

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
 CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

1. Denumirea cursului	Biblio-market. Marketingul serviciilor de bibliotecă.			
2. Contextul. Comunitatea vizată de instruire	<p>Contextul socio-economic: Autoritățile locale de pe raza județului Iași, în subordinea cărora se află bibliotecile publice, nu au resursele financiare necesare pentru a respecta obligațiile legale privind formarea profesională continuă a bibliotecarilor. În același timp, oferta de formare în domenii emergente (marketing, comunicare, relații publice), adaptate la specificul muncii de bibliotecă, este aproape inexistentă la nivelul județului.</p>			
	<p>Studiul comunității: Rețeaua bibliotecarilor publici din județul Iași (fără cei din Biblioteca Județeană) cuprinde un număr de 100 de angajați de specialitate, la un număr de 86 de biblioteci comunale, 3 orașenești și una municipală. Dintre aceștia, 92 sunt femei, 8 – bărbați. Distribuția pe categorii de vârstă: sub 25 de ani – 2; 25-49 de ani – 84; 50-64 de ani – 14.</p>			
	<p>Nevoile de instruire identificate în comunitate: 70 de bibliotecari au mai mult de 10 ani vechime în muncă, timp în care singurele forme de pregătire de specialitate au fost cele obligatorii (Bazele biblioteconomiei) și cele din programul Biblionet (IT/LIB). În majoritatea bibliotecilor există un singur angajat cu roluri și responsabilități multiple: gestionarea colecțiilor, prelucrare, organizare, relații cu publicul, administrarea centrelor de internet, organizarea de programe pentru comunitate și promovarea lor. Instruirea de care au beneficiat nu răspunde decât parțial acestor responsabilități. Practic, niciunul din totalul de 100 de bibliotecari nu a beneficiat de instruire în domeniul promovării produselor și serviciilor bibliotecii publice (marketingul serviciilor), iar în lipsa acestui curs orizontul de așteptare este infinit.</p>			
3. Scopul cursului	Îmbunătățirea performanțelor bibliotecarilor publici din județul Iași în direcția perfectării unei strategii de marketing și promovare a serviciilor și produselor bibliotecii.			
4. Grupuri țintă	<p>Nevoile de formare profesională a bibliotecarilor din județul Iași sunt în mare parte omogene și în egală măsură de urgente. De aceea, grupul vizat de acest curs va fi format din 30 de bibliotecari (repartizați în trei serii de formare), selectați pe criterii organizatorice (legate de costurile transportului) din localitățile limitrofe orașului Iași. După atestarea Centrului de Formare Profesională al Bibliotecii Județene (proces aflat în desfășurare la Direcția de Muncă a județului Iași), formatorii Biroului de Coordonare Metodică și Formare Profesională vor include acest curs de marketing în ofertă. De data aceasta însă, cheltuielile aferente formării bibliotecarilor vor fi suportate de autoritățile publice locale, iar rata de participare a bibliotecarilor va scădea.</p>			
5. Obiectivele cursului. Rezultate preconizate.	Obiectivele cursului	Rezultate așteptate	Indicatori	Riscuri. Obstacole.
	<p>Obiectiv 1 Dezvoltarea unei platforme-resursă de curs despre marketingul serviciilor de bibliotecă, cu replicabilitate în cadrul întregii rețele de biblioteci din județ și în rândul bibliotecilor școlare.</p>	<p>Pilotarea acestui curs în cadrul proiectului, în scopul implementării lui în rândul întregii rețele de bibliotecari publici din județul Iași, după atestarea Centrului de Formare al Bibliotecii Județene.</p>	<p>3 serii de bibliotecari care au urmat acest curs.</p>	<p>- selecția restrictivă la care am constrânsi în alegerea obiectivelor de învățare în defavoarea altora (poate la fel de importante din domeniul marketingului de</p>

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

				bibliotecă)	
	Obiectiv 2 Demararea procesului de formare profesională a bibliotecarilor în domeniul marketingului serviciilor de bibliotecă.	Formarea în domeniul marketingului de bibliotecă a 30 de bibliotecari din bibliotecile publice din județul Iași, însumând un procent de aproape 30 % din totalul bibliotecarilor publici (în afară de cei din Biblioteca Județeană).	30 de bibliotecari formați în domeniul marketingului de bibliotecă.	- dificultăți generate de lipsa de timp cu care se confruntă bibliotecarii din bibliotecile mici, din cauza faptului că nu au un înlocuitor pe post	
	Obiectiv 3 Perfecționarea cursului de marketing al serviciilor de bibliotecă în urma prelucrării feed-back-ului din partea participanților.	Obținerea unui feed-back reprezentativ, raportat la numărul total al bibliotecarilor publici (în afară de cei din Biblioteca Județeană) - circa 30 %.	90 de chestionare de feed-back (zilnic și final) de la 30 de bibliotecari din județul Iași.	- posibila inadaptare a conținuturilor la realitățile unor biblioteci publice mici, majoritatea din mediul rural, fapt ce ar genera un feed-back nerelevant	
6. Rezumatul proiectului.	<p>Munca de bibliotecar public implică astăzi competențe și metode pentru care bibliotecarii din județ, cei mai mulți dintre ei, nu au fost formați. Autoritățile publice locale nu au resursele și, de multe ori, nici disponibilitatea pentru a-i ajuta pe bibliotecari să traverseze această prăpastie ce ne separă de biblioteca publică modernă.</p> <p>Proiectul de față propune livrarea unui curs de marketing al serviciilor de bibliotecă către 3 serii a câte 10 bibliotecari publici din județul Iași, însumând un procent de aproape 30 % din numărul total al acestora (fără cei din Biblioteca Județeană).</p> <p>Acest fapt va constitui un bun prilej pentru pilotarea unui curs de marketing în vederea atestării Centrului de Formare al Bibliotecii Județene Iași și livrării lui către întreaga rețea de bibliotecari publici din județul Iași și către alte categorii de beneficiari, cum ar fi sfera bibliotecilor școlare (mutatis mutandis).</p> <p>Cursul va transmite beneficiarilor un set de cunoștințe și abilitați referitoare la marketingul serviciilor de bibliotecă: conceperea unui plan de marketing, alegerea strategiilor de marketing, organizarea unei campanii de promovare, crearea de materiale promoționale, utilizarea unor instrumente moderne de promovare, crearea și întreținerea unui blog, editarea de publicații promoționale prin resurse proprii.</p> <p>Feedback-ul primit din partea acestor primi 30 de participanți va fi valorificat în vederea unei și mai bune adaptări a cursului la nevoile de formare ale bibliotecarilor și în vederea selectării unor obiective de învățare tot mai relevante pentru cursanți.</p>				
7. Planificarea,	Etapa	Metoda	Resurse necesare	Termene limită	Responsabil(i)

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

organizarea și desfășurarea cursului	Evaluarea nevoilor de instruire a comunității	Chestionar transmis pe mail în rețeaua bibliotecarilor publici din județ.	Resurse umane: 3 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași. Resurse materiale: 3 calculatoare conectate la internet, bibliografie de specialitate pentru realizarea chestionarului.	2 săptămâni	Diana Ghiorghieș (realizarea chestionarului și analiza datelor colectate) Mihail Grinea, Liviu Constantinescu (transmiterea chestionarului și colectarea datelor)
	Inventarul resurselor necesare	Alcătuirea unei liste cu logistica necesară, resursele fiind selectate din dotarea Centrului Județean de Formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași.	Resurse umane: 2 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași. Resurse materiale: 2 calculatoare, consumabile.	1 săptămână	Mihail Grinea, Bogdan Ghiurco
	Formarea echipei și alocarea responsabilităților	Coordonatorul de proiect stabilește, în urma discuțiilor cu restul echipei, responsabilitățile fiecărui membru al echipei (formată în total din 4 persoane)	Resurse umane: 4 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași. Resurse materiale: 1 calculator, consumabile.	1 săptămână	Mihail Grinea
	Promovarea cursului	- Articole în mass-media locală - Întâlniri directe cu bibliotecarii din județ - Materiale	Resurse umane: 2 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al	Pe toată durata proiectului	Diana Ghiorghieș, Bogdan Ghiurco

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

	Administrarea înscrierilor	<p>promoționale: pliante - Promovare online: site-ul www.biblioteciiesene.ro, lista de e-mail cu rețeaua de bibliotecari publici din județ, newsletter, forumuri și blog-uri de specialitate.</p> <p>Se va deschide o listă de așteptare pentru toate seriile (din motive legate de costul transport, înscrierea va fi deschisă doar celor din zonele limitrofe orașului Iași). Listele de așteptare vor fi închise cu 2 săptămâni înainte de începerea cursului, urmând confirmarea participării în termen de o săptămână.</p>	<p>Bibliotecii Județene <i>Gh. Asachi</i> Iași. Resurse materiale: 2 calculatoare conectate la internet, coli A4, toner imprimantă.</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene <i>Gh. Asachi</i> Iași. Resurse materiale: 2 calculatoare conectate la internet.</p>	4 săptămâni	Mihail Grinea, Liviu Constantinescu
	Stabilirea orarului	În urma discuțiilor cu bibliotecarii participanți, va fi selectată o formă de orar agreată atât de formatori cât și de cursanți.	<p>Resurse umane: 3 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene <i>Gh. Asachi</i> Iași. Resurse materiale: 3 calculatoare conectate la internet, coli A3, toner imprimantă.</p>	1 săptămână	Mihail Grinea, Bogdan Ghiurco, Diana Ghiorghieș
	Livrarea cursului	Cursul va fi livrat în sala Centrului	Resurse umane: 3 formatori acreditați ai	3 săptămâni consecutive (câte	Mihail Grinea, Bogdan Ghiurco,

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

		Județean de Formare Profesională; sesiunile vor include atât prezentări Powepoint, cât și aplicații practice.	Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași Resurse materiale: - spațiul cu suprafață de 63 mp (sala Centrului Județean de Formare Profesională) - mobilier: 11 mese calculator, pupitru trainer, scaune - videoproiector - ecran proiecție - boxe - 11 computere laptop - flipchart - CD-uri - vitrina - consumabile: 4 topuri hârtie A4, toner imprimantă, pixuri, markere, psot-it-uri	3 zile pe săptămână pentru fiecare serie)	Diana Ghiorghieș
	Monitorizarea și evaluarea cursului	Cursul va fi evaluat prin chestionare zilnice de evaluare și printr-un chestionar de evaluare finală aplicate fiecărei serii de cursanți.	Resurse umane: 3 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași Resurse materiale: 3 calculatoare conectate la internet, bibliografie de specialitate pentru alcătuirea chestionarelor,	45 minute (15 minute/serie)	Mihail Grinea, Bogdan Ghiurco, Diana Ghiorghieș

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

				consumabile pentru tipărirea chestionarelor.		
	Informații suplimentare					
8. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.	Tip resursă	Cantitate	Cost estimat per item	Total costuri din finanțare IREX	Procent din totalul bugetului solicitat	Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori
	Echipamente					
	Video-proiector	1	300 \$			300 \$
	Ecran	1	150 \$			150 \$
	Flip-chart	1	100 \$			100 \$
	Cameră video	1	300 \$			300 \$
	Casetă video mini- dv		3 \$	3 \$	0,25 %	
	Laptop	11	600 \$			6600 \$
	Imprimantă	1	300 \$			300 \$
	Spațiu (inclusiv organizare spațiu)					
	Sală de curs – 63 mp	1	120 \$			120 \$
	Birou calculator	11	80 \$			880 \$
	Scaun	11	10 \$			110 \$
	Vitrină	1	30 \$			30 \$
	Servicii (formator – realizare materiale de curs, livrarea cursului)					
	Trainer	3	60 \$			90 \$
	Suport de curs	33	2 \$	66 \$	5,58 %	
	Mapă cu materiale promoționale	33	2 \$	66 \$	5,58 %	
	DVD film <i>Nașul</i>	1	15 \$	15 \$	1,29 %	

CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

	Consumabile					
	Mape de lucru	33	1 \$	33 \$	2,84 %	
	Set foi de flip-chart 100 de buc.	2	20 \$	40 \$	3,44 %	
	Set markere	6	3 \$	18 \$	1,55 %	
	Set post-it-uri	2	2 \$	4 \$	0,34 %	
	Top de hârtie A5	1	2 \$	2 \$	0,17 %	
	Top de hârtie A4	1	6 \$	6 \$	0,52 %	
	Pixuri	33	0,3 \$	9,9 \$	0,85 %	
	Cheltuieli legate de masă și cazare					
	Masă de prânz	39	9 \$	351 \$	30,18 %	
	Pauză de cafea (cafea, zahăr, răcoritoare, pahare, lingurițe, șervețele, bomboanele de ciocolată de la recapitulare)	9	1 \$	9 \$	0,77 %	
	Transport participanți (în medie)	90	6 \$	540 \$	46,44 %	
	Total fonduri solicitate de la IREX: 1162,9 USD				Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: 9070 USD	
	Buget total: 10232,9 USD Cursul oficial RON/USD la data cererii: 2,94 RON / USD Ordonatorul de credit: Biblioteca Județeană Gh. Asachi Iași / Consiliul Județean Iași (Biblioteca / Consiliul local) Date de contact: Biblioteca Județeană Gh. Asachi Iași, Str. Palat nr. 1, CMF 4540844 deschis la Trezoreria Iași, Persoană de contact: [REDACTAT]					
9. Monitorizare și evaluarea organizării cursului	Descrierea etapei: (max. 50 cuvinte) Organizarea cursului va fi evaluată atât pe baza chestionarelor aplicate cursanților, cât și prin analiza indicatorilor de performanță enumerați mai jos. Descrierea resurselor implicate (max. 20 cuvinte) Resurse umane: 3 bibliotecari din cadrul Biroului de Coordonare Metodică și Formare Profesională al Bibliotecii Județene Gh. Asachi Iași. Resurse materiale: 3 calculatoare conectate la internet, bibliografie de specialitate pentru alcătuirea chestionarelor, consumabile					

**CERERE DE FINANȚARE – DESCRIEREA CURSULUI PROPUȘ PENTRU FINANȚARE
CONCURSUL “INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!” 2011**

	<p>pentru tipărirea chestionarelor.</p> <p>Indicatori de performanță (minim 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Număr de ore alocate de fiecare membru al echipei: în medie 64 de ore alocate de fiecare trainer, 10 ore alocate de cel de al 4-lea membru al echipei - Procent al beneficiarilor din numărul total al bibliotecarilor publici din județ: aproape 30 % - Costuri totale bugetate per cursant: 38,73 USD - Gradul de satisfacție al cursanților în urma absolvirii cursului (va fi evaluat în urma completării chestionarelor) - Gradul de utilizare al resurselor deja existente (în livrarea cursului se vor utiliza integral, cu excepția consumabilelor, resursele oferite de Centrul Județean de Formare Profesională) - Raportul dintre fondurile bugetate și contribuția bibliotecii: contribuția bibliotecii este de 7,8 ori mai mare decât fondurile bugetate <p>Timp necesar: 3 săptămâni</p>
10. Durabilitatea proiectului.	<p>(max. 100 cuvinte) Durabilitatea proiectului este dată de faptul că, o dată cu autorizarea Centrului Județean de Formare Profesională al Bibliotecii Județene Iași, cursul de marketing al serviciilor de bibliotecă va fi replicat cu succes și cu alte serii de bibliotecari publici, ba chiar și cu serii de bibliotecari școlari, printr-un parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean. Organizarea cursului de marketing prin proiectul <i>Instruiește-ți Comunitatea</i> este o oportunitate de pilotare a unui curs necesar atât în sistemul bibliotecilor publice cât și al celor școlare și de dezvoltare a unei resurse importante în formarea profesională a bibliotecarilor din ambele sisteme.</p>
11. Informații suplimentare	<p>Procentul de 46, 44 % (adică 540 de dolari) din totalul finanțării oferite de IREX România pentru transportul bibliotecarilor la curs poate părea mare, dar e un cost esențial pentru desfășurarea cursului și trebuie raportat la numărul semnificativ de participanți (30 de bibliotecari / pentru un total de 9 zile de curs). Acest cost poate scădea în cazul în care unele primării se vor angaja să suporte costul legat de deplasarea cursanților, dar am ales să includem în buget o sumă medie cât mai cuprinzătoare întrucât riscul ca bibliotecarii să se nu poată deplasa la curs (din cauza costurilor) este o principala amenințare în reușita acestui proiect.</p>

CERERE DE FINANȚARE – PLAN DE CURS
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

Ziua 1 (descriere max. 50 cuvinte) În cursul acestei zile, participanții vor defini conceptul de marketing de bibliotecă, vor alcătui harta comunității lor, vor dezvolta instrumente de analiză a nevoilor comunității, își vor însuși analiza SWOT și PEST, vor identifica valorile bibliotecii publice, vor defini misiunea, viziunea, mesajul și logo-ul bibliotecii lor.				
Sesiunea	Obiectiv de învățare (max. 10 cuvinte)	Durata (în minute)	Resurse	Evaluare (max. 20 cuvinte)
			<ul style="list-style-type: none"> - Umane: 3 trainerii - Echipamente: Videoproiector, ecran, flip-chart, cameră video, 11 laptopuri, boxe - Locație: Biblioteca Județeană Gh. Asachi Iași - Consumabile: Hârtie A5 și A4, foi de flip-chart, markere, pixuri, suport de curs. - Altele: DVD cu filmul <i>Nașul (The Godfather)</i>, internet 	
S1	a) Cunoașterea participanților. b) Să enumere noțiunile esențiale din marketing. c) Să construiască propria definiție de marketing pornind de la noțiunile enumerate mai sus. d) Să definească conceptul de marketing de bibliotecă.	a) 30' b) 20' c) 40'	a) Foi A2, pixuri b) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere c) Foi de flip-chart, markere d) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere	
S2	a) Să alcătuiască o hartă cu serviciile pe care membrii comunității din care provin le utilizează. b) Să enumere nevoile pentru care unii membrii comunității vin la bibliotecă. Și motivele pentru care alții nu vin la bibliotecă. c) Să dezvolte un chestionar de analiză a nevoilor comunității.	a) 20' b) 20' c) 35'	a) Flip-chart, markere b) Flip-chart, markere c) Flip-chart, markere, cameră video	
S3	a) Să realizeze analiza SWOT a bibliotecii.	a) 30' b) 30'	a) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere	

CERERE DE FINANȚARE – PLAN DE CURS
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

	<p>b) Să realizeze analiza PEST a bibliotecii.</p> <p>c) Să identifice valorile bibliotecii publice.</p>	<p>c) 15'</p>	<p>b) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere</p> <p>c) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere</p>	
S4	<p>a) Să definească misiunea bibliotecii lor.</p> <p>b) Să definească viziunea bibliotecii lor.</p> <p>c) Să conceapă un mesaj despre rolul bibliotecii publice.</p> <p>d) Să conceapă un logo al bibliotecii publice.</p> <p>e) Evaluare.</p>	<p>a) 20'</p> <p>b) 15'</p> <p>c) 20'</p> <p>d) 20'</p> <p>e) 5'</p>	<p>a) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere, cameră video</p> <p>b) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere, cameră video</p> <p>c) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere, cameră video, cameră video</p> <p>d) Videoproiector, ecran, flip-chart, markere, cameră video</p> <p>e) Suport de curs. Chestionare, pixuri.</p>	<p>Trainerul împarte chestionare de evaluare zilnică. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.</p>
<p>Comentarii Ziua 1</p> <p>S1 (descriere): a) Cunoașterea participanților: Participanții își vor concepe pe o foaie de hârtie A5 cartea de vizită cu următoarele elemente: nume-prenume, melodie preferată, mărimea la pantof, hobby-uri, motto-ul după care se ghidează în viață. Trainerul strânge <i>cărțile de vizită</i>, le amestecă, le citește (fără nume-prenume) și îi invită pe participanți să ghicească despre cine este vorba, până la epuizarea tuturor cărților de vizită. Trainerul împarte mapele de lucru și anunță agenda pentru cele 3 zile de curs.</p> <p>b) Trainerul difuzează pe proiector scena de început (primele 6 minute din <i>Nașul – The Godfather</i>). După proiecție, provoacă participanții la o sesiune de brainstorming în care aceștia vor enumera noțiuni precum: client, servicii, cost, produs, personaje-cheie, gratuitate, imagine, mesaj, misiune, notorietate etc. Foaia de flip-chart cu rezultatul exercițiului de brain-storming va fi afișată la vedere pentru a putea fi invocată în cadrul sesiunilor următoare.</p> <p>c) Trainerul împarte participanții în două echipe și îi pune să construiască pe două foi de flip-chart câte o definiție originală despre marketing, pornind de la noțiunile enumerate în urma exercițiului de brainstorming. Echipele desemnează un purtător de cuvânt care va susține definiția în fața participanților.</p> <p>d) Trainerul prezintă definiții ale termenului de marketing date de specialiști, apoi confruntă definițiile concepute de participanți cu cele ale specialiștilor. Subliniază diferențele (dacă este cazul). Invită participanții să reconstruiască definiția conceptului de marketing, apoi să dea o primă definiție marketingului de bibliotecă. Definiția este scrisă pe flip-chart de către trainer.</p> <p>S2 (descriere): a) Trainerul invită participanții să alcătuiască, în mod individual, pe foi de flip-chart, harta comunității lor, care să cuprindă (prin simboluri): cine sunt membrii comunității (preșcolari, școlari, pensionari etc.) și care sunt serviciile din cadrul comunității la care aceștia apelează (școală, spital, biserică, bibliotecă etc.).</p> <p>b) Trainerul împarte participanții în două grupe. Unui grup îi dă sarcina să scrie pe o foaie de flip-chart nevoile pentru care membrii comunității vin la bibliotecă (nevoi de învățare, de informare), iar celuilalt – motivele pentru care alți membri ai comunității nu vin la bibliotecă. Grupurile desemnează un purtător de cuvânt care să prezinte concluziile în fața participanților.</p> <p>c) Trainerul împarte participanții în două grupuri și îi pune pe foi de flip-chart să conceapă un chestionar de analiză a nevoilor comunității. Grupurile desemnează un purtător de cuvânt care va prezenta chestionarul. Purtătorii de cuvânt sunt filmați. Trainerul le împarte la sfârșitul sesiunii un model de chestionar de analiză a nevoilor pentru a le servi ca resursă.</p> <p>S3 (descriere): a) Trainerul explică ce e analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări), prezintă modelul și apoi pune</p>				

participanții să facă în mod individual această analiză pentru biblioteca lor. Fiecare participant prezintă analiza în fața participanților.

b) Trainerul explică ce e analiza PEST (factori politici, economici, sociali și tehnologici), prezintă modelul și apoi pune participanții să facă în mod individual această analiză pentru biblioteca lor. Fiecare participant prezintă analiza în fața participanților.

c) Trainerul provoacă participanții să enumere valorile bibliotecii publice. Le notează pe flip-chart și le păstrează pentru sesiunea următoare.

S4 (descriere): a) Trainerul întreabă participanții care cred ei că e misiunea unui atacant scăpat singur spre poartă în semifinala Cupei Mondiale? Dar viziunea lui? Apoi îi întreabă care cred că e misiunea unui terorist aflat la comanda unui Boeing 747 care zboară înspre Casa Albă. Dar viziunea lui? Trainerul prezintă definiția conceptelor de misiune și de viziune și unele exemple de misiune / viziune ale altor biblioteci. Trainerul invită participanții să definească misiunea bibliotecii lor. Participanții prezintă rezultatul în fața tuturor și sunt filmați în timp ce o fac.

b) Trainerul invită participanții să definească viziunea bibliotecii lor. Participanții prezintă rezultatul în fața tuturor și sunt filmați în timp ce o fac.

c) Trainerul invită participanții să-și amintească scena din Nașul pe care au văzut-o în Sesiunea 1 și îi întreabă care sunt elementele care au făcut ca mesajul lui Bonasera să fie convingător (puterea poveștii, exemplul personal) și cât a durat transmiterea acestuia. Trainerul notează pe flipchart sugestiile participanților. Trainerul explică importanța conceperii unui mesaj scurt (elevator-speech) despre rolul bibliotecii și prezintă elementele cheie ale conceperii unui mesaj. Invită apoi participanții ca în mod individual să conceapă un mesaj propriu despre rolul bibliotecii lor. Participanții prezintă mesajul și sunt filmați în timp ce îl rostesc.

d) Trainerul prezintă exemple de logo-uri de bibliotecă, explică rolul acestuia și invită participanții, în mod individual, să conceapă un logo propriu pentru biblioteca lor. Participanții prezintă rezultatul în fața tuturor și sunt filmați în timp ce o fac.

e) Trainerul împarte suportul de curs pentru Ziua 1. Trainerul împarte chestionarele de evaluare zilnică. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.

Ziua 2 (descriere max. 50 cuvinte)

În cursul acestei zile, participanții vor identifica obiectivele și instrumentele de marketing și vor învăța importanța adaptării lor la publicul țintă. Vor concepe un comunicat de presă, vor învăța să construiască un blog pe Wordpress și vor învăța să conceapă un pliant în Microsoft Office Publisher.

S1	a) Recapitulare Ziua 1. b) Să identifice obiectivele marketingului de bibliotecă și cui se adresează. c) Să identifice instrumentele potrivite de marketing. d) Să-și înțeleagă importanța adaptării instrumentelor de marketing pentru fiecare tip de public în parte.	a) 10' b) 20' c) 10' d) 35	a) Flip-chart, markere, bomboane de ciocolată. b) Materiale promoționale de bibliotecă, videoproiector, ecran, laptop, boxe, internet, flip-chart, markere. c) Materiale promoționale de bibliotecă, videoproiector, ecran, laptop, boxe, internet, flip-chart, markere. d) Post-it-uri albastru / galben, materiale promoționale de bibliotecă, videoproiector, ecran, laptop, boxe, internet, flip-chart, markere.	
----	--	-------------------------------------	---	--

CERERE DE FINANȚARE – PLAN DE CURS
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

S2	a) Să conceapă un comunicat de presă. b) Să-și însușească regulile de concepere ale unui articol de blog / site.	a) 40' b) 40'	a) Flip-chart, markere, videoproiector, ecran, internet. b) Flip-chart, markere, videoproiector, ecran, internet.	
S3	a) Să creeze un blog pe Wordpress.	b) 75'	a) Flip-chart, markere, videoproiector, ecran, internet, laptopuri.	
S4	a) Să creeze un pliant folosind Microsoft Office Publisher. b) Evaluare.	a) 70' b) 5'	a) Flip-chart, markere, videoproiector, ecran, internet, laptopuri. b) Suport de curs. Chestionare, pixuri.	Trainerul împarte chestionare de evaluare zilnică. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.
<p>Comentarii Ziua 2</p> <p>S1 (descriere): a) Recapitulare Ziua 1: Trainerul declanșează o recapitulare sub formă de concurs. Împarte participanții în două echipe și le pune întrebări legate de conținutul zilei anterioare. Pe o foaie de flip-chart, la vedere, contorizează răspunsurile corecte pentru fiecare echipă în parte. Declară câștigătoare echipa cu cele mai multe răspunsuri corecte și împarte bomboane de ciocolată tuturor. b) Trainerul împarte materiale promoționale de bibliotecă (afișe, ghiduri, pixuri, calendare etc.), dă exemple de site-uri de bibliotecă, articole de ziar și rulează filmulețe publicitare. Întreabă participanții care cred că sunt obiectivele conceperii acestor materiale (promovare servicii, creare de servicii noi, atragere de parteneri, atragerea de resurse etc.) și cui se adresează acestea. Notează pe flip-chart sugestiile lor. Trainerul întreabă ce alte obiective pot fi rezolvate prin astfel de instrumente. Notează și aceste sugestii pe flip-chart. c) Trainerul întreabă care au fost instrumentele folosite anterior. Notează răspunsurile pe flip-chart. Trainerul întreabă ce alte instrumente ar putea fi folosite în îndeplinirea obiectivelor. Notează răspunsurile pe flip-chart. d) Co-trainerul notează, în timpul exercițiului de mai sus, pe post-it-uri albastre obiectivele enumerate de participanți și pe post-it-uri galbene – instrumentele. Trainerul împarte participanții în grupe de câte 2 oameni. Unul dintre ei trage la sorți câte un post-it albastru (cu un obiectiv) și câte unul galben (cu un instrument). Fiecare grupă dezbate dacă instrumentul tras la sorți este potrivit pentru îndeplinirea obiectivului, dacă un alt instrument ar fi mai nimerit și prezintă rezultatul discuției participanților. Trainerul concluzionează despre importanța adaptării instrumentelor în funcție de obiectivul și publicul țintă vizate.</p> <p>S2 (descriere): a) Trainerul roagă participanții să scoată din mapele de lucru exemplul de comunicat de presă. Trainerul citește exemplul cu voce tare. Participanții urmăresc textul pe foile lor. Trainerul întreabă participanții cum li se pare acest comunicat. Ce elemente conține? Ce elemente îi lipsesc? Care sunt elementele de bază pe care trebuie să le conțină un comunicat de presă? Trainerul notează răspunsurile pe flip-chart. După enumerarea elementelor de bază, trainerul acordă timp participanților să conceapă propriul comunicat de presă, apoi să-l citească în fața grupului. Este filmat în timp ce-l citește. Participanții acordă pe rând feed-back celor care își prezintă comunicatul. b) Trainerul roagă participanții să scoată din mapele de lucru exemplul de articol de blog. Trainerul citește exemplul cu voce tare. Participanții urmăresc textul pe foile lor. Trainerul întreabă participanții cum li se pare acest articol. Ce elemente conține? Ce elemente îi lipsesc? Care sunt elementele de bază pe care trebuie să le conțină un articol? Trainerul notează răspunsurile pe flip-chart. După enumerarea elementelor de bază, trainerul acordă timp participanților să conceapă propriul articol de blog, apoi să-l citească în fața grupului. Este filmat în timp ce-l citește. Participanții acordă pe rând feed-back celor care își prezintă articolul.</p> <p>S3 (descriere): a) Trainerul explică pas-cu-pas cum se construiește un blog pe platforma Wordpress. Participanții urmăresc pașii pe ecran și îi</p>				

CERERE DE FINANȚARE – PLAN DE CURS
CONCURSUL "INSTRUIEȘTE-ȚI COMUNITATEA!" 2011

repetă. Trainerul îi îndrumă, răspunde la întrebări, la nelămuriri, ajută participanții mai lenți. Creează un cont Wordpress. Trainerul alege numele blogului și adresa folosite de el. Alege șablonul blogului. Explică rolul și importanța acestor elemente. Participanții replică procesele pe calculatoarele lor. Trainerul arată cum se postează un articol pe blog. Participanții replică procesul. Trainerul arată cum se inserează imagini în articol. Participanții repetă procesul pas-cu-pas. Trainerul arată cum se inserează în articol un film încărcat pe YouTube. Participanții repetă procesul. Trainerul arată participanților de unde își pot edita articolele gata publicate și de unde pot introduce altele noi.

S4 (descriere): a) Trainerul explică pas-cu-pas cum se realizează un pliant în Microsoft Office Publisher. Participanții urmăresc pașii pe ecran și îi repetă. Trainerul îi îndrumă, răspunde la întrebări, la nelămuriri, ajută participanții mai lenți. Trainerul alege un șablon și arată cum se poate modifica, care sunt elementele asupra cărora se poate interveni. Participanții replică procesul și introduc elemente proprii (fotografii, text). Participanților li se acordă apoi timp să conceapă un pliant folosind un alt șablon. Toate pliantele sunt imprimate. Participanții acordă pe rând feed-back despre pliantele colegilor.

b) Trainerul împarte suportul de curs pentru Ziua 2. Trainerul împarte chestionarele de evaluare zilnică. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.

Ziua 3 (descriere max. 50 cuvinte)

S1	<p>a) Recapitulare Ziua 2.</p> <p>b) Să-și însușească elementele constitutive ale unui afiș de promovare.</p> <p>c) Să creeze un afiș al unui eveniment folosind <u>Paint.NET</u>.</p>	<p>a) 10'</p> <p>b) 15'</p> <p>c) 50'</p>	<p>a) Flip-chart, markere, bomboane de ciocolată.</p> <p>b) Flip-chart, markere.</p> <p>c) Laptopuri, internet, <u>Paint.NET</u>, videoproiector, ecran, flip-chart, markere.</p>	
S2	<p>a) Să învețe noi metode de expunere în bibliotecă (library display).</p> <p>b) Să realizeze o expunere neconvențională într-o vitrină și să reamenajeze intrarea în bibliotecă folosind resursele existente în sala de curs.</p>	<p>a) 25'</p> <p>b) 45'</p>	<p>a) Videoproiector, ecran, laptopuri, internet</p> <p>b) Vitrină, cărți, potențiale resurse aflate în sala de curs</p>	
S3	<p>a) Să întocmească planul de marketing al bibliotecii lor.</p>	<p>a) 30'</p>	<p>b) Videoproiector, ecran, laptopuri, flip-chart, markere.</p>	
S4	<p>a) Să prezinte planul de marketing.</p> <p>b) Recapitulare finală.</p> <p>c) Evaluare finală.</p> <p>d) Împărțirea de diplome de participare.</p>	<p>a) 30'</p> <p>b) 40'</p> <p>c) 10'</p> <p>d) 10'</p>	<p>a) Flip-chart, markere.</p> <p>b) Flip-chart, markere, videoproiector, cameră video.</p> <p>c) Chestionare de evaluare, pixuri.</p> <p>d) Consumabile.</p>	<p>Trainerul împarte chestionarele de evaluare finală. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.</p>

Comentarii Ziua 3

S1 (descriere): a) Recapitulare Ziua 2: Trainerul declanșează o recapitulare sub formă de concurs. Împarte participanții în două echipe și le pune întrebări legate de conținutul zilei anterioare. Pe o foaie de flip-chart, la vedere, contorizează răspunsurile corecte pentru fiecare echipă în parte.

Declară câștigătoare echipa cu cele mai multe răspunsuri corecte și împarte bomboane de ciocolată tuturor.

b) Trainerul cere participanților să scoată din mapele de lucru exemplul de afiș. Participanții sunt rugați să enumere elementele constitutive ale afișului. Ce elemente lipsesc? Care sunt elementele de bază în conceperea unui afiș (titlu, organizator, locație, imagine sugestivă etc.). Trainerul notează pe flip-chart răspunsurile participanților. Face o clasificare a importanței acestor criterii la sugestiile participanților.

c) Trainerul întreabă participanții cu ajutorul cărui program își întocmesc ei afișele. Notează răspunsurile. Întreabă participanții ce alte programe de concepere, editare imagini cunosc. Notează răspunsurile. Trainerul întreabă participanții dacă au auzit de Paint.NET. Roagă cursanții să deschidă browserul de internet și să caute pe motorul de căutare Paint.NET. Le explică ce este acest program și că este complet gratuit de folosit. Trainerul descarcă programul de pe pagina oficială a Paint.NET rezultată în urma căutării pe motorul de căutare și arată cum se face instalarea. Participanții replică procesul sub îndrumarea trainerului. Trainerul arată cum se concepe un afiș despre o lansare de carte pornind de la o imagine aflată în memoria calculatorului. Participanții replică procesul sub îndrumarea trainerului. Trainerul întreabă care erau elementele de bază ale conceperei unui afiș (titlu, organizator, locație etc.) și arată cum se introduc în cadrul afișului folosind Paint.NET. Cursanții replică procesul. La sfârșitul sesiunii, trainerul imprimă toate afișele și le lipește în sala de curs.

S2 (descriere): a) Trainerul prezintă de pe internet câteva exemple de expunere neconvențională în bibliotecă (a colecțiilor, a materialelor de interes etc.). Trainerul indică drept resursă cursanților link-urile acestor pagini web și îi invită să le noteze pentru a le folosi în cadrul exercițiului următor.

b) Trainerul împarte participanții în două grupe. Unei grupe îi dă sarcina de a organiza o expoziție de carte despre agricultură într-o vitrină. Celelalte grupe îi dă sarcina de a reamenaja intrarea în sala de curs (asemănătoare intrării într-o bibliotecă mică, care nu are mai mult de o încăpere, de cele mai multe ori). Ambelor grupe li se explică clar că pentru acest exercițiu pot folosi absolut toate lucrurile și persoanele aflate în sală. După îndeplinirea sarcinilor, se discută rezultatele. Echipele fac rocada, oferindu-li-se posibilitatea de a îmbunătăți și schimba munca celeilalte echipe. Iarăși, se dezbate rezultatele.

S3 (descriere): a) Trainerul explică ce e planul de marketing și vorbește despre importanța de a include activitățile și metodele de marketing într-o strategie. Trainerul prezintă elementele planului de marketing (obiective, activități, public țintă etc.) și îl detaliază pe fiecare în parte. Trainerul împarte cursanții în două grupe și le dă ca sarcină să alcătuiască, pe foi de flip-chart, planul de marketing al unei biblioteci mici, conform modelului din anexă (primele șase coloane - până la Buget).

S4 (descriere): a) Grupele de la exercițiul anterior desemnează un purtător de cuvânt care va prezenta planul de marketing în fața tuturor participanților. Cursanții vor oferi feed-back, care va fi notat pe foile de flip-chart conținând planul (dacă este cazul).

b) Recapitulare finală. În cadrul recapitulării, vor fi difuzate, la momentul potrivit, și comentate toate filmele făcute participanților la exercițiile despre dezvoltarea mesajului, conceperea unui comunicat de presă etc.

c) Evaluare finală. Trainerul împarte suportul de curs pentru Ziua 3. Trainerul împarte chestionarele de evaluare finală. Participanții le completează și le înapoiază trainerului, care, ulterior, centralizează rezultatele și își însușește feed-back-ul primit.