

Aplicație la Concursul “Instruiește-ți comunitatea!”
organizată de IREX în cadrul programului
național “Biblionet – lumea în bibliotecă mea!”

Sesiunea: martie 2011

Aplicant:

Biblioteca Comunală Sândominic, jud Harghita

Adresa: Sândominic, Str. Principală, Nr. 393, cod poștal: 537. 275, jud. Harghita

████████████████████

██

████████████████████

1. Denumirea cursului	FEMME Instruire pentru dezvoltarea competențelor cheie a FEM eilor din ME diul rural
2. Contextul. Comunitate a vizată de instruire	Contextul socio-economic : Comuna Sândominic este unul dintre cele mai mari comunități rurale din jud. Harghita. Cei aproape 6000 de locuitori ai satului situat în vecinătatea orașului Bălan au fost foarte mult afectați de închiderea minei Bălan. Șomajul masiv a creat o situație economică dificilă, accentuată și de criza economică.
	Studiul comunității : Locuri de muncă sunt oferite de industria prelucrării lemnului și în agricultură, iar în aceste domenii se angajează mai mult bărbații. De asemenea migrația forței de muncă este un fenomen din ce în ce mai accentuat, iar familia rămâne în grija femeilor, care nu au nici posibilități de muncă, nici posibilități de a petrece timpul liber într-un mod care să contribuie la dezvoltarea lor personală și profesională.
	Nevoile de instruire identificate în comunitate: <i>(max. 100 de cuvinte)</i> În lipsa posibilităților de educație permanentă și dezvoltare a competențelor cheie (competențe sociale, antreprenoriale, competențe de comunicație), majoritatea femeilor cu vârsta între 30 și 50 de ani, șomeri sau inactivi, au foarte puține șanse să se angajeze chiar dacă situația economică se îmbunătățește și se deschid noi locuri de muncă. Cele mai multe femei nu au șansa să găsească un job până când copiii lor împlinesc vârsta la care ei pot merge la școală și pot fi lăsați în grija bunicilor pentru câteva ore după amiază. Însă odată ce copiii ajung la această vârstă, aceste femei își pierd încrederea în sine și nici nu sunt încrezători în competențele lor, cu toate că modul de viață tradițional și experiența de creștere a copiilor și organizare a vieții familiale le dezvoltă niște competențe care pot fi valorificate și pe piața muncii.

3. Scopul cursului	<i>(max. 20 cuvinte)</i> Scopul cursului este dezvoltarea unor competențe cheie care pot fi folosite pentru reintrarea pe piața muncii și/sau pentru deschiderea unei mici afaceri de artizanat.			
4. Grupuri țintă	<i>(max. 100 de cuvinte)</i> 9 femei fără loc de muncă din mediul rural cu vârsta între 30 și 50 de ani care vor să-și actualizeze competențele cheie necesare unei vieți active pe plan profesional și personal.			
5. Obiectivele cursului. Rezultate preconizate.	Obiectivele cursului <i>(max. 10 cuvinte)</i>	Rezultate așteptate	Indicatori	Riscuri. Obstacole.
	Obiectiv 1 Dezvoltarea aptitudinilor și competențelor psiho-sociale	Cursanții își vor crește capacitatea de a comunica efectiv, a coopera în echipă, a rezolva probleme, aș-i face decizii în mod independent și de a dezvolta o atitudine proactivă	Participare activă la toate activitățile de proiect Deținerea cunoștințelor și aptitudinilor abordate	Lipsa de deschidere și lipsa voinței de a vorbi despre probleme. Soluția: Cooperarea cu un specialist în domeniul psihologiei și dezvoltării personale
	Obiectiv 2 Dezvoltarea aptitudinilor și competențelor artistice/de exprimare culturală	Cursanții își vor dezvolta capacitatea de a se exprima artistic prin crearea ornamentelor din mărgelile și flori, în concordanță cu abilitățile individuale și capacitatea de a se manifesta creativitatea și a-i stilul individual	Participare activă la curs Cantitatea și calitatea ornamentelor și decorațiunilor create Calitatea produsului creat cu ocazia examenului	
	Obiectiv 3 Dezvoltarea competențelor de identificare și managementul informațiilor	Cursanții își vor dezvolta competențele de utilizare a calculatorului și a internetului pentru a găsi informații pentru dezvoltare personală și profesională și pentru a-și promova propriile mici afaceri online.	Participare activă la curs Rezultatele testului de internet Calitatea tezei scrise/eseului pe tema „Rolul informației în viața mea personală”/ "Afacerea mea în spațiul virtual"	Posibila problemă: Lipsa competențelor de bază a utilizării calculatorului. Rezolvare: Cursanții care se confruntă cu această problemă vor avea posibilitatea să vină în centrul de calculatoare Biblionet a bibliotecii (în afara orelor de curs) și acolo pot exersa sub îndrumarea bibliotecarei.
6. Rezumatul proiectului.	Proiectul se va realiza în colaborarea cu specialiști (psihologi și formatori) cu experiență relevantă în educația adulților. Aceste specialiști au fost contactate în faza de pregătire a prezentei propuneri de proiect. Programul de instruire descris în continuarea s-a conturat în urma consultărilor cu aceste specialiști. Membrii grupului țintă (femeile vizate) sunt vizitatori activi ai bibliotecii și ai activităților de educație non-formală organizată în bibliotecă. Pe parcursul anului 2010 au fost organizate cluburi pentru femei și tabere pentru copii (cu participarea părinților), iar cu			


<p>aceste ocazii femeile participante au exprimat dorința de a participa la un curs de dezvoltare a competențelor vizate de prezentul proiect.</p> <p>Cursul va conține un modul de psihologie și dezvoltare personală (24 de ore), un modul de artizanat (decorațiuni florale, bijuterii din mărgele, etc. - total 40 de ore) și un modul de informatică (învățare autonomă, bazele marketingului online - 10 ore)</p> <p>Odată cu terminarea acestei instruirii avem speranța ca aceste femei vor deveni membri mai activi și mai respectați ai comunității locale.</p>

7. Planificarea, organizarea și desfășurarea cursului	Etapa	Metoda	Resurse necesare	Termene limită	Responsabil(i)
	Evaluarea nevoilor de instruire a comunității	Biblioteca comunală este un loc deschis întregii comunități, însă frecventată în majoritate de femei. (71%) Vizita făcută în bibliotecă este o ocazie bună pentru bibliotecara să se intereseze în mod informal despre nevoile comunității. De asemenea biblioteca are experiență în organizarea unor cluburi pentru femei și a unor evenimente literare pentru copii, ocazii cu care bibliotecara are posibilitatea să simte „pulsul comunității” și să identifice nevoile de învățare.	<i>Resurse umane (bibliotecara)</i> <i>Resurse materiale (chestionar)</i>	01 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>
	Inventarul resurselor necesare	<i>În cooperare cu specialiștii, instructorii și meșterii care vor ține cursul, bibliotecara va face un inventar al resurselor necesare, precum:</i> <ul style="list-style-type: none"> - timp alocat unor capitole de curs - spațiu necesar, eventual locații inedite (ateliere, etc.) - resurse materiale (multiplicare materiale de curs, materiale prime, manuale, rechizite) - instrumente (instrumente speciale pentru creație, proiector, calculatoare, copiator, imprimantă, echipamente de sport, etc. 	<i>Resurse umane (bibliotecara, specialiști, instructori și meșteri)</i> <i>Resurse materiale (rechizite)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon)</i>	10 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>
	Formarea echipei și alocarea responsabililor	<i>Echipa se va forma din specialiști din zonă, care au referințe bune cu grupuri țintă similare. Responsabil de managementul proiectului va fi bibliotecara. Se va forma și o echipă de consultanți voluntari (consultanți pe teme educaționale și consultanți pe tema managementului proiectului), persoane care cunosc bine grupa țintă și sunt colaboratori ai programelor oferite de bibliotecă (pedagogi, angajați ai Primăriei locale, specialiști în managementul educațional)</i>	<i>Resurse umane (bibliotecara, specialiști, instructori și meșteri, voluntari)</i> <i>Resurse materiale (rechizite)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon)</i>	15 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>
	Promovarea cursului	Proiectul, respectiv cursul se va promova prin: <ul style="list-style-type: none"> - site-ul bibliotecii 	<i>Resurse umane (bibliotecara, voluntari)</i> <i>Resurse materiale</i>	20 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager)</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - ziarul local online - stațiunea TV locală - anunțuri pe afișe - ziare regionale 	<i>(rechizite)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon, internet)</i>		<i>proiect)</i>
Administrarea înscrierilor	Înscrierea se va face în bibliotecă, conform programului anunțat prin metodele mai sus prezentate. Se va aplica metoda „primul venit primul servit”, singura condiție fiind ca persoana înscrisă să nu aibă un loc de muncă în momentul înscrierii la curs	<i>Resurse umane (bibliotecara, voluntari)</i> <i>Resurse materiale (rechizite)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon, internet)</i>	30 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>
Stabilirea orarului	<i>Orarul se va stabili în comun acord cu specialiștii (instructori meșteri, traineri) și cursanții înscriși.</i>	<i>Resurse umane (instructori, bibliotecara, voluntari)</i> <i>Resurse materiale (rechizite)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon, internet)</i>	20 mai 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>
Livrarea cursului	<i>Cursul va fi livrat conform programului prezentat în continuare, precum și conform orarului stabilit, la sediul Bibliotecii (inclusiv la clubul de calculatoare Biblionet), utilizând echipamentele și dotările bibliotecii precum și cele achiziționate în cadrul proiectului</i>	<i>Resurse umane (instructori, bibliotecara)</i> <i>Resurse materiale (echipamente, rechizite, materiale și echipamente de artizanat)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon, internet)</i>	5 săptămâni (2 zile pe săptămână) Termen terminare curs: 30 iulie 2011	<i>Bibliotecara (manager proiect) și 4 instructori</i>
Monitorizarea și evaluarea cursului	<i>Monitorizarea se va face prin:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>tabelul prezenței la curs</i> - <i>caietul instructorului, în care se va descrie pe scurt temele orelor predate</i> - <i>Discuții informale între bibliotecar și cursanți</i> - <i>Discuții între bibliotecar și instructori</i> <i>Pe baza documentelor de mai sus bibliotecara va întocmi un raport bilunar de monitorizare, pe baza acestor rezultate se vor face intervenții pentru corectarea disfuncționalităților și problemelor întâlnite.</i>	<i>Resurse umane (instructori, bibliotecara)</i> <i>Resurse materiale (echipamente, rechizite, materiale și echipamente de artizanat)</i> <i>Comunicație (e-mail, telefon, internet)</i>	30 septembrie	<i>Bibliotecara (manager proiect)</i>

		<p><i>Evaluarea se va face:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pe partea de educație (rezultate educaționale) prin teste scrise și examene orale după terminarea fiecărui modul de curs. - Pe partea de management (prin chestionare completate de către cursanți, instructori, echipa de management și voluntari) 			
	Informații suplimentare	<p><i>Proiectul se va derula pe parcursul a 6 luni (mai-octombrie 2011. În luna octombrie se va întocmi raportul final (narativ și financiar) al proiectului.</i></p>			

8. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului. (USD)	Tip resursă	Cantitate	Cost estimat per item USD	Total costuri din finanțare IREX USD	Procent din totalul bugetului solicitat	Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori USD
	Echipamente			Total: 384	25,6%	
	Echipamente de artizanat (foarfecă, sticker, lampă, mărgelile, sârme, burete, lipici, textile, alte accesorii) (un pachet pt. fiecare cursant)	9	31	279		
	Cărți de specialitate (suport curs) în domeniul psihologiei, artizanatului și a marketingului online)	7	15	105		
	Spațiu (inclusiv organizare spațiu)			0	0%	
	Sala de curs a bibliotecii (ore)	64	1	0		64 (contrib. in kind)
	Sala Biblionet a bibliotecii (ore)	10	2	0		20 (contrib in kind)
	Sala mare a Casei Culturale (ore)	8	3	0		24 (contrib. Casa culturală)
	Servicii (formator – realizare materiale de curs, livrarea cursului)			Total: 555	37%	
	Formator 1 (psiholog) (ore de curs)	24	7,5	180		
	Formator 2 (meșter instructor pentru decorațiuni din mărgelile) (ore de curs)	24	7,5	180		
	Formator 3 (meșter instructor pentru	16	7,5	120		

	decorațiuni din flori) (ore de curs)					
	Formator 4 (informatician) (ore de curs)	10	7,5	75		
	Consumabile			Total: 80	5,3%	
	Hârtie și copiere pentru suport curs pe toata durata cursului – 74 ore(pagini)	740	0,05	20		17
	Consumabile pentru imprimantă și copiator (toner)	2	30	60		
	Cheltuieli legate de masă și cazare			Total: 445,5	29,7%	
	masă de prânz pentru 9 zile x 11 participanți (9 cursanți plus doi traineri)	9	4,5	495		
	Total fonduri solicitate de la IREX: <u>1464,5 USD</u>				Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: 125 USD	
	Buget total: <u>1589,5 USD</u> Cursul oficial RON/USD la data cererii: 1 USD = 2,9553 RON Ordonatorul de credit: Consiliul Local Sândominic (Biblioteca / Consiliul local) , str. Principală, nr. 507, cod fiscal 4245879, 					
9. Monitorizările și evaluarea organizării cursului	<p>Descrierea etapei (max. 50 cuvinte) Va fi evaluat separat fiecare modul de instruire (vezi programa de instruire) cu participarea instructorilor și specialiștilor. În afara acestor sesiuni de evaluare modulară, un chestionar cu întrebări deschise va fi completat la sfârșitul cursului de către fiecare cursant. La cererea managerului de proiect toți cei 4 instructori și specialiști implicați vor întocmi un scurt raport de evaluare (1 pagină) privind modul de desfășurare, realizările și rezultatele instruirii.</p> <p>Descrierea resurselor implicate (max. 20 cuvinte) Chestionare, discuții pe grupe, raport scris.</p> <p>Indicatori de performanță (minim 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezența la curs - rezultate obținute la teste teoretice (vezi programa de instruire) - cantitatea obiectelor de artizanat produse - calitatea obiectelor de artizanat propuse - auto-evaluarea pe baza chestionarelor de evaluare <p>Timp necesar</p>					

	<p>- Min. 30 minute la sfârșitul fiecărui modul - 50 de minute la sfârșitul instruirii</p>			
10. Durabilitatea proiectului.	<p><i>Deoarece cursul are ca scop dezvoltarea unor competențe de bază, cursul va avea un efect benefic asupra dezvoltării personale pe termen mediu și lung. Cunștințele dobândite și competențele dezvoltate vor fi folosite atât pe plan personal cât și pe plan profesional. Toate modulele de curs au în componență și un aspect de dezvoltare comunitară: prin dezvoltarea acestor competențe membrii echipei de proiect vor fi membri mai activi ai comunității. Cei 9 cursanți urmează să facă parte din echipa de voluntari ai bibliotecii, și le vom solicita asistența în organizarea evenimentelor culturale și sociale organizate în folosul comunității.</i></p>			
11. Informații suplimentare				
<p>Ziua 1 (descriere max. 50 cuvinte) Titlul zilei: Dezvoltarea personalității Pe parcursul acestei zile se vor dezbate teme precum: Autocunoașterea, imaginea de sine, stima de sine, autoevaluarea. Activitățile vor fi conduse de către un psiholog specializat în domeniu.</p>				
Sesiunea	Obiectiv de învățare (max. 10 cuvinte)	Durata (în minute)	Resurse - Umane: - Echipamente: - Locație: - Consumabile: - Altele:	Evaluare (max. 20 cuvinte)
S1	Identificarea așteptărilor participanților, al propriilor nevoi de formare. Identificarea normelor grupului Dezvoltarea grupului, conștientizarea dinamicii grupului	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: Flip chart - Brain storming	participarea la activitățile individuale și de grup;
S2	Conștientizarea, dezvoltarea imaginii de sine Identificarea caracteristicilor specifice imaginii de sine Identificarea apartenenței la tipurile de personalitate	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: Suport de curs - Flip chart - Power Point - Echipamente audiovizuale –Chestionare (percepția de sine, chestionar de caracteristici,	participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor despre imaginea de sine

			chestionar de personalitate)	
S3	Întărirea stimei de sine Conștientizarea importanței feedbackului pozitiv	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: Materiale pentru exerciții de grup	participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor despre stima de sine și feedbackul pozitiv
S4	Conștientizarea importanței autoevaluării corecte Identificarea beneficiilor în urma exercițiilor	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - materiale pt. exerciții de grup - Flipchart - Echipamente audiovizuale - Suport de curs - Declarație de autoevaluare	- participarea la activitățile individuale și de grup; - stăpânirea autoevaluării corecte
Comentarii Ziua 1 Metode/forme de activități utilizate: Conversație, exerciții de autocunoaștere, exerciții de grup, feedback, exerciții de activizare, prelegere interactivă, studiu individual, discuții în grup.				
Ziua 2 (descriere max. 50 cuvinte) Titlul zilei: Stilul de viață. Conținut tematic: Femeia de succes, stereotipi de gen, maternitate și carieră, planul de carieră.				
S1	Identificarea propriilor idei despre succes, despre calitățile femeii de succes. Conștientizarea nevoilor personale în legătură cu succesul personal	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Flip chart - Brain storming - Chestionar (Chestionar despre femeia de succes)	participarea la activitățile individuale și de grup;
S2	Identificarea stereotipiilor de gen și impactul acestora în viața personală	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Suport de curs - Povestiri neterminate	participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor despre stereotipiile de gen
S3	Conștientizarea importanței rolurilor sociale	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - calculator și proiector - Power Point	participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor rolurile sociale

			- Echipamente audiovizuale	
S4	Identificarea formelor planurilor de carieră Conștientizarea importanței elaborării unei plan de carieră Identificarea beneficiilor în urma exercițiilor	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: -Flipchart -Power Point - Echipamente audiovizuale - Suport de curs	- participarea la activitățile individuale și de grup; - capacitatea de elaborare al unui plan personal de carieră
Comentarii Ziua 2 Metode/forme de activitate utilizate: Conversație, exerciții de autocunoaștere, exerciții de grup, feedback, exerciții de activizare, prelegere interactivă, studiu individual, discuții în grup, exercițiu individual cu realizarea de postere.				
Ziua 3 (descriere max. 50 cuvinte) Titlul zilei: Consilierea carierei. Conținut tematic: Stabilirea și atingerea obiectivelor, Comunicarea verbală și non-verbală, Comunicarea asertivă, Scrierea unui Curriculum vitae și a scrisorii de intenție, Interviu de angajare, Evaluare.				
S1	Conștientizarea importanței obiectivelor personale Identificarea obiectivelor personale Stabilirea obiectivelor de scurtă și de lungă durată	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Flip chart - materiale pentru exerciții de grup	participarea la activitățile individuale și de grup; - capacitatea de a stabili și formula obiective
S2	Conștientizarea importanței comunicării verbale și non-verbale Identificarea barierelor comunicării eficiente Utilizarea comunicării asertive	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Suport de curs - Flip chart - Power Point - Echipamente audiovizuale -Chestionare (chestionar de comunicare, chestionarul barierelor de comunicare)	participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor despre comunicarea verbală și non-verbală, - capacitatea folosirii comunicării asertive - participarea la jocurile de rol
S3	Întărirea cunoștințelor despre CV și scrisoarea de intenție Utilizarea cunoștințelor dobândite în realizarea unui CV și al unei scrisori de intenție	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Power Point - Echipamente audiovizuale	- participarea la activitățile individuale și de grup; - deținerea cunoștințelor despre scrierea unui CV și a scrisorii de intenție și aplicare

				acestora
S4	Identificarea beneficiilor în urma exercițiilor Utilizarea cunoștințelor dobândite la un interviu de angajare	2 ore	Resurse umane: consultant-psiholog Locație: sala de curs a bibliotecii Alte resurse: - Flipchart - Power Point Echipamente audiovizuale - Suport de curs	- participarea la jocurile de rol - utilizarea cunoștințelor dobândite în jocurile de rol participarea la discuții - stăpânirea autoevaluării corecte
Comentarii Ziua 3				
Metode/forme de activitate: Conversație, exerciții de autocunoaștere, exerciții de grup, feedback, exerciții de activizare, prelegere interactivă, studiu individual, discuții în grup, exerciții de comunicare non-verbală, jocuri de rol, exerciții de închidere și evaluare.				
Ziua 4 (descriere max. 50 cuvinte) Identificarea nevoilor personale ale cursanților și a așteptărilor față de cursul de florărit. Conceptele de bază ale artei creării decorațiunilor din flori.				
S1	Identificarea așteptărilor cursanților față de acest modul Învățarea noțiunilor de bază ale florăritului și a celor mai importante reguli de formă și de estetică	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (flori, hârtie, plante, ațe, materiale pentru coroane)	Test scris pe tema regulilor de bază
S2	Punerea în practică a celor învățate: crearea unei decorațiuni florale de fiecare cursant	4 ore	Echipamente (flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala mare a Casei Culturale) Consumabile (flori, hârtie, plante, ațe, materiale pentru coroane)	Test practic: decorație din flori
Comentarii Ziua 4				
Ziua 5 (descriere max. 50 cuvinte) Practică – compoziții din flori, coroane, decorațiuni pentru casă și pentru diferite ocazii. Cărți poștale personalizate				
S1	Teoria creării compozițiilor din flori, a cărților poștale cu utilizarea unor plante, tipuri de cadouri florale. Tipuri de coroane.	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii, atelier de florărit) Consumabile (flori, hârtie, plante, ațe,	test oral: Tipuri de cadouri florale

			materiale pentru coroane)	
S2	Practică: Crearea unor coroane, cărți poștale, cadouri din flori și plante	4 ore	Echipamente (flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala mare a Casei Culturale) Consumabile (flori, hârtie, plante, ațe, materiale pentru coroane)	Test practic: crearea cadourilor și decorațiunilor
Comentarii Ziua 5 Partea teoretică se va desfășura în sala de curs a bibliotecii, pentru activități practice, la care sunt necesare spații mai mari, se va utiliza sala mare a Casei Culturale.				
Informații suplimentare				

Ziua 6 (descriere max. 50 cuvinte)				
Sesiunea	Obiectiv de învățare (max. 10 cuvinte)	Durata (în minute)	Resurse - Umane: - Echipamente: - Locație: - Consumabile: - Altele:	Evaluare (max. 20 cuvinte)
S1	Identificarea așteptărilor cursanților față de acest modul Învățarea noțiuni de bază ale împletirii diferitelor articole din mărgelă și a celor mai importante reguli de formă și de estetică	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgelă, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii)	Participarea activă la activități Test scris pe tema regulilor de bază
S2	Prezentarea uneltelor pentru lucrul cu mărgelă Prezentarea stilurilor și tehnicilor care urmează să fie practicate Practicarea unei tehnici simple (tehnica 1)	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgelă, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii)	Participarea activă la activități Test practic: crearea unei decorațiuni/ bijuterii simple cu tehnica de bază
Comentarii Ziua 1				

Ziua 7 (descriere max. 50 cuvinte)				
S1	Prezentarea tehnicii "string and turn" (tehnica 2) Practicarea acestei tehnici	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgele, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii)	Participarea activă la activități Test practic: crearea unei decorațiuni/ bijuterii simple cu tehnica studiată
S2	Prezentarea tehnicii "looping" (tehnica 3) Practicarea acestei tehnici	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgele, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii)	Participarea activă la activități Test practic: crearea unei decorațiuni/ bijuterii simple cu tehnica studiată
Comentarii Ziua 6				
Ziua 8 (descriere max. 50 cuvinte)				
S1	Prezentarea tehnicii "berries" și "leaves" (tehnica 4 și 5) Practicarea acestei tehnici	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgele, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii)	<i>Participarea activă la activități</i> <i>Test practic: crearea unei decorațiuni/ bijuterii simple cu tehnica studiată</i>
S2	Prezentarea tehnicii "oval" (tehnica 6) Evaluarea Practicarea acestei tehnici	4 ore	Resurse umane (instructor, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart, echipamente de artizanat) Locație (sala de curs a bibliotecii) Consumabile (mărgele, ațe, lampă, foarfeci, alte accesorii) Flipchart	<i>Participarea activă la activități</i> <i>Test practic: crearea unei decorațiuni/ bijuterii simple cu tehnica studiată</i>
S43	Introducere în internet și www. Definirea celor mai utilizate abrevieri și termene legate de lumea internetului	2 ore		Test grilă pentru definirea anumitor termeni
Comentarii Ziua 8				
După sesiunea "Bazele internetului" cursanții vor primi ca temă de acasă un tabel în care ei vor completa cunoștințele legate de internetul, astfel pregătindu-				

se pentru ultima zi de curs.				
Ziua 9 (descriere max. 50 cuvinte)				
S1	Identificarea celor mai eficiente metode de căutare a unor informații pentru dezvoltare personală	2 ore	Resurse umane (instructor IT, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart) Locație (sala Biblionet a bibliotecii) Consumabile (hârtie) Flipchart	Sarcini de a căuta informații pe diferite teme.
S2	Rețele sociale în slujba dezvoltării personale	2 ore	Resurse umane (instructor IT, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart) Locație (sala Biblionet a bibliotecii) Consumabile (hârtie) Flipchart	Identificarea unor rețele sociale care corespund interesului cursantului.
S3	Metode de bază marketingului online	2 ore	Resurse umane (instructor IT, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart) Locație (sala Biblionet a bibliotecii) Consumabile (hârtie) Flipchart	Test fals/adevărat despre funcția anumitor metode de marketing online.
S4	Crearea unui blog propriu	2 ore	Resurse umane (instructor IT, asistent) Echipamente (calculator, proiector, flipchart) Locație (sala Biblionet a bibliotecii) Consumabile (hârtie) Flipchart	Crearea unui blog propriu de către fiecare cursant
Comentarii Ziua 5 Acest modul este conceput pentru învățarea elementelor de bază a internetului în folosul dezvoltării personale. Cursanții vor avea posibilitatea să exerseze cele învățate în cadrul acestui modul în afara orelor de curs, utilizând sala Biblionet a bibliotecii, fiind asistați de către bibliotecara comunei.				
Informații suplimentare				