

1. Denumirea proiectului	„Cum găsești o carte de... muncă?”
2. Propunător	Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj/ Ana-Maria Dudescu
3. Semnatari	Nume: Ana-Maria Dudescu Titlu: Șef birou, formator în cadrul programului Biblionet [REDACTED]
	Nume: Floarea Elena Moșoiu Titlu: Director adjunct de specialitate, formator în cadrul bibliotecii [REDACTED]
4. Biblioteca gazdă	Numele bibliotecii: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Adresa bibliotecii: Calea Dorobanților nr. 104, Cluj-Napoca Telefonul bibliotecii: 0264430323 Adresa de e-mail: bjc@bjc.ro Adresa de web: www.bjc.ro
5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect	<p>Contextul socio-economic : La fel ca și la nivel mondial, principala problemă a comunității clujene o reprezintă criza economică, respectiv imposibilitatea găsirii unui loc de muncă. Conform Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) Cluj, în luna noiembrie 2010, rata șomajului la nivelul județului Cluj era de 5,2%. Referitor la structura șomajului după nivelul de instruire, șomerii cu nivel de instruire primar, gimnazial și profesional constituie ponderea cea mai mare a persoanelor fără un loc de muncă, aceasta fiind de 70,82%. Șomerii cu nivel de instruire liceal și post-liceal reprezintă 21,95%, iar cei cu studii universitare doar 7,23%. Din punct de vedere al structurii șomerilor pe grupe de vârstă, reprezentative sunt ponderile pentru grupele de vârstă 30-39 ani (25,13 %) și 40-49 ani (27,87%). În ceea ce privește locurile de muncă vacante scoase de AJOFM Cluj, acestea se adresează în proporție de 10% persoanelor cu pregătire superioară, 90% fiind posturi pentru persoane cu studii medii.</p> <p>Studiul comunității : Prezentul proiect se adresează populației active de pe toată raza județului Cluj, aflată în căutarea unui loc de muncă. Județul Cluj cuprinde 5 municipii, 1 oraș și 75 comune cu 420 sate. Populația stabilă a județului este de 691.048 de mii de locuitori, din care peste 66,4% locuiesc în mediul urban și 33,6% în mediu rural. La 1 iulie 2010 populația cu vârsta de muncă era de 445.900 persoane. Rata șomajului la sfârșitul anului trecut la nivelul județului era de 5,2%.</p> <p>Probleme identificate in comunitate:</p>

	<p>Ideea desfășurării unui astfel de curs în cadrul bibliotecilor publice din județul Cluj a fost rezultatul unei analize de nevoi desfășurate prin observare directă în perioada ianuarie - decembrie 2010. Astfel, au fost identificate categoriile de vârstă și nivelul de pregătire al utilizatorilor care solicitau ajutor în utilizarea calculatorului și a internetului, a fost identificat un număr foarte mare de solicitări pentru ziarul local cu locuri de muncă vacante precum și al celor care solicitau pentru împrumut cărți din domeniul dezvoltării carierei.</p> <p>Firmele și companiile care doresc să recruteze personal în vederea angajării au un anumit standard în ceea ce privește aplicația pentru un loc de muncă. În mod curent sunt cerute CV-ul și scrisoarea de intenție, dacă este selectat, candidatul se va prezenta la un interviu. Pentru toate acestea, cel care este în căutarea unui loc de muncă trebuie să fie bine pregătit, șansele lui de reușită depinzând de multe ori de modul în care se prezintă și își expune propriile competențe.</p> <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ü Numărul mare al persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă ü Existența site-urilor web de recrutare ü Facilitățile oferite de bibliotecile publice din județ cuprinse în programul Biblionet 	
6. Scopul proiectului	Scopul proiectului este de a oferi persoanelor interesate consiliere în: căutarea unui loc de muncă, redactarea unui CV, a unei scrisori de intenție cu ajutorul tehnologiei informației și a internetului, precum și în susținerea interviului de angajare.	
7. Obiectivele proiectului. Activități în proiect. Rezultate preconizate	<p>Obiectiv 1 Livrarea unui curs bine organizat și structurat bibliotecarelor din bibliotecile județului Cluj, cuprinse în programul Biblionet.</p>	<p>Rezultate așteptate 30 de bibliotecari instruiți în livrarea acestui curs.</p>
	<p>Obiectiv 2 Organizarea unei campanii de informare și promovare a noului serviciu și de recrutare a cursanților pentru fiecare bibliotecă parteneră.</p>	<p>Rezultate așteptate Înscrierea unui număr de minim 500 de cursanți la nivelul județului Cluj. Organizarea unui număr minim de 21 de acțiuni de promovare.</p>

	Obiectiv 3 Implementarea noului serviciu gratuit oferit comunității județului Cluj.	Rezultate așteptate Minim 500 de persoane instruite Minim 500 de CV-uri și scrisori de intenție întocmite Minim 500 de aplicații pentru un loc de muncă depuse online
8. Grup(-uri) țintă	Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc) Persoane implicate în: - planificare Ana-Maria Dudescu – coordonator de proiect, formator în cadrul programului Biblionet Tatiana Costiuc – șef serviciu, formator în cadrul bibliotecii - derulare Ana-Maria Dudescu – coordonator de proiect, formator în cadrul programului Biblionet Tatiana Costiuc – șef serviciu, formator în cadrul bibliotecii Iarin Pop – Departamentul de Marketing și Publicitate al Bibliotecii Județene „Octavian Goga” Cluj - monitorizare Floarea Elena Moșoiu – director adjunct, formator în cadrul bibliotecii Ana-Maria Dudescu - coordonator de proiect, formator în cadrul programului Biblionet - evaluare Floarea Elena Moșoiu – director adjunct, formator în cadrul bibliotecii Ana-Maria Dudescu – coordonator de proiect, formator în cadrul programului Biblionet Participanți la activități (estimați): 30 bibliotecari, 500 de membri ai comunităților deservite Parteneri Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Cluj Primăriile localităților a căror bibliotecii sunt cuprinse în programul Biblionet Unitățile de învățământ din localitățile implicate în proiect Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de sociologie și asistență socială Beneficiari indirecti Întreaga comunitate din județ	
9. Rezumatul proiectului.	Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj vine mereu în întâmpinarea nevoilor utilizatorilor prin spații tot mai generoase, aparatură și servicii tot mai moderne. Ca for metodic pentru bibliotecile din județ dorim să inspirăm acestora o nouă viziune cu privire la rolul bibliotecii în comunitate. Astfel, prin acest proiect se dorește înființarea unui nou serviciu de bibliotecă, ce vine în întâmpinarea nevoilor persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, serviciu ce va transforma bibliotecile în adevărate centre de învățare pe tot parcursul vieții. Proiectul va cuprinde două etape importante: prima etapă de instruire a bibliotecarelor din bibliotecile din județ intrate în programul Biblionet, în utilizarea acestui nou serviciu, iar a doua, va consta în oferirea acestui serviciu în județ, prin bibliotecile	

	<p>comunale, orașenești și municipale, precum și în municipiul Cluj-Napoca, prin biblioteca județeană.</p> <p>Prin acest nou serviciu al bibliotecii, utilizatorii vor fi consiliați și îndrumați în: căutarea unui loc de muncă, prin intermediul Internetului, întocmirea unei scrisori de intenție, redactarea unui CV și susținerea unui interviu de angajare.</p>
10. Durata și programul de desfășurare.	<p>Proiectul se va derula pe o perioadă de 5 luni. Prima perioadă va cuprinde planificarea și distribuirea sarcinilor între membrii echipei proiectului, întocmirea suportului de curs și pregătirea necesarului și echipamentelor în vederea desfășurării cursului de formare pentru bibliotecari.</p> <p>În a doua perioadă, în serii de câte 10, vor fi instruite toate bibliotecarele din județ, absolvente ale cursului de „Tehnologia informației și administrarea calculatoarelor cu internet pentru public”. În continuare, proiectul „Cum găsești o carte de... muncă?”, ca serviciu nou al bibliotecii, se va desfășura în Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj și în cele 20 de biblioteci din județ cuprinse în programul Biblionet.</p> <p>Va urma o campanie de informare și promovare a noului serviciu și de recrutare a cursanților pentru fiecare bibliotecă parteneră.</p> <p>Cursul pentru membrii comunității se va desfășura de două ori pe lună, la interval de 2 săptămâni și va avea un număr de cursanți în funcție de dotarea fiecărei biblioteci. Instruirea se va realiza sub forma unui atelier de lucru cu un număr total de 9 ore, câte 3 ore pe zi, alternând prezentările cu partea practică.</p>
11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.	<ul style="list-style-type: none"> - Resurse umane - Coordonatorul de proiect - Formatori - Bibliografi și bibliotecari din relațiile cu publicul din biblioteca județeană - Bibliotecari absolvenți ai cursului de „Tehnologia informației și administrarea calculatoarelor cu internet pentru public” organizat de Biblionet în Centrul Județean de Formare Cluj - Timp alocat - 5 luni (22 săptămâni) <ul style="list-style-type: none"> o 2 săptămâni planificarea activităților o 3 săptămâni livrare curs de formare o 2 săptămâni campania de promovare o 3 săptămâni aplicarea chestionarelor și întocmirea grupelor o 11 săptămâni implementarea și desfășurarea noului serviciu o o săptămână evaluarea proiectului - Echipamente <ul style="list-style-type: none"> o Resurse existente <ul style="list-style-type: none"> § Dotarea Centrului Județean de Formare Biblionet § Dotările celor 20 de biblioteci din județul Cluj cuprinse în cadrul programului Biblionet din județul Cluj o Resurse solicitate <ul style="list-style-type: none"> § Materiale promoționale § Flipchart

	<ul style="list-style-type: none"> · Spații necesare - Sala Centrului Județean de Formare Biblionet - O sală din fiecare bibliotecă cuprinsă în cadrul programului Biblionet din județul Cluj · Parteneriate - Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Cluj - Primăriile localităților a căror biblioteci sunt cuprinse în programul Biblionet - Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de sociologie și asistență socială · Voluntari - studenți ai Facultății de Sociologie ai Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca · <i>Alte resurse</i> 					
12. Constrângeri. Provoacă. Riscuri.	<p>Constrângeri Unele persoane aflate în căutarea unui loc de muncă nu au cunoștințe minime de utilizare a calculatorului și internetului, acestea vor trebui planificate în afara orelor de curs pentru oferirea unor ore de instruire pentru deprinderea competențelor minime în utilizarea acestora. Reticența unor persoane față de noile tehnologii și lipsa de încredere față de informația postată pe internet ar putea fi constrângeri în derularea proiectului.</p> <p>Riscuri Nereușita unor bibliotecarilor participanți la curs în implementarea acestui nou serviciu în bibliotecile din care provin.</p>					
13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.	Tip resursă	Item	Cantitate	Cost estimat per item	Total costuri din finanțare IREX	Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori
	Echipamente					
		Flipchart	1	356	356	
	Servicii					
		Materiale publicitare – afișe A0	30	35	1050	
		pliante	2000	2	4000	
		Tricouri inscripționate	50	40	2000	
	Consumabile					
		Hârtie Flipchart	3 seturi	33	99	
		Hârtie	21 topuri	13		273
	Toner	21 buc	300		6300	

	imprimantă			
<p>Total fonduri solicitate de la IREX: 2370,80 USD Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: 2076,38 USD</p> <p>Buget total: USD Cursul oficial RON/USD la data cererii: 3,1656 (20.01.2011) Ordonatorul de credit: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj, Consiliile locale din: Turda, Dej, Gherla, Huedin, Câmpia Turzii, Aiton, Borșa, Cămărașu, Câțcău, Chiuiești, Jucu, Luna, Măguri Răcătău, Mihai Viteazu, Negreni, Mociu, Poieni, Recea Cristur, Săcuieu și Săndulești. Date de contact: (Adresa, Cod Fiscal, Persoană de contact, Telefon, E-mail) Calea Dorobanților nr. 104, Cluj-Napoca, Județul Cluj Cod fiscal 4485731 Persoană de contact: Stanca Sorina, Director Telefon: 00 40 264 430323 Fax: 00 40 264 595428 E-mail: sorina.stanca@bjc.ro Primăria Aiton, str. Principala nr. 419 Primăria Borșa, str. Principala nr. 536 Primăria Cămărașu, str. Principala nr. 32 Primăria Câmpia Turzii, str. Laminoristilor nr. 2 Primăria Câțcău, str. Principala nr. 100, Primăria Chiuiești, str. Principala nr. 150 Primăria Dej, str. 1 Mai nr. 2 Primăria Gherla, str. Bobalna, nr. 2 Primăria Huedin, str. Horea nr. 1 Primăria Jucu, str. Principala nr. 112, Jucu de Sus Primăria Luna, str. Principala nr. 192 Primăria Măguri Răcătău, str. Principala nr. 88 Primăria Mihai Viteazu, str. Principala nr. 1014 Primăria Mociu, str. Principala nr. 26 Primăria Negreni, str. Principala nr. 53 Primăria Poieni, str. Principala nr. 268 Primăria Recea Cristur, str. Principala, nr. 154 Primăria Săcuieu, str. Principala nr. 129 Primăria Săndulești str. Principala nr. 169 Primăria Turda, P-ta 1 Decembrie 1918, nr. 28</p>				
14. Monitorizare.	Monitorizarea activităților proiectului se va face pentru toate cele trei obiective.			

Evaluare.	<p>Evaluarea livrării cursului se va face de către coordonatorul de proiect și de către formatori pe baza unui chestionar completat de cursanți la finalul cursului.</p> <p>Evaluarea campaniei de informare și promovare a noului serviciu și de recrutare a cursanților pentru fiecare bibliotecă parteneră se va face prin colectarea statisticilor: număr de materiale publicitare, număr de emisiuni la Bibliotecaradio, număr de apariții în presă, număr de accesări a paginii de facebook, număr de solicitări de cursuri.</p> <p>Pe măsură ce proiectul se derulează se vor colecta informații de la cursanți în ceea ce privește impactul cunoștințelor dobândite asupra șanselor de găsire a unui loc de muncă. Opiniile acestora vor fi utilizate la îmbunătățirea cursului fiind transmise seriilor următoare de cursanți prin prezentarea unor studii de caz.</p>
15. Rolul comunității în proiect	<p>Comunitatea va fi implicată atât în derulare cât și în evaluarea proiectului. Comunitatea se poate implica în etapa de publicitate a proiectului, prin autoritățile locale și unitățile de învățământ. În perioada de desfășurare a proiectului pot fi atrași, pe bază de voluntariat, profesorii de informatică din școlile comunităților implicate în proiect. Proiectul de față încurajează comunitatea în utilizarea noilor tehnologii. La sfârșitul cursului fiecare participant va lăsa date de contact, urmând ca ulterior să putem deține o statistică a persoanelor care și-au găsit un loc de muncă folosind serviciul bibliotecii.</p>
16. Durabilitatea proiectului.	<p>Proiectul va putea fi replicat și de către bibliotecile care urmează să intre în runda a 3-a în programul Biblionet. Pentru locuitorii municipiului Cluj-Napoca, acesta va fi un program de educație permanentă, oferit gratuit de către biblioteca județeană și după încheierea proiectului.</p>
17. Informații suplimentare	

<p>Numele comunității: Populația județului Cluj</p>
<p>Locația / limitele geografice ale comunității: Județul Cluj se situează în jumătatea nord-vestică a țării, aflându-se în zona de contact a trei unități naturale reprezentative: Munții Apuseni, Podișul Someșan și Câmpia Transilvaniei. Din punct de vedere al ponderii suprafeței deținute în totalul teritoriului național, județul Cluj ocupă locul 12 pe țară cu 2,8%. Se învecinează la nord-est cu județele Maramureș și Bistrița-Năsăud, la est cu județul Mureș, la sud cu județul Alba, iar la vest cu județele Bihor și Sălaj. Organizarea administrativă a județului include o rețea de 434 de așezări omenești, grupate în 81 de unități administrativ-teritoriale.</p>
<p>Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică: Populația județului este de aproximativ 720 de mii de locuitori, din care peste 65% locuiesc în mediul urban. Ceea ce caracterizează populația județului Cluj este și multitudinea de etnii conlocuitoare cu românii, alături de aceștia găsim-se maghiari, germani, sași, armeni. În ceea ce privește împărțirea pe religii și apartenența la cultele religioase a populației din județul Cluj, 72% dintre credincioși sunt ortodocși, 12 % reformați, 4,3 % greco-catolici, 3,6 % romano-catolici, 2,9 % penticostali, 1,1 % unitarieni și 1,04 % bapțiști, fiecare cult religios aparținând unei episcopii: ortodoxă, greco-catolică, reformată, unitariană și evanghelică.</p>
<p>Scurtă descriere a istoriei comunității: Descoperirile arheologice de pe teritoriul județului demonstrează existența unei civilizații de mult integrată în viața și cultura europeană. În zona Gura Baciului au fost găsite cele mai vechi urme de locuire neolitică cunoscute pe teritoriul României (5.000 î.Ch.). În secolul II î.Ch. se semnalează o civilizație geto-dacică înfloritoare, iar în timpul cuceririi Daciei de către Imperiul Roman, Potaissa (Turda) și Napoca (Cluj) au fost ridicate la rang de municipium, cel din urmă devenind capitala Daciei Porolissensis. Având o evoluție administrativă cu variații teritoriale, în funcție de epocile pe care le traversează, societatea medievală a județului Cluj s-a întemeiat pe vechile structuri ale voievodatului român-slav, cărora li s-au asociat modele de civilizație de factură occidentală, introduse de regalitatea maghiară. După 1541 comitatul Cluj face parte din marele principat autonom al Transilvaniei sub suzeranitate otomană. Între 1683 și 1699 Cluj este ocupat și trecut sub guvernare austriacă. După 1790 aici a fost mutată reședința guvernatorului imperial al Transilvaniei. Populația Clujului ia parte la Revoluția din 1848, susținând programul revoluționarilor. Lupta populației românești pentru afirmarea drepturilor naționale a fost încununată de momentul crucial de la 1918, când, ca urmare a abdicării monarhiei austro-ungare, Transilvania s-a unit cu România, în urma Referendumului de la Alba-Iulia (1918). Județul contemporan a fost precedat de alte forme de organizare administrativă, care nu s-au suprapus decât parțial cu teritoriul său de acum. De aceea, regiunile istorice cu personalitate proprie în cadrul județului sunt municipiul Cluj-Napoca, cu împrejurimile, precum și zonele Turda, Gherla, Dej și Huedin.</p>
<p>Persoane cheie și lideri ai comunității: Președintele Consiliului Județean Cluj: Alin Tișe Prefectul județului Cluj: Florin Stamatian Primarul comunei Aiton – Nicolae Făgădar Primarul comunei Borșa – Maria Secară Primarul municipiului Câmpia Turzii – Ioan Vasinca Primarul comunei Cămărașu - Iancu Marcel Mocean Primarul comunei Câțcău – Călin Mureșan Primarul comunei Chiuiești – Gavril Mihuț Primarul municipiului Dej – Costan Morar Primarul municipiului Gherla – Ionel Ovidiu Drăgan Primarul orașului Huedin – Mircea Moroșan Primarul comunei Luna - Aurel Giurgiu Primarul comunei Jucu – Ioan Dorel Pojar Primarul comunei Măguri Răcătău – Petru Prigoană Primarul comunei Mihai Viteazu – Ioan Zeng Primarul comunei Mociu – Marton Horvath Primarul comunei Negreni – Dorin Manea Primarul comunei Poieni – Constantin Boca Primarul comunei Recea Cristur - Laurian Alexandru Rus Primarul comunei Săcuieu - Aurel Potra Primarul comunei Săndulești - Florin Traian Pădurean Primarul municipiului Turda – Tudor Ștefănie</p>

Probleme de interes pentru comunitate:

Dezvoltarea generatoare de valoare adăugată, interesul pentru cunoaștere și inovare, orientat spre îmbunătățirea continuă a calității vieții oamenilor și a relațiilor dintre ei în armonie cu mediul natural, constituie probleme de interes major pentru comunitate.

Oportunități identificate la nivelul comunității:

Principalele atuuri, din punct de vedere economic, pe care le deține județul Cluj, sunt forța de muncă specializată, infrastructura de transport dezvoltată (aeroportul a cărui pistă și oferta de servicii sunt în extindere), vocația multiculturală a regiunii, potențialul turistic, mediul de afaceri dinamic și rata scăzută a șomajului.

De asemenea, în Cluj – Napoca și-au stabilit centrul de activitate instituții care asigură dezvoltarea economică a orașului și a întregii regiuni, precum Camera de Comerț și Industrie, Centrul de Afaceri Transilvania, care oferă firmelor posibilitatea de a investi în Cluj-Napoca și de a găsi noi parteneri, centre de afaceri străine, precum Asociația Întreprinderilor Italiene și, în perspectivă, un Centru de afaceri olandez.

Dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii este deosebit de importantă deoarece reprezintă principala sursă de locuri de muncă și creează o cultură a competiției bazată pe flexibilitate și productivitate.

În ultimii ani, numărul întreprinderilor mici, cu mai puțin de 50 de angajați, a crescut ca umare a dezvoltării microîntreprinderilor și datorită programelor de finanțare guvernamentale și europene, în timp ce numărul firmelor mari, cu peste 250 de angajați, este cu mult mai mic în special din cauza restructurării marilor întreprinderi de stat.

Nivelul investițiilor reflectă motivația și dinamismul sectorului economic privat și reprezintă gradul de armonizare a strategiilor de dezvoltare locale, județene sau regionale.

Denumirea proiectului	„Cum găsești o carte de... muncă?”			
Scopul proiectului	Scopul proiectului este de a oferi persoanelor interesate consiliere în: căutarea unui loc de muncă, redactarea unui CV, a unei scrisori de intenție cu ajutorul tehnologiei informației și a internetului, precum și în susținerea interviului de angajare.			
Obiectiv 1 Livrarea unui curs bine organizat și structurat bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ cuprinse în programul Biblionet.				
Activități propuse	A1: Activitate 1 Planificarea și distribuirea sarcinilor în cadrul echipei. Perioada: 01.03.2011 – 04.03.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: bibliotecari ai bibliotecii județene	Responsabil Coordonator de proiect	Resurse necesare Resurse materiale: 1 laptop Hârtie Imprimantă Conexiune internet Resurse umane: Coordonatorul de proiect formatori bibliotecari din relațiile cu publicul din biblioteca județeană Spațiu: Centrul Județean de Formare Biblionet	Rezultate așteptate și termene limită Număr de persoane implicate în proiect Număr de sarcini alocate
	A2: Activitate 2 Întocmirea suportului de curs Perioada: 01.03.2011 - 11.03.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: formatorii care vor livra cursul	Responsabil Formatorii cursului	Resurse necesare Resurse materiale: 2 laptopuri Hârtie Imprimantă Conexiune internet Baza de date INFOUTIL Colecțiile bibliotecii județene Resurse umane: formatorii cursului 2 bibliotecari de la Centrul de Informare Comunitară a bibliotecii județene	Rezultate așteptate și termene limită Suportul de curs

			Spațiu: Centrul județean de formare Biblionet	
	A3: Activitate 3 Livrarea cursului de formare pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din județ cuprinse în programul Biblionet Perioada 14.03.2011 - 01.04.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: bibliotecarele din bibliotecile publice din județ cuprinse în programul Biblionet	Responsabil Formatorii cursului	Resurse necesare Resurse materiale: 11 laptopuri Hârtie Imprimantă Conexiune internet Flipchart Resurse umane: formatorii cursului Spațiu: Centrul județean de formare Biblionet	Rezultate așteptate și termene limită 30 de bibliotecari instruiți Nr. CV-uri și nr. scrisori de intenție întocmite
Comentarii				
Obiectiv 2 Organizarea unei campanii de informare și promovare a noului serviciu și de recrutare a cursanților pentru fiecare bibliotecă parteneră				
Activități propuse	A1: Activitate 1 Contactarea unei firme de publicitate Perioada: 01.03.2011 – 04.03.2011 Locația: Biblioteca Județeană	Responsabil Ana-Maria Dudescu Iarin Pop	Resurse necesare Resurse materiale: Lista firmelor de publicitate din municipiul Cluj-Napoca Resurse umane: Responsabil marketing	Rezultate așteptate și termene limită Minim 500 de persoane instruite Minim 500 de CV-uri și scrisori de intenție întocmite Minim 500 de aplicații pentru un loc de muncă depuse online

	„Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: firmele de publicitate din municipiul Cluj-Napoca			
	A2: Activitate 2 Realizarea materialelor promoționale Perioada: 07.03.2011 – 18.03.2011 Locația: Firma de publicitate contractată Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă	Responsabil Ana-Maria Dudescu Iarin Pop	Resurse necesare Resurse materiale: calculator Hârtie Imprimantă Conexiune internet Resurse umane: Echipa proiectului	Rezultate așteptate și termene limită - 50 de afișe - 2000 de pliante - Pagina de facebook a proiectului - Material pentru pagina web a bibliotecii - Materiale de informare pentru mass media
	A3: Activitate 3 Programarea activităților campaniei Perioada: 21.03.2011 – 01.04.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă	Responsabil Ana-Maria Dudescu Iarin Pop Tatiana Costiuc	Resurse necesare Resurse materiale: calculator Hârtie Imprimantă Conexiune internet Resurse umane: Echipa proiectului	Rezultate așteptate și termene limită Planul activităților promoționale
	A4: Activitate 4 Derularea campaniei de promovare a noului serviciu oferit de bibliotecile cuprinse în programul Biblionet	Responsabil Ana-Maria Dudescu Iarin Pop Tatiana Costiuc	Resurse necesare Resurse materiale: Materialele publicitare realizate Resurse umane: Echipa proiectului Voluntarii proiectului	Rezultate așteptate și termene limită Minim 500 de cursanți înscriși

	Perioada: 04.04.2011 – 15.04.2011 Locația: localitățile ale căror biblioteci sunt implicate în proiect Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă			
Comentarii				
Obiectiv 3				
Implementarea noului serviciu gratuit oferit comunității județului Cluj.				
	A1: Activitate 1 Aplicarea unui chestionar pentru identificarea potențialilor cursanți Perioada 18.04.2011 - 29.04.2011 Locația: bibliotecile cuprinse în programul Biblionet Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă	Responsabil Formatorii cursului Bibliotecarii din județ care au absolvit cursul	Resurse necesare Resurse umane: Voluntari studenți ai Facultății de Sociologie ai Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca Reprezentanți ai unităților de învățământ din localitățile cuprinse în proiect Bibliotecari din județ implicați în proiect Resurse materiale: Hârtie Toner Imprimantă	Rezultate așteptate și termene limită Nr. chestionare aplicate Nr. respondenți
	A2: Activitate 2 Întocmirea grupelor de cursanți	Responsabil Formatorii cursului Bibliotecarii din județ	Resurse necesare Resurse materiale: calculatoare	Rezultate așteptate și termene limită Nr. grupe cursanți întocmite

	<p>Perioada 02.05.2011 – 06.05.2011 Locația: bibliotecile cuprinse în programul Biblionet Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă</p>	care au absolvit cursul	<p>Hârtie Imprimantă Conexiune internet Resurse umane: Bibliotecari implicați în proiect Spațiu: 21 biblioteci din județ</p>	
	<p>A3: Activitate 3 Livrarea cursului în cele 21 de biblioteci din județ cuprinse în programul Biblionet precum și în biblioteca județeană Perioada 09.05.2011 – 22.07.2011 Locația: 21 de biblioteci cuprinse în programul Biblionet din județul Cluj Grupuri țintă: populația aflată în căutarea unui loc de muncă</p>	<p>Responsabil Formatorii cursului Bibliotecarii din județ care au absolvit cursul</p>	<p>Resurse necesare Resurse materiale: calculatoare Hârtie Imprimantă Videoproiector flipchart Conexiune internet Resurse umane: Formatorii cursului Bibliotecari implicați în proiect Spațiu: 21 biblioteci din județ</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Minim 126 sesiuni susținute – 6 sesiuni * 21 locații</p>
Monitorizare				
	<p>A1: Activitate 1 Monitorizarea derulării cursurilor de formare: verificarea prezenței la toate modulele cursului; respectarea programei cursului și programului de desfășurare. Perioada: 14.03.2011 – 01.04.2011</p>	<p>Responsabil Floarea Elena Moșoiu Ana-Maria Dudescu</p>	<p>Resurse necesare Resurse materiale: hârtie imprimantă calculator conexiune internet Resurse umane: Floarea Elena Moșoiu Ana-Maria Dudescu</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită 3 sesiuni de curs desfășurate conform programului stabilit 30 de bibliotecari instruiți</p>
	<p>A2: Activitate 2 Monitorizarea activităților</p>	<p>Responsabil Floarea Elena Moșoiu</p>	<p>Resurse necesare Resurse materiale:</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită - 50 de afișe</p>

	campaniei de informare și promovare a noului serviciu și de recrutare a cursanților Perioada: 01.03.2011 – 29.04.2011	Ana-Maria Dudescu	hârtie imprimantă calculator conexiune internet Resurse umane: Floarea Elena Moșoiu Ana-Maria Dudescu	<ul style="list-style-type: none"> - 2000 de pliante - Pagina de facebook a proiectului - Material pentru pagina web a bibliotecii - Materiale de informare pentru mass media
	A3: Activitate 3 Monitorizarea activităților desfășurate în cele 21 de biblioteci implicate în proiect Perioada: 09.05.2011 – 22.07.2011	Responsabil Ana-Maria Dudescu Floarea Elena Moșoiu	Resurse necesare Resurse materiale: hârtie imprimantă calculator conexiune internet Resurse umane: Coordonator proiect	Rezultate așteptate și termene limită Minim 126 de sesiuni de instruire Minim 500 de participanți
Evaluare				
	A1: Activitate 1 Evaluarea cursului de către bibliotecarii participanți Evaluarea formatorilor Perioada: 14.03.2011 – 01.04.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Grupuri țintă: bibliotecarele din județ cuprinse în programul Biblionet	Responsabil Formatorii cursului Floarea Elena Moșoiu	Resurse necesare Resurse materiale: 11 laptopuri Hârtie Imprimantă Conexiune internet Flipchart Resurse umane: formatorii cursului Floarea Elena Moșoiu Spațiu: Centrul județean de formare Biblionet	Rezultate așteptate și termene limită 30 de formulare de evaluare a cursului și formatorilor completate Nr. aprecieri Nr. opinii critice Nr. sugestii de îmbunătățire a cursului
	A2: Activitate 2 Evaluarea desfășurării activităților proiectului în cele 21 de biblioteci	Responsabil Ana Maria Dudescu Floarea Elena Moșoiu	Resurse necesare Resurse materiale: hârtie imprimantă	Rezultate așteptate și termene limită La sfârșitul cursului fiecare participant va stii să: cum să caute un loc de muncă pe internet, cum să scrie un CV, cum să

	implicate Perioada: 09.05.2011 – 22.07.2011 Locația: Grupuri țintă: bibliotecarele din județ cuprinse în programul Biblionet		calculator conexiune internet Resurse umane: Coordonator de proiect Floarea Elena Moșoiu Bibliotecarii implicați	scrie o scrisoare de intenție. Minim 500 de persoane instruite
	A3: Activitate 3 Evaluarea finală a proiectului Perioada: 25.07.2011 – 29.07.2011 Locația: Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj	Responsabil Ana-Maria Dudescu Floarea Elena Moșoiu	Resurse necesare Resurse materiale: calculatoare Hârtie Imprimantă Conexiune internet Resurse umane: Formatorii cursului Floarea Elena Moșoiu Bibliotecarii implicați în proiect	Rezultate așteptate și termene limită Nr. statistici întocmite Raport final al proiectului
Informații suplimentare				

Titlul proiectului	„Cum găsești o carte de... muncă?”											
Scopul proiectului	Scopul proiectului este de a oferi persoanelor interesate, consiliere în: căutarea unui loc de muncă, redactarea unui CV, a unei scrisori de intenție cu ajutorul tehnologiei informației și a internetului, precum și în susținerea interviului de angajare.											
Calendar	sapt. 1 -2	sapt. 3-4	sapt. 5-6	sapt. 7-8	sapt. 9-10	sapt. 11-12	sapt. 13-14	sapt. 15-16	sapt. 17-18	sapt. 19-20	sapt. 21-22	sapt. 23-24
Obiectiv 1	[Blue bar covering weeks 1-2, 3-4, 5-6]											
A1	[Orange bar covering week 1]											
A2	[Orange bar covering weeks 1-2]											
A3	[Orange bar covering weeks 3-4, 5-6]											
Obiectiv 2	[Blue bar covering weeks 1-2, 3-4, 5-6, 7-8]											
A1	[Orange bar covering week 1]											
A2	[Orange bar covering weeks 2-3]											
A3	[Orange bar covering weeks 3-4, 5-6]											
A4	[Orange bar covering weeks 5-6, 7-8]											
Obiectiv 3	[Blue bar covering weeks 7-8, 9-10, 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
A1	[Orange bar covering weeks 7-8, 9-10]											
A2	[Orange bar covering week 9]											
A3	[Orange bar covering weeks 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
Monitorizare	[Blue bar covering weeks 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-10, 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
A1	[Orange bar covering weeks 3-4, 5-6]											
A2	[Orange bar covering weeks 1-2, 3-4, 5-6, 7-8, 9-10]											
A3	[Orange bar covering weeks 9-10, 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
Evaluare	[Blue bar covering weeks 3-4, 5-6, 7-8, 9-10, 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
A1	[Orange bar covering weeks 3-4, 5-6]											
A2	[Orange bar covering weeks 9-10, 11-12, 13-14, 15-16, 17-18, 19-20, 21-22]											
A3	[Orange bar covering week 23]											