

1. Denumirea proiectului	DIGIFOLIO – proiect pilot destinat elevilor din ciclul primar și gimnazial, pentru susținerea utilizării productive a noilor tehnologii, prin intermediul realizării de portofolii electronice.
2. Propunător	Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect Secția pentru Copii și Tineret a Bibliotecii Județene „George Barițiu” Brașov / Dinu Melinda
3. Semnatari	Nume: Dinu Melinda Titlu: Responsabil secție [Redacted]
4. Biblioteca gazdă	Numele bibliotecii: Secția pentru Copii și Tineret a Bibliotecii Județene „George Barițiu” Brașov Adresa bibliotecii: Str. Iuliu Maniu, nr. 6, 500091 Brașov Telefonul bibliotecii: 0268474081 Adresa de e-mail: copiibrasov@gmail.com Pagina web a bibliotecii, URL: http://copiibrasov.wordpress.com/
5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect	Contextul socio-economic : În ultimii ani, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului s-a implicat în informatizarea sistemului de învățământ și în furnizarea mijloacelor pentru utilizarea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC) în procesul didactic de la toate nivelurile de învățământ, cu accent pe sistemul educațional preuniversitar (programul <i>Economia Bazată pe Cunoaștere</i> – componenta educațională, <i>e-vacanța</i> experimentarea metodelor noi de învățare în mediul virtual pe durata vacanței de vară, <i>eTwinning</i> stimularea cooperării între școli și îmbunătățirea competențelor de utilizare a noilor tehnologii în educație, <i>Sistemul Educațional Informatizat SEI</i> pentru susținerea procesului de predare-învățare în învățământul preuniversitar cu tehnologii de ultimă oră, soluția de elearning AeL) Cu toate acestea, contextul de dezvoltare a sistemului educațional din România, exigențele societății și economiei bazate pe cunoaștere, dar și analize independente efectuate la nivelul sistemului de învățământ românesc au relevat faptul că simpliciter dotarea a școlilor cu computere și lecții moderne nu este suficientă. În aceeași măsură, dinamica pieței muncii și cererea aflată într-o continuă creștere de competențe TIC, în toate domeniile de activitate, impun o nouă abordare a implementării tehnologiei în educație , o nouă paradigmă de formare. Informația există la îndemâna tuturor: profesori, elevi și studenți, adulți și copii, care pot explora, reflecta, adăuga, elimina sau (re)inventă obiectul cunoașterii. Educația nu se mai face doar în sala de clasă, fie ea reală sau virtuală, iar profesorii nu mai sunt unicele autorități în procesul didactic. Interacțiunea dintre indivizi, mediată de noile

	<p>tehnologii și de Internet, a dus la dezvoltarea unor „comunități de învățare” informale, democratice, adesea internaționale, în care elevii și studenții se ajută reciproc la efectuarea temelor și dezbat online aproape orice problemă.</p> <p>Întreaga dinamică a procesului de predare-învățare se modifică, agenții implicați în acest proces își asumă reciproc noi roluri. Exploatarea eficientă a noilor tehnologii în educație impune trecerea de la învățarea despre tehnologii, la învățarea cu ajutorul tehnologiilor. Noua paradigmă a învățării presupune învățarea activă – „learning by doing” – și jocul creativ cu informația.</p> <p>Studiul comunității :</p> <p>a) Populația școlară</p> <p>Conform <i>Anuarului Statistic al Județului Brașov pe anul 2010</i>, populația școlară are următoarea structură:</p> <ul style="list-style-type: none">- învățământ primar și gimnazial 41.903 elevi, ponderea elevilor din mediul rural fiind de 34%- învățământ liceal 20.058 elevi- învățământ vocațional (școli de arte, meserii și ucenici) 4668 elevi <p>b) Dotarea cu calculatoare</p> <p>În 2003, în timp ce 44 de licee din județ intrau în programul <i>SEI Sistemul Educațional Informatizat</i>, școlile generale nu beneficiau de un suport similar.</p> <p>Ordonanța de Urgență Nr. 87 din 24 iunie 2008, privind dotarea cu calculatoare tip desktop a unităților în care se desfășoară învățământ liceal și profesional de stat, publicată în Monitorul oficial nr. 474 din 27 iunie 2008, ocolea din nou școlile generale, astfel că, dotarea tehnologică a acestora s-a bazat exclusiv pe managementul local al unităților de învățământ.</p> <p>c) Competențele digitale</p> <p>În ceea ce privește competențele TIC ale elevilor brașoveni, <i>Asociația Română de Resurse Educaționale ARRE</i> a</p>
--	---

<p>relevat într-un studiu realizat după implementarea programului <i>SEI</i>, că, deși majoritatea liceenilor (64%) au auzit de acest program, nici unul nu a folosit calculatoarele din școli pentru pregătirea lecțiilor, mai mult, 71 % dintre elevi au folosit pentru pregătirea lecțiilor calculatorul de acasă. Părinții care au auzit de <i>SEI</i>, în număr impresionant de mare (80%), și-au manifestat nemulțumirea, în același procent ridicat, legat de modul în care se utilizează tehnologia în licee. http://www.amosnews.ro/2004/La_Brasov_informatizarea_scolilor_a_fost_o_investitie_zadarnica-90620</p> <p>Pentru elevii claselor primare și gimnaziale nu au fost efectuate astfel de studii, pentru că ei nu au reprezentat niciodată grupul țintă al vreunui program de stat sau privat de informatizare, în consecință, ceea ce se poate spune despre competențele digitale ale acestora, este faptul că ele ori nu există, ori au fost dezvoltate empiric și sunt extrem de eterogene.</p> <p>Probleme identificate în comunitate:</p> <p>Aflat într-un permanent proces de reformă, sistemul de învățământ brașovean a trecut printr-o nouă restructurare la începutul anului 2010, când Inspectoratul Școlar Județean Brașov a elaborat noua <i>Strategie de Dezvoltare</i>, cu o singură componentă: DESCENTRALIZAREA.</p> <p>Aceasta a constat în arondări, fuzionări, comasări, a zece unități de învățământ în municipiul Brașov (6 cu clasele I - VIII și a 4 cu clasele IX – XII), și treizeci și trei de unități de învățământ la nivelul întregului județ, în condițiile în care, cel puțin în municipiul Brașov, în toate școlile generale se învață în schimb dublu. Procesul va continua și în acest an, fără a exista informații referitoare la dimensiunea vizată de acest plan de restructurare.</p> <p>Criteriul care a stat la baza acestei desființări de unități de învățământ a fost unul de ordin financiar, de diminuarea a cheltuielilor și nu unul care să aibă în vedere calitatea educației și adaptarea ei la realitățile pieței muncii.</p> <p>În ceea ce privește politicile legate de asigurarea calității educației, ele lipsesc cu desăvârșire; singura informație existentă pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean spune că asigurarea calității educației se va realiza prin inspecția la oră. http://www.isjbrasov.ro/politici-educationale/asigurarea-calitatii-prin-inspectii.html</p> <p>Nici la inspectoratul școlar, dar nici la nivelul unităților de învățământ nu există strategii sau planuri de dezvoltare a TIC în școli, ori strategii de monitorizarea și evaluarea a TIC în școli, deși, un număr de peste 40 de unități de învățământ din județ au participat, cu 150 de proiecte, în cadrul programului <i>eTwinning</i>.</p>

	<p>http://www.etwinning.net/ro/pub/map_country.cfm#searchresults</p> <p>Mai mult decât atât, în noua Lege a educației, promulgată pe 6 ianuarie 2011, competențele digitale reprezintă unul dintre cele opt domenii de competențe-cheie, pe care este fundamentat Curriculumul Național (<i>alin. 3 al art. 43</i>). O altă prevedere a legii face referire la faptul că, atât orientarea școlară și profesională a absolvenților clasei a VIII-a, (<i>alin. 4 al art. 36</i>), cât și certificarea studiilor în învățământul preuniversitar se va face pe baza portofoliului personal al elevului (<i>art. 56</i>). Metodologiile după care se vor realiza toate aceste deziderate încă nu au fost elaborate, iar până la implementarea lor vor mai trece cel puțin doi ani.</p>
<p>6. Scopul proiectului</p>	<p>În lipsa unei strategii clare de implementare, monitorizare și evaluare a TIC în școli, a unor standarde de competență pentru elevi în domeniul TIC și a înțelegerii superficiale a modului de exploatare a noilor tehnologii în educație, proiectul DIGIFOLIO își propune să contribuie la dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor din ciclul primar și gimnazial, utilizând ca mijloace portofoliile electronice, pentru implicarea activă a elevilor în procesul educațional și utilizarea productivă a noilor tehnologii.</p> <p>Argument</p> <p><i>1. De ce un grup țintă reprezentat de elevi ai claselor primare și gimnaziale?</i></p> <p>Pentru că acești copii fac parte din ceea ce specialiștii numesc generația „digital native” – persoane care s-au născut în era tehnologiei digitale, care au crescut cu această tehnologie și care au o înțelegere superioară a conceptelor sale.(Marc Prensky, 2001).</p> <p>Păstrând proporțiile, pentru că noua tehnologie a pătruns în România mai târziu decât în celelalte state și pentru că există încă decalaje semnificative în ceea ce privește accesul la această tehnologie, elevii de astăzi aparțin totuși acestei generații, pentru că într-un fel sau altul au experimentat jocurile video, telefoanele celulare, calculatorul.</p> <p>Le conferă această experiență competențe digitale reale, concurențiale? Răspunsul este unul negativ, pentru că învățarea, acolo unde ea s-a produs, s-a rezumat la satisfacerea nevoilor de recreere și socializare (joc, ascultat muzică, chat).</p> <p><i>2. De ce PORTOFOLII ELECTRONICE?</i></p>

	<p>În procesul de învățământ, realizarea de portofolii în cadrul diferitelor discipline, fără să reprezinte o noutate absolută, constituie una dintre cele mai moderne tehnici ale educației proactive și de evaluare a elevilor și constă în strângerea laolaltă a produselor materializate ale mai multor forme de activitate. De exemplu, un portofoliu în predarea-învățarea geografiei poate cuprinde: <i>hărți și grafice făcute de elev, observații asupra fenomenelor fizice și sociale făcute de elev în timpul excursiilor didactice, mărturii culese, extrase din opere literare privind aspectele geografice studiate, lucrări practice, fotografii făcute de elev sau desene decupate din reviste.</i></p> <p>Bazându-se pe aceeași filosofie, care deplasează accentul de la „ce nu știe și ce nu poate face elevul” spre „ce știe și ce poate elevul” la tema/disciplina respectivă, portofoliile electronice (colecții de artefacte digitale, organizate online, care combină suporturi diverse: audio, video, text, imagine) prezintă avantaje suplimentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> § Oferă posibilitatea de a alege (informații, resurse și instrumente pentru construirea portofoliului) § Dezvoltă abilitățile de comunicare multimedia § Permite utilizarea creativă a informației § Dezvoltă abilitățile, cunoștințele și competențele TIC § Ilustrează progresul și realizările elevului în utilizarea TIC § Acces permanent (oricând, de oriunde) § Permite implicarea părinților § Economisește timp și bani 	
<p>7. Obiectivele proiectului. Activități în proiect. Rezultate preconizate</p>	<p>Obiectiv 1</p> <p>Dobândirea de cunoștințe legate de modalitatea de realizare a portofoliilor electronice</p>	<p>Rezultate așteptate</p> <p>Indicator: 62 elevi (32 din ciclul primar și 30 din ciclul gimnazial) capabili să definească, să enumere și să descrie etapele și instrumentele necesare pentru realizarea unui portofoliu electronic</p> <p>Termen: o lună</p>

	<p>Obiectiv 2</p> <p>Dezvoltarea abilităților de comunicare multimedia</p>	<p>Rezultate așteptate Indicator: 62 elevi (32 din ciclul primar și 30 din ciclul gimnazial) capabili să utilizeze conținuturi și tehnologii multimedia (imagine, audio, video) Termen: 4 luni</p>
	<p>Obiectiv 3</p> <p>Elaborarea și prezentarea portofoliilor electronice</p>	<p>Rezultate așteptate Indicator: 62 portofolii electronice Termen: o lună Indicator: 1 videoclip de prezentare a proiectului Termen: o lună Indicator: 2 reuniuni destinate prezentării portofoliilor finale Termen: 2 zile în ultima lună de proiect</p>
<p>8. Grup(-uri) țintă</p>	<p>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc)</p> <p>Melinda Dinu – coordonator de proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> § contactarea partenerilor, stabilirea echipei, stabilirea sarcinilor § organizarea, coordonarea și controlul activităților desfășurate în cadrul proiectului, se asigură de respectarea etapelor și a termenelor § supravegherea și controlul distribuției și consumului de resurse financiare, materiale și de resurse umane din cadrul proiectului; § participă la evaluare § întocmește și transmite rapoarte finanțatorului <p>Alice Roman – bibliotecar formator</p> <ul style="list-style-type: none"> § gestionează activitățile de transmitere de cunoștințe și de dezvoltare a abilităților de comunicare multimedia., § îi asistă pe copii la realizarea portofoliilor electronice, § participă la evaluare <p>Melania Butnariu – bibliotecar</p> <ul style="list-style-type: none"> § asistă bibliotecarul formator în cadrul activităților de transmitere de cunoștințe și de dezvoltare a abilităților de comunicare multimedia 	

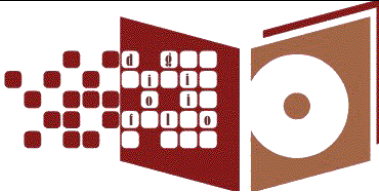
	<p>Magda Cojocaru – bibliotecar § asistă bibliotecarul formator în cadrul activităților de transmitere de cunoștințe și de dezvoltare a abilităților de comunicare multimedia</p> <p>Eugenia Ghimbășan – bibliotecar § îi asistă pe copii la realizarea portofoliilor electronice împreună cu bibliotecarul formator</p> <p>Adriana Mihai – bibliotecar § îi asistă pe copii la realizarea portofoliilor electronice împreună cu bibliotecarul formator</p> <p>Alina Tudor – învățător Școala generala nr. 6 Brașov § desfășoară activități în planificare, monitorizare și evaluare</p> <p>Raluca Iancău – profesor Școala generala nr. 6 Brașov § desfășoară activități în planificare, monitorizare și evaluare</p> <p>Participanți la activități § 32 elevi ciclul primar (cls a IIa) § 30 elevi ciclu gimnazial (cls a VIa)</p> <p>Parteneri § Școala generală nr. 6 Brașov</p> <p>Beneficiari indirecti § Cadrele didactice § Părinții copiilor</p>
<p>9. Rezumatul proiectului.</p>	<p>În România, după 20 de ani de reformă a sistemului de învățământ, încă lipsește coerența necesară pentru promovarea unui învățământ de calitate, lipsește o strategie pe termen lung, cu scopuri, standarde și responsabilități bine definite, care să permită adaptarea la noile cerințe. În ciuda programelor de susținere a achiziției de calculatoare și conectare a școlilor la Internet, integrarea noilor tehnologii în curriculum nu s-a realizat decât la modul declarativ.</p> <p>Prin proiectul DIGIFOLIO dorim să creăm un model de parteneriat de învățare „bibliotecă – școală”, prin care să susținem și să facilităm utilizarea productivă a noilor tehnologii de către elevii din ciclul primar și gimnazial, folosind ca instrumente portofoliile electronice.</p> <p>Proiectul se adresează elevilor de școală generală, pentru că, deși aceștia fac parte din generația „digital native” – predispuși să înțeleagă și să folosească cu ușurință noile tehnologii – nu beneficiază de programe în acest sens; în</p>

	<p>școli nu există calculatoare care să fie folosite în scop educațional, iar copiii care au calculatoare acasă nu le folosesc pentru pregătirea lecțiilor – fie pentru că nu știu, fie pentru că nu li se cere la școală. Conform noii legi a educației, peste 5 ani, această categorie va fi evaluată funcție de competențele digitale, iar peste 10 ani va putea să accedă în universități din țară sau străinătate în baza portofoliilor electronice personale.</p> <p>Pentru copii care abandonează studiile la finele ciclului gimnazial este singura oportunitate de a-și dezvolta un minimum de competențe digitale, absolut necesare pentru inserția pe piața muncii.</p> <p>Prin proiectul DIGIFOLIO, Secția pentru Copii și Tineret a Bibliotecii „George Barițiu” Brașov va oferi</p> <p>I. Copiilor din proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> § acces la diferite device-uri tehnologice, § cunoștințele necesare pentru utilizarea productivă a acestora, § asistență și consiliere în realizarea propriilor portofolii electronice, § posibilitatea de valorizare și împărtășire a performanțelor lor <p>II. Comunității școlare brașovene, un model de parteneriat de învățare „bibliotecă - școală”</p> <p>III. Părinților, posibilitatea de a cunoaște și de a se informa, cu ușurință, despre activitatea școlară și performanțele copiilor lor.</p>
<p>10. Durata și programul de desfășurare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> § Consultare cu unitățile școlare pentru identificarea problemelor – premergător proiectului, 2 săptămâni § Identificarea resurselor necesare, a resurselor existente, a partenerilor – premergător proiectului, o săptămână § Încheierea parteneriatului cu școala selecționată – premergător proiectului, o săptămână § Planificarea activităților, organizare, distribuirea sarcinilor – premergător proiectului, 2 săptămâni § Achiziționarea echipamentelor necesare, 2 săptămâni § Desfășurarea activităților, 4 luni § Prezentarea portofoliilor, o săptămână § Promovarea proiectului în mass-media și în rândul comunității, periodic § Monitorizarea proiectului, permanent § Evaluarea proiectului, după încheierea fiecărei activități și la finalul proiectului

11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.	<p>Resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 bibliotecari (1 coordinator, 1 bibliotecar formator, 4 bibliotecari asistenți) - 2 profesori <p>Timp alocat: 10 noiembrie 2010 – 27 decembrie 2010 – pregătirea proiectului 21 februarie 2011 – 17 iunie 2011 – implementarea proiectului (25h/săptămână, 4 luni și o săpt.)</p> <p>Spațiu: Secția pentru Copii și Tineret</p> <p>Echipamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Resurse solicitate:</i> Cameră video HDD, Tabletă grafică, Laptop, LCD Monitor 27", HDD extern, Photoshop Elements 9 Plus, Memory Card Reader, Memory Card, Stick memory 2. <i>Resurse existente:</i> 10 laptop-uri, 1 cameră video, 2 camere foto, 2 reportofoane, videoproiector, ecran proiecție, scanner, imprimantă. <p>Parteneriate: Școala generală nr. 6 Brașov (cls a IIa B/cls a VIaB)</p>					
12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.	<p>O posibilă constrângere ar fi absența de la activități a unora dintre elevi, din motive medicale (îmbolnăviri de sezon). Soluția identificată a fost recuperarea activităților cu elevii respectivi. O altă posibilă constrângere este reprezentată de gradul diferit de asimilare și dezvoltare de abilități a elevilor. Soluția pe care o propunem în acest caz este acordarea de asistență suplimentară elevilor care nu au înțeles, iar cei care nu au calculatoare acasă pot veni să exerseze și să lucreze la portofolii și în afara orarului dedicat proiectului. De asemenea, vom încuraja copiii să își împărtășească cunoștințele și să își acorde asistență reciproc. Un sprijin vom avea în acest caz și din partea cadrelor didactice implicate în proiect.</p>					
13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.	Tip resursă	Item	Cantitate	Cost estimat per item	Total costuri din finanțare IREX	Total costuri suportate de bibliotecă
Echipamente						
Cameră video HDD			2	435 \$	435 \$	435 \$
Tabletă grafică G-Pen M609			2	125 \$	250 \$	
LCD Samsung 32" full hd			1	550 \$	550 \$	
HDD extern			1	90 \$	90 \$	
Photoshop Elements 9 Plus			1	125 \$	125 \$	
Memory Card Reader			1	20 \$	20 \$	

	Memory Card		4	15 \$	60 \$		
	Stick memory		10	10 \$	100 \$		
	Calculatoare Laptop		11	700 \$	700 \$	7.000 \$	
	Cameră foto		2	150 \$		300 \$	
	Reportofoane		2	90 \$		180 \$	
	Videoproiector		1	400 \$		400 \$	
	Ecran proiecție		1	100 \$		100 \$	
	Scanner		1	200 \$		200 \$	
	Imprimantă		1	150 \$		150 \$	
	Servicii						
	Promovare – afișe		50	1 \$	50 \$		
	– flyere		500	0,10 \$	50 \$		
	– roll-up		1	40 \$	40 \$		
	TOTAL				2470 \$	8765\$	
	Total fonduri solicitate de la IREX: 2470 USD				Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: 8765 USD		
	<p>Buget total: 11.235 USD Cursul oficial RON/USD la data cererii: 3,19 lei /1 USD Ordonatorul de credit: Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov Date de contact: Bd. Eroilor, nr. 33-35, 500036 Brașov, Cod Fiscal 4443159, [REDACTED] [REDACTED]</p>						
14. Monitorizare. Evaluare.	<p>Fiecare activitate din proiect va fi evaluată pe baza unei fișe de evaluare a activității, în cazul transmiterii de cunoștințe și a unor probe practice în cazul activităților de formare de deprinderi. Ambele forme de evaluare au fost concepute de bibliotecarul formator, profesorul partener și coordonatorul de proiect și au fost elaborate în perioada de pregătire a proiectului.</p> <p>Coordonatorul de proiect monitorizează proiectul pe tot parcursul derulării acestuia prin observare directă și</p>						

	<p>discuții programate cu membrii echipei de proiect. La rândul lor, aceștia pot solicita ședințe operative pentru semnalarea și rezolvarea posibilelor disfuncționalități.</p> <p>Coordonatorul de proiect va prezenta stadiul implementării proiectului în discuțiile online de pe forumul biblionet și va întocmi și transmite raportul final, finanțatorului.</p>
<p>15. Rolul comunității în proiect</p>	<p>Una dintre practicile curente ale Secției pentru Copii și Tineret a Bibliotecii Județene „George Barițiu” Brașov constă în încheierea de parteneriate cu instituțiile de învățământ din Brașov, cu asociațiile și organizațiile care desfășoară activități cu și pentru copii.</p> <p>În cadrul unui focus-grup organizat cu partenerii noștri (15 școli generale), în luna decembrie a anului trecut, am identificat problemele comunității școlare brașovene și am reușit să stabilim grupul țintă. Am hotărât să lucrăm cu două clase de elevi (una din ciclul primar și una din ciclul gimnazial), a căror selecție s-a făcut ținând cont de gradul de expunere al elevilor la noile tehnologii, de nivelul competențelor digitale ale profesorilor și de dorința și disponibilitatea acestora de a intra în acest proiect – manifestată prin asumarea de a introduce la clasă evaluarea pe baza portofoliilor electronice.</p> <p>În faza de redactare și de planificare, cei doi profesori ne-au ajutat să-i consultăm pe părinți și să obținem sprijinul acestora.</p> <p>Profesorii vor fi prezenți pe tot parcursul desfășurării activităților, vor fi implicați în monitorizarea și evaluarea activităților, și, ulterior, se vor ocupa de managementul portofoliilor electronice ale elevilor.</p> <p>Părinții vor avea posibilitatea să acceseze de acasă, de la locul de muncă, de la bibliotecă, portofoliile electronice ale copiilor, să-și spună părerea, să ofere sugestii, să comenteze, să facă propuneri.</p> <p>La sfârșitul proiectului, în cadrul celor două sesiuni de prezentare a portofoliilor realizate de elevi, vor fi invitați directori de școli, profesori, reprezentanți de la inspectoratul școlar, reprezentanți mass-media pentru a vedea rezultatele proiectului și pentru a discuta posibilitatea extinderii lui.</p>
<p>16. Durabilitatea</p>	<p>Durabilitatea acestui proiect este garantată de faptul că pentru continuarea desfășurării activităților nu vor fi necesare fonduri suplimentare, acestea vor fi realizate cu echipamentele existente și cu cele achiziționate prin proiect, și</p>

proiectului.	susținute cu resursele umane ale bibliotecii. Mai mult decât atât, DIGIFOLIO va deveni un serviciu permanent al bibliotecii, pentru că în timp ce utilizarea tehnologiei a devenit o componentă esențială a vieții noastre, accesul la tehnologie și exploatarea eficientă a acesteia rămâne încă, pentru foarte mulți elevi, un deziderat.
17. Informații suplimentare	 <p>Logo-ul proiectului În anexă</p> <ul style="list-style-type: none">§ Parteneriatul§ Fișa de evaluare§ Fișa probei practice

Numele comunității: MUNICIPIUL BRAȘOV

Locația / limitele geografice ale comunității:

Municipiul Brașov, reședința județului, se află în Depresiunea Brașovului, situat la o altitudine medie de 625 m, în curbura internă a Carpaților, delimitat în partea de S și SE de masivele Postăvaru și Piatra Mare. Poziția sa în partea centrală a României, la îmbinarea a două mari lanțuri muntoase: Carpații Orientali și Carpații Meridionali, face ca județul Brașov să se învecineze cu alte 8 județe: Argeș, Dâmbovița, Prahova, Buzău, Covasna, Harghita, Sibiu și Mureș.

Conform Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, județul Brașov face parte din Regiunea de Dezvoltare 7 Centru, alături de județele Sibiu, Mureș, Harghita, Covasna și Alba.

Prin înglobarea satele Noua, Dârste, Honterus (astăzi cartierul Astra) și Stupini, municipiul se întinde pe o suprafață de 267,32 km².

Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:

Populația înregistrată la 1 iulie 2009 a fost de 278.712 locuitori .

Structura etnică: (Recensământul Locuințelor și populației 2002)

- § Români 87,3 %
- § Maghiari (și secui)..... 8,7 %
- § Germani (și șvabi, sași)... 0,8 %
- § Alte naționalități3,3 %

Structura după religie:

- § Ortodocși 85,4 %
- § Romano-catolici 3,9 %
- § Evanghelici 2,6 %
- § Reformați 2,5 %
- § Unitarieni 1,1 %
- § Greco-catolici 0,8 %
- § Alte religii 3,7 %

Structura pe sexe:

- § Masculin 45,65%
- § Feminin 54,35%

În economia națională, din punct de vedere al gradului de instruire, județul Brașov ocupă locul 7, iar ca nivel al veniturilor populației, locul al 13 lea.

Scurtă descriere a istoriei comunității:

Atestat documentar în anul 1235 sub numele Corona, mai apoi Barasu (1252), Brasov (1288), cel mai important oraș al Transilvaniei a dominat viața economică a secolelor XIV-XVI. Conform celui mai vechi act al Arhivelor Statului Brașov anul 1353 – *Privilegiul de bază al orașului Brașov* – activitatea

comercială din această zonă era înfloritoare, Brașovul fiind principalul centru economic prin care se realizau legăturile dintre Țara Românească, Moldova și Transilvania. În ultimele decenii, Brașovul s-a dezvoltat ca unul dintre principalele centre industriale ale țării. În prezent, economia județului Brașov este una foarte diversificată, cu accente puternice în domeniul industriei, o caracteristică deosebită a economiei locale fiind dată de prezența majorității ramurilor industriale. Alături de acestea, **turismul** este un factor de bază în economia județului. În ansamblul mișcării turistice din România, județul Brașov ocupă locul II (după județul Constanța), ca număr de structuri de cazare și număr de locuri de cazare oferite, constituind cea mai importantă și frecventată zonă sub aspectul turismului cu caracter montan, concentrând totodată o mare diversitate de obiective turistice: Casa Sfatului, Muzeul Județean de Istorie Brașov, Biserica Neagră, Cetatea Brașovului, Bastionul Țesătorilor, Turnul Alb, Turnul Negru, Scheii Brașovului, Strada Sforii, etc.

Evenimente, festivaluri, sărbători, târguri:

- § Zilele Brașovului.(includ Sărbătoarea Junilor, Zilele Bibliotecii, Târgul Meșteșugarilor, anual, în aprilie)
- § Festivalul Internațional de Muzică Ușoară «Cerbul de Aur» (anual, în august, în Piața Sfatului),
- § Festivalul Internațional al Muzicii de Cameră (anual, în septembrie, la Filarmonica Brașov),
- § Corona Folk Festival (anual, în octombrie, la Teatrul Dramatic),
- § Festivalul Dramaturgiei Contemporane (anual, în noiembrie, la teatrul “Sică Alexandrescu”),
- § Festivalul etno-medieval Etnovember (anual, în noiembrie).

Persoane cheie și lideri ai comunității:

Prefectul Brașovului: Ion Gonțea
 Președintele Consiliului Județean Brașov: Aristotel Căncescu
 Primarul Brașovului: George Scripcaru
 Președintele Clubului Rotary Brașov: Marian Tița
 Președintele Forumului Democrat German: Wolfgang Wittstock
 Președintele Asociației Femeilor de Afaceri din Brașov: Luana Popa
 Președintele Camerei de Comerț și Industrie Brașov: Nicolae Țucunel
 Vicepreședintele UNIMPRESA: Enzo Tomasi

Probleme de interes pentru comunitate:

1. Extinderea spațiului constructibil după ce s-au epuizat posibilitățile de reamenajare a locațiilor din interior – clădiri, spații, zone industriale dezafectate
2. Planificarea dezvoltării, a reabilitării infrastructurii unităților școlare – grădinițe, școli, cămine de bătrâni, centre medicale
3. Creșterea gradului de confort precum și a eficienței energetice în spațiul locuibil – posibilitatea de racordare la rețelele de utilități, extinderea acestora.
4. Colaborarea/consultarea între prestatorii de servicii educaționale și investitori pentru desfășurarea cursurilor pentru recalificarea forței de muncă a șomerilor, a persoanelor disponibilizate în concordanță cu cererea și oferta forței de muncă.
5. Stabilizarea forței de muncă tânără prin acordarea de facilități tinerilor pentru construirea de locuințe (credite avantajoase, terenuri gratuite prin aplicarea corespunzătoare a Legii 15/2003) în mediul rural și urban.

Oportunități identificate la nivelul comunității:

În județul Brașov există mari posibilități pentru realizarea de investiții, cei interesați având la dispoziție o puternică și diversificată baza tehnico-materială, forță de muncă corespunzător calificată, piață de desfacere și o legislație adecvată ce garantează drepturile investitorilor străini în România.

Brașovul este județul cu cel mai înalt grad de urbanizare la nivelul Regiunii de Dezvoltare Centru, cu o pondere a populației din total de 75%. La Brașov se intersectează majoritatea căilor de comunicație prin care se realizează legătura între regiunile din nordul țării cu cele din sud și a celor din vest cu cele din est. Brașovul este și un important nod feroviar, județul deținând cea mai mare densitate de căi ferate din Regiunea de Dezvoltare 7 Centru (62 km/1000 km² față de 43 km/1000 km²).

Județul Brașov este renumit pentru activitățile turistice și potențialul pe care acesta îl deține în domeniu. La nivelul Regiunii de Dezvoltare 7 Centru, 43% dintre structurile turistice ale regiunii sunt concentrate în județul Brașov.

Denumirea proiectului	DIGIFOLIO			
Scopul proiectului	Proiect pilot destinat elevilor din ciclul primar și gimnazial, pentru susținerea utilizării productive a noilor tehnologii, prin intermediul realizării de portofolii electronice.			
Obiectiv 1 Dobândirea de cunoștințe legate de modalitatea de realizare a portofoliilor electronice				
Activități propuse	<p>A1: Activitate 1 Instruirea elevilor privind procesul de realizare a portofoliile electronice: <i>Ce sunt eportofoliile?</i> <i>Ce conțin eportofoliile?</i> <i>Etape de realizare</i> <i>Instrumente necesare</i></p> <p>Perioada: 21 febr. – 04 mart. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	Responsabil <i>Alice Roman</i>	<p>Resurse necesare:</p> <p>Resurse materiale: spațiu, mobilier, videoproiector, ecran, laptop, fișe de lucru, fișe de evaluare</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Țimp: 2 săptămâni Spațiu: 200 mp</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>Indicator: 62 elevi (32 din ciclul primar și 30 din ciclul gimnazial) capabili să definească, să enumere și să descrie etapele și instrumentele necesare pentru realizarea unui portofoliu electronic Termen: 2 săptămâni</p>
	<p>A2: Activitate 2 Deschiderea conturilor pe sistemul de gestiune al portofoliilor electronice pentru fiecare clasă: <i>Alocarea numelor de utilizator și a parolelor pentru fiecare elev.</i> <i>Accesarea propriului spațiu de lucru, familiarizarea și cunoașterea instrumentelor disponibile</i></p>	Responsabil <i>Alice Roman</i>	<p>Resurse necesare:</p> <p>Resurse materiale: spațiu, mobilier, videoproiector, ecran, 11 laptop-uri</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>Indicator: 2 conturi de grup 62 conturi individuale 62 mesaje de prezentare Termen: 2 săptămâni</p>

	<p><i>Redactarea unui mesaj pentru pagina de prezentare – cu instrumentul „text”</i></p> <p>Perioada: 07 – 18 mart. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a Via</p>		<p>Timp: 2 săptămâni Spațiu: 200 mp</p>	
<p>Obiectiv 2 Dezvoltarea abilităților de comunicare multimedia</p>				
Activități propuse	<p>A1: Activitate 1 Utilizarea instrumentelor web 2.0 pentru portofoliile electronice – <i>Voki</i> <i>Crearea unui avatar și înregistrarea mesajului</i> <i>Integrarea mesajelor voki în portofoliile electronice</i></p> <p>Perioada: 21 – 25 martie 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	<p>Responsabil <i>Alice Roman</i></p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, videoproiector, ecran proiecție Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: o săptămână Spațiu: 200 mp</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>Indicator: 62 mesaje înregistrate pe Voki Termen: o săptămână</p>
	<p>A2: Activitate 2 Utilizarea instrumentelor web 2.0 pentru portofoliile electronice – <i>Prezi</i></p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri,</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 62 prezentări</p>

<p><i>Crearea unei prezentări pe o temă dată</i> <i>Integrarea prezentărilor în portofoliile electronice</i></p> <p>Perioada: 28 martie – 8 apr. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>		<p>videoproiector, ecran proiecție</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Timp: 2 săptămâni Spațiu: 200 mp</p>	<p>Termen: 2 săptămâni</p>
<p>A3: Activitate 3 Utilizarea instrumentelor web 2.0 pentru portofoliile electronice – <i>Youtube</i> <i>Realizarea unui film de 3 minute pentru fiecare clasă</i> <i>Incărcarea filmului pe Youtube</i> <i>Integrarea filmului în portofoliile electronice</i></p> <p>Perioada: 11 – 15 apr. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, cameră video, 11 laptop-uri, videoproiector, ecran</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Timp: o săptămână Spațiu: 200 mp</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 2 filmulețe (unul pentru fiecare clasă) încărcate pe Youtube Termen: o săptămână</p>
<p>A4: Activitate 4 Utilizarea instrumentelor web 2.0 pentru portofoliile electronice – <i>Wikispace</i></p> <p>Perioada:</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, videoproiector, ecran proiecție</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 2 spații de lucru online pentru proiecte de grup –</p>

<p>18 – 22 apr. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>		<p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Țimp: o săptămână</p> <p>Spațiu: 200 mp</p>	<p>(unul pentru fiecare clasă)</p> <p>Termen: o săptămână</p>
<p>A5: Activitate 5 Utilizarea dispozitivelor tehnologice pentru portofoliile electronice – <i>Camera foto digitală</i></p> <p><i>Realizarea a trei fotografii</i> <i>Descărcarea lor pe laptop</i> <i>Realizarea unui banner pe baza celor 3 fotografii în Photoshop Elements.</i></p> <p>Perioada: 25 – 29 apr. 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, 2 camere foto digitale, stickuri de memorie, videoproiector, ecran proiecție</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Țimp: o săptămână</p> <p>Spațiu: 200 mp</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 62 bannere personalizate Termen: o săptămână</p>
<p>A6: Activitate 6 Utilizarea dispozitivelor tehnologice pentru portofoliile electronice – <i>Camera video digitală și reportofonul digital</i></p> <p><i>Filmarea unei secvențe de 1 minut</i> <i>Înregistrarea unui mesaj audio</i> <i>Descărcarea pe laptop</i></p> <p>Perioada: 2 – 6 mai 2011</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, 2 camere video digitale, 2 reportofoane, stickuri de memorie, videoproiector, ecran proiecție</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 62 videoclipuri 62 mesaje audio Termen: o săptămână</p>

<p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>		<p>2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p>	
<p>A7: Activitate 7 Utilizarea dispozitivelor tehnologice pentru portofoliile electronice – <i>Scanner</i> <i>Scanarea a două lucrări și salvarea lor pe laptop</i></p> <p>Perioada: 9 – 13 mai 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, scanner, stickuri de memorie, videoproiector, ecran proiecție</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Termen: o săptămână</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 124 documente scanate Termen: o săptămână</p>
<p>A8: Activitate 8 Utilizarea dispozitivelor tehnologice pentru portofoliile electronice – <i>Tableta grafică</i> <i>Realizarea unui desen cu ajutorul tabletei grafice și salvarea lui pe laptop</i></p> <p>Perioada: 16 – 20 mai 2011</p> <p>Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret</p> <p>Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa</p>	<p>Responsabil Alice Roman</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, 2 tablete grafice, stickuri de memorie, videoproiector, ecran proiecție</p> <p>Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu și Magda Cojocaru 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p> <p>Timp: o săptămână</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 62 desene digitale Termen: o săptămână</p>

Obiectiv 3 Elaborarea și prezentarea portofoliilor electronice				
Activități propuse	A1: Activitate 1 Realizarea portofoliilor electronice utilizând toate obiectele digitale create în cadrul activităților precedente și publicarea lor Perioada: 23 mai – 10 iunie 2011 Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret Grup țintă 32 elevi cls. a IIa 30 elevi cls. a VIa	Responsabil Alice Roman	Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, mobilier, 11 laptop-uri, monitor LCD, stickuri de memorie, videoproiector, ecran proiecție Resurse umane: 2 bibliotecari asistenți – Eugenia Ghimbășan și Adriana Mihai 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: 3 săptămâni	Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 62 portofolii electronice Termen: 3 săptămâni
	A2: Activitate 2 Realizarea videoclipului de promovare a proiectului Perioada: 13 – 15 iunie 2011 Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret Grup țintă: elevi, profesori, directori de școli, reprezentanți inspectoratul școlar, reprezentanți mass-media, părinți, bibliotecari	Responsabil Melinda Dinu	Resurse necesare: Resurse materiale: Cameră video, laptop, Photosop Elements, monitor LCD Resurse umane: bibliotecar formator Alice Roman 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: 3 zile Spațiu: 200 mp	Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 1 videoclip de prezentare a programului Termen: 3 zile
	A3: Activitate 3 Organizarea sesiunilor de prezentare a portofoliilor electronice Perioada:	Responsabil Melinda Dinu	Resurse necesare: Resurse materiale: spațiu, afișe, fluturași, monitor LCD, laptop	Rezultate așteptate și termene limită Indicator: 2 sesiuni de prezentare

	16 – 17 iunie 2011 Loc de desfășurare: Secția pentru copii și tineret Grup țintă: elevi, profesori, directori de școli, reprezentanți inspectoratul școlar, reprezentanți mass-media, părinți, bibliotecari		Resurse umane: bibliotecar formator Alice Roman 4 bibliotecari asistenți – Melania Butnariu, Magda Cojocaru, Eugenia Ghimbășan și Adriana Mihai 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: 2 zile	Termen: 2 zile
Monitorizare				
	A1: Activitate 1 Urmărirea derulării activităților prevăzute în proiect Perioada: 21 febr. – 17 iunie 2011	Responsabil: Melinda Dinu	Resurse necesare: Resurse umane: bibliotecar formator Alice Roman 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: 4 luni și o săptămână	Rezultate așteptate și termene limită Desfășurarea activităților prevăzute în proiect fără întârzieri, și în cele mai bune condiții Timp: 4 luni și o săptămână
	A2: Activitate 2 Rapoarte intermediare pentru finanțator Perioada: 21 febr. – 17 iunie 2011	Responsabil: Melinda Dinu	Resurse necesare: Resurse umane: bibliotecar formator Alice Roman 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău Timp: 4 luni	Rezultate așteptate și termene limită Desfășurarea activităților prevăzute în proiect fără întârzieri, și în cele mai bune condiții
Evaluare				
	A1: Activitate 1 Aplicarea „fișei de evaluare” a cunoștințelor dobândite	Responsabil: Melinda Dinu	Resurse necesare Resurse materiale: 62 fișe de evaluare Resurse umane: bibliotecar formator: Alice Roman, 2 cadre didactice – Alina	Rezultate așteptate și termene limită 62 elevi capabili să definească, să enumere și să descrie etapele și instrumentele necesare pentru realizarea unui portofoliu

			Tudor și Raluca Iancău	electronic
	<p>A2: Activitate 2</p> <p>Urmărire desfășurării probelor practice și verificarea realizării probelor înscrise în „fișa probei practice”</p>	<p>Responsabil Melinda Dinu</p>	<p>Resurse necesare: Resurse materiale: 62 fișe probă practică, arhivele electronice personale, laptop Resurse umane: bibliotecar formator: Alice Roman 2 cadre didactice – Alina Tudor și Raluca Iancău</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>62 elevi capabili să execute corect sarcinile primite</p>
	<p>A3: Activitate 3</p> <p>Analiza numărului de articole apărute în presa locală, tipărită și online, despre activitățile din proiect.</p> <p>Perioada: 21 febr. – 17 iunie 2011</p>	<p>Responsabil Melinda Dinu</p>	<p>Resurse necesare: Presa locală, laptop</p>	<p>Rezultate așteptate și termene limită</p> <p>Reflectarea în presa locală a activităților cuprinse în proiect, în special a sesiunii de prezentare a portofoliilor (minimum 10 articole)</p>

Titlul proiectului	DIGIFOLIO											
Scopul proiectului	Proiect pilot destinat elevilor din ciclul primar și gimnazial, pentru susținerea utilizării productive a noilor tehnologii, prin intermediul realizării de portofolii electronice											
Calendar	sapt. 1 -2	sapt. 3-4	sapt. 5-6	sapt. 7-8	sapt. 9-10	sapt. 11-12	sapt. 13-14	sapt. 15/16	sapt. 17-18			
Obiectiv 1 Dobândirea de cunoștințe legate de modalitatea de realizare a portofoliilor electronice												
A1												
A2												
Obiectiv 2 Dezvoltarea abilităților de comunicare multimedia												
A 1			Sapt 5									
A2			Sapt 6	Sapt 7								
A3				Sapt 8								
A4					Sapt 9							
A5					Sapt 10							
A6						Sapt 11						

A7							Sapt 12						
A8								Sapt13					
Obiectiv 3 Elaborarea și prezentarea portofoliilor electronice													
A 1									Sapt 14-15	Sapt 16			
A2										Sapt 17			
A 3													
Monitorizare													
A1													
A2													
Evaluare													
A 1													
A2													
A 3													