

1. Denumirea proiectului	“ Biblioteca – un nou inceput” Sectiunea: 3. Servicii si programe pentru adolescenti si tineri adulti (15 – 24 ani);
2. Propunator	Institutiya / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadeship (ApEAL) Serban Moldoveanu, presedinte Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadeship
3. Semnaturi	<p>Nume: Serban Moldoveanu Titlu: presedinte Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadeship [REDACTED]</p> <p>Nume: Barbu Florina Titlu: bibliotecar Biblioteca Comunala Ciocanesti Dambovita [REDACTED]</p>
4. Biblioteca gazda	<p>Numele bibliotecii: Biblioteca Comunala Ciocanesti Dambovita Adresa bibliotecii: Comuna Ciocanesti judetul Dambovita Telefonul bibliotecii: - Adresa de e-mail: - Pagina web a bibliotecii, URL (completați doar dacă biblioteca are o pagină web): -</p>
5. Contextul. Comunitatea vizata de proiect.	<p><b>Contextul socio-economic :</b> Saracie, romani si rromi, ortodocsi si penticostali, orizont limitat. Nu exista meserii traditionale semnificative cu exceptia impletitului de mături de sorg. Comuna nu are investitori importanti care sa aibe necesitati clare in ceea ce priveste necesarul de forta de munca. Comuna este in afara axelor de transport (se afla intre doua drumuri nationale) si chiar accesul la un liceu apropiat, cel din Tartasesti, se face cu dificultate de catre elevi. Pentru multi resursele pentru a urma un liceu sunt prohibitive. Multe familii traiesc din alocații diverse. Accesul la biblioteca se face fie la solicitarea profesorilor fie din curiozitate pentru copiii care trec prin zona. Nu exista o mostenire culturala care sa faca din lectura o alegere interesanta-utila.</p> <p><b>Studiul comunității :</b> Comunitate este eterogena etnic si dispersata in 5 sate aflate la 9km cel mai departat de biblioteca. Nu a existat viata culturala semnificativa pentru categoria de varsta tineri-elevi. Televizorul, garla si santul erau cele mai importante locuri de informare si socializare. ApEAL a constatat aceasta realitate in 2009 si de atunci s-a impicat in dezvoltarea comunitara. Cele 15 actiuni cultural-educative la care au participat peste 430 copii credem ca sunt un inceput de viata culturala util comunitatii. Viziunea noastra este ca Biblioteca impreuna cu Caminul Cultural sa formeze Centrul Cultural al comunitatii.</p> <p><b>Probleme identificate in comunitate:</b> <b>Oportunitati :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biblioteca detine un fond de carte apreciabil de 13.950 volume (la 31 dec 2010)</li> <li>2. Reabilitarea cladirii a fost practic rezolvata de primarie si se poate trece la faza de dotari – amenajari-dezvoltare</li> </ol>

	<p>activitate.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Biblioteca este o persoana care doreste sa se implice in procesul de modernizare si dezvoltarea bibliotecii si a participat activ la activitatile cultural-educative organizate de ApEAL pe parcursul anului 2010</li> <li>4. Asociatia ApEAL are ca scop sprijinirea activitatii bibliotecii locale si doreste sa se implice pe termen indelungat in dezvoltarea comunitara si considera o oportunitate sa puna biblioteca in centrul preocuparilor sale. In anul 2010 a obtinut de la 5 donatori un fond de carte nou si vechi de cca 400 volume. In plus cca 170 volume au fost donate scolii celei mai departate de centrul satului unde sprijina infiintarea unei biblioteci scolare. De asemenea, a donat primele 2 calculatoare si o imprimanta second hand pentru inceputul informatizarii bibliotecii. Desi functionale sunt depasite si au posibilitati de folosire foarte limitate.</li> <li>5. La sfarsitul anului trecut, asociatiei ApEAL i s-a alaturat si Fundatia „Aldea-Tudorache” care impartaseste viziunea de dezvoltare comunitara si deja avem pe anul 2011 un program comun de activitati cultural-educative, foarte variat, care reprezinta o consistenta viata cultura pentru o comunitate rurala</li> </ol> <p><b>Probleme identificate:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biblioteca este parte a unei comunitati defavorizate in ceea ce priveste accesul membrilor la informatie. In acest context biblioteca este putin frecventata de tinerii-elevii din satele adiacente centrului comunei (6-9km).</li> <li>2. Administratia locala nu detine fonduri pentru dezvoltarea bibliotecii, zona nefiind una dezvoltata din punct de vedere economic.</li> <li>3. Membrii comunitatii nu au momentan nici un loc in toata comuna unde sa aiba acces la echipamente IT pentru probleme simple cum ar fi printarea unei cereri sau scrierea unui curriculum vitae in vederea angajarii si altele</li> <li>4. Din analiza cerintelor de carte de catre public, adulti, tineret, copii s-a desprins concluzia ca se foloseste o mica parte din fondul de carte al bibliotecii din motivul ca nu exista o modalitate prin care publicul sa cunoasca facil acest fond de carte.</li> <li>5. Profesorii nu au posibilitatea de a cunoaste fondul de carte al bibliotecii care poate fi recomandat elevilor pentru largirea orizontului cultural in afara claselor literaturii romane, cum ar fi de exemplu pentru referate sau studii la biologie, geografie, fizica, tehnologie, dezvoltare personala etc</li> <li>6. <b>Ruptura sociala</b> intre sate este o realitate dureroasa. Pana la 1 martie 2010 cand ApEAL a organizat prima actiune care sa cuprinda copii din toata comuna, in ultimii 20 ani nu se mai realizase acest lucru. Au urmat alte 14 actiuni la care au participat copii din toate satele. Asupra vindecarii acestei rani sociale va lucra si proiectul de fata care isi propune explicit sa adune la activitati si cursuri tineri si elevi din toata comuna indiferent de etnie sau religie! Sa se cunoasca, sa comunice si sa puna bazele unor relatii normale intr-o comunitate rurala europeana.</li> <li>7. Continutul de carte formativa si informativa* este foarte putin cunoscut si folosit. In anul 2010 s-a inaugurat in cadrul bibliotecii locale o sectiune de carte formativa-de dezvoltare personala de catre ApEAL. Practic tinerii citesc putina lectura de informare-formare in afara cerintelor expresie ale scolii, necunoscand fondul de carte al bibliotecii, care i-ar putea interesa pentru a-si dezvolta orizontul cultural, de cunoastere si pentru cultivarea aptitudinilor.</li> <li>8. La scoala la orele de informatica copii invata lucruri generale fara aplicabilitate directa in viata de zi cu zi. Copii nu au acces la calculatoare in afara orelor de informatica si destule calculatoare nu functioneaza din cauza lipsei unor persoane pentru intretinerea acestora.</li> <li>9. Copii nu consuma lectura formativa deoarece nu o cunosc si nu stiu ce importanta are pentru ei si in general lectureaza putine titluri in afara celor recomandate de profesori</li> </ol>
--	---

	<p>In acest context <b>ApEAL a facut un experiment</b>: dupa ce a donat bibliotecii 3 carti de educatie financiara si dezvoltare personala pentru copii a constatat ca ele au fost cerute doar de o singura eleva. Am luat cele trei carti, le-am scanat copertile si am trimis un mail informativ copiilor pe care ii aveam la data respectiva in baza de date. Imediat cartile au inceput sa fie cerute, chiar si de copii din alt sat decat centru. Si acest experiment ne-a convins ca trebuie sa imaginam modalitati cat mai multe si cat mai inovative de promovare a bibliotecii si a cartilor. Observatie: probabil nu intamplator eleva de clasa aVIIa care a citit prima cele trei carti, Adina Barbu, cateva luni mai tarziu avea sa fie initiatoarea Grupul de Initiativa Comunitara al Elevilor si sa initieze diverse actiuni...</p> <p>*- ne referim la carti de genul Istoria descoperirilor geografice, Istoria Frantei, Istoria Petrolului, Curiozitati in biologie, etc sau carti referitoare la educatie de sanatate, financiara, antreprenoriala, de autocunoastere pentru copii-adulti sau biografii cu caracter formativ sau carti despre diverse hobbyuri etc si nu numai, din colectii dedicate cum sunt cele de la editurile Curtea Veche (de unde am si obtinut o donatie), Almatea, Viata si Sanatate etc</p>	
6. Scopul proiectului	<p><b>Sa creasca numarul publicului consumator de lectura impreuna cu diversificarea domeniilor abordate de socilitanti prin introducerea unei noi metode de promovare, diversificarea serviciilor oferite de biblioteca si stimularea voluntariatului comunitar, punandu-se astfel si bazele digitizarii informatiei detinute de biblioteca.</b></p>	
7. Obiectivele proiectului. Activitati in proiect. Rezultate preconizate	<p><b>Obiectiv 1</b> Amenajarea unei Sali de resurse si crearea bazei materiale IT prin care 18 tineri sa desfasoare cursurile aplicative de lucru cu calculatorul.</p>	<p><b>Rezultate aşteptate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Comasarea cartilor</b> in camera destinata depozitului de carti</li> <li>- Realizarea unei <b>Sali de resurse functionale</b></li> <li>- <b>Instalarea echipamentelor</b> achizitionate prin proiect si functionalizarea acestora</li> <li>- <b>Participarea ca voluntari</b> a cca 5-10 tineri din comunitate, pentru incurajarea si dezvoltarea voluntariatului in comunitate (parte a programului Anul European al Voluntariatului)</li> </ul>
	<p><b>Obiectiv 2</b> Inceperea unei baze de date cu cartile bibliotecii in format compatibil Microsoft Excel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inceperea realizarii unei <b>baze de date cu cartile</b> bibliotecii in format compatibil Microsoft Excel care sa poata fi importat ulterior intr-o baza de date specifica gestiunii digitale a bibliotecii, pentru evidenta si prezentarea cartilor in vederea acesului mai usor al unui public cat mai larg la cat mai multe titluri</li> <li>- La comasarea cartilor acestea vor fi asezate la raft dupa inregistrare lor in banca de date tabelara a bibliotecii</li> </ul>
	<p><b>Obiectiv 3</b> Folosirea bazei materiale pentru a instrui in cadrul a 3 cursuri aplicative 18 tineri in folosirea calculatorului, gestionarea de imagini si formarea unei baze de date tabelare, rezultatul urmand a fi cataloagele digital si printat precum si inceperea bazei de date</p>	<p><b>Rezultate aşteptate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desfasurarea a <b>3 cursuri aplicative</b> de lucru cu calculatorul pentru: Realizarea unui <b>catalog de prezentare in varianta digitala si printata</b> (4ex faza al-a) care sa contina minim 216 carti (faza a l-a )(18 cursanti x12 carti) + prezentarea noilor servicii furnizate de biblioteca prin noile dotari. <b>Achizitia de</b> catre cursanti a unui set de <b>cunostinte si abilitati</b> care ii pot ajuta in orice angajare la un birou unde lucreaza cu documente sau in viata de zi cu zi. <b>Selectarea a 3 voluntari</b> dintre cursanti care sa poata replica cursurile facute pentru colegi din comunitate. Aceasta se inscrie in conceptul mai cuprinzator ca membrii ai</li> </ul>

	cu cartile.	comunitatii trebuie sa livreze continut educational in comunitate pentru membrii acesteia.
	<b>Obiectiv 4</b> <b>Promovarea rezultatelor proiectului si facilitarea accesului intregii comunitati atat la fondul de carte prezent si viitor in forme foarte accesibile atat printat cat si digital, indiferent de varsta si satul de resedinta cat si la serviciile aferente echipamentelor IT.</b>	<b>Rezultate aşteptate</b> Instalarea a 8 cataloage printate in cele 3 scoli, 4 biserici si biblioteca. Promovare prin e-mail a noului catalog de carti si a noilor servicii care pot fi accesate la biblioteca, catre persoanele din baza de date a detinatorilor de e-mail din comuna. Accesul neingradit si nediscriminatoriu al membrilor comunitatii la echipamentele IT pentru a rezolva mai usor probleme ale vietii curente. Folosirea mai eficienta a resurselor investite in achizitionarea fondului de carte prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Cresterea numarului de carti imprumutate</b> atat de publicul din satul central cat mai ales de catre elevii din satele periferice &gt; monitorizare prin fisele de biblioteca</li> <li>- <b>Diversificarea fondului de carte accesat de public</b> prin prezentarea si a cartilor nerecomandate de catre profesori sau care nu sunt curent solicitate, fiind necunoscute ca prezente in biblioteca &gt; monitorizare prin fisele de biblioteca</li> <li>- <b>Cresterea numarului de persoane adulte inscrite la biblioteca</b> prin prezenta si promovarea cataloagelor si la biserici &gt; monitorizare prin fisele de biblioteca</li> <li>- <b>Cunoasterea si de catre profesori a</b> fondului de carte de cultura generala al bibliotecii comunale si posibilitate diversificarii titlurilor recomandate elevilor</li> </ul>
<b>8. Grupuri tinta</b>	<b>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc)</b> <b>Barbu Florina</b> , bibliotecar: > coordonarea activitatii la nivelul bibliotecii <b>Nila Ion</b> > director unitati scolare Vizuresti si Urziceanca-Cretu, cunoaste comunitatea si detine resursele de comunicare, mobilizare si culegerea de date necesare proiectului <b>Roxana Tatu</b> , studenta, domiciliata in comuna, are calculator si acces la internet, lider Grup Initiativa Ciocanesti <b>Anca Focaru</b> , studenta, domiciliata in comuna, lider Grup Initiativa Ciocanesti, reprezentat comunitate roma <b>Barbu Adina</b> , eleva roma, clasa a VIIa (are calculator, stie sa lucreze cu el pentru scopul propus, are internet, este initiatoarea Grupului Comunitar de Initiativa al Elevilor, are acceptul parintilor de a participa la proiect) <b>Serban Moldoveanu</b> , presedinte ApEAL, formator CNFPA > manager de proiect, achizitii, cursuri cu beneficiarii, coordonare activitati-participanti-resurse <b>Ramona Balan</b> manager ApEAL > achizitii, cursuri cu beneficiarii <b>Ing Eugen Pop</b> , serviciu intretinere IT Pensiunea Casa Mica Bucuresti > consiliere achizitii, instalare echipamente <b>Tinerii</b> categoria de varsta 16-25 ani din Grupul de Initiativa Comunitara, care deja si-au manifestat interesul de participa ca voluntari la amenajarea camerei si ulterior la cursuri si folosirea calculatoarelor. <b>Participanți la activități (estimați)</b> Se estimeaza participarea directa a cca 10-15 tineri si elevi la activitatile premergatoare respectiv relocarea continutului unei camere, repararea mobilierului pentru depozitarea cartilor si amenajarea camerei pentru a primi dotarile obtinute prin proiect. Ulterior estimam participarea la cursuri a 18 tineri (3 cursuri x 6 cursanti) din toate satele. Dintre acestia se vor selecta 3 tineri care urmeaza sa fie ei insisi instructori pentru alti colegi. Se doreste stimularea participarii directe a tinerilor, a copiilor la	

	<p>producerea actului de educatie si cultura, marcandu-se astfel si prin aceste activitati Anul European al Voluntariatului.</p> <p><b>Parteneri</b>          Biblioteca Comunala Ciocanesti          Primaria Ciocanesti          Asociația pentru Educație Antreprenoriat Leadership          Scoala „Smaranda si Dumitru Roman” Vizuresti-Urziceanca-Cretu, Ciocanesti          Fundatia „Aldea-Tudorache”          Editura „Curtea Veche”          Bisericile parohiale din satele Urziceanca, Vizuresti,          Grupul de Initiativa Comunitara Vizuresti          Grupul de Initiativa Comunitara Ciocanesti          Grupul Comunitar de Initiativa al Elevilor          Pensiunea Casa Mica – Bucuresti          Biblioteca Judeteana „Ion Heliade Radulescu” Dambovita si Centrul EUROPE DIRECT Targoviste din cadrul institutiei.</p> <p><b>Beneficiari</b>  <b>Beneficiarii directi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Tinerii care au posibilitatea sa participe la actiuni de voluntariat chiar la ei in comunitate</li> <li>· Tinerii care vor participa la cursuri</li> <li>· Tinerii din comunitate inscrisi la biblioteca</li> <li>· Toti elevii din cele 3 scoli ale comunei care vor avea acces mult mai facil la informatia despre fondul de carte al bibliotecii si vor putea fi atrasi si sa aleaga in cunostinta de cauza diverse lecturi.</li> <li>· Toti adultii arondati la cele 4 biserici departate ale comunei care vor avea acces mult mai facil la informatia despre fondul de carte al bibliotecii si vor putea fi atrasi si sa aleaga in cunostinta de cauza diverse lecturi</li> <li>· Toti elevii – tinerii care detin un calculator acasa vor putea descarca catalogul in forma lui digitala pentru a-l studia acasa sau a-l oferi si altor colegi pentru diseminarea informatiei</li> <li>· Toti membrii din comunitate adulti, tineri sau copii care se inscriu pe mailing-list si care vor putea primi pe email informari referitor la orice activitate care se desfasoara la biblioteca</li> <li>· Toti cei inscrisi la biblioteca comunala, care vor avea la nivelul bibliotecii, in format de catalog printat, informatii despre carti care acum nici nu stiu ca exista in biblioteca.</li> <li>· Toti profesorii comunei printr-o mai buna cunostere a fondului de carte au posibilitatea diversificarii titlurilor recomandate elevilor</li> </ul> <p><b>Beneficiari indirecti:</b>          Toate gospodariile comunei in care cel putin un membru stie sa lucreze la calculator si care vor beneficia de noile servicii oferite prin existenta echipamentelor procurate prin proiect. Fiind nevoiti sa vina la biblioteca pentru alte servicii decat oferta de carte este posibil si probabil ca vor accesa si imprumutul de carte pentru lectura.</p>
<b>9. Rezumatul proiectului</b>	<p>Prin proiect se va crea prima sala de resurse a bibliotecii cu inceputul de dotare aferent. Aceasta sala face parte dintr-un concept mai larg de sali aferente bibliotecii pentru servicii conexe, film, jocuri educative, socializare etc pentru a transforma biblioteca intr-un centru cultural al comunitatii care sa atraga toate categoriile de varsta.</p> <p>Importanta va fi participarea tinerilor ca voluntari atat la faza de amenajare cat si la faza de instruire si realizarea-</p>

	<p>actualizarea efectiva a cataloagelor de prezentare carte. Se doreste ca si prin acest proiect sa se marcheze Anul European al Voluntariatului in comunitate. Tinerii vor achizitiona abilitati de organizare, socializare in jurul unui scop-proiect, comunicare pentru instruirea colegilor, auto-disciplinare. Important este ca vor avea confirmarea, prin participarea lor, ca pot aduce valoare comunitatii si colegilor.</p> <p>In final membrii comunitatii vor avea acces mai bun la fondul de carte si se pun bazele unei dotari care sa sustina ulterior digitizarea bibliotecii, prezenta pe internet si oferirea accesului la internet pentru membrii comunitatii, in special al tinerilor pentru simpla informare, comunicare, cautarea unui loc de munca sau folosirea facilitatilor de e-guvernare.</p>
<p><b>10. Durata si programul de desfasurare.</b></p>	<p>In prealabil s-a efectuat o analiza a situatiei folosirii bibliotecii in comunitate si a necesitatilor pentru un mai bun acces la informatie al membrilor comunei, de toate varstele. Proiectul are in vedere in mod special implicarea activa a tinerilor. In prealabil s-a discutat cu partenerii precizati mai sus si cu persoanele care urmeaza a fi implicate despre probleme ale comunitatii si in relatia comunitate-biblioteca. Un rol important l-au avut discutiile cu membrii comunitatii organizati in Grupurile de initiativa comunitara unde s-a relevat problema accesului dificil la informatia despre continutul bibliotecii, cat si lipsa in sat a unui loc cu acces la un calculator public.</p> <p>Etapele proiectului:</p> <p>Va avea loc o <b>deschidere festiva</b> la demararea proiectului si o <b>festivitate de inchidere</b> la finalul acestuia. La ambele actiuni va fi invitata presa locala si nationala (exista o baza de date cu datele de contact aferente). In cadrul acestora vor fi prezentate obiectivele programului, finantatorii, partenerii si rezultatele asteptate. De asemenea, vor fi realizate <b>comunicate de presa</b> si expediate catre mass-media locala.</p> <p><b>Diseminarea informatiei, a realizarii si metodelor de lucru, a experientei degajate de proiect:</b></p> <p>Vor fi realizate <b>buletine informative</b> care vor fi transmise catre bibliotecile din judet si din tara in care vor fi prezentate proiectul si realizările din program.</p> <p>De asemenea, vor fi realizate <b>prezentari pentru bibliotecile publice</b> din judet in cadrul intalnirilor profesionale trimestriale pentru a da un exemplu de buna practica si pentru eventuala multiplicare a proiectului.</p> <p>Vom invita bibliotecile informate la formarea unui <b>grup de lucru de biblioteci</b> doritoare sa ia parte la continuarea proiectului printr-o activitate similala (scanare coperti &gt; prezentare carti &gt; formare catalog digital) in asa fel incit printr-o activitate conjugata fara dublarea muncii cu scanarea acelorasi carti, sa se obtina o baza de date pe internet din care fiecare biblioteca sa-si descarce prezentările cartilor pe care le detin si sa faca propriile cataloage printate si digitale.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concentrarea cartilor in depozitul de carti, reconditionarea si multiplicarea rafturilor pentru primirea cartilor, concomitente cu inregistrarea lor in baza de date tabelara, prin munca voluntarilor din comuna asistati de personal tehnic pus gratuit la dispozitie de Pensiunea Casa Mica din Bucuresti (mutarea cartilor si refacerea mobilierului aferent) &gt; 4 saptamani</li> <li>2. Pregatirea salii care va primi dotarea &gt; se face prin munca voluntarilor din comuna asistati de personal tehnic pus gratuit la dispozitie de Pensiunea Casa Mica din Bucuresti (igienizare, securizarea intrarii, revizuire instalatia electrica, mobilier) &gt; 2saptamani</li> <li>3. Analiza pietei si achizitia dotarilor, instalarea aparaturii &gt; 3+2 saptamani</li> <li>4. 3 cursuri de initiere in lucrul cu calculatorul x 6 participanti (creere, gestionare foldere-fisiere, copiere,mutare, salvare etc), introducerea in gestionarea imaginilor digitale (gestionare, scanare, prelucrare simpla, tiparire), creerea bazei de date tabelare cu cartile. Proba practica a cursului: scanarea copertilor fata-verso a fondului de carte propus prelucrare imagini &gt; tiparirea + executarea cataloagelor ce urmeaza sa fie disponibile in toate cele 3 scoli, 4 biserici si</li> </ol>

	<p>in biblioteca in zona de asteptare. Participantii vor primi diplome de participare la curs cu supliment descriptiv al cunostintelor obtinute, dupa proba practica. Selectarea a 3 voluntari dintre cursanti care sa poata replica cursurile facute pentru alti membrii din comunitate. Aceasta se inscrie in conceptul ca membrii ai comunitatii trebuie sa poata livra continut educational in comunitate pentru membrii acesteia. &gt; 6 saptamani (un curs = 2 week-end-uri)</p> <p>5. Promovarea - prezentarea in comunitate a rezultatelor proiectului: &gt; 1 saptamana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trimiterea unui <b>mail informativ</b> tuturor persoanelor inscrise in lista de mailuri din comunitate</li> <li>- <b>in fiecare scoala</b> cate <b>o zi</b> de prezentare a noului catalog de carti si o demonstratie cum se poate folosi acasa catalogul digital al cartilor si baza de date,</li> <li>- <b>o zi festiva la biblioteca</b> de prezentare a noilor echipamente si a catalogului de carti printat si digital , precum si mai ales prezentarea noilor servicii ale bibliotecii: prelucrare de date si texte pe noile calculatoare, scriere de texte administrative (cereri, CV-uri pentru angajare, etc etc ) si printarea acestora, executarea de afise format A3 pentru a se putea populariza activitatile bibliotecii in toate cele 5 satele prin afisare, executarea de prezentari digitale si printate cu texte explicative si fotografii de la actiunile desfasurate la biblioteca si prezentarea la diferite ocazii sau afisarea la primarie, in scoli si in alte puncte de informare.</li> <li>- <b>La fiecare biserica</b> preotul va prezenta la o slujba de duminica dupa incheierea zilei festive la biblioteca, noul catalog printat cu cartile si noile servicii ale bibliotecii.</li> <li>- <b>afise informative</b> despre noile servicii ale bibliotecii la primarie precum si la toate unitatile comerciale din comuna dispuse sa primeasca un afis informativ (s-au identificat in prealabil 7 magazine care ar accepta sa detina afise informative dar nu s-au explorat toate ), si la biserici</li> </ul>
<p><b>11. Resurse ce vor fi utilizate in cadrul proiectului.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Resurse umane:</b> Bibliotecara, lideri din comunitate, tineri voluntari si personal tehnic furnizat de Casa Mica – Bucuresti , elevi, voluntari-instructori pentru cele 3 cursuri de calculator, personal ApEAL.</li> <li>· <b>Timp alocat:</b> 3 luni (evaluarea post-implementare se va face pe parcursul celor 12 luni succesive proiectului)</li> <li>· <b>Echipamente :</b></li> </ul> <p><b>De lucru:</b> echipamentele IT ale ApEAL necesare studierii pietei pentru achizitii, mijloacele de transport Casa Mica pentru transportul echipamentelor achizitionate, set de scule sursa Casa Mica, necesar amenajarii camerelor depozit carti si de resurse ale bibliotecii, mijloacele de transport Casa Mica pentru transportul materialelor necesare confectionarii noilor rafturi pentru carti.</p> <p><b>Achizitionate in proiect:</b> 3 calculatoare cu sistem operare inclus, soft free pentru gestiunea-prelucrarea de imagini, si softul Open Office pentru initierea bazei de date, multifunctionala A3, aparat indosariere (se solicita achizitionarea unei multifunctionale A3 din motiv de eficienta a scanarii precum si pentru a se putea scana ulterior si formate mai mari cu articole relevante din diferite ziare, reviste pentru a intra in patrimoniul digital al bibliotecii, precum si pentru a putea printa afise de popularizare a actiunilor bibliotecii), laminator</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Spații necesare:</b> camera cu curent electric (exista in cadrul bibliotecii)</li> <li>· <b>Parteneriate:</b></li> </ul> <p>Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadership  Scoala „Smaranda si Dumitru Roman” Vizuresti-Urziceanca, Ciocanesti  Fundatia „Aldea-Tudorache”  Editura „Curtea Veche”</p>

	<p>Bisericile parohiale Urziceanca si Vizuresti  Pensiunea Casa Mica – Bucuresti  Grupul de Initiativa Ciocanesti  Grupul de Initiativa Vizuresti  Grupul Comunitar de Initiativa al Copiilor din comuna Ciocanesti  Biblioteca Judeteana „Ion Heliade Radulescu” Dambovita si centrul EUROPE DIRECT Targoviste din cadrul acestei institutii.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Sponsorizări:</b> Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadership: voluntari instructori pentru cursuri, organizare, achizitii-transport, Pensiunea Casa Mica – Bucuresti: mijloace de transport si personal tehnic care asista la amenajarea salii, Editura Curtea Veche, fond de carte formativa in valoare de peste 1400lei, Fundatia „Aldea-Tudorache”, cca 3mc cherestea prelucrata pentru rafturile bibliotecii in valoare estimata de cca 600usd.</li> <li>· <b>Voluntari:</b> tineri care s-au constituit in Grupul de Initiativa Comunitara in satele Ciocanesti si Vizuresti, elevi din toate scolile comunei care s-au constituit in Grupul Comunitar de Initiativa al Elevilor ,</li> </ul> <p><b>Alte resurse materiale:</b> cherestea si accesorii pentru 12 rafturi suplimentare, materiale pentru igienizarea si securizarea camerei de resurse, materiale consumabile pentru printari cataloage, prospecte, afise</p>					
<b>12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.</b>	<p><b>Provocare:</b> primul proiect coerent la care participa tineri si elevi din comuna si in care sunt principalii actori. ApEAL impreuna cu bibliotecara Barbu Florina au efectuat impreuna in 2010 o serie de activitati in jurul bibliotecii, au mobilizat elevii si tinerii si detin capacitatea de a compensa lipsa de coerență care se poate manifesta pe parcursul implementarii proiectului.</p> <p><b>Constrangeri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· lipsa unui orar ferm, definitiv al curselor de transport public intre sate care poate perturba participarea tinerilor la activitati. ApEAL dispune de mijloacele de transport pentru a compensa disfunctionalitati in transportul public.</li> <li>· constrangeri financiare ce pot fi cauzate de fluctuatia schimbului valutar si al inflatiei. ApEAL dispune de resurse pentru a acoperi eventuale necesitati financiare de completare a bugetului si a nu periclita desfasurarea proiectului.</li> </ul>					
<b>13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.</b>	<b>Tip resursă</b>	<b>Item</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Cost estimat per item</b>	<b>Total costuri din finanțare IREX</b>	<b>Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori</b>
<b>Echipamente</b>						
Calculator desktop		buc	3	593,67	1781	
Multifunctionala A3		buc	1	434	434	
Aparat indosariat		buc	1	80	80	
Laminator A3		buc	1	125	125	
Carti			1	440		440

		set				
	<b>Servicii</b>					
	Manopera personal tehnic Casa Mica	zile	6	30		180
	Transport materiale si echipamente	buc	2	23		46
	<b>Consumabile</b>					
	Papetarie, prelungitoare	buc	1	30	30	
	Cherestea rafturi, accesorii	buc	1	500		600
	Materiale functionalizare sala de resurse	buc	1	50	50	
	Materiale functionalizare sala de resurse	buc	1	125		125
					2500	1391
	<b>Total fonduri solicitate de la IREX: 2500 USD</b>				<b>Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: 1391 USD</b>	
	<b>Buget total: 3891 USD</b>					
	<b>Cursul oficial RON/USD la data cererii: 3,16</b>					
	<b>Ordonatorul de credit: : Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadership , Reg ONG: 35/ 28 martie 2009</b>					
	<b>Date de contact: Petre Popovat 74 sector 6 Bucuresti, cod fiscal: 25400541</b>					
<b>14. Monitorizare. Evaluare.</b>	<b>Monitorizarea de implementare:</b> Barbu Florina, bibliotecara va monitoriza permanent desfasurarea activitatilor, la sediul bibliotecii unde se implementeaza proiectul. Serban Moldoveanu, presedinte ApEAL, va monitoriza activitatile pe fiecare etapa asigurandu-se de parcurgerea la timp si corect a fazelor inclusiv faza de achizitii si livrarea cursurilor cu voluntari din Bucuresti atrasi de ApEAL. Monitorizarea se va face la Bucuresti si la sediul bibliotecii din Ciocanesti, in fiecare faza a proiectului, la care va participa direct inclusiv prin livrarea a minim un curs. Ramona Balan, manager ApEAL, va asigura activitatea de achizitii pentru ca resusele comandate sa ajunga la timp la locul de implementare. Activitatea se va desfasura la Bucuresti pentru achizitii si atragerea de voluntari pentru livrarea cursurilor.					

	<p><b>Monitorizarea post-implementare :</b></p> <p>Un rol deosebit îl va avea doamna bibliotecara Barbu Florina prin analiza statistica a unor parametri cum ar fi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-numarul de accesari al cartilor din catalog in anul urmator implementarii proiectului,</li> <li>- evolutia numarului de inscrieri la biblioteca din scolile si satele departate de sediu,</li> <li>- numarul de membrii ai comunitatii care vor folosi calculatoarele si care vor descarca catalogul digital.</li> </ul> <p>Un alt tip de evaluare se va face de catre ApEAL, prin persoana domnului Serban Moldoveanu, care continuand activitatile cu copii va analiza modul in care existenta dotarii va stimula copii de a avea si alte initiative care sa foloseasca baza de echipamente existand interesul ca acestea sa fie folosite la maximum si multidisciplinar.</p>
<p><b>15. Rolul comunitatii in proiect.</b></p>	<p><b>Explicați în detaliu cum este comunitatea implicată în proiect.</b></p> <p>In anul 2010 prin actiunile pe care ApEAL le-a desfasurat cu copii din intreaga comuna, din toate satele, am aflat dorinta comunitatii de dezvoltare a unui program de activitati educative care sa scoata comuna si mai ales copii din izolarea informationala si culturala. Copii sunt foarte doritori de deschiderea unor ferestre spre cultura si informatia universala. Deja un Grup de Initiativa Comunitara al Elevilor, este activ si s-a format la initiativa acestora si a derulat o serie de activitati initiale chiar de ei. Au fost tutorizati de catre ApEAL si locul de desfasurare a unor initiative si a intrunirilor este biblioteca comunală, sub monitorizarea bibliotecarei comunale doamna Barbu Florina.</p> <p>Proiectul a fost discutat cu membrii Grupurilor de Initiativa Comunitara din satele Ciocanesti, Vizuresti si s-au aratat foarte interesati si disponibili de a participa. Aceste grupuri de initiativa sustinute de Fundatia PACT sunt formate tocmai plecandu-se de la dorinta membrilor comunitatii de a participa activ la rezolvarea problemelor din comunitate sau pur si simplu de a implementa proiecte care sa duca la dezvoltarea comunitatii.</p> <p>In urma discutarii proiectului cu domnul Radu Ioan Tudorache, membru al comunitatii, acesta s-a aratat doritor sa sponsorizeze amenajarea depozitului de carti cu materialele necesare si o persoana calificata pentru tutorizarea voluntarilor. In acest fel resursele care s-ar fi alocat pentru aceste materiale au putut fi redirectionate mai eficient in cadrul proiectului.</p> <p>Elaborarea proiectului, redactarea si planificarea s-a facut de catre Serban Moldoveanu impreuna cu bibliotecara Barbu Florina. Elaborarea proiectului s-a bazat pe experienta doamnei Barbu Florina in lucrul cu comunitatea si doritorii de lectura, cunoscand dorintele consumatorilor si limitele actuale ale bibliotecii. Domnul Serban Moldoveanu, facilitator in domeniul dezvoltarii comunitare si formator in domeniul educatiei antreprenoriale a adus expertiza necesara folosirii unui concept deschis, sustenabil, durabil si cu implicatii multiple in comunitate precum si experienta multor proiecte derulate in mediul antreprenorial si ONG.</p> <p>Monitorizarea implementarii proiectului se va face de catre persoanele prezentate la capitolul anterior dar un aspect important este faptul ca vor fi implicati si copii sa se organizeze si auto-monitorizeze in procesul de digitizare a prezentarilor de carte. In acest context Grupul de Initiativa Comunitara al Elevilor, activ si format deja la initiativa acestora, va forma un comitet de organizare monitorizare pentru a participa activ la implementarea proiectului. Scopul final este formarea copiilor in directia de a fi proactivi, a-si asuma idei si organizarea lor si ulterior sa evolueze spre capacitatea de a scrie propriile proiecte in cadrul programului Tineret in Actiune, Biblionet si nu numai. Acest aspect face parte din conceptul de sustenabilitate si durabilitate al proiectului.</p> <p>Dupa efectuarea catalogelor, despre acestea publicul larg din comuna va fi informat direct de catre doamna bibliotecara la nivelul bibliotecii si la nivelul scolilor printr-o prezentare speciala facuta in fiecare scoala cu ocazia lansarii catalogului. In lipsa accesului momentan la internet al bibliotecii, tinerii resursa prezentati mai sus, s-au oferit sa disemineze informatia pe</p>

	<p>email la membrii comunitatii care vor fi inscrisi chiar de ei intr-un mailing list, dar si in cadrul intalnirilor profesionale periodice ale bibliotecarilor din judet ce se vor desfasura, fie la nivel judetean la Biblioteca Judeteana, fie la nivel regional pe centre zonale.</p>
<p><b>16. Durabilitatea proiectului.</b></p>	<p><b>Dotarile</b> obtinute prin acest proiect, care se intentioneaza a se completa cu dotari prin alte proiecte, vor fi <b>baza tehnica ce va permite ca biblioteca sa fie legata la internet</b>. Acesta este un aspect esential: satul cu 40% din locuitorii comunei nu are acces la internet iar in celelalte sate, unde exista retea internet doar 10-15% dintre gospodarii au acces la internet. Accesul al aceste resurse noi ale bibliotecii va fi potentat si de faptul ca acum, dupa asfaltarea dintre sate se introduc curse auto mai dese care leaga satele comunei.</p> <p>Odata rezolvata problema accesului la internet dotarea va putea fi folosita si in general pentru largirea orizontului informational dar si pentru activitati foarte concrete, dificil de rezolvat acum de catre tineri: <b>cautarea unui loc de munca</b>, scrierea unui CV, trimiterea lui la angajatori si o comunicare cu acestia, <b>gasirea de cursuri si oportunitati de formare-calificare</b>, e-banking si <b>e-guvernare</b>, inscrierea in activitati ale ONG-urilor etc, etc. Pentru folosirea accesului la internet in mod eficient se vor livra <b>cursuri dedicate pe teme</b>.</p> <p>De asemenea, echipamentele din proiect sunt <b>baza pentru informatizarea bibliotecii</b>, crearea unui site propriu etc la care sa participe membrii comunitatii indiferent de varsta si posibilitatile materiale.</p> <p>De exemplu in timpul Scolii de vara se vor face activitati si vor exista fotoreporteri din randul copiilor care apoi vor avea ocazia de a gestiona-prelucra imaginile si a furniza tuturor un album foto digital al scolii ce va putea fi descarcat de pe calculatoarele bibliotecii. De asemenea, vor face printuri pentru prezentari la avizierele scolilor de provenienta si a primariei, despre Scoala de vara pentru a disemina informatia in randul colegilor si a intregii comunitati.</p> <p><b>Cursurile de lucru cu calculatorul</b> se vor tine mai departe si <b>de catre tineri-elevi voluntari selectati din comunitate</b> si care in acest fel vor amplifica propriile abilitati vor dobandi noi cunostinte si vor mari numarul celor initiati in folosirea calculatorului. Ei vor primi diplome si adeverinte de voluntari cu suplimente descriptive referitor la abilitati si cunostinte. Aceste activitati vor marca si Anul european al Voluntariatului.</p> <p>Dotarile din proiect, completate ulterior, sunt baza de la care se va pleca pentru diversificarea serviciilor bibliotecii prin <b>stocare si livrarea de continut digital</b>. De la continut digital produs in comunitate (foto, documente etc) pana la continut digital achizitionat sau descarcat de pe internet (carti, prezentari, filme) functie de situatie.</p>
<p><b>17. Informații suplimentare</b></p>	<p><b>Adăugați orice alte informații pe care le considerați relevante.</b></p> <p>Chiar din timpul proiectului se poate folosi baza materiala pentru a demara diligentele in vederea asigurarii accesului la internet al bibliotecii. Un aspect important este faptul ca, dupa legarea la internet a calculatoarelor, tinerii vor avea acces la un alt orizont informational cu efect direct in posibilitatea lor de a accesa locuri de munca pe piata Bucurestiului si in imprejurimi dar si pentru a se informa despre cursuri de calificare si alte oportunitati de formare la care acum nu au acces. Si nu in ultimul rand calculatoarele vor putea fi utilizate pentru folosirea facilitatilor de e-guvernare. Acest din urma aspect este important in vederea economisirii resurselor de timp si bani pentru deplasarea in vederea rezolvarii unei serii de probleme administrative pentru locuitorii comunei.</p> <p>Intr-o faza ulterioara, printr-un alt proiect si prin dezvoltarea unui site, <b>orice biblioteca din Romania va putea descarca scanarile cartilor respective si isi va putea face propriul catalog de prezentare printat si digital</b> despre cel putin o parte din continutul bibliotecii respective. Pe acest site orice doritor va avea acces la baza de date cu cartile prezente in biblioteca si la prezentarea cartilor din catalog. Ulterior si alte biblioteci se pot alatura demersului de promovare mai inovativa mai</p>

	<p>proactiva a continutului si serviciilor bibliotecilor.</p> <p>Prin exemplul acestui proiect , primul proiect cu implicarea organizata si directa a comunitatii,tinerii vor fi stimulati de a afla mai multe despre diverse oportunitati de fiantarea pentru ca prin intermediul Grupului de Initiativa, sa atraga fonduri si sa participe direct la rezolvarea unor probleme din comunitate pe care le prioritizeaza participativ chiar ei.</p> <p>In cadrul <b>Scolii de Vara Ciocanesti 2011</b> va exista un minim de dotare care sa permita din acest an si introducerea unor <b>cursuri aplicative</b> de lucru cu calculatorul. Anul trecut la cursul de economie aplicata pentru elevi nu s-au putut tine aplicatiile pe calculator din lipsa dotarii.</p> <p>In cazul in care proiectul va fi finantat, ApEAL a gasit deja un voluntar care in cadrul Scolii de Vara 2011 sa faca <b>module de fotografie digitala</b> in care se vor impleti cunoasterea comunitatii si folosirea dotarii achizitionate urmand a se face prezentarea la finalul scolii in forma printata si digitala a productiilor fotografice din studiul comunitatii, ale tinerilor si copiilor.</p>
--	---

<p><b>Numele comunității:</b>  <b>Comuna Ciocanesti, judetul Dambovita</b></p>
<p><b>Locatia / limitele geografice ale comunității:</b></p> <p>· Aflata la cca 60 km de municipiul Targoviste si la numai 25 km de Bucuresti comuna este la periferia de sud a judetului. Se afla pe drumul judetean 701B intre localitatile Tartasesi (~6km) si Crevedia(~5km), respectiv intre drumurile nationale DN1A si DN7.</p> <p>Este formata din 5 sate dintre care 3 au acces dificil la biblioteca fiind la distante intre 6-9 km de aceasta. Este strabatuta de raul Colentina, care formeaza o balta interesanta ca biotop de mediu umed fiind inconjurata deasemenea de cateva zone de padure, Are un mediu geografic placut dar poluat de gunoaiile aruncate zeci de ani de sateni in lipsa unui serviciu de salubritate. Campia valurita ii da un plus de farmec.</p>
<p><b>Marimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:</b></p> <p>Cu o populatie de aproape 6000 locuitori comuna este eterogena demografic. In satele Ciocanesti, Decindea, Urziceanca predomina romanii ca etnie iar in Cretu si Vizuresti romii. Totusi cele doua ultime sate detin cca 45% din populatia comunei, in Vizuresti fiind cca 80% romi. Din pacate nivelul de educatie si trai sunt foarte reduse. In ultimii ani scoala din Vizuresti – Cretu, cu un director inimos a reusit creasca semnificativ procentul copiilor inscrisi la scoala si sa reduca semnificativ abandonul scolar. Totusi accesul lor la cultura este foarte limitat: ii despart 9 km de biblioteca si satul nu are acces la internet. Chiar daca ar avea, ar fi foarte putine familii care si-ar putea permite calculator conectat la net.</p> <p>Raportul barbati/femei este unul normal , si chiar daca unii locuitori sunt plecati la munca in strainatate nu exista un fenomen de masa in acest sens. Totusi exista familii, practic uniparentale in acest sens si un care copii au probleme de educatie si integrare. Din pacate in toate satele mai sunt inca copii analfabeti chiar de 11-14 ani majoritatea romi.</p> <p>Din pacate nu a existat o colaborare intre cele 3 scoli ale comunei, existand pana in 2010 un clivaj important intre sate.</p> <p>Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadership a inceput implicarea in comunitate in aprilie 2009. Unul dintre obiective a fost aducerea copiilor indiferent de etnie sau sat la actiuni impreuna. In ultimii 20 ani scolile nu au mai realizat niciodata actiuni toate impreuna ci doar scolile din satele Urziceanca si Ciocanesti , fara Vizuresti. S-au realizat 15 actiuni cu peste 450 participanti majoritatea copii dar totdeauna din toate satele. Copii au inceput sa se cunoasca, sa comunice si repede sa lege prietenii interetnice fara a avea barierele adultilor.</p> <p>Prin proiectul propus dincolo de informatizarea bibliotecii dorim sa crestem participarea copiilor din toate satele la activitatile culturale ale bibliotecii, sa socializeze in continuare impreuna si sa li se deschida o noua fereastra catre lumea culturii.</p> <p>Nivelul de educatie este minimal multi copii neintelegand de ce e utila continuarea studiilor de liceu de exemplu. Putini sunt cei care doresc si au resursele de a merge la o facultate.</p>
<p><b>Scurta descriere a istoriei comunitatii:</b></p> <p>Neoliticul, epoca bronzului, epoca geto-dacilor sunt tot atatea perioade care au lasat urme materiale in vatra comunei in special pe langa albia raului Colentina.</p> <p>Prima oara apare numele Ciocanesti mentionat in scris pe vremea domniei lui Constantin Brancoveanu.</p> <p>La Ciocanesti a avut conac familia Cantacuzino; el era situat in centrul comunei, pe malul unui parau avand in preajma un iaz si un parc. Din vechea cladire de odinioara, se mai vad doar urmele pivnitelor si doi stalpi de porti , strajeri adormiti ai unei epoci apuse.</p> <p>Satul a intrat in istorie prin lupta dintre ostile lui Radu de la Afumati si trupele turcesti din anul 1522 - 1523, lupta terminata cu victoria ostirilor romane si alungarea otomanilor.</p> <p>In secolul XIX ia fiinta invatamintul primar ca in 1980 sa existe 5 scoli cu peste 1000 copii. In 2010 tocmai s-a mai desfiintat o scoala , Urziceanca, care a fost comasata cu Vizuresti unde natalitatea este mai mare. Au ramas numai 2 scoli.</p> <p>Dincolo de o serie de razmerite ale taranilor impovarati de invoielile agricole din pacate nimic notabil nu se mai intampla in aceste locuri.</p> <p>Dupa ce o vreme comuna face parte din judetul Ilfov in anii ‘80 este trecuta din nou la judetul Dambovita.</p> <p>Astazi Caminul Cultural si Biblioteca functioneaza in fostele grajduri ale palatului Cantacuzino. In cadrul unui proiect de realbitarea infrastructurii in 2009 s-a realizat si repararea cladirii respective. In 2010 comuna face doi pasi importanti spre europenizare prin introducerea serviciului de salubritate si asfaltarea unor drumuri principale intre sate.</p>

Aceste lucruri premerg introducerii unor curse de transport in comun care sa scoata satul din relativa izolare. Deasemenea acum exista premisele ca o educatie ecologica sa poata avea succes si frumoasa balta formata de raul Colentina impreuna cu padurile inconjuratoare sa devina locuri curate si agreate pentru agrement.

**Persoane cheie și lideri ai comunității:**

- Marin Paun - primar
- Nila Ion – director scoala „Smaranda si Dumitru Roman” care acopera 3 sate Vizuresti, Urziceanca, Cretu
- Barbu Florina – bibliotecar
- Radu Tudorache – antreprenor de anvergura nationala, fondator al Fundatiei „Aldea-Tudorache”, rezident in comuna si implicat in comunitate. Pana in acest an s-a implicat in satul unde are o resedinta si din acest an doreste sa-si extinda implicarea la nivelul intregii comune.
- Preotul paroh Sarariu Nicolae, parohia Urziceanca
- Preotul paroh George Milos, parohia Vizuresti
- Preotul paroh George Catalin Constantin, parohia Cretu
- Preotul paroh Daniel Serbaneci, parohia Ciocanesti 1
- Preotul paroh Valentin Mosor, parohia Ciocanesti 2
- Aurelia Serbaneci - directoare Scoala de Arte si Meserii Ciocanesti
- Serban Moldoveanu, co-fondator Asociatia pentru Educatie Antreprenoriat Leadership, rezident in comunitate, initiator al programului de implicare culturala in comunitatea Ciocanesti din partea ApEAL, prin sustinerea bibliotecii si a activitatilor aferente.

**Probleme de interes pentru comunitate:**

- Lipsa locurilor de munca in comunitate
- Relativa izolare geografica: satele sunt departe unul de altul (9km) si comuna se afla intre doua drumuri nationale
- Relativa izolare informationala > satul Vizuresti cu cca 40% din populatie nu are acces la internet si la nivelul intregii comune exista doar cca 10-15%% copii cu acces la internet
- Copii au acces foarte putin la resurse educationale si informationale de calitate, actualizate
- Izolarea culturala: se manifesta pe de o parte din cauza izolarii geografice si pe de alta parte din cauza izolarii informationale la care se adauga starea materiala precara pentru foarte multe familii. Totusi parintii recunosc aceasta ca pe o problema si doresc sa faca ceva in acest sens.
- Foarte putini copii considera ca o educatie mai buna este o sansa pentru ei. Putini au dorinta sa urmeze invatamintul superior si mai putini au posibilitatea sa o faca.
- Lipsa calificarilor: in contextul orizontului limitat care sa permita accesul la o educatie si formare de calitate, adaptata nevoilor pietei muncii, tinerii au ulterior terminarii scolii foarte putine sanse de angajare in posturi cel putin cu calificare medie.

**Oportunități identificate la nivelul comunității:**

- Existenta unei biblioteci cu un fond considerabil de carte, care poate contitui o baza importanta pentru o educatie si cultura generala
- Disponibilitatea bibliotecarei Barbu Florina de a dezvolta biblioteca ca centru de educatie si cultura in comunitate, implicarea dovedita si in ultimul an de parteneriat cu ApEAL.
- Disponibilitatea preotilor de ase implica in diseminarea informatiei prin prezentarea catalogului de carti + servicii si de a-l gazdui. Cele doua biserici mentionate au dorit sa fie parteneri in proiect.
- Apropierea relativa de piata fortei de munca a Bucurestiului ar putea constitui un avantaj daca s-ar rezolva problema nivelului de educatie, al calificarilor si al accesului la informatie. Mai ales ca acum s-a asfaltat accesul pana la cel mai indepartat sat si se experimenteaza curse dese spre Bucuresti chiar din capatul comunei.
- Faptul ca s-a terminat anul trecut renovarea generala a bibliotecii si caminului cultural creeaza premisele ca resursele atrase din acest moment sa se poata concentra pe diversificarea serviciilor, amenajari functionale, dezvoltarea fondului de carte, etc
- Implicarea in comunitate a Asociatei ApEAL si de curand a Fundatiei Aldea Tudorache, ambele din Bucuresti, cu deschidere spre un model european de educatie si cultura.

- Viata culturala a copiilor s-a schimbat in ultimul an printr-un partenriat Primarie – ApEAL si prin conjugarea eforturilor Bibliotecii Comunale, ApEAL si Scolii Vizuresti-Urziceanca. Orientarea directorului acestei scoli spre un model european de educatie, daruirea acestuia si implicarea comunitatii care a asustinit aceste actiuni, au facut toate acestea posibile.
- Reactia copiilor la provocarea lansata de ApEAL in anul trecut. Nu numai ca au consumat evenimentele organizate cu mult entuziasm si doresc continuarea lor dar au trecut in acest rastimp de la consumatori de activitati la generatori de idei, organizare proprie si actiune. Ancheta sociala si impartire de ajutoare alimentare, sarbatorirea non-formala a Zilei Nationale a Romaniei, colecta fonduri pentru a fi Mos Nicolae pentru copii vecini defavorizati, ideea originala care a stat la baza primei editii a Festivalului de Colinde „Hristos se naste” sunt tot atatea exemple. Dar acestea se adauga daruirii cu care au transformat curtea Bibliotecii si Caminului Cultural dintr-un maidan cu gunoaie intr-un loc curat si au pus bazele viitorului parc cultural-educativ aferent. Acest lucru i-a impresionat si pe tinerii membrii ai Asociatiei Peisagistilor din Romania care au demarat proiectarea unui parc in jurul Caminului cu tema clara de a imbina educatia-cultura-socializarea. La venirea primaverii, functie de resursele atrase copii sunt entuziasti de a particpa direct la amenajarea locului pe care acum il percep ca fiind al lor.

<b>Denumirea proiectului</b>	<b>“ Biblioteca – un nou inceput”</b>			
<b>Scopul proiectului</b>	<b>Sa creasca numarul publicului consumator de lectura impreuna cu diversificarea domeniilor abordate de socilitanti prin introducerea unei noi metode de promovare, diversificarea serviciilor oferite de biblioteca si stimularea voluntariatului comunitar, punandu-se astfel si bazele digitizarii informatiei detinute de biblioteca.</b>			
<b>Obiectiv 1 Amenajarea unei Sali de resurse si crearea bazei materiale IT prin care 18 tineri sa desfasoare cursurile aplicative de lucru cu calculatorul.</b>				
<b>Activitati propuse</b>	<b>O1-A1: Activitate 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concentrarea cartilor in depozitul de carti, renovarea si multiplicarea rafturilor pentru primirea cartilor.</li> <li>- 1*-27 martie 2011,</li> <li>- 4 saptamani</li> <li>- depozitul de carte al bibliotecii</li> <li>- Adultii, <b>tinerii</b> si copii din grupurile de initiativa comunitara ale intregii comune</li> <li>- * s-a plecat de la presupunerea ca in cazul in care proiectul va fi ales pentru finantare, acesta poate fi demarat la 1 martie, in caz contrar toate activatatile se decaleaza corespunzator</li> </ul>	<b>Responsabil</b> Roxana Tatu – Barbu Florina	<b>Resurse necesare</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cherestea si elemente de imbinare pentru realizarea de rafturi pentru primirea tuturor cartilor in noul depozit de carte al bibliotecii</li> <li>- Tineri voluntari din comunitate mobilizati de grupurile de initiativa</li> <li>- 4 saptamani</li> <li>- Camera destinata depozitului de carti al bibliotecii comunale</li> </ul>	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Multiplicarea rafturilor existente prin confectionarea a 12 noi rafturi</li> <li>- Mutarea cartilor in noul depozit</li> <li>- Securizarea depozitului</li> <li>- Disponibilizarea noii camere de resurse</li> <li>- 27 martie 2011</li> </ul>
	<b>O1-A2: Activitate 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregatirea salii care va primi dotarea &gt; se face prin munca voluntarilor din comuna asistati de personal tehnic pus gratuit</li> </ul>	<b>Responsabil</b> Barbu Florina Serban Moldoveanu	<b>Resurse necesare</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Materiale necesare igienizarii camerei</li> <li>- Personal tehnic furnizat de Casa Mica pentru revizuirea instalatiei electrice si mobilierului si sculele aferente.</li> </ul> Intentia este de a gasi chiar din	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> Functionalizarea primei Sali de resurse a bibliotecii care sa poata primi echipamentele. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 aprilie 2011</li> </ul>

	<p>la dispozitie de Pensiunea Casa Mica din Bucuresti (igienizare, securizarea intrarii, revizuire instalatia electrica, mobilier)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28martie – 10 aprilie 2011,</li> <li>- 2 saptamani,</li> <li>- sala de resurse care urmeaza sa primeasca echipamentul</li> <li>- Adultii, <b>tinerii</b> si copii din grupurile de initiativa comunitara ale intregii comune</li> </ul>		<p>comunitate una sau mai multe persoane, meseriasii care sa participe la acest proiect si urmatoarele dar din experienta acestia nu prea au sculele necesare si nu sunt obisnuiti cu asemenea participari. Pentru a nu periclita implementarea proiectului am ales aceasta solutie tranzitorie.</p>	
	<p><b>O1-A3: Activitate 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza pietei si achizitia dotarilor , consumabilelor</li> <li>- 21 mar-10 apr 2011</li> <li>- 3 saptamani,</li> <li>- Sediul ApEAL Bucuresti</li> <li>- furnizori</li> </ul>	<p><b>Responsabil</b> Ramona Balan , manager ApEAL Roxana Tatu Ing Eugen Pop consiliere</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- echipament IT si de comunicare pentru analiza ofertelor de pe piata, a caracteristicilor tehnice, comanda. Mijloc de transport.</li> <li>- Persoana care sa poata face investigatia pietei, comenzile si adunarea materialelor la sediul ApEAL pentru a fi transportate la biblioteca</li> <li>- 3 saptamani</li> <li>- Biroul ApEAL Bucuresti</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b> Achizitia echipamentelor prevazute in proiect si locarea lor la biblioteca. 10 aprilie 2011</p>
	<p><b>O1-A4: Activitate 4,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalarea aparaturii</li> <li>- 11-24 apr 2011</li> <li>- 2 saptamini,</li> <li>- camera de resurse a bibliotecii comunale</li> <li>- personal tehnic Casa Mica</li> </ul>	<p><b>Responsabil</b> Ing Eugen Pop, serviciu intretinere IT Pensiunea Casa Mica Bucuresti</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Camera de resurse functionala.</li> <li>- 2 saptamini</li> <li>- Ing Eugen Pop</li> <li>- Camera de resurse</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b> Echipamentele montate, softul instalat si verificat. 24 aprilie 2011</p>

<b>Comentarii</b>	Softul folosit va fi sistemul de operare achizitionat impreuna cu calculatorul si soft free de tip Open Office, pentru prelucrare de text, tabele, vizionari filme. Acesta exista si va fi doar instalat pe calculator			
<b>Obiectiv 2</b> <b>Inceperea unei baze de date cu cartile bibliotecii in format compatibil Microsoft Excel</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>O2-A1: Activitate 1</b> - Inregistrare carti comasate in baza de date taberala - 1-27 martie 2011, - 4 saptamani, biblioteca - Tinerii voluntari	<b>Responsabil</b> <b>Anca Focaru</b>	<b>Resurse necesare</b> - Calculator, camera disponibila - Tinerii voluntari - 4 saptamani - Camera disponibila in biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Inregistrarea in baza de date tabelara a cartilor pe masura ce lele vor fi comasate pe domenii in noul depozit de carte. - 27 martie 2011
<b>Obiectiv 3</b> <b>Folosirea bazei materiale pentru a instrui in cadrul a 3 cursuri aplicative 18 tineri in folosirea calculatorului, gestionarea de imagini si formarea unei baze de date tabelare, rezultatul urmand a fi cataloagele digital si printat precum si inceperea bazei de date cu cartile.</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>O3-A1: Activitate 1</b> - <b>Elaborarea programei</b> cursului si a prospectului de curs - 1-13 martie 2011, - 2 saptamani, biblioteca - Tinerii care vor participa la cursuri	<b>Responsabil</b> <b>Ramona Balan</b> > elaborarea programei cursului <b>Roxana Tatu</b> > elaborarea prospectului de curs	<b>Resurse necesare</b> - Calculator, imprimanta, cunostintele respective despre programa cursului - Responsabilii de actiune - 2 saptamani - Sediul ApEAL	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Programa cursului - Prospect descriptiv al cursului, tiparit in 100 exemplare - 13 martie 2011
	<b>O3-A2: Activitate 2</b> - <b>Promovarea cursurilor</b> printre tineri - 14-27 mar 2011, - 2 saptamani - In comunitate din persoana in persoana si la biblioteca dar si prin internet (siteul Ciocanestidambovita.wordpress.com)	<b>Responsabil</b> <b>Nila Ion</b> , promovare si inscrieri pentru satele Vizuresti, Cretu, Urziceanca <b>Barbu Florina</b> , promovare si inscrieri pentru satele Ciocanesti, Decindea	<b>Resurse necesare</b> - 100 prospecte ale cursului - Membrii din grupurile de initiativa comunitara din satele Ciocanesti-Decindea si Vizuresti - 2 saptamani - comunitatea	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Cunoasterea de catre tinerii comunitatii a oportunitatii de a paticipa la cursul aplicativ gratuit, de a dobandi cunostinte practice si de a deveni trainer selectat. - 27mar 2011

	- Tinerii comunitatii,			
	<b>O3-A3: Activitate 3</b> - <b>Inscrierea participantilor</b> - 28mar – 17 apr 2011, - 2 saptamani - Biblioteca si Scoala Vizuresti - Urziceanca - Tinerii comunitatii	<b>Responsabil</b> <b>Nila Ion</b> , inscrieri pentru satele Vizuresti, Cretu, Urziceanca <b>Barbu Florina</b> , inscrieri pentru satele Ciocanesti, Decindea	<b>Resurse necesare</b> - Tabele de inscriere, telefon - Bibliotecara - 2 saptamini - biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  - Inscrierea celor 18 participanti la cursuri - 17 apr 2011
	<b>O3-A4: Activitate 4</b>  <b>Desfasurarea cursurilor &gt;</b> - 18apr-29mai 2011 - 6 saptamani - Sala de resurse a bibliotecii - 18 tineri din comunitate inscrisi la cursuri	<b>Responsabil</b> Ramona Balan > 1curs Roxana Tatu > 1 curs Serban Moldoveanu > 1 curs Barbu Florina > selectarea cartilor ale caror coperti vor fi scanate si care vor intra pentru inceput in baza de date	<b>Resurse necesare</b> - Sala de resurse functionala - Echipamentul instalat - Cartile ce vor fi materialul de lucru al cursului - Materiale consumabile: hartie, spine pentru cataloage - Traineri disponibili - Cursantii inscrisi - 6 saptamani - Sala de resurse a bibliotecii	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Dobandirea de catre cursanti a cunostintelor din programa cursului - Scanarea celor 216 carti pentru faza pilot a catalogului. - Printarea si executarea celor 8 cataloage de prezentare a cartilor si serviciilor noi de la biblioteca. - Selectarea a trei tineri care vor deveni traineri. - 29 mai 2011
<b>Comentarii</b>				
<b>Obiectiv 4</b> <b>Promovarea rezultatelor proiectului si facilitarea accesului intregii comunitati atat la fondul de carte prezent si viitor in forme foarte accesibile atat analogic cat si digital, indiferent de varsta si satul de resedinta cat si la serviciile aferente echipamentelor IT</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>O4-A1: Activitate 1</b> <b>Formarea unei baze de date</b> cu persoanele din comuna care detin acces la internet si <b>accepta</b> sa le fie trimis un newsletter de catre un	<b>Responsabil</b> <b>Culegere date:</b> <b>Barbu Florina</b> > Ciocanesti + Decindea <b>Nila Ion</b> > Urziceanca, Cretu	<b>Resurse necesare</b> - Accesul la membrii comunitatii - Calculator legat la internet pentru persoana care face promovarea din comuna, Roxana Tatu	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> Obtinerea unui mailing list pentru a putea promova catalogul cu carti noi servicii si activitatile bibliotecii. Gasirea a cel puțin 15 locatii publice (magazine) unde sa se poata prezenta

	<p>membru al comunitatii (pana la legarea bibliotecii la internet) despre catalogul de carti, serviciile noi si activitatile de la biblioteca.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea unui mailing list cu invitatii din exteriorul comunitatii, reprezentantii presei si invitati din partea Bibliotecii Judetene Dambovita si ai bibliotecilor publice din judet.</li> </ul> <p>Gasirea de locatii unde se poate afisa prezentarea despre noile servicii si invitatia de a participa pe 4 iunie la deschidere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1mar-22mai 2011 &gt;</li> <li>- 12 saptamani</li> <li>- La biblioteca si la Scoala din Vizuresti-Urziceanca.</li> <li>- Toti locuitorii comunei indiferent de varsta care au acces la internet (acasa sau la serviciu) si folosesc curent serviciul de e-mail.</li> </ul>	<p><b>Adina Barbu</b> – pentru categoria de elevi neinscrisi la biblioteca. Grupul de Comunitar de initiativa al Copiilor a inceput deja strangerea de date pentru a comunica mai bine intre ei pentru diversele activitati.</p> <p><b>Scrierea bazei de date:</b> Roxana Tatu</p> <p><b>Gasire locatii de afisare:</b> Roxana Tatu Focaru Anca</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 saptamini</li> <li>- In comunitate si biblioteca</li> </ul>	<p>afisul de promovare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mailing list cu invitatii din exteriorul comunitatii, reprezentantii presei si invitati din partea Bibliotecii Judetene Dambovita si ai bibliotecilor publice din judet.</li> </ul> <p>22 mai 2011</p>
	<p><b>O4-A2: Activitate 2</b> <b>Promovarea</b> <b>Conceperea si trimiterea mailului</b> de informare cu privire la noua dotare a bibliotecii si serviciile aferente precum si catalogul digital cu cartile prezentate.</p>	<p><b>Responsabil</b> <b>Concepere mail + afise</b> &gt; Ramona Balan ApEAL <b>+ Roxana Tatu + Focaru Anca</b> <b>Trimitere mail</b> &gt; Roxana Tatu <b>Afise + prospecte +</b></p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datele despre dotarea noua a bibliotecii, inventarierea serviciilor posibil de furnizat cu noua dotare</li> <li>- Mailing listul din comunitate + mailinglistul invitatilor din afara</li> <li>- Calculator legat la internet</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obținerea materialelor necesare pentru promovare</li> <li>- Informarea tuturor celor prezenti in baza de date mailing list</li> <li>- Plasare afiselor in 15 locatii publice</li> <li>- Invitarea persoanelor avute in vedere pentru Ziua festiva</li> </ul>

	<p><b>Concepere + tiparire afise + distribuirea</b> lor la nivelul comunei.</p> <p><b>Concepere + printare 200 prospecte de prezentare a bibliotecii</b> si invitatie de inscriere la biblioteca</p> <p><b>Concepere si asamblare unui montaj foto</b> despre intreaga desfasurare a proiectului. Se va monta in camera de resurse cu ocazia zilei festive de inchidere a proiectului</p> <p>Concepere + inmanare <b>Invitatie tiparita</b> pentru oficialitatile comunei, consilieri, etc pentru a participa la ziua festiva.</p> <p>Cocepere + trimitere <b>mail de invitare-comunicat de presa</b> la Ziua festiva a colaboratorilor IREX, fundatiei PACT, OvidiuRom etc + presa</p> <p><b>Stabilire zile de prezentare in scoli</b></p> <p><b>Elaborarea unei liste cu toti participantii voluntari la proiect &gt; elaborarea unei diplome de participare &gt; printare in numarul de exemplare necesar</b></p> <p>9mai-5iun 2011 4 saptamani, la biblioteca, la domiciliul responsabilului Roxana Tatu</p>	<p><b>montaj foto + invitatii tiparite si mail &gt;</b> Focaru Anca Roxana Tatu</p> <p><b>Stabilire zile de prezentare in scoli &gt;</b> Barbu Florina</p>	<p>(disponibil la Roxana Tatu)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 afise de prezentare printate</li> <li>- 50 invitatii pentru Ziua Festiva (lista persoanelor carora se inmaneaza)</li> <li>- Responsabilii de activitate</li> <li>- 4 saptamani</li> <li>- La biblioteca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoasterea datelor pentru promovare in scoli</li> <li>- 200 prospecte de prezentare a bibliotecii</li> <li>- lista cu toti voluntarii din proiect si diplome de participare printate in numarul de exemplare necesar</li> </ul> <p>5 iun 2011</p> <p>-</p>
--	--	--	---	--

	(trimitere mail-uri), in comunitate Membrii comunitatii, oficialitati, invitati din afara			
	<b>O4-A3: Activitate 3</b> <b>Prezentarea cataloagelor</b> digitale si printate in cele 3 scoli (3 zile) si in duminica 12iunie prezentarea cataloagelor in cele 4 biserici. Preotii vor prezenta catalogul. Cu aceasta ocazie la fiecare scoala bibliotecara va imparti copiilor o fisa de prezentare a bibliotecii, inclusiv cu noile facilitati cu invitatia catre parintii copiilor de a-i inscrie la biblioteca. 6-12 iun, 2011 1 saptamana > in scoli, biserici Elevii celor 3 scoli, enoriasii bisericilor	<b>Responsabil</b> Barbu Florina Nila Ion Roxana Tatu Anca Focaru	<b>Resurse necesare</b> - 200 fise de prezentare-inscriere - 7 cataloage printate cu cartile si serviciile prezentate - Catalog digital care sa fie descarcat pe minim un calculator in fiecare scoala. - Responsabilii si preotii - O saptamina - In scoli si la biserici	<b>Rezultate așteptate și termene limita</b> - Cunoasterea de catre copii si adulti a noilor dotari si servicii ale bibliotecii, a modului de folosire al cataloagelor - Marirea numarului de copii inscrisi la biblioteca - Marirea numarului de adulti inscrisi la biblioteca - <b>12 iunie 2011</b>
	<b>O4-A4: Activitate 4</b> - <b>Zi festiva</b> de prezentare – informare > sambata - 11 iunie, - la biblioteca. - Membrii comunitatii, administratia locala, consilierii comunali, tinerii absolventi ai cursului care vor primi diplomele si cei 3 tineri selectati pentru a deveni traineri in comunitate, elevi invitati. Invitati din exteriorul	<b>Responsabil</b> Barbu Florina Nila Ion Roxana Tatu Anca Focaru Serban Moldoveanu	<b>Resurse necesare</b> - Camera de resurse cu echipamentele in functiune - 18 diplome + diplomele voluntarilor - Aparat foto pentru fotoreportajul evenimentului - responsabilii - O zi - Camera de resurse + sala de festivitati	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Mediatizarea proiectului - Recunoasterea tuturor voluntarilor participanti si inmanarea diplomelor de participare ca voluntari - Promovarea noilor dotari si servicii posibile la biblioteca - Mediatizarea bibliotecii cresterea rolului ca institutie a comunitatii - Capacitarea participantilor la proiect pentru demararea de noi proiecte - <b>11 iunie 2011</b>

	comunitatii, reprezentanti media, reprezentanti ai Bibliotecii Judetene „Ion Heliade Radulescu” Dambovita si centrului EUROPE DIRECT Targoviste din cadrul acestei institutii. Biblioteca comunala.			
<b>Monitorizare</b>				
	<b>M-A1: Activitate 1</b> - Monitorizarea permanenta a desfasurarii activitatilor - 1mar-12 iunie 2011 - 15 saptamini - la biblioteca,scoli, biserici unde se implementeaza proiectul - responsabilii si voluntarii, beneficiarii actiunilor	<b>Responsabil</b> Barbu Florina	<b>Resurse necesare</b> - Desfasuratorul de activitati, datele de contact ale participantilor, - Telefon mobil, acces email - Aparat foto - bibliotecara - 15 saptamani - biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Verificare in timp real a parcugerii in succesiunea stabilita prin proiect a tuturor activitatilor - Fotoreportaj al implementarii proiectului - Sesizarea imediata a disfunctionalitatilor catre managerul de proiect - <b>12 iunie 2011</b>
	<b>M-A2: Activitate 2</b> Monitorizarea permanenta a desfasurarii activitatii conform cu planificarea si coordonarea diferitelor parteneri si a resurselor - 1mar-12 iunie 2011 - La sediul bibliotecii , la sediul ApEAL, scoli, biserici - responsabilii si voluntarii, beneficiarii actiunilor, personalul Casa Mica	<b>Responsabil</b> Serban Moldoveanu	<b>Resurse necesare</b> - Desfasuratorul de activitati, datele de contact ale participantilor, - Telefon mobil, acces email - Participarea - 15 saptamani - La sediul bibliotecii , la sediul ApEAL, scoli, biserici	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - Coordonarea eficienta a activitatilor, - rezolvarea disfunctionalitatilor imediat ce apar - capacitatea persoanelor responsabile de diferite activitati in directia managementului de proiect (sa capete propriile abilitati din participarea la organizare-desfasurarea proiectului, sa doreasca sa se formeze in aceasta directie pentru a putea prelua in viitor managementul unor proiecte

	-			comunitare) - <b>12 iunie 2011</b>
	<b>M-A3: Activitate 3</b> - Monitorizarea activitatii de achizitii + supervizarea activitatii colegelor mai tinere din comunitate implicate in proiect. - 1mar-5iun 2011 - 14 saptamini - Sediul ApEAL si biblioteca - Personaul ApEAL, Casa Mica, colegele mai tinere din comunitate	<b>Responsabil</b> Ramona Balan, manager ApEAL	<b>Resurse necesare</b> Desfasuratorul de activitati, datele de contact ale participantilor, Telefon mobil, acces email - 14 saptamini - Sediul ApEAL si biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - ajungerea la timp a echipamentelor si personalului Casa Mica, ApEAL - elaborarea la timp a resurselor necesare promovarii si folosirea acestora conform cu desfasuratorul de activitati - 5 iun 2011
<b>Evaluare</b>				
	<b>E-A1: Activitate 1</b> - numarul de inscrieri noi din scoli la biblioteca ca urmare a promovarii in comunitate - 12iunie 2011- 15 iunie 2012 - Un an - la biblioteca	<b>Responsabil</b> Barbu Florina	<b>Resurse necesare</b> - Fisele de inscriere de la biblioteca - O zi pentru contabilizarea inregistrarilor - Bibliotecara - biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - cunoasterea numarului de inscrieri noi la biblioteca din scoli ca urmare a promovarii in situ - evaluarea utilitatii proiectului, a impactului in comunitate si a eficientei promovarii 15 iunie 2012
	<b>E-A2: Activitate 2</b> - numarul de accesari al cartilor din catalog in anul urmator implementarii proiectului - la biblioteca - 12iunie 2011- 15 iunie 2012 - 12 luni - La biblioteca - Membrii bibliotecii care	<b>Responsabil</b> Barbu Florina	<b>Resurse necesare</b> - Fisele de imprumut de la biblioteca - O zi pentru contabilizarea inregistrarilor - Bibliotecara - biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - cunoasterea numarului de accesari al cartilor din catalog in anul urmator implementarii proiectului - evaluarea utilitatii proiectului, a impactului in comunitate si a eficientei promovarii 15 iunie 2012

	imprumuta carte			
	<b>E-A3: Activitate 3</b> - Evaluarea finala - intrunire dupa ziua de inchidere - 11 iunie 2011 - 3 ore - Responsabilii care au participat in proiect, parteneri, voluntari	<b>Responsabil</b> Barbu Florina Serban Moldoveanu Nila Ion	<b>Resurse necesare</b> - Sala de resuse - Prezenta persoanelor implicate in proiect. - 3 ore - biblioteca	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b> - sa evaluam modul in care a decurs implemetarea proiectului, paticiparea voluntarilor, functionarea parteneriatelor, sugestii pentru proiecte viitoare - 11 iunie 2011
	<b>E-A4: Activitate 4</b> - numarul de membrii ai comunitatii care vor folosi echipamentele - 12iunie 2011- 15 iunie 2012 - 12 luni - Membrii comunitatii	<b>Responsabil</b> Barbu Florina	<b>Resurse necesare</b> Tabel de evidenta 12 luni bibliotecara	<b>Rezultate așteptate și termene limita</b> - cunoasterea numarului de membrii care vor folosi echipamentele - evaluarea utilitatii proiectului si a eficientei promovarii, impactul in comunitate 15 iunie 2012
<b>Informații suplimentare:</b> La toate activitatile desfasurate la biblioteca sau in comunitate va fi pus la dispozitie de catre Serban Moldoveanu un aparat foto digital cu care se vor face fotografiile pe tot parcursul implementarii proiectului. Un alt tip de evaluare, calitativa, se va face de catre ApEAL, prin persoana domnului Serban Moldoveanu, care continuand activitatile cu copii va analiza modul in care existenta dotarii va stimula copii de a avea si alte initiative care sa foloseasca baza de echipamente existand interesul ca acestea sa fie folosite la maximum si multidisciplinar				

Calendar		sapt. 1	sapt. 2	sapt. 3	sapt. 4	sapt. 5	sapt. 6	sapt. 7	sapt. 8	sapt. 9	sapt. 10	sapt. 11	sapt. 12	sapt. 13	sapt. 14	sapt. 15	12iun 2011 - 15 iun 2012
		1-6 mar 2011	7-13 mar 2011	14-20 mar 2011	21-27 mar 2011	28mar-3apr 2011	4-10 apr 2011	11-17 apr 2011	18-24 apr 2011	25apr-1mai 2011	2-8 mai 2011	9-15 mai 2011	16-22 mai 2011	23-29 mai 2011	30mai-5iun 2011	6iun-11iun 2011	
<b>Obiectiv 1- O1</b>																	
A1	O1-A1	O1-A1	O1-A1	O1-A1													
A2					O1-A2	O1-A2											
A3				O1-A3	O1-A3	O1-A3											
A4							O1-A4	O1-A4									
<b>Obiectiv 2 - O2</b>																	
A1	O2-A1	O2-A1	O2-A1	O2-A1													
<b>Obiectiv 3 - O3</b>																	
A1	O3-A1	O3-A1															
A2			O3-A2	O2-A2													
A3					O3-A3	O3-A3	O3-A3										
A4								O3-A4	O3-A4	O3-A4	O3-A4	O3-A4	O3-A4				
<b>Obiectiv 4 - O4</b>																	
A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A1				
A2												O4-A1	O4-A1	O4-A1	O4-A2		

												A2	A2	A2			
	A 3															O4-A3	
	A 4															11.iun	
<b>Monitorizare - M</b>																	
	A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	M-A1	
	A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	M-A2	
	A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	M-A3	
<b>Evaluare - E</b>																	
	A1																E-A1
	A2																E-A2
	A3															11.iun	
	A4																E-A4