Prin intermediul activităților organizate în cadrul proiectului, tinerii au fost provocați să vină cu inițiative, cu idei, să își asume responsabilitatea pentru deciziile luate și să ducă la bună îndeplinire sarcinile primite. Ei sunt bun model pentru implicarea in voluntariat a altor categorii. Este varsta cea mai importanta pentru formarea ca oameni si profesioniști, iar implicandu-se in serviciul de voluntariat, consideram ca ii pregatim pentru viata.

**Scop, obiective și rezultate (maxim 200 de cuvinte)**

*Scopul proiectului a fost crearea serviciului gratuit BiblioVoluntar in 5 biblioteci din Salaj (Zalău, Cehu Silvaniei, Șimleu Silvaniei, Ileana, Sărmășag) si dezvoltarea lui permanenta, prin*

*multiplicare in toate bibliotecile judetului.*

*Obiective:*

- Creșterea nivelului de cunoștințe despre voluntariat și a abilităților de management al voluntarilor Dezvoltarea competențelor necesare pentru a activa ca voluntari
- Crearea a 5 nuclee de voluntari,

*Impactul proiectului:*

☑ *Extinderea serviciilor bibliotecii in functie de nevoile comunitatii si promovare mai buna a serviciilor oferite*

☑ *Replicarea cu usurinta a proiectului in tot judetul*

☑ *Creșterea nivelului de dezvoltare culturală si socială personala a comunitatii*

☑ *Atragerea de noi utilizatori care vor fi informati si despre celelalte servicii oferite de biblioteca*

☑ *Posibilitatea oferită tuturor membrilor comunității, fără discriminare, de a avea acces la noul serviciu*

*: Rezultate:*

- 10 bibliotecari instruiti sa sustina cursul Cum sa devii voluntar in judet
- 150 de tineri au participat la cursul Cum sa devii voluntar
- 230 de accesari a bazei de date despre voluntariat
- 30 aparitii in mass media locala
- 100 de afise, 500 de fluturasi impartiti pentru informare prin judet
- 100 accesari <http://bibliotecisalajene.blogspot.ro/>
- 300 accesari pag facebook a BJS
- 27 de activitati de amploare in care s-au implicat tinerii voluntari
- 12 parteneriate nou incheiate s.a.

#### **Descrierea programului/serviciului (maxim 100 de cuvinte)**

BIBLIOVOLUNTAR este un serviciu nou de biblioteca , coordonat de Biblioteca Județeană Sălaj și bibliotecile publice din CEHU SILVANIEI, ȘIMLEU SILVANIEI, ILEANDA și SĂRMĂȘAG, derulat în parteneriat cu Fundația Civitas pentru Societatea Civilă Cluj Napoca, Consiliul Local al Tinerilor Zalău, Crucea Roșie Zalău.

Voluntariatul este un sector despre care aproape nu se vorbește în unitățile de învățământ, în contrast cu țările occidentale unde acceptarea la o universitate sau ocuparea unui loc de muncă este determinată de volumul muncii de voluntariat întreprins.

BIBLIOVOLUNTAR este un serviciu nou de bibliotecă vine în întâmpinarea nevoilor comunității, motivând tinerii din comunitate să se implice

#### **Care au fost pașii de implementare a programului / serviciului? (maxim 100 de cuvinte)**

**Proiectul s-a derulat pe o perioadă de 5 luni (22 saptamani): 13.08.2012 – 11.01.2013**

**- Planificarea activitatilor si distribuirea sarcinilor intre membrii echipei proiectului - Livrarea cursului Cum sa devii voluntar bibliotecarilor implicati in proiect; crearea unei baze de date electronice cu materiale despre voluntariat si distribuirea lor in fiecare biblioteca implicată; promovarea noului serviciu si recrutarea cursantilor pentru fiecare biblioteca; achizitionarea echipamentelor necesare; implementarea noului serviciu gratuit oferit comunitatii judetului; culegerea opiniilor beneficiarilor; programarea lunara a activitatilor; organizarea intalnirilor**

**lunare cu reprezentantii comunitatii pentru analiza impactului si propuneri de activitati sau interventii utile.**

#### **Resursele necesare pentru dezvoltarea noului serviciu (maxim 100 de cuvinte)**

##### **Resurse existente**

- Dotarea Centrului Județean de Formare Biblionet Zalău
- Dotările celor 4 de biblioteci din județ cuprinse în cadrul programului Biblionet

##### **Resurse solicitate**

- O licență AdobePhotoshop
- Aparat foto Nikon D3100
- Aparat foto Nikon S6200 pentru fiecare bibliotecă locală
- Materiale promotionale: afișe, pliante, fluturași, Buletin lunar InfoBiblioVoluntar, insigne, tricouri inscriptionate.

##### **Spații necesare**

- Sala Centrului Județean de Formare Biblionet
- O sală din fiecare bibliotecă implicată în proiect
- Resurse umane:formatori, bibliotecari, parteneri, sponsori, beneficiari
  - consumabile , transport

#### **Constrângeri, provocări, obstacole (maxim 100 de cuvinte)**

Unii tineri nu au avut cunoștințe de utilizare a calculatorului și internetului necesare parcurgerii cursului. Acestia au fost planificați pentru instruire.  
Reticența unor profesori, tineri sau parintii acestora față de ideea de voluntariat.  
Nereușita unor bibliotecari participanți la curs în implementarea noului serviciu. S-a cerut sprijin trainerilor din BJS.  
Imposibilitatea înscrierii viitorilor voluntari pe listele de curs. S-a realizat o mai buna promovare, cu mai multe vizite in comunitati.  
Refuzul unor institutii sau firme de a implica voluntari in activitatea lor. Li s-a explicat mai bine rolul acestora si beneficiile pe care le pot avea in urma colaborarii.

#### **Lecții învățate. Recomandări (maxim 100 de cuvinte)**

- **pentru a pregăti, desfășura și implementa un proiect de succes , e nevoie de abilități pentru munca individuală și de echipă. Elementele cheie sunt reprezentate de buna coordonare, inovare și asumarea riscurilor. Trebuie să motivăm membrii grupului, să le solicităm ajutorul, să le lasăm libertatea de a duce la îndeplinire sarcinile în modurile preferate de ei, dar respectând deadline-urile impuse .**
- Importanța comunicării , a interacțiunii eficiente cu persoane care provin din medii diferite, în special în cadrul ONG-urilor sau departamentelor de HR. Avem o viziune clară asupra importanței unei bune organizări a activităților în termeni de management al timpului și al informației.**

#### **Continuitatea și durabilitatea programului/serviciului (maxim 200 de cuvinte)**

**Noul serviciu al bibliotecii va fi oferit permanent si gratuit si dupa incheierea proiectului prin selectarea de noi voluntari si implicarea lor in comunitate.**

**Promovarea serviciilor oferite se va face in permanenta (online si tiparit), făcând cunoscute**

---

---

**astfel activitățile care se vor desfășura, rezultatele obținute și avantajele proiectului. Auto-sustinerea proiectului se va face prin includerea în bugetul anual a sumelor generate de cheltuielile pentru susținerea serviciului. Auto-susținerea va fi posibilă și prin atragerea de fonduri extrabugetare sau prin proiecte de finanțare și sponsorizări din partea societății locale cu capital privat. Proiectul va putea fi replicat în toate bibliotecile din Salaj, precum și în România. Durabilitatea acestui serviciu va depinde de mai mulți factori: disponibilitatea bibliotecilor și a bibliotecarilor, satisfacția beneficiarilor, dorința de implicare a voluntarilor, sprijinul acordat de parteneri, sponsori, implicarea autorităților prin înțelegerea și aprecierea acestui serviciu oferit comunității. Există și posibilitatea ca acest serviciu să fie tot mai solicitat, datorită amenințării în continuare asupra reducerii numărului de personal din sistemul bugetar, precum și din mediul privat.**

*Inclueți materiale suplimentare care să demonstreze și să explice informațiile incluse în aplicație:*

- 2-3 fotografii relevante per serviciu (care urmează să fie comprimate, arhivate și atașate la e-mailul dumneavoastră odată cu aplicația, sau să fie disponibile online, pentru vizualizare)
- Link la pagina de website / blog / pagina de Facebook / galerie foto / orice altă prezență on-line care este relevantă pentru serviciile și programele descrise.

Filmuleț prezentare proiect:

<http://www.youtube.com/watch?v=W7-K77L-JYg>

Bază de date despre voluntariat:

<http://www.bjs.ro/Detaliu.aspx?t=Materiale-pentru-bibliovoluntar>

Buletin informativ:

[http://www.bjs.ro//Document\\_Files/Documente/00000161/8vdc3\\_BULETIN%20FINAL.pdf](http://www.bjs.ro//Document_Files/Documente/00000161/8vdc3_BULETIN%20FINAL.pdf)

Grup Yahoo: <http://groups.yahoo.com/group/bibliovoluntarsalaj/>

Grup Facebook: <https://www.facebook.com/groups/bibliovoluntarsalaj/>

Poze: <https://www.facebook.com/groups/bibliovoluntarsalaj/photos/>

Link la program:

<http://www.bjs.ro/detaliu.aspx?t=Noutati&eID=506>

Prin prezenta, confirm că toate informațiile din aplicație sunt corecte și complete.

Semnătura reprezentantului autorizat

Data 12. 06. 2013

Nume Florica Pop

Funcție Manager

