

1. Denumirea proiectului	„ TEATRUL ÎN BIBLIOTECĂ ”
2. Propunător	Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect ȘCOALA CU CLASELE I – VIII SÂNMARTIN
3. Semnatari	Nume: PANTEA DOMNICA Titlu: director coordonator [REDACTED]
	Nume: POTRE VIOREL – BUCUR Titlu: profesor/ antrenor [REDACTED]
	Nume: POTRE DELIA – ANCA Titlu: bibliotecar scolar [REDACTED]
	Nume: POTRE VIOREL Titlu: profesor/ antrenor [REDACTED]
	Nume: RADIȚĂ IOANA Titlu: invatator [REDACTED]
	Nume: ROGOJAN DELIA Titlu: director adjunct [REDACTED]
	Nume: BAN LAURA Titlu: invatator [REDACTED]
	Nume: MERGE DUMITRELA Titlu: invatator [REDACTED]

4. Biblioteca gazdă	<p>Numele bibliotecii: <b>BIBLIOTECA ȘCOLII CU CLASELE I – VIII SÂNMARTIN</b>          Adresa bibliotecii: <b>com SÂNMARTIN, B-dul Felix, nr.92/A, jud. BIHOR</b>          Telefonul bibliotecii: [REDACTAT]          Adresa de e-mail: <b>anca_potre@yahoo.com</b>          Pagina web a bibliotecii, URL (completați doar dacă biblioteca are o pagină web):</p>
5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect	<p><b>Contextul socio-economic :</b>          În contextul socio-economic actual când au loc masive disponibilizări, când multe firme de stat și particulare falimentează, nici Comuna Sânmartin nu a scăpat de consecințele crizei economice, care a afectat toate păturile sociale existente. Ca urmare a acestui fapt, educația copiilor dar și a adulților se face cu bani din ce în ce mai pușini, materialele didactice lipsesc, cărțile din librării s-au scumpit fiind un obiect de lux, evenimentele culturale-educative din comuna noastră lipsesc. Pe de altă parte, instituțiile care mai promovează cultura sau ajută cetățenii să-și petreacă timpul liber în mod plăcut, util și educativ, sunt pușine.          Astfel, implementând proiectul propus noi, vom acoperi mai multe lacune existente în educația (sub orice formă) copiilor dar și a membrilor familiilor acestora, prin realizarea unor serii de activități / spectacole care să vină în întâmpinarea problemelor comunității.          Comunitatea Sânmartin este formată din mai multe naționalități ( maghiari, romi, maghiari, musulmani, etc.) iar diferențele sociale sunt din ce în ce mai mari, astfel ca există copii care nu au posibilitatea să meargă în oraș la teatru, la teatrul de păpuși, fiind privați astfel de o minimă formare a gustului pentru cultură.          Proiectul își propune să vină în întâmpinarea nevoilor comunității prin amenajarea unui spațiu adecvat punerii în scenă a unor spectacole de teatru, a serbărilor școlare, oferind astfel comunității o alternativă de petrecere a timpului liber, precum și posibilitatea de a-și cunoaște copiii dintr-o altă perspectivă</p> <p><b>Studiul comunității :</b>  <i>Descrieți pe scurt comunitatea vizată și completați secțiunea „Profilul comunității”</i>          Ca situație geografică comuna Sânmartin aparține zonei metropolitane Oradea fiind situată la 7 km S-E de Municipiul Oradea, județul Bihor, este străbătută de DN 76 Oradea-Sânmartin-Băile Felix-Deva. Având în componență două dintre cele mai vechi stațiuni balneoclimaterice din țară, comuna are un potențial turistic ridicat datorat apei termale.          Comunitatea vizată de proiect este formată de antepreșcolari, preșcolarii din cele 7 grădinițe din comună și școlarii din ciclul primar și gimnazial din cele 4 școli, în calitate de beneficiari direcți ai proiectului și din părinți, bunicii, tinerii din comună ca beneficiari indirecti – prin implicarea acestora ca voluntari în activitățile teatrului. A treia categorie de beneficiari o constituie comunitatea locală prin intermediul copiilor lor.</p> <p><b>Probleme identificate în comunitate:</b>          În urma întâlnirilor cu părinții preșcolarilor și cu cei ai elevilor am constatat ca o <i>problemă majoră a comunei Sânmartin, este lipsa unor activități culturale organizate care să-i atragă pe elevi. Ideea acestui proiect s-a născut în urma numărului mare de spectatori strâns de trupa de teatru de copii „ARCADIA” la un spectacol oferit în incinta școlii noastre. Elevii au fost încântați de</i></p>

	<p>ideea înființării unei trupe de teatru a școlii.</p> <p>Din partea părinților s-a ridicat <b>problema petrecerii timpului liber al copiilor</b>, în mod cât mai constructiv, atât la după amiaza cât și în vacanțele școlare, în arealul comunei Sânmartin unde copiii să se recreeze și chiar să învețe (încercând să se reducă terenul câștigat de televizor și calculator ca modalitate de petrecere a timpului liber) și să se delecteze cu filme specifice vârstei, desene animate sau, de ce nu, documentare educative specific vârstei, având astfel în același timp un program educativ într-un mediu non-formal, supravegheați de către persoane competente.</p>	
<p><b>6. Scopul proiectului</b></p>	<p><b>Scopul general al proiectului</b> este să extindă oferta de servicii pentru comunitate a Bibliotecii școlare, prin organizarea de spectacole de teatru în biblioteca și în afara ei. În implementare vor fi utilizate resurse existente ale Bibliotecii (cadre didactice, voluntari, elevi) și echipament tehnic achiziționat.</p> <p>De asemenea proiectul își propune să întărească relația școală – comunitate, prin întâlnirile repetate necesare pentru punerea în scenă a unui spectacol de teatru, prin oferirea de manifestări culturale de calitate de către elevi – astfel întărindu-se relația elev – școală – familie.</p> <p><b>Copiii incluți în acest proiect vor avea ocazia să deprindă noi metode de învățare, de informare, de comunicare, vor interacționa cu membrii grupurilor cu care vin în contact, vor interacționa cu alte medii sociale, vor avea o alternativă educabilă de a-și petrece timpul în afara programului școlar obligatoriu dar și din vacanțe, se vor implica, de la vârste fragede, în acțiunile conjugate ale comunității.</b></p> <p><b>Aceste activități comune – biblioteca – școala – parteneri din comunitate vor avea menirea de a forma convingeri sănătoase, de a forma caractere puternice, de a oferi modele și moduri de învățare și educație</b></p>	
<p><b>7. Obiectivele proiectului.</b> <b>Activități în proiect.</b> <b>Rezultate preconizate</b></p>	<p><b>Obiectiv 1</b> <b>Implicarea copiilor, a familiilor acestora și a cadrelor didactice în activități educative desfășurate în timpul săptămânii, week-end sau în vacanțele școlare</b></p> <p><b>Obiective operaționale:</b> O1. Realizarea unui centru recreativ, educativ, social și cultural care să asigure o calitate mai bună a copilăriei; O3. Organizarea activităților trupei de teatru O4. Participarea bibliotecii și a partenerilor acesteia, la activitățile copiilor incluți în proiect; O5. Încurajarea învățării active; O6. Petrecerea timpului liber într-un mod cât mai plăcut;</p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se așteaptă dotarea cu echipamentele necesare pentru organizarea spectacolelor de teatru</li> <li>- Se așteaptă conștientizarea faptului că biblioteca este o alternativă educativă de petrecere a timpului liber oferind activități de informare, formare și culturalizare;</li> <li>- Se așteaptă satisfacerea nevoii de cunoaștere cultural-educativă a copiilor și a membrilor familiilor acestora;</li> <li>- Se așteaptă însușirea și consolidarea de către copii, a cunoștințelor din diverse domenii prin desfășurarea de activități interactive;</li> <li>- Se așteaptă dezvoltarea și consolidarea unor abilități practice, artistice, creative ale copiilor;</li> </ul>

	<p><b>Obiectiv 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrarea socială a 250 de copii din familii social vulnerabile din comuna Sanmartin prin activități extracurriculare realizate în cadrul trupei de teatru.</li> </ul> <p><b>Obiective operaționale:</b></p> <p>O1. Socializarea cu alte persoane, altele față de cele din mediul din care provin;</p> <p>O2. Formarea/consolidarea conduitei cognitiv-ludice și organizarea cunoașterii prin jocuri de preînvățare ;</p> <p>O3. Formarea unor conduite cognitive- ludice care să valorifice programa școlară, atât sub aspectul informațiilor, cât mai ales sub raportul formării unor operații concrete sau propoziționale;</p> <p>O4. Organizarea cunoașterii prin învățare</p> <p>O5. Consolidarea relațiilor familiale și de grup prin participarea în cadrul activităților comune a membrilor familiilor copiilor incluși în proiect, generând astfel și noi membri în rândul utilizatorilor bibliotecii;</p> <p>O6. Colaborarea grupurilor incluse în proiect cu partenerii bibliotecii în vederea îndeplinirii unui scop comun.</p>	<p><b>Rezultate așteptate</b></p> <p>Prin interacționarea și participarea la același gen de activități se așteaptă crearea de noi legături de prietenie între persoane care au aceleași preocupări sau preocupări diferite;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se așteaptă atragerea prescolarilor, a elevilor din ciclul primar și gimnazial spre universul bibliotecii, inițiere în tainele cărții și dezvoltarea gustului pentru lectură;</li> <li>- Se așteaptă din partea părinților /copiilor comentarii constructive care să fie utile tuturor participanților;</li> <li>- Se așteaptă formarea de noi deprinderi;</li> </ul> <p><b>Se așteaptă ca, în cadrul bibliotecii, să crească fluxul de utilizatori;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se așteaptă ca părinții să expună și să comenteze , în mod liber, problemele pe care le întâmpină în educația copiilor;</li> <li>- Se așteaptă ca părinții să se implice mai mult în viața educativă a copiilor;</li> <li>- Se așteaptă comentarii constructive din partea părinților referitoare la problemele întâmpinate în activitățile casnice și modul în care acestea au fost soluționate;</li> <li>- Se așteaptă implicarea în proiect și a altor instituții existente în comunitate</li> </ul>
<p><b>8. Grup(-uri) țintă</b></p>	<p><b>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc)</b> sunt echipa de proiect :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 supervisor de proiect – aprobă proiectul final (directorul școlii)</li> <li>- 2 coordonatori de proiect - coordonează planificarea, organizarea și desfășurarea activităților prevăzute în proiect, monitorizează desfășurarea proiectului</li> <li>- 1 bibliotecar,</li> <li>- cadrele didactice implicate – rol în planificarea, organizarea și implementarea proiectului;</li> <li>- partenerii – rol în implementarea proiectului;</li> <li>- părinții – rol în propunerea de activități în cadrul proiectului în funcție de necesitățile și nevoile copiilor și personale</li> <li>- 2 voluntari (Menționăm ca cei doi voluntari sunt membri ai Asociației Cerhen Speranta, asociație care activează pe raza localităților (Sanmartin, Cordau, Cihei, Baile Felix, Baile 1 Mai, Haieu, Rontau), ei încercând să integreze minoritatea roma în societate).</li> </ul> <p><b>Participanți la activități (estimați) :</b></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repondenții, Copii mici pana la 3 ani impreuna cu parintii,</li> <li>- prescolarii de la gradinitile din comuna (381 preșcolari),</li> <li>- elevii școlilor din comuna, (382 ciclul primar și 303 din ciclul gimnazial)</li> <li>- alți membri ai comunității locale</li> </ul> <p><b>Parteneri:</b> - Școala cu clasele I-VIII Sanmartin,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradinita cu program normal Sanmartin,</li> <li>- Gradinita cu program prelungit Sanmartin,</li> <li>- Gradinita Cihei,</li> <li>- Gradinita Felix,</li> <li>- Gradinita Betfia,</li> <li>- Gradinita Haieiu,</li> <li>- Gradinita Cordau,</li> <li>- Primaria Sinmartin;</li> <li>- Biblioteca Judeteana „Gh. Sincai” – filiala Baile Felix;</li> <li>- Clubul Sportiv „Felix – Sinmartin”;</li> <li>- Parohia ortodoxa Sinmartin;</li> <li>- Parohia Greco catolica Sinmartin</li> <li>- Asociatia Cerhen Speranta Sinmartin</li> <li>- Cabinetele individuale ale : Dr. Daina Florin, Gaftone Sanda , Neagoe Livia</li> </ul> <p><b>Beneficiari indirecti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membrii familiilor celor care participă direct la activitățile programate</li> <li>- Persoane din vecinătatea domiciliului partivipantilor</li> <li>- Presa locală.</li> </ul>
<p><b>9. Rezumatul proiectului.</b></p>	<p>Biblioteca Scolii cu clasele I – VIII Sanmartin, isi propune amenajarea unui spatiu gratuit destinat jocului de scenă – teatrului, serbări școlare, ca umare a lipsei acute de activități alternative oferite copiilor</p> <p>Odata dotările achiziționate, va începe desfășurarea activitatilor specifice, sub supravegherea permanenta a bibliotecarului scoalar si sub indrumarea cadrelor didactice implicate, sa formam voluntarii.</p> <p>Teatrul va atrage copiii spre spațiul scolii si al bibliotecii, reprezentand o alternativa reala de petrecere a timpului liber.</p> <p>În afara de serviciile deținute în prezent, dorim sa facem mai mult și anume să ne implicam efectiv în activitatea și educația copiilor .</p> <p>Identificand problemele cu care se confruntă comunitatea vizată am stabilit că <b>putem dezvolta parteneriatele pe care le avem în prezent</b>, lărgind aria lor de desfășurare precum și metodele, mijloacele și materialele auxiliare cu ajutorul cărora vom desfășura activitățile.</p> <p>Vor exista, astfel, o serie de <b>activități comune</b> care vor cuprinde Teatrul de Stat Oradea, Teatrul de păpuși “Arcadia”, Biblioteca Județeană “Gh. Șincai” – filial Baile Felix , Școala care se <b>vor desfășura în bibliotecă</b>.</p> <p>Având în vedere problemele identificate mai sus, s-a stabilit un plan de acțiune care <b>va gravita în jurul atingerii celor trei obiective</b> careva duce în final la <b>îndeplinirea scopului propus în acest proiect</b>.</p>

	<p>Prin intermediul teatrului vom facilita întâlnirea copiilor ( părinților ) din zone diferite ale orașului, din medii sociale diferite, vom oferi spectacole de calitate, serbări ale tuturor claselor și grupelor, iar uneori vom oferi spre vizionare producții specifice pe categorii de vârstă (filme, desene animate, documentare) gratuit. Vor fi desfășurate activități, atât la sfârșitul săptămânii cât și în cursul acesteia, după finalizarea orelor de curs.</p> <p>De asemenea, urmărim ca prin activitățile comune, elevii din mediile sociale defavorizate, să depășească granițele mediului cu care vin zilnic în contact, urmărind prin aceasta exersarea unor comportamente care să faciliteze integrarea socială.</p> <p><b>Obiectivele însa nu vor fi atinse prin activități separate, activitățile care derivă din cele trei obiective se vor împleni și vor tinde, toate, spre îndeplinirea scopului final.</b></p> <p>Aceste activități vor fi stocate cu ajutorul aparaturii video, vor fi mediatizate (TV, presa, pagina web a școlii <a href="http://www.scoala-sanmartin.ro">www. scoala-sanmartin.ro</a> ;blog-ul bibliotecii județene “Gh. Șincai”<a href="http://bibliotecibihorene.blogspot.com">http://bibliotecibihorene.blogspot.com</a>, <i>forumuri</i>) oferind exemplu de bune practici în comunitate dar și modele de educație, comunicare și inițiere/consolidare de relații interumane.</p>
<p><b>10. Durata și programul de desfășurare.</b></p>	<p>Proiectul urmează să se desfășoare pe o durată de oase luni (<b>1 martie 2011 -30 august 2011</b>) urmând după aceea să fie susținut de către conducerea școlii cu clasele I – VIII Sânmartin, precum și de partenerii incluși în proiect pe o <b>perioadă nedeterminată.</b></p> <p><b>Programul de desfășurare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultări cu membrii comunității vizate pentru identificarea problemei/problemelor –<i>premergător proiectului</i> - 2 săptămâni</li> <li>- Identificarea resurselor necesare, a resurselor existente, a partenerilor, sponsorilor, susținătorilor - <i>premergător proiectului</i> – 2 săptămâni</li> <li>- Alcătuirea echipei, planificarea activităților, organizare, distribuirea sarcinilor către responsabili – 1 săptămână</li> <li>- Încheierea parteneriatelor – 1 săptămână</li> <li>- Achiziționarea echipamentelor necesare și punerea în funcțiune a acestora– 1 săptămână</li> <li>- Amenajarea spațiului corespunzător ludotecii – 5 zile</li> <li>- Promovarea proiectului – pe tot parcursul etapei premergătoare implementării proiectului</li> <li>- Desfășurarea activităților proiectului – 26 săptămâni</li> <li>- Monitorizarea proiectului <ul style="list-style-type: none"> <li>- parțială – în urma fiecărei activități prin încheierea unui proces verbal</li> <li>- lunara – prin proces verbal lunar</li> <li>- finala – proces verbal de încheiere a proiectului</li> </ul> </li> <li>- Evaluarea proiectului – la finalul fiecărei luni</li> <li>- Evaluarea finală – raport de evaluare finală întocmit la finalul proiectului</li> </ul>
<p><b>11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.</b></p>	<p><b>Resurse umane</b></p> <p><i>Echipa de proiect va fi alcătuită din :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 supervisor ( directorul Bibliotecii)</li> <li>- coordonatorii proiectului – 2 bibliotecari</li> <li>- actori profesioniști</li> <li>- un psiholog</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- un bibliotecar</li> <li>- cadrele didactice – 55</li> <li>- voluntari Asociația “Cerhen Speranța” - 2</li> <li>- partenerii bibliotecii</li> </ul> <p>☐☐ <b>Timp alocat :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1 martie 2011 - 31 martie 2011</b> – pregătirea implementării proiectului</li> <li>- <b>1 aprilie 2011 - 31 august 2010</b> – implementarea proiectului</li> <li>- 1 oră, săptămânal, pentru repetiții</li> <li>- 1 oră (în medie), pentru fiecare spectacol jucat x 30 reprezentații = 30 ore de spectacol</li> <li>- 2 ore (în medie) pentru fiecare spectacol, pentru pregătirea scenei mobile și a instalațiilor speciale de sunet și lumini.</li> </ul> <p>☐☐ <b>Echipamente:</b></p> <p>Pentru promovarea proiectului se vor folosi toate mediile de informare deținute de bibliotecă și de partenerii acesteia. Pentru realizarea pliantelor pentru promovare se vor utiliza echipamentele din dotarea Bibliotecii școlii cu clasele I – VIII Sânmartin.</p> <p>Pentru implementarea proiectului școala cu clasele I – VIII Sânmartin se va ocupa de amenajarea corespunzătoare a sălii pentru spectacole.</p> <p>Principalele dotări de care va depinde buna desfășurare a proiectului <b>este achiziționarea instalației de sunet și a scenei mobile, dotări de care va depinde 80% din realizarea proiectului.</b></p> <p><b>Sala destinată ludotecii</b> va fi amenajată cu ajutorul elevilor din ciclul gimnazial și al comunității locale pentru pictarea pereților, aranjarea mobilierului, jucăriilor (obținute din donații), a jocurilor și a cărților.</p> <p><b>Sistemul de proiecție (videoprojector, ecran,) videocamera, aparat foto, vor fi puse la dispoziția echipei de proiect de către școala cu clasele I – VIII Sânmartin.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Spații necesare:</b></li> <li>- Sala pentru spectacole</li> <li>- Sala de lectură a bibliotecii</li> <li>- Sală de sport a școlii</li> </ul> <p>☐☐ <b>Parteneriate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teatrul de stat Oradea</li> <li>- Teatrul de păpuși “Arcadia” Oradea</li> <li>- Gradința cu program normal Sanmartin,</li> <li>- Gradința cu program prelungit Sanmartin,</li> <li>- Gradința Cihei,</li> <li>- Gradința Felix,</li> <li>- Gradința Betfia,</li> <li>- Gradința Haieș,</li> <li>- Gradința Cordau,</li> <li>- Primăria Sânmartin;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Biblioteca Judeteana „Gh. Sincai” – filiala Baile Felix;</li> <li>- Clubul Sportiv „Felix – Sinmartin”;</li> <li>- Parohia ortodoxa Sinmartin;</li> <li>- Parohia Greco catolica Sinmartin</li> <li>- Asociatia Cerhen Speranta Sinmartin</li> <li>- Cabinetele individuale ale : Dr. Daina Florin, dr. Gaftone Sanda ,dr. Neagoe Livia</li> </ul>					
<b>12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.</b>						
<b>13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.</b>	<b>Tip resursă</b>	<b>Item</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Cost estimat per item</b>	<b>Total costuri din finanțare IREX</b>	<b>Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori</b>
	<b>Echipamente</b>					
	Set sonorizare	bbuc	1	760 \$	760 \$	
	Preamplificator microfon	bbuc	1	560 \$	560 \$	
	Cablu microfon	bm	10 m	1 \$	10 \$	
	Microfon	bbuc	2	95 \$	190 \$	
	Întinzătoare	bbuc	2	4 \$	8 \$	
	Cablu oțel 3mmx4m	bbuc	1	15 \$	15 \$	
	Blocatoare cablu	bbuc	4	2 \$	8 \$	
	Cârlige perdea	bbuc	60	0,5 \$	30 \$	
	Perdea	M m	10	15 \$	150 \$	
	Sistem audio	bbuc	1	250 \$	250 \$	
	Videoproiector	Buc	1	850 \$	-	850 \$
	Ecran proiecție cu trepid	Buc	1	120 \$	-	120 \$
	Multifuncțional	Buc	1	215 \$	-	215 \$
	Imprimantă	Buc	1	150 \$	-	150 \$

	color					
	<b>Consumabile</b>					
	Hârtie xerox	Ccuti	2	20 \$	40 \$	
	Umplere cartuş xerox	buc	1	20 \$	20 \$	
	Cartuş color HP	Bbuc	1	40 \$	40 \$	
	Cartuş negru HP	Bbuc	1	30 \$	30 \$	
	<b>Total fonduri solicitate de la IREX: .....2111..... USD</b>				<b>Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: .....1335..... USD</b>	
	<b>Buget total: .....3446..... USD</b>					
	<b>Cursul oficial RON/USD la data cererii: 1 USD = 3.2744 RON</b>					
	<b>Ordonatorul de credit: Școala cu clasele I – VIII Sânmartin</b>					
	<b>Date de contact: com. Sinmartin, str. Principala nr92/A, jud Bihor, Cod postal 417495; Cod fiscal 21539483; [REDACTED]</b>					
<b>14. Monitorizare. Evaluare.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la finalul fiecărei activități se va întocmi un proces-verbal în care se vor menționa etapele derulării activității, părțile implicate, cine coordonează precum și locul de desfășurare. – <i>unul dintre coordonatorii proiectului</i></li> <li>- crearea unei baze de date cu înregistrarea activităților pe suport electronic.- <i>unul dintre coordonatorii proiectului</i></li> <li>- întocmirea unui album foto cu momentele din timpul activităților – <i>unul dintre coordonatorii proiectului</i></li> <li>- analiza rezultatelor-<i>directorul școlii</i></li> <li>- postarea pe pagina de internet a școlii și pe blogul bibliotecii județene a activităților derulate în cadrul proiectului – <i>bibliotecarul</i></li> </ul>					
<b>15. Rolul comunității în proiect</b>	<p>► <b>Consultări cu membrii comunității în faza preliminară pentru identificarea problemelor, a priorităților și a eventualelor soluții</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea bibliotecarilor la ședințele cu părinții existente în școlile implicate în parteneriate</li> <li>- consultarea psihologului;</li> <li>- discuții libere cu grupuri mici de părinți;</li> <li>- discuții cu părinții și copiii care sunt deja utilizatori ai bibliotecii;</li> </ul> <p>► <b>Implicare în procesul de redactare a proiectului</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuții cu directorii/ profesorii coordonatori ai școlilor implicate, cadrele didactice și consilierul psihologic pentru trasarea direcțiilor principale ale proiectului</li> <li>- trasarea profilului comunității de elevi cu ajutorul cadrelor didactice, în funcție de zona de domiciliu, de situația economico-socială a familiei și de naționalitate;</li> </ul>					

	<p>► <b>Implicare în etapa de planificare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consultarea și punerea de comun acord asupra rezultatelor așteptate în urma derulării proiectului;</li> </ul> <p>► <b>Implicare activă în desfășurarea activităților</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activitățile vor fi trasate în urma consultării prealabile a partenerilor implicați, a familiilor copiilor;</li> <li>- în funcție de cerințele copiilor, părinților și cadrelor didactice, în perioada derulării proiectului vom putea integra și alte activități;</li> </ul> <p>► <b>Implicare în monitorizare și evaluarea proiectului</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pe parcursul derulării proiectului va exista un feedback între biblioteca-parteneri-parinți-copii care va fi de ajutor tuturor participanților în atingerea rezultatelor propuse</li> <li>- la finalul fiecărei activități se va întocmi un proces verbal în care se vor consemna principalele evenimente din timpul activității, persoanele implicate și rezultatele care s-au obținut;</li> <li>- pe parcursul derulării proiectului va exista o evaluare continuă care va permite realizatorilor proiectului să revadă permanent obiectivele propuse, activitățile generate de acestea și nivelul lor de realizare;</li> </ul> <p>► <b>Implicare în comunicarea rezultatelor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partenerul mass-media ( televiziunea și presa ) va comunica frecvent detalii despre etapele parcurse din proiect;</li> <li>- pe site-ul Școlii cu clasele I – VIII Sânmartin precum și pe blog-ul Bibliotecii Județene “Gh. Șincai” vor fi postate permanent articole și fotografii din timpul derulării proiectului și, în același timp se vor purta discuții cu membrii comunității care vor dori acest lucru;</li> </ul>
<p><b>16. Durabilitatea proiectului.</b></p>	<p>Prin acest proiect Biblioteca Școlii cu clasele I – VIII Sânmartin va fi mult mai aproape de comunitate oferind sprijin în informarea și educarea comunității locale Sânmartin. Odată dotată biblioteca școlară, aceasta va reprezenta un punct de reper în viața copiilor din comună, datorită faptului că prin teatru, va ajuta la formarea unui viitor elev sau adult, care are un bagaj de cunoștințe bine format.</p> <p>După perioada de desfășurare a proiectului, parteneriatele vor continua pe o <b>perioadă nedeterminată</b>, sprijinite de către conducerea Școlii coordonatoare Sânmartin. Pe site-ul Școlii cu clasele I – VIII Sânmartin precum și pe blog-ul Bibliotecii Județene “Gh. Șincai” vom continua să postăm informații referitoare la activitățile practicate în ludotecă.. Albumul foto va fi expus și prezentat utilizatorilor atât în sala de lectură ale Bibliotecii școlare cât și în Bibliotecile partenere.</p>
<p><b>17. Informații suplimentare</b></p>	

**Numele comunității: Comuna Sânmartin cu un număr de peste 10.000 de locuitori**

**Locația / limitele geografice ale comunității:**

Comuna Sânmartin a cunoscut o perioadă de expansiune în perioada 2000 – 2010, în comună existând o explozie de case (vile) construite.

**Locația / limitele geografice ale comunității:**

Situata la 7 km S-E de Municipiul Oradea , judetul Bihor , Comuna Sinmartin este strabatuta de DN 76 Oradea-Sinmartin-Baile Felix-Deva .

Comuna Sinmartin are in componenta administrativa 6 sate : Sinmartin, Haieu, Rontau,Cihei,Betfia,Cordau precum si cele doua statiuni balneoclimaterice , Baile Felix si Baile 1 Mai .Populatia comunei este de 10693 locuitori .

Potentialul economic al comunei il reprezinta activitatea turistica, turismul balnear, reprezentat de : S.C.Turism Felix S.A. cu 9 hoteluri : Termal, Nufarul, Felix, International, Muresul, Somes, Poienita, Unirea, Lotus, toate cu baze de tratament; S.C.Sind Romania S.R.L. cu doua hoteluri –Padis si Muncel cu baze de tratament ; Transilvania Tour cu hotel Crisana ; precum si pavilioane, campinguri, casute, strand Felix si Apollo cu activitate si iarna .

In comuna isi desfasoara activitatea 425 agenti economici si 375 mici intreprinzatori din care 784 cu capital privat .Agentii economici cuprind intreaga sfera de activitate , astfel :

- § 29 unitati specializate in turism (hoteluri –12,pavilioane, campinguri casute si corturi) cu o capacitate de cazare de 5.917 locuri;
- § 345 unitati specializate in agroturism;
- § 9 unitati specializate in agrement –cu o capacitate de cazare de 1.200 locuri
- § 43 unitati de alimentatie publica specifica;
- § 7 unitati in industria usoara de confectii si incaltaminte (din care si cu capital strain romano-italian);
- § 18 unitati in industria de mobila si prelucrarea lemnului;
- § 37 unitati de constructii si prestari servicii;
- § 5 unitati de panificatie si paste fainoase;
- § 296 unitati in circulatia marfurilor si comert;
- § 7 unitati specializate in executarea lucrarilor agricole;
- § 4 unitati specializate in tratament balnear si recuperare a capacitatii de munca –cu o capacitate de 2.778 locuri.

In aceste unitati lucreaza 7.500 angajati .

Fondul funciar al comunei este de 6.175 ha din care 2188 ha teren agricol .

In comuna functioneaza 10 scoli cu 775 elevi si 7 gradinite 328 copii .

Domeniul sanitar este reprezentat de 1 dispensar uman, 1 policlinica, 1 spital de recuperare .

Sistemul bancar si de asigurari este reprezentat de 3 agentii .

Ponderea populatiei active este cuprinsa in unitatile de turism, comert si agricultura .

Zestrea edilitara a comunei este compusa din:

- 855 apartamente si 2020 gospodarii la casa;
- § 30 km drumuri, din care modernizate 24 km;
- § 34 ha parcuri si spatii verzi;
- § Statiunea Baile Felix si Baile 1 Mai(13 hoteluri ,vile si pavilioane);
- § Baze de tratament, cazare, piscina cu apa termala (Sinmartin,Baile Felix, Baile 1 Mai);

Atractiile turistice sunt reprezentate de Rezervatia naturala „Paraul Petea „, din Baile 1 Mai , Lacul cu nuferi -Ochiul Mare. Aici isi are originea in cadrul unei bogate flore acvatice renumita specie si totodata foarte rara Nimpheia Lotus, varietatea Thermalis, nufarul alb, precum si „Avernul „, de la Betfia , Muzeul Satului si Parcul dendrologic Haieu – Baile 1 Mai.

Comuna este racordata la reseaua de apa si canalizare a Municipiului Oradea si se are in vedere introducerea gazului metan.

Conducerea executiva a comunei este formata din primar ales pe o perioada de 4 ani prin vot direct, un viceprimar ales din randul consilierilor locali si un secretar – functionar public.

Aparatul propriu este alcatuit din 130 de functionari publici organizati pe birouri si servicii de specialitate.

Legislativul local este reprezentat de Consiliul Local alcatuit din 17 consilieri locali alesi prin vot direct odata la 4 ani , impreuna cu primarul.

**Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:**

*Ex: distribuție pe etnii, ponderea bărbați / femei, vârsta, starea economică, niveluri de educație*

*In cadrul comunei traiesc si convietuiesc impreuna , ramani, maghiari, italieni, germani, turci si o insemnata populatie de romi. Aceasta este organizata din punct de vedere administrativ –teritoriala in colonii in satele Rontau, Haieu si Cordau.*

*Populatia si numarul familiilor pe comuna este alcatuita dupa cum urmeaza :*

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Satul</b>	<b>Nr. familii</b>	<b>Nr.locuitori</b>
1	SINMARTIN	1804	3689
2	BAILE FELIX	642	1012
3	BETFIA	314	620
4	CIHEI	449	1060
5	CORDAU	515	1336
6	BAILE 1 MAI	95	199
7	HAIEU	646	1715
8	RONTAU	481	1062
	<b>Total Comuna</b>	<b>4946</b>	<b>10693</b>

**Miscari de Populatie**

*Imigrari : 138*

*Emigrari : 188*

*Spor natural : 4 %*

*Divorturi : 1 %*

*Natalitate : 94*

*Decedati : 90*

*Casatorii : 47*

**Estimarea evolutiei populatiei**

*Dupa analiza evolutiei populatiei din etapa I. a acestei lucrari a reiesit ca din punct de vedere al sporului natural, aceasta este in scadere, in schimb sporul migratoriu, prin stabilire cu domiciliul in comuna este in crestere.*

*Prin analiza populatiei dupa grupa de varsta se constata ponderea populatiei tinere, ceea ce constituie o premiza pozitiva in evolutia viitoare a numarului populatiei.*

**Scurtă descriere a istoriei comunității:**

*Ex: perioada de când există comunitatea, momente importante în istoria comunității*

Marturii arheologice incontestabile dovedesc existenta asezarilor umane pe teritoriul Bailor Felix si Bailor 1 Mai inca din neolitic, viata continuand neintrerupt aici si in epocile urmatoare, civilizatia dacica fiind atestata in aceasta regiune atat inaintea ocuparii Daciei de catre romani, cat si dupa aceea.

In zona Bailor 1 Mai s-au descoperit mai multe modede si alte obiecte de factura romana. Dupa unii autori, la inceputul secolului al XIX – lea, la Baile 1 Mai existau inca doua pietre funerare cu inscriptii romane, carora nu li s-a dat importanta cuvenita si astfel au disparut. Plecand de la asemenea afirmatii, unii cercetatori au emis parerea ca apele termale de la Baile 1 Mai ar fi fost cunoscute si folosite si de romani, stiut fiind faptul ca dacii liberi care stapaneau regiunea se gaseau in stranse relatii cu locuitorii Daciei romane.

Date mai certe referitoare la utilizarea apelor termale de la Baile 1 Mai dateaza din evul mediu. Astfel cercetatorii remarca ca denumirea de Haieu, data satului de langa statiune, are semnificatia de “apa calda”, o denumire apropiata avand-o in acea vreme si paraul Peta, cunoscut sub numele de Hevio.

Un act din anul 1221 pomenind de abatia Hevius de Magno Varadino atesta existenta apelor termale in zona.

In majoritatea documentelor medievale, baile apar sub denumirea de Thermae Varadiensens (Baile Oradei), fara a se putea preciza pana acum daca este vorba de Baile Felix sau de Baile 1 Mai.

In decursul timpului Baile 1 Mai au cunoscut mai multe denumiri ca: Baile Sf. Ladislau (Balneum divi Ladislai), Baile Haieului (Thermae Hajoienses) – deoarece se aflau pe teritoriul acestei localitati, - Baile Episcopesti (Thermae Episcopales), intrucat din anul 1374 Episcopia romano – catolica din Oradea le-a avut in proprietatea sa. Localnicii desemnau Baile 1 Mai cu numele de “Baia cea buna” , iar Baile Felix cu numele de “Baia cea rea”, deoarece apele termale de la primele erau mai putin fierbinti decat celelalte putand fi utilizate ca atare, pe cand apele de la Baile Felix trebuiau sa fie racite.

Baile Felix au purtat vreme indelungata denumire de Baile Sanmartin pentru faptul ca erau situate in perimetrul acestei

localitati: ele au fost proprietatea ordinului calugaresc al premonstrantilor, care avea la Sanmartin o manastire. Existenta lor era deja cunoscuta in Europa la inceputul secolului al XV – lea, intr-un act emis de Papa Inocentiu al VII – lea, in anul 1405, fiind amintite Baile Oradei.

In anul 1465, poetul Ianus Pannonius, in poezia “Ramas bun de la Oradea”, lauda apele de la Baile 1 Mai, considerate “sanatoase” pentru lumina ochilor.

Umanistul Nicolaus Olahus (1493 – 1568) aminteste, intr-o lucrare din anul 1536, Baile Oradei si efectele lor terapeutice, socotite tot atat de bune ca cele ale apelor de la Buda, Trencin sau din Slovacia.

Incepand din secolul al XVI – lea se inmultesc insemnarile calatorilor straini referitoare la izvoarele termale si puterea lor de vindecare da la Baile Felix si Baile 1 Mai.

Italianul Antonio Possevivo, calator prin aceste locuri in anul 1583, consemneaza in cartea sa “Transilvania” ca desi numerosi oameni sufera de diverse boli, “multi se vindeca de la sine fie cu leacuri sau cu bai deosebit de bune de care sunt foarte multe si la Oradea”.

Folosirea la tratament a apelor este atestata si de o scrisoare a italianului G.P. Campani, din 31 martie 1584, cand la Oradea bantuia o puternica epidemie de ciurma, unde se spune ca “o mare multime de bolnavi vin la baile oradene, desigur vestite, la o departare de o jumătate de mila (de oras – n.n.), unde saracii sunt ingrijiti fara plata”.

Giovanni Antonio Magni, profesor la Universitatea din Bologna, aminteste si el in lucrarea Geografia sau descrierea universala a Pamantului, aparuta in anul 1598, scriere foarte citita la acea vreme, apele temale de la Oradea.

Conrad Jacob Hildebrandt, participant la o solie suedeza, a calatorit in Transilvania intre anii 1656 – 1658 si in lucrarea “Intreita solie suedeza in Transilvania, Ucraina si Constantinopol” descrie, intre altele, orasul si cetatea Oradea, aratand ca “nu departe de orasul Oradea, cale de vreo mila, se afla o baie calda si tamaduitoare”.

In anul 1658 actualele Bai 1 Mai sunt reparate din ordinul lui Gheorghe Rakoczi al II – lea, principele Transilvaniei, acum construindu-se aici si o casa a bailor domniei. Expeditia turco – tatară din anul 1658 a produs multe pagube bailor, constructiile, inclusiv noua cladire ridicata de principe, fiind distruse. Evenimentele sunt relatate de Ioan Szalardi in Cronică de jale, unde se spune ca invadatorii s-au scaldat in splendidele bai “Sf. Ladislau”; tot el ne informeaza ca cele doua spitale din Oradea isi completau veniturile si cu taxele percepute de la cei ce mergeau la Baile Felix sau la Baile 1 Mai.

Dupa instalarea dominatiei Imperiului Habsburgic in Transilvania s-au manifestat preocupari pentru refacerea bailor, acestea constituind o importanta sursa de venituri. Intrucat apele Bailor 1 Mai erau mai apreciate in trecut decat cele de la Baile Felix, despre ele existand mai multe date.

Astfel, in anul 1731 are loc prima analiza – cunoscuta pana azi – a apelor de aici privind continutul si efectul lor terapeutic; s-a constatat ca apele dau rezultate in tratamentul unor boli ca raia, podagra, scorbutul, paralizia, diferite afectiuni cronice si ca ajuta la tamaduirea ranilor.

Un document din anul 1733 ne da o descriere amanuntita a Bailor 1 Mai. Aflam ca existau patru bazine, doua din caramida – pentru cei bogati, langa ele aflandu-se sase camere spatioase, cu sobe, mese si scaune; alte doua bazine, pentru oamenii de rand, utilizate numai vara, erau erau imprejmuite doar cu gard de lemn; si ele dispuneau de patru camere. In incinta bailor se mai aflau: “doua magazii pentru vin, o casa de lemn paraginita, un grad si o casa de zid locuita de arendasul bailor”. Actul respectiv este primul document din care rezulta ca Episcopia dadea baile in arenda.

O lucrare ampla si documentara, Thermae Varadiensis, aparuta in anul 1777, ne furnizeaza pretioase informatii despre Baile 1 Mai si Baile Felix. La Baile 1 Mai se spune ca erau patru bazine ingradite cu garduri de lemn. Langa primul bazin destinat nobililor si oaspetilor ilustrati, se gaseau camere pentru cazarea oaspetilor. De aici se putea cobori in bazinul care era imprejmuit cu gard de lemn, avand peretii si fundul cu captuseala de scanduri. Dimensiunea bazinului era de “23,5 picioare lungime si 13,5 picioare latime” (aproximativ 7,5 x 4m). Caldura apei “este atat de ridicata, incat cei slabi sau cei nemancati ametesc cand coboara in apa”. Casa bailor era construita din piatra, iar acoperisul, din sindrila. Baia oamenilor de rand (plebeiorum balneum) se afla alaturi, sub acelasi acoperis, si” avea lungimea de 28,5 picioare si latimea de 13,5 picioare” (aproximativ 9 x 4 m). Al treilea bazin, numit “noroiu”, aflat la cativa pasi de celelalte doua, avea lungimea de 26 picioare si latimea de 13,5 picioare (aproximativ 8 x 4 m). Al patrulea bazin, lung de 21 picioare si latimea de 12 picioare (aproximativ 6,5 x 4 m), cu acoperis de strestie, sprijinit pe stalpi de lemn, nu avea pereti laterali. Langa el se afla o mica incapere, din scanduri, pentru dezbracat. Autorul arata ca aceste bai erau frecventate numai de lumea saraca, infectata de rani sau boli de zgustatoare si ca “dintre toate izvoarele ce tasnesc in bai, acesta nu numai ca este cel mai temperat si placut pentru cei ce-l folosesc, dar este cel mai bogat in sare medicinala” (dupa parerea autorului, sarea medicinala constituie puterea medicala – vis medicalis – a apelor din aceste bai). Fiecare bazin avea adancimea de aproximativ 4 picioare (cca. 1,25 m). Autorul consemneaza ca “cei mai multi vizitatori ai bailor le frecventeaza fara a fi sfatuiti de medici, numai pentru uz extern, cu toate ca ele sunt folosite si pentru uz intern”.

La inceputul secolului al XIX – lea, Baile 1 Mai aveau o dotare modesta si functionau in conditii igienice nesatisfacatoare, ceea ce a determinat luarea unor masuri in acest sens, in anul 1812. A fost recomandata angajarea

unui barbier, carui i se asigura locuinta in bai si care, pe langa functia lui, avea si atributii medicale. El trebuia sa se priceapa si in acest domeniu, sa fie o persoana onorabila, cu o morala ireprosabila, avand ca sarcina supravegerea starii igienico – sanitae a bailor, evolutia bolnavilor, schimbarea apei etc. Ulterior a fost desemnat si un medic sezonier al bailor.

Intr-o plangere din anul 1815, arendasul bailor arata ca numarul vizitatorilor scade vertiginos in timpul ploilor si al vremii urate din cauza drumului de acces foarte rau, nobilii si cei bogati preferand Baile Felix. La scaderea fluxului de bolnavi catre Baile 1 Mai s-a adaugat si descoperirea unor noi izvoare termale in orasul Oradea, locuitorii putandu-le folosi fara a mai apela la mijloacele de transport.

In anul 1834 s-a construit o promenada acoperita si inchisa lateral cu sticla decorativa; ea si alte constructii au suferit de pe urma cutremurului din acelasi an. Dupa respectivul cutremur a aparut un nou izvor, cu un debit mare; in general, dupa seismul din anul 1834 temperatura apelor din zona a crescut.

In afara oaspetilor obisnuiti, Baile 1 Mai erau frecventate si de soldatii garnizoanei suferinzi de diferite boli. Contractul de arenda pe anul 1841 stipula obligatia arendasului de a permite tratarea gratuita la bai a soldatilor bolnavi.

In anul 1842 se construiesc un hotel cu etaj, prevazut cu camere de cazare, baie de abur si de namol, restaurant, cafenea si locuinta pentru arendas.

Un document din anul 1853 releva faptul ca baile nu erau dotate corespunzator, iar pastrarea curateniei, mai ales la baile populare, lasa de dorit. Baia cu cazi se gasea intr-o stare de degradare avansata, iar drumul de acces de la soseau spre Beius devenise aproape impracticabil; de asemenea, se cerea numirea unui medic permanent al bailor. Ultima problema se va rezolva abia in anul 1856, o data cu numirea unui medic oficial al bailor; el acorda consultatii bolnavilor, dupa-amiza, din mai pana in septembrie.

In anul 1857 s-a infiintat un inspector sanitar permanent cu sarcina supravegheerii bunei desfasurari a activitatii din ambele statiuni. Tot de la acea data s-a introdus taxa de tratament pentru persoanele care stateau la bai peste patru zile.

Investitiile ulterioare au fost legate si de dezvoltarea noii surse de apa termala realizata prin forarea putului Izbuc, cu un debit mare si o temperatura de 41 °C (in anul 1886). La expozitia internationala din anul 1896, apelor termale de la Baile 1 Mai li s-a acordat medalia de aur si diploma de onoare.

La sfarsitul secolului al XIX – lea, Baile 1 Mai se prezentau astfel: in partea de sud a parcului se afla hotelul “Ladislau” cu 46 de camere, de unde se ajungea, printr-un coridor inchis, la baile “Stefan” (pentru barbati) si “Elisabeta” (pentru femei), precum si la vestiare, baile la cada si la baie cu aburi; in partea de est a parcului erau baia cu nuiete, baia cu namol, baia familiala cu cabine si izvorul Frederic pentru cura interna; in parte de vest a statiunii se ridica cladirea cu etaj a hotelului “America” (40 camere), iar in sud o alta cladire cu sali pentru tratament, sala de mese, sala de dans si salon de conversatie. Hotelul “Popular”, baile “Laurentiu” si “Ladislau” erau destinate curantilor de rand. La inceputul si sfarsitul sezonului se acorda o reducere de preturi de 30%.

Dintre mijloacele de distractie ale timpului amintim concertele de muzica de promenada (de trei ori pe zi), reprezentatiile teatrului de marionete, jocurile distractive, sala de biliard si biblioteca. In statiune se organizau baluri, tombole, excursii la Oradea sau in imprejurimi. Aleile parcului, intins pe cca. 500 ha, erau amenajate pentru plimbare. Statiunea dispunea de telefon, telegraf si statie de cale ferata.

Dupa primul razboi mondial, zestrea Bailor 1 Mai nu se deosebea prea mult de ceea ce era la inceputul secolului. Pe langa cele trei hoteluri aratate mai sus exista o vila cu opt camere, lor adaugandu-li-se un cazinou si o cofetarie. In statiune functiona un spital epidemic cu doua camere, precum si o farmacie. In anul 1930 a fost dat in folosinta bazinul cu valuri artificiale (33 x 12 m), cu apa termala, pompata din izvorul Ochiul Pompei.

Mărturii scrise despre aceste băi avem din anul 1221, care au fost găsite în biserica din Sânmartin și menționează faptul că apele calde au dat numele parohiei respective: Abația de Heoviz. În anuarul ecleziastic din anul 1847 la pagina 53 se afirmă că Sânmartinul exista ca parohie, abațiile fiind atestate la începutul secolului al XII-lea, înființate probabil de regii Ungariei Ștefan I sau Ladislau. În această perioadă trebuie să fi fost înființată și Abația de Heoviz.

Existența ei – crede Anton Mayer – se termină în timpul lui Bella al IV-lea. Abația exista și în anul 1332, fiind menționată în actul cu care se trimitea zeciuală Papei și având ca stareț pe părintele Pall.

Dintre satele din jur, Haieul apare mai des în documente tocmai datorită importanței sale în legătură cu exploatarea intensă a apelor calde, la începutul Evului Mediu. Astfel, în 1249 Haieul este amintit împreună cu satele Beliu și Felcheriu, toate trei fiind donate de către regele Bella al IV-lea lui Paul, care a luptat cu vitejie împotriva tătarilor. Într-un alt document, emis la 2 mai 1288, se menționează că pe râul Haieu – ce se identifică în acest caz cu localitatea cu același nume – exista o moară de apă, care era obiect de dispută între Zoloch – iobag din Seleuș – și frații Damian. La 16 ianuarie 1291, un act similar pomenește din nou de această moară, ce continuă să fie obiect de dispută într-un proces. Debitul de apă destul de mare, faptul că moara se alimenta din apele pârâului Peța ale cărui ape nu înghețau niciodată, explică continuitatea acestei mori de apă, pe care o găsim menționată din nou între anii 1332 – 1336, cu deosebirea că are cinci pietre și funcționează iarna datorită apei calde din pârâul Peța. Același document atestă și faptul că locuitorii din Haieul erau scutiți de zeciuală, datorită faptului că ardeau var pentru necesitățile cetății din

Oradea.

În anul 1332 apare în documente un “sacerdos de villa Hevio”, deci Haieul avea o importanță economică și politică, datorată valorificării apelor calde. De altfel documentele de mai târziu lasă să se înțeleagă acest lucru, alteori menționează direct că Episcopia Romano – Catolică din Oradea avea un venit considerabil din exploatarea băilor termale, care se găseau în proprietatea acesteia și situate la poalele Șumleului.

În 1405 Papa Inocențiu al VII-lea dădea, printr-un act specific vremii, iertare de păcate, pelerinilor care mergeau să se închine la capela din Băile Oradei. Această capelă există și astăzi, fiind situată în cimitirul satului Haieu. Ea face parte din rândul bisericilor sală, cu tavan pătrat și fără turn. Datorită prezenței elementelor gotice alături de cele romantice, capela poate fi datată din prima jumătate a secolului al XIV-lea.

Alt sat ce a avut tangență directă cu băile a fost Sânmartinul. Nu se știe precis din ce cauză această localitate a fost distrusă în întregime în anul 1566. Repopularea s-a făcut târziu, deoarece teritoriul satului devenise proprietatea ordinului premonstratenșilor care abia în 1767, prin administratorul Ebenger, au înființat la “pusta din Sânmartin pomat, măcelărie și cârciumă”, iar administratorul Szenky Ștefan (1774 – 1786) colonizează șvabi și fondează sat cu primar. Satul s-a dezvoltat foarte încet, deși apar unele clădiri pentru oficialități. Astfel pe lângă casa administratorului, situată la o mie de pași de Băile Felix – pe deal, în anul 1722 împărăteasa Maria Tereza a permis construirea conventului și bisericii călugărilor premonstratenși la Sânmartin, deoarece locul oferit la Oradea era inndat de apele Crișului Repede. Așa s-a construit actuala clădire – în stil baroc – ce servește azi ca sediu “Centrofarmului” județean.

**Persoane cheie și lideri ai comunității:**

*Din comunitatea vizată de proiect persoanele care vor avea un rol important în proiect vor fi:*

Primarul comunei : domnul Lucian Popuș

Directoare Școlii cu clasele I – VIII Sânmartin – doamna Domnica Pantea

Coordonatoarea Grădiniței cu program prelungit Sânmartin – doamna Aurina Man;

Președintele C.S. “Felix – Sânmartin” – domnul Viorel Potre

**Probleme de interes pentru comunitate:**

Datorita statiunilor balneoclimaterice Baile Felix si Baile 1 Mai care apartin comunei Sanmartin, primaria a investit in dezvoltarea infrastucturii prin accesarea de fonduri europene si are in proiect construirea unui AquaPark.

Obiectivele turistice de pe raza comunei Sanmartin : Lacul cu nuferi, Rezervatia naturala „Paraul Petea, Avenul de la Betfia, Muzeul taranului sunt sub protectia Muzeului Tarii Crisurilor Oradea.

**Oportunități identificate la nivelul comunității:**

Fiind o comună, are avantajul că încă mai are spațiu verde, beneficiind de o suprafață mare de pădure.

Datorita asezării geografice a comunei Sinmartin situata la 3 km. de Municipiul Oradea, comuna beneficiaza de acces la la noile tehnologii (internet, telefonie, televiziune prin cablu, etc).

Comuna beneficiaza de existenta Biblionetului care ofera perspectiva unei colaborari precum si asigurarea nevoilor infodocumentare a comunitatii

Denumirea proiectului	Teatrul în bibliotecă			
Scopul proiectului	Scopul general al proiectului este să extindă oferta de servicii pentru comunitate a Bibliotecii Țolare, prin organizarea de spectacole de teatru în biblioteca Ți în afara ei.			
<p><b>Obiectiv 1</b></p> <p>Implicarea copiilor, a familiilor acestora Ți a cadrelor didactice în activități educative desfășurate în timpul săptămânii, week-end sau în vacanțele Țolare</p> <p><b>Obiective operaționale:</b></p> <p>O1. Realizarea unui centru recreativ, educativ, social Ți cultural care să asigure o calitate mai bună a copilăriei;</p> <p>O3. Organizarea activităților trupei de teatru</p> <p>O4. Participarea bibliotecii Ți a partenerilor acesteia, la activitățile copiilor incluȚi în proiect;</p> <p>O5. Încurajarea învățării active;</p> <p>O6. Petrecerea timpului liber într-un mod cât mai plăcut;</p>				
<b>Activități propuse</b>	<p><i>A1: Formarea echipei de proiect</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <i>Stabilirea etapelor pentru amenajarea sălii pentru ludotecă</i></li> <li>· <i>Semnarea acordurilor de parteneriat</i></li> <li>· <i>Stabilirea activităților comune din cadrul parteneriatelor din prima luna de proiect</i></li> <li>· <i>Delegarea sarcinilor particulare către membrii echipei</i></li> <li>· <b>Periada de desfășurare:</b></li> <li><b>Săptămâna 1.03.–6.03</b></li> <li>- <b>Locația:</b> sala de lectură a bibliotecii Țolare</li> </ul>	<b>Responsabil</b>  <b>- coordonatorii proiectului</b>	<b>Resurse necesare</b>  <b>Resurse umane</b> <i>directorul Țolii</i> <i>2 coordonatori de proiect</i> <i>Un psiholog</i> <i>Actori profesioniȚti</i> <i>20 cadre didactice</i> <i>ReprezentanȚi ai comitetului de părinȚi din Țolile implicate</i> <i>ReprezentanȚii Comitetului de elevi</i> <i>ReprezentanȚii partenerilor din proiect</i> <i>2 voluntari AsociaȚia “Cerhen SperanȚa” (din partea comunităȚii rome)</i>	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  -se va alcătui o echipă de proiect omogenă, cu sarcini clar stabilite pentru buna desfășurare a proiectului -semnarea acordurilor de parteneriat  <b>Termen limită:</b> - finalul primei săptămâni

			<b>Resurse materiale</b> 1 sală pentru discuții coli scris Planificările individuale ale cadrelor didactice	
<b>A2: Delegarea sarcinilor și responsabilităților</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Stabilirea etapelor pentru amenajarea spațiului destinat taberei</li> <li>· Semnarea acordurilor de parteneriat</li> <li>· Stabilirea activităților comune din cadrul parteneriatelor din prima luna de proiect</li> <li>· Delegarea sarcinilor particulare către membrii echipei</li> <li>· <b>Periada de desfășurare:</b>  <b>Săptămâna 1.03.–6.03</b> (prima săptămână)</li> </ul> <b>Locația:</b> sala de lectură a bibliotecii școlare	<b>Responsabil</b>  - <b>coordonatorii proiectului</b>	<b>Resurse necesare</b> <b>Resurse umane</b> <i>directorul școlii</i> <i>2 coordonatori de proiect</i> <i>Un psiholog</i> <i>Actori profesioniști</i> <i>20 cadre didactice</i> <i>Reprezentanți ai comitetului de părinți din școlile implicate</i> <i>Reprezentanții Comitetului de elevi</i> <i>Reprezentanții partenerilor din proiect</i> <i>2 voluntari Asociația "Cerhen Speranța" (din partea comunității rome)</i>  <b>Resurse materiale</b> 1 sală pentru discuții coli scris Planificările individuale ale spectacolelor	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  -se va alcătui o echipă de proiect omogenă, cu sarcini clar stabilite pentru buna desfășurare a proiectului -semnarea acordurilor de parteneriat  <b>Termen limită:</b> - finalul primei săptămâni	
<b>A3: Achiziționarea echipamentelor și materialelor bugetate</b>  Căutarea furnizorilor și consultarea ofertelor; Realizarea comenzilor Inventarierea bunurilor achiziționate și repartizarea în biblioteca școlară Deschiderea contului în vederea efectuării viramentului bancar, a fondurilor necesare achiziționării echipamentelor	<b>Responsabil</b>  - <b>coordonatorii</b>	<b>Resurse necesare</b>  <b>Resurse umane</b> Coordonatorii proiectului Bibliotecarul școlar Cadre didactice Antrenori Președinții comitetului de	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  -se încheie contractele de parteneriat; -se achiziționează materialele și bunurile necesare	

<p>Prospectarea piepei furnizorilor de echipamente electronice în vederea achiziționării aparaturii necesare desfășurării proiectului; analiza ofertelor; identificarea produselor</p> <p>Achiziționarea echipamentelor necesare</p> <p>Amenajarea spațiului destinat taberei corespunzător</p> <p>Identificarea posibilibilor sponsori și încheierea contractelor cu aceștia</p> <p><b>Perioada de desfășurare:</b> 7-19 03 2011 (a doua săptămână)</p> <p><b>Locația:</b> -sala de lectură a bibliotecii școlare -sediul partenerilor -sediul sponsorilor</p>	<p><b>proiectului</b></p>	<p>părinți din fiecare unitate școlară Consiliul elevilor Reprezentanții partenerilor implicați în proiect</p> <p><b>Resurse materiale</b> Registru Inventar Calculatoare Imprimanta Coli Pixuri</p>	<p>- se inventariază bunurile -se amenajează spațiul destinat taberei corespunzător - se încheie contractele cu eventualii sponsori</p> <p><b>Termen limită:</b> -finalul celei de-a doua săptămâni</p>
<p><b>A4: Transportul și instalarea materialelor și echipamentelor achiziționate</b></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>Scurtă descriere: Ulterior achiziției, toate echipamentele vor trebui transportate și instalate conform specificațiilor fiecăruia.</i></p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>Perioada de desfășurare și locația: Cordău – tabără săptămânile 2-4 Grup/uri pintă: centrul beneficiar</i></p>	<p><b>Responsabil</b></p> <p>Echipa de proiect, responsabilii cu instalarea echipamentelor.</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <p>Resurse logistice, financiare.</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p>Instalarea tuturor echipamentelor bugetate în tabără. Termen-limita: 19 martie 2011</p>
<p><b>A5: Planificarea activităților teoretice și practice</b></p> <p>-stabilirea, împreună cu cadrele didactice, cu reprezentanții părinților, ai elevilor și cu partenerii, a spectacolelor care vor fi incluse în programul teatrului și includerea acestora în pliantul publicitar;</p> <p>-stabilirea orarului de activități cu data fixă</p> <p>-realizarea de pliante publicitare în vederea promovării proiectului;</p> <p>-contactarea agenților mass-media pentru a promova activitățile;</p> <p>- instruirea personalului în vederea exploatării corespunzătoare a aparaturii achiziționate</p> <p>- distribuirea pliantelor în școli;</p> <p>- se stabilesc grupele de elevi cu care se va demara proiectul</p> <p>- verificarea tuturor activităților înainte inaugurării proiectului</p> <p><b>Perioada de desfășurare:</b></p>	<p><b>Responsabil</b></p> <p><b>- coordonatorii proiectului</b></p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <p><b>Resurse umane</b> -directorul școlii -coordonatorii proiectului - partenerii din instituțiile specializate -bibliotecarul -cadre didactice -adolescenți / tineri</p> <p><b>Resurse materiale</b> Calculator Imprimantă coli</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p>-realizarea tematicii spectacolelor - proiectarea didactică a temelor de activități -planificarea calendaristică detaliată a primei luni de activitate în cadrul proiectului; -stabilirea componenței grupelor de adolescenți / tineri și încadrarea acestora în tipul de activități;</p>

	<p>Săptămânile 3-4</p> <p><b>Locația:</b>  - în spațiul amenajat pentru taturu  - în exteriorul bibliotecii: °coli, sate, sediul agenșilor massmedia  - în interiorul bibliotecii: sala de lectură</p> <p><b>Grup țintă:</b>  - echipa de proiect  - agenși mass-media, adolescenții, tinerii, elevii din °coli, comunitatea locală</p>			<p>-mediatizarea proiectului prin distribuirea de pliante și anunșuri în presa locală;  -pregătiri finale pentru demararea proiectului;</p> <p><b>Termen limită:</b>  -finalul celei de-a treia săptămâni</p>
	<p><b>A6: Deschiderea festivă a teatrului</b></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Scurtă descriere: Deschiderea teatrului și organizarea unei festivități în acest sens, împreună cu beneficiarii direcți.</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Perioada de desfășurare și locația: Biblioteca ;colar], săptămâna 5</i>  <i>Grup/uri țintă: centrul beneficiar</i></p>	<p><b>Responsabil</b></p> <p>Întreaga echipă de proiect.</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <p>Resurse logistice,financiare, informaționale.</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p>Deschiderea festivă a teatrului va avea loc pe data de 20 martie 2011, după ce în prealabil voluntarii vor face cunostința cu beneficiarii și vor organiza activități conforme cu scopul proiectului – regizarea spectacolelor teatrale.</p> <p>Cu această ocazie se va organiza și o serie de spectacole cu un grup de adolescenți / tineri.</p> <p>La deschidere vor fi invitați reprezentanți din partea IREX, Primărie, °coală și a celorlalte instituții partenere. În total, ne așteptăm la minim 100 de participanți cu tot cu personalul și invitații</p>

	<p><b>A7: Regizarea și punerea în scenă a spectacolelor</b>  <input type="checkbox"/> <i>Scurtă descriere: Alegerea pieselor de teatru ce urmează a fi puse în scenă, regizarea acestora împreună cu partenerii de la teatrul de stat și / sau de la teatrul de păpuși Oradea</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Perioada de desfășurare și locația:  Sala destinată teatrului, sala de lectură a bibliotecii școlare săptămânile 5 – 24  Grup/uri țintă: elevii actori amatori, voluntarii, comunitatea locală</i></p>	<p><b>Responsabil</b></p> <p>Întreaga echipă de proiect.</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <p>Resurse logistice, informaționale, umane și spațiul destinat efectiv spectacolelor teatrale</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p>- punerea în scenă a unui spectacol, cel puțin unul la 2 săptămâni,  - punerea în scenă a serbărilor școlare cu ocazia zilelor aniversare, a sfârșitului de semestru și an școlar, a sărbătorilor (menționăm ca se vor realiza 51 de spectacole aparținând claselor/grupelor existente în școlile din comună.)</p>
<p><b>Comentarii</b></p>	<p>-</p>			
<p><b>Obiectiv 2</b>  - <b>Integrarea socială a 250 de copii din familii social vulnerabile din comuna Sanmartin prin activități extracurriculare realizate în cadrul trupei de teatru.</b></p> <p><b>Obiective operaționale:</b></p> <p>O1. Socializarea cu alte persoane, altele față de cele din mediul din care provin;  O2. Formarea/consolidarea conduitei cognitive-ludice și organizarea cunoașterii prin jocuri de învățare;  O3. Formarea unor conduite cognitive-ludice care să valorifice programa școlară, atât sub aspectul informațiilor, cât mai ales sub raportul formării unor operații concrete sau propoziționale;  O4. Organizarea cunoașterii prin învățare  O5. Consolidarea relațiilor familiale și de grup prin participarea în cadrul activităților comune a membrilor familiilor copiilor incluși în proiect, generând astfel și noi membri în rândul utilizatorilor bibliotecii;  O6. Colaborarea grupurilor incluse în proiect cu partenerii bibliotecii în vederea îndeplinirii unui scop comun.</p>				
<p><b>Activități propuse</b></p>	<p><b>A1: Planificarea activităților teoretice și practice</b>  -stabilirea, împreună cu cadrele didactice, cu reprezentanții</p>	<p><b>Responsabil</b></p>	<p><b>Resurse necesare</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p>

<p>părinților și elevii proveniți din familii social vulnerabile sau minorităților naționale (rromi) și cu partenerii, a spectacolelor care vor fi incluse în programul teatrului și includerea acestora în pliantul publicitar;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-stabilirea orarului de activități cu data fixă</li> <li>-realizarea de pliante publicitare în vederea promovării proiectului;</li> <li>-contactarea agenților mass-media pentru a promova activitățile;</li> <li>- instruirea personalului în vederea exploatării corespunzătoare a aparaturii achiziționate</li> <li>- distribuirea pliantelor în coli;</li> <li>- se stabilesc grupele de elevi cu care se va demara proiectul</li> <li>- verificarea tuturor activităților înainte de inaugurarea proiectului</li> </ul> <p><b>Perioada de desfășurare:</b> Săptămânile 3-4</p> <p><b>Locația:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în spațiul amenajat pentru teatru</li> <li>-în exteriorul bibliotecii: coli, sate, sediul agenților massmedia</li> <li>-în interiorul bibliotecii: sala de lectură</li> </ul> <p><b>Grup țintă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- echipa de proiect</li> <li>-agenți mass-media, adolescenții, tinerii, elevii din coli, comunitatea locală</li> </ul>	<p><b>- coordonatorii proiectului</b></p>	<p><b>Resurse umane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-directorul coli</li> <li>-coordonatorii proiectului</li> <li>- partenerii din instituțiile specializate</li> <li>-bibliotecarul</li> <li>-cadre didactice</li> <li>-adolescenți / tineri</li> </ul> <p><b>Resurse materiale</b></p> <p>Calculator Imprimantă coli</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integrarea elevilor proveniți din familii social vulnerabile sau minorități naționale (rromi) în societate prin intermediul teatrului</li> <li>-realizarea tematicii spectacolelor</li> <li>- proiectarea didactică a temelor de activități</li> <li>-planificarea calendaristică detaliată a primei luni de activitate în cadrul proiectului;</li> <li>-stabilirea componenței grupelor de adolescenți / tineri și încadrarea acestora în tipul de activități;</li> <li>-mediatizarea proiectului prin distribuirea de pliante și anunțuri în presa locală;</li> <li>-pregătiri finale pentru demararea proiectului;</li> </ul> <p><b>Termen limită:</b> -finalul celei de-a treia săptămâni</p>
<p><b>A2: Regizarea și punerea în scenă a spectacolelor</b></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Scurtă descriere: Alegerea pieselor de teatru ce urmează a fi puse în scenă, regizarea acestora împreună cu partenerii de la teatrul de stat și / sau de la teatrul de păpuși Oradea</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Perioada de desfășurare și locația:</i></p>	<p><b>Responsabil</b></p> <p>Întreaga echipă de proiect.</p>	<p><b>Resurse necesare</b></p> <p>Resurse logistice, informaționale, umane și spațiul destinat efectiv spectacolelor teatrale</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- punerea în scenă a unui spectacol, cel puțin unul la 2 săptămâni,</li> <li>- punerea în scenă a</li> </ul>

	<p>Sala destinată teatrului, sala de lectură a bibliotecii °colare săptămânile 5 – 24  <i>Grup/uri țință: elevii actori amatori, voluntarii, comunitatea locală</i></p>			<p>serbărilor °colare cu ocazia zilelor aniversare, a sfârșitului de semestru °i an °colar, a sărbătorilor (menționăm ca se vor realiza 51 de spectacole aparținând claselor/ grupelor existente în °colile din comună.)  - integrarea elevilor proveniți din familii social vulnerabile sau minorități naționale (rromi) în societate prin intermediul teatrului</p>
<b>Comentarii</b>	După achiziționarea echipamentelor necesare teatrului, aceasta va putea funcționa pe o perioadă nedeterminată.			
<b>Monitorizare</b>				
	<p><b>A1: Monitorizarea procesului de dotare °i deschidere a teatrului</b>  <i>Scurtă descriere: Întregul proces de dotare °i deschidere a teatrului va fi monitorizat în permanență de către echipa de proiect.  Perioada: pe întreaga desfășurare a activității de dotare °i deschidere a teatrului.  Grup-țință: echipa de proiect, voluntarii, beneficiarii</i></p>	<p><b>Responsabil</b>  O persoană desemnată de echipa de proiect (directorul °colii)</p>	<p><b>Resurse necesare</b>  Resurse de timp, resurse informaționale</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  Raportul de monitorizare  Termene-limită:  - 20 martie 2011</p>
	<p><b>A2: Monitorizarea activităților organizate în teatru</b>  <i>Scurtă descriere: Toate activitățile organizate de la deschiderea teatrului vor fi monitorizate în permanență de către echipa de proiect.  Perioada: pe întreaga desfășurare a proiectului, după deschiderea teatrului</i></p>	<p><b>Responsabil</b>  O persoană desemnată de echipa de proiect (directorul °colii)</p>	<p><b>Resurse necesare</b>  Resurse de timp, resurse informaționale</p>	<p><b>Rezultate așteptate °i termene limită</b>  Raportul de monitorizare  Termen-limită: bilunar pe durata ciclurilor de 22 de săptămâni</p>

	<i>Grup-pintă: echipa de proiect, voluntarii,beneficiarii</i>			
	<b>A3: Activitate 3</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Resurse necesare</b>	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>
<b>Evaluare</b>				
	<b>A1: Evaluarea procesului de înființare a teatrului</b> <i>Scurtă descriere: Înainte de deschiderea teatrului, se va realiza o evaluare a întregului proces și se vor face recomandări. Perioada de desfășurare și locația: sala special amenajată pentru desfășurarea spectacolelor Grup/uri păntă: voluntarii proiectului, echipa de proiect,</i>	<b>Responsabil</b>  Reprezentanții tuturor părților implicate	<b>Resurse necesare</b>  Resurse materiale, timp, spațiu, resurse informaționale	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  Realizarea unui spațiu adecvat și regizarea a cel puțin un spectacol pentru inaugurarea teatrului, până în 19 martie 2011
	<b>A2: Evaluarea activitatilor desfășurate în teatru</b> <i>Scurtă descriere: La sfârșitul fiecărei activități (sfârșit de săptămână) se va realiza o evaluare a activităților desfășurate, și se vor face recomandări. Perioada de desfășurare și locația: la sfârșitul fiecărei activități (sfârșit de săptămână/ sau la două săptămâni). Grup/uri păntă: adolescenții, voluntarii proiectului, echipa de proiect</i>	<b>Responsabil</b>  Reprezentanții tuturor părților implicate	<b>Resurse necesare</b>  Resurse materiale, timp, spațiu, resurse informaționale	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  Raport de evaluare după fiecare activitate desfășurată în teatru
	<b>A3: Evaluarea generală a proiectului</b> <i>Scurtă descriere: Evaluarea generală a proiectului, care va stabili gradul de îndeplinire al obiectivelor și respectarea tuturor indicatorilor. Perioada de desfășurare și locația: la 6 luni de la demararea proiectului, iar apoi la fiecare 12 luni. Grup/uri păntă: adolescenții/ tinerii, voluntarii proiectului, echipa de proiect</i>	<b>Responsabil</b>  Coordonatorii proiectului	<b>Resurse necesare</b>  Resurse materiale, timp, spațiu, resurse informaționale	<b>Rezultate așteptate și termene limită</b>  Raport final de evaluare al proiectului <b>Termen limită:</b> 15 septembrie 2011
<b>Informații suplimentare</b>				

<b>Titlul proiectului</b>	<b>„ TEATRUL ÎN BIBLIOTECĂ ”</b>											
<b>Scopul proiectului</b>	<b>Scopul general al proiectului este să extindă oferta de servicii pentru comunitate a Bibliotecii așcolare, prin organizarea de spectacole de teatru în bibliotecă și în afara ei.</b>											
<b>Calendar</b>	<b>sapt. 1 -2</b>	<b>sapt. 3-4</b>	<b>sapt. 5-6</b>	<b>sapt. 7-8</b>	<b>sapt. 9-10</b>	<b>sapt. 11-12</b>	<b>sapt. 13-14</b>	<b>sapt. 15-16</b>	<b>sapt. 17-18</b>	<b>sapt. 19-20</b>	<b>sapt. 21-22</b>	<b>sapt. 23-24</b>
<b>Obiectiv 1</b>												
A1												
A2												
A3												
A4												
A5												
A6												
A7												
<b>Obiectiv 2</b>												

A1													
A2													
Monitorizare													
A1													
A2													
Evaluare													
A1													
A2													
A3													