

1. Denumirea proiectului	<b>Calculatorul ne dă aripi!</b> (Servicii și programe pentru copii cu vârste între 6 – 14 ani)
2. Propunător	Instituția / Persoana responsabilă pentru propunerea de proiect <b>Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova/ Popescu Ileana- Alina</b>
3. Semnatari	Nume: Popescu Ileana- Alina Titlu: Profesor/ bibliotecar [REDACTED]
	Nume: Cireșanu Corina- Maria Titlu: Instructeur I [REDACTED]
4. Biblioteca gazdă	Numele bibliotecii: <b>Vrem să știm- să reușim!</b> Adresa bibliotecii: <b>com. Păulești, nr.161, jud. Prahova.</b> Telefonul bibliotecii: <b>0244 224301/ 0726757167</b> Adresa de e-mail: <b>alinaileana_popescu@yahoo.com</b> Pagina web a bibliotecii, URL (completați doar dacă biblioteca are o pagină web): <b>http://scpaulesti.wordpress.com/,-in-vizita-la-biblioteca-școlara”( site-ul școlii!)</b>
5. Contextul. Comunitatea vizată de proiect	<b>Contextul socio-economic :</b> <i>Criza socio-economică ce a cuprins România, inevitabil comuna noastră, a dus la dispariția postului de bibliotecar la nivelul comunității, așadar la imposibilitatea de a avea acces la fondul de carte/ informația de care dispunea aceasta și la activitățile ce se desfășurau în jurul Bibliotecii Comunale. În acest context, biblioteca școlară își propune preluarea parțială a funcțiilor acestei instituții și facilitarea accesului la servicii și programe copiilor ce învață la școala noastră (cca.140 de elevi), orientarea școlară și profesională a acestora prin dezvoltarea de competențe specifice- centrat pe individ, pe autocunoaștere..</i> <b>Studiul comunității :</b> <i>Comuna Păulești este situată în partea central-sudică a județului Prahova, pe DN 1, la circa 2 km. nord de Municipiul Ploiești și la aproximativ 63 km față de București. Este alcătuită din patru sate: Păuleștii Noi, Cocoșești, Păulești și Găgeni. Suprafața totală a Com. Păulești este de 5527 ha, din care intravilan 940 ha reprezentând 17% din teritoriul localității. Conform datelor statistice furnizate de Primăria Păulești, numărul total al locuitorilor în anul 2009 a fost de 5391 locuitori, din care barbati 2587 si femei 2804. Valorile indicatorilor demografici în 2009 au fost: rata natalității 8,9‰, rata mortalității 9,6‰ și sporul natural -0,7‰. În anul 2010 s-a constatat creșterea natalității.</i>

	<p><b>Probleme identificate in comunitate:</b>  <i>Prin acest proiect, Biblioteca Școlară „Vrem să știm- să reușim!” vizează rezolvarea nevoilor de informare ale comunității formate din cele patru sate: Păuleștii Noi, Cocoșești, Păulești și Găgeni, cu o populație estimată la aproximativ 5400 locuitori. Aceasta comunitate nu poate beneficia de biblioteca comunală, consecință a crizei socio-economice, ce a dus la dispariția postului de bibliotecar la nivelul comunei.</i></p> <p><b>Realizarea unui Centru de Informare și de Educare</b>, precum și utilizarea noilor tehnologii pentru informare, educare și pentru comunicare, pot conduce atât la implicarea părinților, bunicilor, a agenților economici locali, cât și a factorilor de decizie la nivel de comunitate în creșterea coeziunii sociale, a nivelului de informare și în educarea membrilor acesteia. Centrul creat prin acest proiect va oferi acces direct la date și la informații prin intermediul tehnologiei informatice, stimulând astfel interesul pentru dezvoltarea competențelor de utilizare a calculatorului și pentru perfecționarea cunoștințelor în domeniu precum și atragerea de noi utilizatori ai bibliotecii. De asemenea, va oferi o alternativă elevilor care nu dețin mijloace informatice în familie și care, ulterior derulării cursurilor la clase sau participării la cursuri organizate de centru, își pot exercita competențele dezvoltate în domeniul informaticii, al utilizării Internetului și al folosirii optime a informațiilor oferite de acesta.</p> <p><i>Pentru a identifica problemele sau oportunitățile din comunitate, echipa de proiect a demarat acțiuni diverse. Amintim aici dezbateră pe tema " <b>Televizorul/calculatorul - prieten sau dusman?</b>", în cadrul căreia elevi, părinți, bunici și alți invitați (<a href="http://scpaulesti.wordpress.com/dezbateră-televizorul-prieten-sau-dusman-27-octombrie-2010/">http://scpaulesti.wordpress.com/dezbateră-televizorul-prieten-sau-dusman-27-octombrie-2010/</a>) au depășit tematica propusă incluzând și calculatorul între „prieteni sau dușmani”.</i></p> <p><i>În urma cercetărilor efectuate a fost evident faptul că elevii se confruntă cu lipsa materialelor de informare (cărți și reviste de specialitate, tehnologie IT, acces la Internet), precum și lipsa spațiilor amenajate pentru petrecerea timpului liber.</i></p> <p><b>Elementele de prezentare a comunei au fost obținute prin colaborare cu prof. UNGUREANU MARIA – COLEGIU NAȚIONAL “MIHAI VITEAZUL”, PLOIEȘTI și cu PRIMARUL COMUNEI PĂULEȘTI – DRĂGUȘIN ION.</b></p>	
6. Scopul proiectului	Facilitarea accesului la informare și la educare, prin punerea la dispoziție a unui spațiu sigur și corespunzător desfășurării activităților: egalitatea de șanse.	
7. Obiectivele proiectului. Activități în proiect. Rezultate	<b>Obiectiv 1</b> - crearea unui Centru de documentare, informare și de educare;	<b>Rezultate așteptate</b> Amenajarea unui spațiu dotat corespunzător, sigur.

preconizate	<b>Obiectiv 2</b> - creșterea accesului la informație, la educare și la relaționarea inter/intra-umană;	<b>Rezultate așteptate:</b> Facilitarea accesului la informație (cărți, CD-uri, DVD-uri, Internet, poștă electronică, site-uri specializate etc.)
	<b>Obiectiv 3</b> - atragerea unui număr cât mai mare de noi utilizatori ai bibliotecii școlare prin oportunitățile oferite de acest centru.	<b>Rezultate așteptate:</b> Creșterea numărului de utilizatori ai bibliotecii din rândul populației școlare și nu numai.
8. Grup(-uri) țintă	<b>Persoane implicate direct în proces (în planificare, în derulare, în coordonare, în monitorizare etc) sunt:</b> echipa de proiect (1 coordonator proiect, cu competențe IT, 1 persoană membru al echipei de proiect), manager al instituției școlare, alte cadre didactice ale școlii, voluntari în proiect- părinți, bunici. <b>Participanți la activități:</b> Repondenții, elevii școlilor partenere, alți membri ai comunității locale (aproximativ 200 de persoane). <b>Parteneri:</b> Casa de Cultura, „I.L.Caragiale”, din Municipiul Ploiești, Parohia ortodoxă Păulești, Cabinetul medical individual al dr. Boșovei Sanda Maria. <b>Beneficiari indirecti:</b> Familiile celor care participă direct la activitățile centrului, alte cadre didactice ale școlii.	
9. Rezumatul proiectului.	Biblioteca Școlară „Vrem să știm- să reușim!” își propune să răspundă nevoilor de informare și de documentare ale unei populații școlare defavorizate socio- economic, pe fondul crizei naționale și nu numai. Identificând problemele cu care se confruntă comunitatea vizată am stabilit că putem dezvolta parteneriatele pe care le avem în prezent, lărgind aria lor de desfășurate precum și metodele, mijloacele și materialele auxiliare cu ajutorul cărora vom desfășura activitățile. Vor exista, astfel, o serie de activități comune care vor cuprinde Biblioteca( cu partenerii ), Școala( cu partenerii) care se vor desfășura în bibliotecă, în școală sau în afara acestora. Având în vedere problemele identificate, s-a stabilit un plan de acțiune care va gravita în jurul atingerii celor trei obiective care va duce în final la îndeplinirea scopului propus în acest proiect. <b>Amenajarea unui Centru de Informare, Documentare și de Educare</b> , precum și utilizarea noilor tehnologii de informare, educare și comunicare pot contribui la implicarea în creșterea coeziunii sociale, a nivelului de informare, dar și la dezvoltarea competențelor în vederea unei corecte orientări școlare și profesionale, în vederea integrării fără probleme a individului în societate. Centrul va oferi acces direct la date și informații prin intermediul tehnologiei informatice stimulând astfel	

	<p>interesul pentru identificarea și dezvoltarea competențelor de utilizare a calculatorului și de perfecționarea cunoștințelor în domeniu precum și atragerea de noi utilizatori ai bibliotecii. De asemenea, oferă o alternativă elevilor care nu dețin mijloace informatice în familie și care ulterior derulării cursurilor la clase sau participării la cursuri organizate de centru, își pot exersa abilitățile formate și dezvoltate în domeniul informaticii, al utilizării Internetului și a folosirii informațiilor oferite de acesta.</p> <p>O altă oportunitate concretă și de imediată aplicare este oferirea de posibilități de căutare a unor locuri de muncă prin intermediul anunțurilor existente pe site-urile diferitelor instituții publice sau societăți comerciale, aspect foarte important în această comunitate, avându-se în vedere oferta limitată de locuri de muncă, tendința de rezolvare a nevoilor financiare prin contactarea de joburi în străinătate și prin lăsarea copiilor în îngrijirea bunicii, a fraților mai mari, precum și lipsa mijloacelor de informare pentru cei interesați.</p>
<p><b>10. Durata și programul de desfășurare.</b></p>	<p>Proiectul urmează să se desfășoare pe o perioadă de 3 luni, urmând după aceea să fie susținut de biblioteca școlară și de partenerii la proiect atât din fonduri proprii câtși din alte fonduri atrase către centru.</p> <p>desfășurare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultare cu comunitatea pentru identificarea problemei/problemelor (premergător proiectului), 2 săptămâni;</li> <li>• Identificarea resurselor necesare, a resurselor existente, a partenerilor, sponsorilor, susținătorilor (premergător proiectului), 2 săptămâni;</li> <li>• Planificarea activităților, organizare, distribuirea sarcinilor către responsabili – 1 săptămână;</li> <li>• Încheierea contractelor cu partenerii de proiect – 1 săptămână;</li> <li>• Promovarea proiectului – 1 săptămână;</li> <li>• Achiziționarea echipamentelor necesare pentru înființarea centrului – 2 săptămâni;</li> <li>• Instruirea personalului – 1 săptămână;</li> <li>• Inaugurarea Centrului – 1 săptămână;</li> <li>• Promovarea Centrului – 4 săptămâni;</li> </ul>
<p><b>11. Resurse ce vor fi utilizate în cadrul proiectului.</b></p>	<p><b>Resurse umane:</b> echipa de proiect (1 coordonator proiect, cu competențe IT, 1 persoană membru al echipei de proiect), manager al instituției școlare, alte cadre didactice ale școlii, voluntari în proiect- părinți, bunici.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Timp alocat:</b> 240 de ore de la începerea proiectului până la finalizarea lui (însemnând 4 ore pe zi timp de 3 luni). După instruirea personalului și inaugurarea centrului, timpul de lucru pe zi va fi extins peste cele 4 ore în funcție de solicitări.</li> <li>• <b>Echipe:</b> Pentru promovarea proiectului și a Centrului se vor folosi internetul (inclusiv site-ul școlii) și echipamentele existente în dotarea bibliotecii. Pentru reamenajarea spațiului alocat Centrului este nevoie de: mobilier (3 rafturi pentru materialele de informare, 2 birouri, 2 scaune), 4 laptop-uri, 1 flipchart, 1 multifuncțională (imprimantă, scanner, fax). Menționez că în dotarea spațiului pus la dispoziție există 6 măsuțe și conexiune Internet.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Spații necesare:</b> actuala sală de lectură a bibliotecii ce va fi reorganizată spre a îndeplini noi funcții pentru a corespunde atingerii obiectivelor proiectului.</li> <li>• <b>Parteneriate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Casa de Cultura,, I.L.Caragiale”, din Municipiul Ploiești( existent);</li> <li>- parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Parohia ortodoxă Păulești;</li> <li>- parteneriat de colaboare între Școala cu Clasele I- VIII,, Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești- Prahova și Cabinetul medical individual al dr. Boșovei Sanda Maria.</li> </ul> </li> <li>• <b>Sponsorizări:</b> biblioteca școlară va sponsoriza Centrul cu unități de bibliotecă (cărți, Cd-uri, DVD-uri) din domeniile de interes ale comunității.</li> <li>• <b>Voluntari:</b> părinți, bunici;</li> <li>• <b>Alte resurse:</b> consumabile( mape, coli xerox, pixuri etc.)în funcție de specificul activităților propuse.</li> </ul>					
<b>12. Constrângeri. Provocări. Riscuri.</b>	<p>Descrieți constrângerile identificate și posibile provocări pentru proiectul propus. Detaliați modul în care veți aborda potențialele dificultăți și obstacole.</p> <p>Constrângeri nu au fost identificate.Provocarea ar rezulta din relaționarea cu invitații la activitățile din timpul derulării proiectului.</p>					
<b>13. Fonduri solicitate. Bugetul proiectului.</b>	<b>Tip resursă</b>	<b>Item</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Cost estimat per item</b>	<b>Total costuri din finanțare IREX</b>	<b>Total costuri suportate de bibliotecă sau alți parteneri/sponsori</b>
	<b>Echipamente</b>					
	Laptop		4	1650	6600	0
	Multifuncțională		1	400	400	0
	Flipchart		1	250	250	0
	Birou		2	200	400	0
	Scaune		2	100	200	0
	<b>Consumabile</b>					
	Hârtie xerox		3	12	32	0
	Rezervă Flipchart		1	25	25	0
	Bibioraft		6	5	30	
	Dosar plastic		10	1	10	0
	Pixuri		10	0,5	5	0

	<b>Total fonduri solicitate de la IREX: 2440 USD (7952 ron)</b>	<b>Total fonduri contribuție bibliotecă sau alți parteneri/sponsori: .....0..... USD</b>
	<b>Buget total: 2440 USD</b> <b>Cursul oficial RON/USD la data cererii: 3,27 RON/ 1USD din 07.01.2011</b> <b>Ordonatorul de credit: ..... PRIMĂRIA PĂULEȘTI</b> <b>Date de contact: com. Păulești, sat Păulești, str.Principală, Cod Fiscal: 2843981, Persoană de contact [REDACTAT]</b>	
<b>14. Monitorizare. Evaluare.</b>	<i>Completarea unei fișe de evaluare a activităților la sfârșitul fiecărei luni, fișa concepută de către echipa de proiect, postare de informări pe site-ul școlii, implicat pe didactic.ro și pe alte siteuri de profil.  Completarea unui raport de evaluare final.</i>	
<b>15. Rolul comunității în proiect</b>	<i>Explicați în detaliu cum este comunitatea implicată în proiect.</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consultare cu membrii comunității în faza preliminară pentru identificarea problemelor, a priorităților și a eventualelor soluții conștienți fiind că dispariția postului de bibliotecar la nivelul comunei necesită suplinirea acestuia.</li> <li>2. În procesul de redactare a proiectului au fost implicați toți cei din echipa de proiect, managerul instituției școlare, care fac parte din comunitatea vizată de acesta, aplicându-se și centralizându-se rezultatele dezbaterii pe tema "Televizorul/ calculatorul- prieten sau dușman?", parte componentă a complexei <a href="http://zibo.ro/planeta-blog/Stop_Violentei_TV-22/Saptamana_familiei_saptamana_fara_TV_22_28_nov-109">acțiuni din "Săptămâna familiei, săptămâna fără TV"</a>( <a href="http://zibo.ro/planeta-blog/Stop_Violentei_TV-22/Saptamana_familiei_saptamana_fara_TV_22_28_nov-109">http://zibo.ro/planeta-blog/Stop_Violentei_TV-22/Saptamana_familiei_saptamana_fara_TV_22_28_nov-109</a>).</li> <li>3. Comunitatea va avea un rol activ în toate acțiunile desfășurate de centru (organizarea de module de utilizare a calculatorului, de navigare pe Internet, de activități socio-culturale).</li> <li>4. Acest centru este gândit pentru a servi nevoilor de informare, educare și comunicare ale fiilor comunității, aceasta beneficiind de toate serviciile oferite de centru.</li> </ol>	
<b>16. Durabilitatea proiectului.</b>	<i>Explicați modul în care fondurile investite în acest proiect vor fi în avantajul pe termen lung al comunității. După perioada de implementare a proiectului acest centru va fi funcțional atât timp cât va exista unitatea școlară și va deservi comunitatea, cu sprijinul Consiliului Local și al altor viitori parteneri.</i>	
<b>17. Informații suplimentare</b>	<i>Biblioteca școlară va menține și va încheia noi parteneriate de colaborare cu instituțiile locale, municipale și județene. Va fi plăti pe perioadă nedeterminată abonamentul lunar pentru serviciile Internet și se vor asigura întreținerea și securitatea bunurilor dobândite prin proiect.</i>	

**Numele comunității:**

**Comuna Păulești, județul Prahova**

**Locația / limitele geografice ale comunității:**

Comuna Păulești este situată în partea central-sudică a județului Prahova, pe DN 1, la circa 2 km. nord de Municipiul Ploiesti și la aproximativ 63 km față de București.

Se învecinează:

- în N: cu Orașele Plopeni și Băicoi;
- în S: cu Comuna Blejoi;
- în V: cu Orașul Băicoi și cu Comuna Ariceștii – Rahtivani;
- în E: cu Comuna Blejoi, cu Orașul Boldești – Scăieni și cu Comuna Lipănești.

Se alcătuește din patru sate: Păuleștii Noi, Cocoșești, Păulești și Găgeni.

Suprafața totală a Com. Păulești este de 5527 ha, din care intravilan 940 ha reprezentând 17% din teritoriul localității și extravilan 4587 ha reprezentând 83%.

Localitatea Păulești este situată la contactul dintre Câmpia Înaltă a Ploieștilor, parte componentă a Câmpiei Române și Subcarpații Prahovei, subunitate a Subcarpaților de Curbură.

**Mărimea aproximativă a populației comunității și descriere demografică:**

Relieful localitatii Păulesti este favorabil dezvoltării acestei așezări omenești, oferind condiții bune pentru locuire și pentru desfășurarea unor activități economice diversificate.

Conform datelor statistice furnizate de Primăria Păulești numărul total al locuitorilor în anul 2009 a fost de 5391 locuitori, din care bărbați 2587 și femei 2804.

**Scurtă descriere a istoriei comunității:**

Condițiile naturale prielnice ale Localității Păulești au determinat locuirea acestor meleaguri din cele mai îndepărtate timpuri, **un reper din jur de 1888 constituindu-l Biserica cu hramul “Sf. Nicolae și Adormirea Măicii Domnului”**, lăcaș de cult creștin ortodox din satul Păulești.

Factorii de favorabilitate ai dezvoltării acestui habitat uman sunt: relief relativ neted și cu altitudini sub 300 de m., resurse de apă suficiente și variate, soluri cu fertilitate ridicată, climat blând și înveliș biogeografic diversificat.

Numărul locuitorilor a crescut în stransă corelare cu valorile diferite ale sporului natural și migratoriu, cu dezvoltarea economică și socială în diferite etape. În tabelul de mai jos sunt prezentate datele privind evoluția numerică a populației Comunei Păulești conform celor trei recensăminte ale populației din 1977, 1992 și 2002 (Direcția Județeană de Statistică Prahova).

Anul	Total populație Comuna Păulești	Nr. locuitori Sat Păulești	Nr. locuitori Sat Cocoșești	Nr. locuitori Sat Găgeni	Nr. locuitori Sat Păuleștii Noi
1977	5530	1996	845	2277	412
1992	5119	1906	799	2114	300
2002	5170	1975	769	2076	350

**Satul nostru se mândrește prin faptul că printre locuitorii săi s-a aflat și Toma T.Socolescu.**

**Toma T. Socolescu a fost unul din reprezentatii și un entuziast promotor al stilului arhitectural național românesc, fiind în mod special inspirat de către stilul brâncovenesc. S-a implicat în viața comunei Păulești de când s-a stabilit în acea localitate, în 1927. A fost primar între**

*februarie 1938 și ianuarie 1945, mandat întrerupt de către regimul național-legionar între noiembrie 1940 și februarie 1942. Al doilea mandat a fost încheiat de către comuniști în ianuarie 1945. A construit în 5 ani și jumătate aproape toate clădirile, podurile și monumentele publice din actual comună. Toma T. Socolescu s-a implicat în amenajarea peisagistică a diferitelor spații, exemple în acest sens fiind parcul local numit " Parcul cu castani " sau bulevardul cu castani care traversează parcul și duce la cimitirul local.*

*Membru al unei importante familii românești, el a fost evacuat din casa sa din Păulești pe 21 februarie 1952 și se va muta cu fiul său Toma Barbu Socolescu în București. În ciuda adversităților și a dificultăților, Toma T. Socolescu a luptat până în ultima zi pentru apărarea concepției sale legată de arhitectură.(sursa: <http://promovamprahova.ro/2010/toma-t-socolescu/>)*

*În onoarea marelui arhitect, școala din satul Păulești- ce adună și populația școlară a satului Cocoșești- a fost personalizată cu denumirea,, Arhitect T.T.Socolescu"( octombrie 2007)*

**Persoane cheie și lideri ai comunității:**

*Identitatea locală civică și culturală este reprezentată prin Comitetul Consultativ al Comunei Păulești, organism consultativ al administrației publice locale. Aceștia li se adaugă cadrele didactice din comună care profesează atât în satele comunei, cât și în județ și în țară, preoții ce slujesc în cele trei biserici din trei dintre satele noastre- locuitori ai Păuleștiului. Nu trebuie uitați medicii și cadrele sanitare ce veghează sănătatea localnicilor.*

**Probleme de interes pentru comunitate:**

*Comunitatea este interesată să dezvolte din punct de vedere socio-cultural și economic zona în care trăiește. Deschiderea acestui Centru poate fi un prim pas în promovarea și în dezvoltarea zonei în rezolvarea problemelor cu care aceasta se confruntă. Aria de interes cuprinde următoarele domenii: reconversie profesională, domeniul medical, administrație publică, politică.*

**Oportunități identificate la nivelul comunității:**

*La nivelul comunității a fost manifestată disponibilitatea în susținerea proiectului. Având la dispoziție un spațiu adecvat pentru deschiderea centrului, precum și voluntari, prin deschiderea acestui centru școala, prin aceasta comunitatea, va avea posibilitatea accesării unor programe europene de finanțare a proiectelor de dezvoltare comunitară, de realizare de schimburi culturale între localitățile din țară și din afara țării, oportunități concrete pentru a exersa participarea la viața socială și politică, transformarea școlii într-un mediu democratic de învățare, caracterizat printr-un management participativ, ofertă curriculară flexibilă și cultură organizațională bazată pe principiile democrației și drepturilor omului.*

*Centrul va promova participarea educabililor- prin aceștia a familiilor lor- la dezvoltarea societății civile prin informare, consultanță, training, asistență tehnică și prin lucrul în rețea și dezvoltarea parteneriatelor.*

Denumirea proiectului	<b>Calculatorul ne dă aripi!</b> (Servicii și programe pentru copii cu vârste între 6 – 14 ani)			
Scopul proiectului	- facilitarea accesului la informare și educare, asigurarea șanselor egale, orientarea școlară și profesională.			
<b>Obiectiv 1</b> <b>CREAREA UNUI CENTRU DE INFORMARE, EDUCARE ȘI DE COMUNICARE;</b>				
Activități propuse	<p><b>A1: Activitate 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Formarea echipei de proiect</li> <li>· Perioada de desfășurare și locația: Săptămâna 1, Sala de lectură a bibliotecii școlare.</li> <li>· Grup țintă: Echipa de proiect.</li> </ul>	<p><b>Responsabil</b></p> <p>- <b>coordonatorul de proiect;</b></p>	<p><b>Resurse necesare:</b></p> <p><b>Resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 1 coordonator proiect cu competențe IT, profesor-bibliotecar;</li> <li>ü 1 pers. cu atribuții administrative;</li> <li>ü Institutur I.</li> </ul> <p><b>Resurse materiale(existente în dotarea bibliotecii școlare):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü sală pentru întâlnirea echipei de proiect;</li> <li>ü 1 flipchart.</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p><i>Organizare și formularea scopului proiectului.</i></p>
	<p><b>A2: Activitate 2</b></p> <p><b>Încheierea contractelor:</b></p> <p>§ <b>Contract de parteneriat cu Casa de Cultură,,I.L.Caragiale", Ploiești</b></p> <p><b>Perioada de desfășurare și locația:</b></p> <p>§ <b>Săptămâna 2, biblioteca școlară.</b></p>	<p><b>Responsabil:</b></p> <p>- <b>coordonatorul de proiect;</b></p>	<p><b>Resurse necesare:</b></p> <p><b>Resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 1 coordonator proiect cu competențe IT;</li> <li>ü Reprezentant al casei de cultură;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <p><b>Resurse materiale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü - 1 calculator (existent în dotarea școlii);</li> <li>ü 1 top hârtie xerox;</li> <li>ü 1 imprimantă (existentă în</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită</b></p> <p><i>Contracte încheiate conform legislației în vigoare.</i></p>

	<p><b>Grup țintă:</b> § <b>Partenerii de proiect.</b></p>		dotarea școlii).	
	<p><b>A3: Activitate 3</b> <b>Promovarea proiectului</b> 3.1. Popularizarea obiectivelor proiectului cu rezultatele așteptate în urma implementării acestuia. <b>A3: Perioada de desfășurare și locația:</b> § <b>Săptămânile 3-4, biblioteca școlară.</b> <b>A3: Grup țintă:</b> § <b>Educabilii școlii, familiile acestora, alți parteneri.</b> <b>3.2 Diseminarea proiectului în rândul elevilor, al cadrelor didactice și al localnicilor.</b> <b>A3: Perioada de desfășurare și locația:</b> § <b>Săptămâna 4, Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești.</b> <b>A3: Grup țintă:</b> § <b>Educabilii școlii, familiile acestora, alți parteneri.</b></p>	<p><b>Responsabili:</b> <b>- echipa de proiect;</b> <b>- părinți voluntari.</b></p>	<p><b>Resurse necesare</b>  <b>Resurse umane:</b> ü Echipa de proiect; ü Reprezentant al casei de cultură ; ü Voluntari; <b>Resurse materiale:</b> ü - 1 calculator (existent în dotarea școlii); ü 1 top hârtie xerox; ü 1 imprimantă (existentă în dotarea școlii).</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b>  <b>Materialele/ modalitățile de promovare a proiectului.</b> <b>Întâlniri cu elevi, părinți și bunici, cadre didactice.</b></p>

	<p><b>A4: Activitate 4</b>  <b>4.1 Realizarea și aplicarea de chestionare cu privire la domeniile de interes pentru dotarea centrului cu unități de bibliotecă;</b>  <b>A4: Perioada de desfășurare și locația:</b>  <b>Săptămâna 5, comunitatea vizată de proiect.</b>  <b>4.2 Centralizarea chestionarelor.</b>  <b>A4: Perioada de desfășurare și locația:</b>  § Săptămâna 5, Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești.  <b>A4: Grup țintă:</b>  § <i>Educabilii școlii, familiile acestora.</i></p>	<p><b>Responsabil:</b>  <b>echipa de proiect;</b></p>	<p><b>Resurse necesare:</b>  <b>Resurse umane:</b>  ü Echipa de proiect;  ü Reprezentant al casei de cultură ;  ü Voluntari;  <b>Resurse materiale:</b>  ü - 1 calculator (existent în dotarea școlii);  ü 1 top hârtie xerox;  ü 1 imprimantă (existentă în dotarea școlii).</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b>  - <i>chestionare completate,</i>  - <i>centralizator cu date din chestionare.</i></p>
	<p><b>A5: Activitate 5</b>  <b>Dotarea Centrului de Informare și Educare</b>  <b>A5: Perioada de desfășurare și locația:</b>  § Săptămâna 6, Școala „Arhitect T.T.Socolescu”, Păulești.  <b>5.1 Achiziționarea mobilierului;</b></p>	<p><b>Responsabil</b>  <b>-coordonatorul de proiect;</b>  <b>-1 pers. cu atribuții administrative;</b></p>	<p><b>Resurse necesare:</b>  <b>Resurse umane:</b>  <b>Resurse umane:</b>  ü 1 coordonator proiect cu competențe IT, profesor-bibliotecar;  ü 1 pers. cu atribuții administrative;  ü Instructeur I.  <b>Resurse materiale(existente în dotarea bibliotecii școlare):</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b>  <b>Achiziționarea bunurilor necesare derulării optime a proiectului.</b></p>

	<p>5.2 Achiziționarea celor 4 laptop-uri;</p> <p>5.3 Achiziționarea unui multifuncțional;</p> <p>5.4 Achiziționarea unui Flipchart;</p>		sală pentru amenajarea <b>Centrului de Informare și Educare</b> ;	
	<p><b>A6: Activitate 6</b> <i>Instruirea persoanelor care vor lucra Centru.</i></p> <p><b>A6: Perioada de desfășurare și locația:</b> <i>Săptămâna 7, biblioteca școlară.</i></p> <p><b>A6: Grup țintă:</b> <i>- echipa de proiect.</i></p>	<p><b>Responsabil:</b> <i>- coordonatorul de proiect;</i></p>	<p><b>Resurse necesare:</b> <i>- 1 formator (bibliotecar de specialitate).</i></p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b> <i>Implicarea unor persoane instruite în implementarea proiectului.</i></p>
	<p><b>A7: Activitate 7:</b> <i>Inaugurarea Centrului de Informare și de Educare.</i></p> <p><b>A7: Perioada de desfășurare și locația:</b> <i>Săptămâna 8, Sediul Centrului.</i></p> <p><b>A7: Grup țintă:</b> <i>Educabilii școlii, familiile acestora, cadre didactice.</i></p>	<p><b>Responsabil:</b> <i>-1 coordonator proiect</i></p>	<p><b>Resurse necesare:</b> <b>Resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Echipa de proiect;</li> <li>ü Reprezentant al casei de cultură ;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <p><b>Resurse materiale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü - 1 calculator (existent în dotarea școlii);</li> <li>ü 1 top hârtie xerox;</li> <li>ü 1 imprimantă (existentă în dotarea școlii).</li> </ul>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 centru pregătit pentru a fi folosit;</li> <li>- persoane prezente la eveniment.</li> </ul>
<b>Comentarii</b>				

<b>Obiectiv 2</b> <b>CREȘTEREA ACCESULUI LA INFORMAȚIE, LA EDUCARE ȘI LA RELAȚIONAREA INTER/INTRA- UMANĂ;</b>				
<b>Activități propuse</b>	<b>A1: Activitate 1</b> <b>Organizarea de cursuri de învățare/îndrumare a utilizării Calculatorului și a Internetului.</b> <b>1.1. Realizarea unui afiș de informare;</b> <b>1.2. Înscrierea doritorilor;</b> <b>1.3. Formarea grupelor de curs;</b> <b>1.4. Stabilirea orarului cursurilor .</b> <b>A1: Perioada de desfășurare și locația:</b> <b>Săptămâna 8, Sediul Centrului.</b> <b>A1: Grup țintă:</b> <b>Educabilii școlii, familiile acestora, cadre didactice.</b>	<b>Responsabil:</b> <b>echipa de proiect;</b>	<b>Resurse necesare:</b> <b>Resurse umane:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Echipa de proiect;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <b>Resurse materiale:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 4 laptop-uri (existente în dotarea centrului);</li> <li>ü 1 top hârtie xerox;</li> <li>ü 1 imprimantă (existentă în dotarea centrului).</li> </ul>	<b>Rezultate așteptate și termene limită:</b> <b>- minim 10 persoane instruite.</b>
	<b>A2: Activitate 2</b> <b>Susținerea cursurilor;</b> <b>A2: Perioada de desfășurare și locația:</b> <b>Săptămâna 9, Sediul Centrului.</b> <b>A2: Grup țintă:</b> <b>Participanții la curs, cadre didactice.</b>	<b>Responsabil:</b> <b>Persoanele responsabile cu Centrul vor organiza zilnic cursuri de utilizare a calculatorului și de navigare pe Internet.</b>	<b>Resurse necesare:</b> <b>Resurse umane:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Echipa de proiect;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <b>Resurse materiale:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 4 laptop-uri (existente în dotarea centrului);</li> <li>ü 1 top hârtie xerox;</li> <li>ü 1 imprimantă (existentă în dotarea centrului).</li> </ul>	<b>Rezultate așteptate și termene limită:</b> <b>Dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnicii moderne în căutarea informațiilor, în documentare și în structurarea informațiilor obținute..</b>

<b>Comentarii</b>	<p>- grupurile pentru lecțiile privind utilizarea calculatorului și a rețelei Internet vor fi alcătuite în funcție de competențe;  - lecțiile vor fi predate de către profesorul-bibliotecar, membru al echipei de proiect, de celelalte cadre didactice din cadrul care dețin certificat de competențe pentru utilizarea calculatorului;</p>			
<b>Obiectiv 3:  ATRAGEREA UNUI NUMĂR CÂT MAI MARE DE NOI UTILIZATORI AI BIBLIOTECII ȘCOLARE PRIN OPORTUNITĂȚILE OFERITE DE ACEST CENTRU.</b>				
<b>Activități propuse</b>	<p><b>A1: Activitate 1  Promovarea Centrului de Informare</b>  <b>1.1 Prezentarea centrului pe pagina de Internet a școlii și pe alte site-uri de profil.</b>  <b>A1: Perioada de desfășurare și locația:  Săptămânile 8-12, Sediul Centrului- toată perioada de derulare a proiectului și perioada următoare.</b>  <b>A1: Grup țintă:  Toate persoanele vizate sau nu de proiect.</b>  <b>1.2 Activități de diseminare: articole în presa locală și on line, interviuri.</b></p>	<p><b>Responsabil:  echipa de proiect;  voluntari în proiect.</b></p>	<p><b>Resurse necesare:</b>  <b>Resurse umane:</b>  ü Echipa de proiect;  ü Voluntari;  ü Cursați în cadrul proiectului;  <b>Resurse materiale:</b>  ü 4 laptop-uri (existente în dotarea centrului);  ü 1 imprimantă (existentă în dotarea centrului).</p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b>  Articole pentru presa, interviuri.</p>
<b>Monitorizare</b>				
	<p><b>A1: Activitate 1  Completarea unei</b></p>	<p><b>Responsabil:  - coordonatorul de</b></p>	<p><b>Resurse necesare:  Resurse umane:</b></p>	<p><b>Rezultate așteptate și termene limită:</b></p>

	<b>fișe de evaluare a activităților la sfârșitul fiecărei luni.</b> <b>A1: Perioada de desfășurare și locația:</b> <b>Ultima săptămână a fiecărei luni din perioada de derulare a proiectului.</b> <b>A1: Grup țintă:</b> <b>Partenerii de proiect .</b>	<b>proiect;</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ü Echipa de proiect;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <b>Resurse materiale:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 1 laptop(existent în dotarea centrului);</li> <li>ü 1 top de hârtie.</li> </ul>	<b>3 fișe de evaluare completate</b>
<b>Evaluare</b>				
	<b>A1: Activitate 1</b> <b>Completarea unui raport de evaluare final.</b> <b>A1: Perioada de desfășurare și locația:</b> <b>Săptămâna 12, Centrul de Informare</b>	<b>Responsabil:</b> <b>- coordonatorul de proiect;</b>	<b>Resurse necesare:</b> <b>Resurse umane:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Echipa de proiect;</li> <li>ü Voluntari;</li> </ul> <b>Resurse materiale:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü 1 laptop(existent în dotarea centrului);</li> </ul> <b>1 top de hârtie.</b>	<b>Rezultate așteptate și termene limită:</b> <b>Completarea unui raport de evaluare final.</b>

<b>Titlul proiectului</b>	<b><i>Calculatorul ne dă aripi!</i></b> <b>(Servicii și programe pentru copii cu vârste între 6 – 14 ani)</b>											
<b>Scopul proiectului</b>	Facilitarea accesului la informare și la educare, prin punerea la dispoziție a unui spațiu sigur și corespunzător desfășurării activităților: egalitate de șanse.											
<b>Calendar</b>	sapt. 1	sapt. 2	sapt. 3	sapt. 4	sapt. 5	sapt. 6	sapt. 7	sapt. 8	sapt. 9	sapt. 10	sapt.11	sapt. 12
<b>Obiectiv 1</b>	<b>CREAREA UNUI CENTRU DE INFORMARE, EDUCARE ȘI DE COMUNICARE</b>											
A1												
A2												
A 3												
A 4												
A5												
A 6												
A7												

A8													
A9													
A10													
Obiectiv 2	CREȘTEREA ACCESULUI LA INFORMAȚIE, LA EDUCARE ȘI LA RELAȚIONAREA INTER/INTRA- UMANĂ.												
A1													
A2													
A 3													
A 4													
A5													
A 6													
A7													
A8													

A9													
A10													
Obiectiv 3	ATRAGEREA UNUI NUMĂR CÂT MAI MARE DE NOI UTILIZATORI AI BIBLIOTECII ȘCOLARE PRIN OPORTUNITĂȚILE OFERITE DE ACEST CENTRU.												
A1													
A2													
A 3													
A 4													
A5													
A 6													
A7													
A8													
A9													

A10													
Monitoriza -re	PERMANENTĂ ȘI ÎN U7LTIMA SĂPTĂMÂNĂ A FIECĂREI LUNI												
A1													
A2													
A3													
A4													
Evaluare													
A1													
A2													
A3													
A4													